

דרוש/ה מנהל/ת הקמה למרכז העירוני לגיל הרך

רקע כללי

העיר באר שבע פועלת לאיגום המענים לגיל הרך, לכל אורך הרצף הגילאי מלידה ועד גיל שש, תחת קורת גג מקצועית אחת. תפיסה חינוכית ייחודית זו תאפשר יצירת רצפים ומענים חדשניים בהיבטים חינוכיים, טיפוליים, מקצועיים ואף לשעות הפנאי. כחלק ממהלך חשוב ומשמעותי זה, בחרה העיר, לאמץ מודל חדשני למרכז גיל רך יישובי, מרכז המרכז תחת קורת גג אחת מכלול מענים לצרכים הייחודיים של הגיל הרך ובני משפחותיהם.

המרכז לגיל הרך יהווה קומפלקס ארגוני רב שימושי למגוון מענים מקצועיים חשובים לגיל הרך.

המרכז ישמש בסיס ליצירת רצף טיפולי, חינוכי וקהילתי עבור הילדים ומשפחותיהם ויספק לתושביה מענה לצרכים מגוונים בתחומי ליבה מרכזיים וביניהם: איתור, הדרכה, טיפול, והעשרה התפתחותית לילדים.

המרכז כולל קומפלקס חינוכי לילדי הגיל הרך המונה מעון יום, טיפת חלב, יחידה התפתחותית, חדר בריחה, מרחבי משחק והעשרה, אולמות רב תכליתיים ומועדון כושר קהילתי. לצדו של הקומפלקס שוכן פארק מרהיב ומושקע.

תיאור התפקיד:

- מיפוי הנעשה בעיר בתחום הגיל הרך והצרכים הקיימים בו.
- בניית חזון חינוכי ותוכנית הפעלה, תוך הקפדה על ניצול מרבי של החללים השונים והפעלתם לאורך כל שעות היום ויצירת סינרגיה בין היחידות הפועלות בו.
- בניה, הסדרה וחזוק של שותפויות עם גורמים שונים – משרדי ממשלה, קופות חולים, ארגוני גיל רך, מרכזים לגיל הרך בישובים אחרים ואקדמיה.
- בניית מנגנוני עבודה ונהלים בין ארגוניים שיבטיחו רצף טיפולי מגיל לידה עד שש ומתן מענים מקצועיים.
- סיוע בקליטת עובדי היחידה ההתפתחותית בתאגיד העירוני וקידום ההכרה ביחידה מול משרד הבריאות.
- ניהול הקשר מול משרד הבריאות לצורך קליטת עובדי טיפת חלב.
- קיום מפגשי תיאום, סנכרון והפריה בין אנשי המקצוע השונים על מנת ליצור סינרגיה, שפה מקצועית ותקשורתית משותפת.
- גיוס מדריכים ואנשי מקצוע.
- הכנת תוכנית שיווקית מפורטת.

- ניהול וליווי הקמת המרכז על כל יחידותיו.
- קידום רכש, הצטיידות ועיצוב הפנים ליחידות השונות באמצעות עריכת מכרזים וחוזים על פי כתבי כמויות ומפרטים שגובשו.
- ליווי תהליך אספקת והתקנת הציוד והאלמנטים המשחיקים במרכז, בהתאם לצרכים הקוגניטיביים, הרגשיים והמוטוריים של אוכלוסיית היעד.
- שיתוף פעולה הדוק, עבודה משותפת וביצוע פעולות תיאום עם גורמים מקצועיים בהם; ועדת היגוי, מנהלת הסכמי הגג, נציגי משרדי ממשלה, אדריכל, מעצב פנים, מנהל הפרויקט, יועצים, ספקי הריהוט ובינוי התפאורה, קבלן מבצע, אגף תפעול ואגף החינוך בתאגיד שיפעיל את המרכז.

דרישות התפקיד:

- בעלת תואר ראשון בתחומים רלוונטיים כגון: חינוך/ייעוץ/עבודה סוציאלית/פסיכולוגיה/מקצועות פרא-רפואיים – חובה.
- יתרון לבעלת תואר שני בתחומים רלוונטיים.
- ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול מערכת בתחום החינוך/החינוך הלא פורמלי והדרכת צוות – חובה.
- בעלת ידע וניסיון בעבודה עם אוכלוסיית ילדים והורים בגיל הרך – חובה.
- ניסיון בבניית וניהול תוכניות לגיל הרך – חובה.

כישורים נדרשים:

- יחסי אנוש מצוינים
- יכולת עבודה בתנאי לחץ וריבוי משימות
- יכולות ארגון וניהול גבוהות
- יכולת לעבודה מערכתית רחבה
- ערכיות ומודעות חברתית

לשאלות ניתן לפנות באמצעות דוא"ל: hilas@kivunim7.co.il יובהר כי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין המועמד לבין חברת כיוונים