

תיאור המשרה: רכז/ת תחום שירות משמעותי והכנה לצה"ל

נמסרה בזאת הודעה על משרה פנויה כדלהלן:

תיאור התפקיד:

- תכלול והפעלת תכניות הכנה לצה"ל ושנת הגשמה (שנת שירות ומכינה) ברמה העירונית בכלל המסגרות הפורמאליות והבלתי פורמאליות בעיר.
- ניהול צוות השירות המשמעותי.
- ניהול תקציב המרכז לשירות משמעותי.
- בנייה, ליווי והפעלת אירועים ברמה העירונית.
- ניהול, ליווי והדרכה של החיילים המשרתים בעיר- חיילי פרק משימה ומורות חיילות.
- ריכוז הקשר עם משרד הביטחון, משרד החינוך, לשכת גיוס, גורמי רווחה ובתי הספר.
- ניהול הקשר עם המכינות הקדם צבאיות השוכנות בעיר.

דרישות התפקיד:

השכלה:

- תואר ראשון בתחומי החינוך / מדעי החברה או תואר אחר רלוונטי - חובה.

ניסיון תעסוקתי:

- ניסיון של שנתיים בעבודה במסגרות חינוכיות בלתי פורמליות - חובה.
- ניסיון מוכח בריכוז פרויקטים חינוכיים/ חברתיים - חובה.
- ניסיון ניהולי - יתרון.
- ניסיון בניהול תקציב - יתרון.
- ניסיון בכתובת תכניות חינוכיות - יתרון.
- ניסיון צבאי / שירות לאומי - חובה (יתרון לתפקידי פיקוד וקצונה).

דרישות נוספות:

- רצינות ואחריות, קפדנות, יכולת ארגון ותכנון.
- יכולת עבודה עצמאית וגם בצוות.
- הבנה מערכתית רחבה.
- שליטה מלאה ביישומי ה office - חובה.

מסגרת התפקיד:

- היקף משרה: העסקה על בסיס שעות.
- לגברים מעל גיל 18 חובת הצגת אישור היעדר עבירות מין.

כפיפות: מנהל מחלקת הנוער

הערות:

1. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. קורות חיים ניתן לשלוח באמצעות הדוא"ל: michala@kivunim7.co.il יש לציין את שם המשרה בשורת הנושא.