

מכרז פומבי מס' 05/2022

לאספקת שירותי תחזוקת מבנה ומערכות במתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר שבע

מועד אחרון להגשת מסמכי המכרז: יום חמישי, י"א באייר תשפ"ב

12:00 עד 12/05/2022.

מעטפה שתוגש לאחר מועד ההגשה לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

המסירה תיעשה ידנית במחלקת רכש והתקשרויות הנמצאת בלשכה המשפטית

בחברת כיוונים,

רח' הרצל 60 פינת הדסה, העיר העתיקה קומה ב', באר שבע

טלפון: 08-6290076 פקס: 08-6290005.

- את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מחלקת רכש והתקשרויות, תמורת סכום של ₪ 500 אשר לא יוחזר.
- רשאים להשתתף במכרז יחידים ותאגידים הרשומים כדין בישראל, והעומדים במועד הגשת ההצעות בכל הקריטריונים המפורטים במסמכי המכרז.
 - חברת כיוונים אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

מובהר, כי השימוש במונח "מציע" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

לוח זמנים לביצוע מכרז 05/2022

| מועד | אירוע |
|--|--|
| יום שני, כ"ד בניסן תשפ"ב, 25/04/2012 בשעה 12:00 | ישיבת הבהרות (חובה). תתקיים במשרדי הלשכה המשפטית, רחוב הרצל 60 פינת הדסה, קומה ב'. |
| יום חמישי, כ"ז בניסן תשפ"ב, 28/04/2022 עד 12:00 | המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה |
| יום שלישי, ב' באייר תשפ"ב, 03/05/2022 | המועד האחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה |
| יום חמישי, י"א באייר תשפ"ב, 12/05/2022 עד 12:00 | המועד האחרון להגשת מסמכי ההצעה |
| יום שני, ט"ו באייר תשפ"ב, 16/05/2022 | מועד פתיחת מעטפות |

אפריל 2022

הזמנה

מכרז פומבי מס' 05/2022

לאספקת שירותי תחזוקת מבנה ומערכות במתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר שבע

כיוונים החברה לתרבות הפנאי בבאר שבע בע"מ [להלן: "כיוונים"] מכריזה על קבלת הצעות לאספקת שירותי תחזוקת מבנה ומערכות מתחמי חברת כיוונים ברחבי באר שבע [להלן - "העבודות"], בהתאם לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז להלן.

העבודות תבוצענה בהתאם למפרטים המצורפים למסמכי המכרז והמהווים חלק בלתי נפרד מההתקשרות, בהתאם להנחיות המנהל מטעם כיוונים ובהתאם להוראות המכרז וההסכם. על הזוכה יהא לספק את כח האדם, הכלים, האמצעים הציוד והחומרים הדרושים לשם ביצוע העבודות ברמה גבוהה, באיכות ובמקצועיות.

רשאים להשתתף במכרז יחידים ותאגידים פרטיים הרשומים כדן בישראל, העומדים, ביום הגשת ההצעות, בכל הקריטריונים הבאים:

1. בעלי ניסיון מוכח של 3 שנים באספקת השירותים הנדרשים על פי מכרז זה ובהיקף כספי שנתי כולל של השירותים נשוא המכרז בהיקף שלא יפחת מ-5,000,000 ₪ כולל מע"מ בשנה, בכל שנה, בשלוש השנים 2018 עד 2020. (להוכחת עמידה בתנאי סף זה המציע יצרף אישור לפי הנוסח המפורט בחלק ה' למכרז אשר אין לסטות ממנו).

הניסיון צריך להיות בשירותים הבאים (מצטבר):

א. תחזוקת מערכות אינסטלציה, מיזוג-אוויר, חשמל, בקרת מבנה ומתח נמוך ומערכות מבנה של 4 מבנים ציבוריים/פרטיים לפחות בהיקף של 15,000 מ"ר ברוטו למבנה לפחות כולל תחזוקה של שטחי פנים הדיירים (לא כולל חניונים).

ב. תחזוקת מערכות מיזוג אוויר מרכזיות של לפחות 4 מתחמים בהיקף של לפחות 500 טון קירור למתחם.

ג. תחזוקת של לפחות 2 מתקני מתח גבוה בהיקף של 1,600 קו"א לפחות למתקן.

ד. תחזוקת של לפחות 4 מערכות גנרטורים לחירום בהספק של 500 קו"א לפחות למערכת.

להוכחת העמידה בתנאי הסף הנדרשים בסעיף זה על המציע להגיש תצהיר כמפורט בסעיף 2(ו) להוראות הכלליות.

2. המציע עוסק באופן שוטף במתן שירותי תחזוקה למבנים ולמערכות אינסטלציה, מיזוג אוויר, חשמל והינו קבלן רשום ברשם הקבלנים (לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט - 1969 והתקנות שהותקנו לפיו) בסיווג מינימלי א' 1 לפחות בתחומי חשמלאות (160) ומתקני מיזוג אוויר (170) לכל הפחות.

על המשתתפים לצרף אסמכתאות לאישור עמידה בתנאי זה, כאמור בסעיף 2(ז) להוראות הכלליות.

3. הגישו ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז [ראו סעי' 2 (ד) לחלק א'].

בדיקת התנאים הנ"ל תיערך בהתאם למסמכים שיוגשו על ידי המשתתף במועד הגשת הצעתו.

כל המעוניין להשתתף יגיש הצעתו על גבי הטפסים שהומצאו לו וימסור אותם ידנית לכיוונים ברח' הרצל 60 פינת הדסה באר שבע, מח' רכש והתקשרויות. בימים ראשון עד חמישי, בין השעות 09:00 - 16:00. וזאת, עד ליום חמישי, י"א אייר תשפ"ב, 12/05/22 עד השעה 12:00. (להלן - "מועד הגשה"). מעטפה אשר תימסר לאחר מועד הגשה מכל סיבה שהיא, לא תובא לדיון.

לא תתקבל כל מעטפה שלא באמצעות מסירה ידנית.

**** לרגל חופשת פסח ויום העצמאות, משרדי מחלקת רכש והתקשרויות יהיו סגורים בימים חמישי עד שבת,**

י"ג עד כ"ב ניסן תשפ"ב, 14-23/04/2022 ובימים רביעי וחמישי, ג' וד' אייר תשפ"ב, 4-5/5/2022.

את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטיה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם.

ההצעה תוגש על ידי יישות משפטית אחת. חל איסור על הגשת הצעה על ידי מספר ישויות משפטיות. היישות המשפטית הקובעת לעניין בחינת ההצעה ועמידה בתנאי המכרז, הינה היישות המשפטית החתומה על כתב ההצעה. הסמכות השיפוטית הייחודית בכל עניין הנובע ממכרז זה ומההסכם הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט

המוסמכים בבאר שבע. כיוונים שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ביצוע העבודה, או לחילופין לבצע את ההזמנה כולה או חלק ממנה, ואף שלא לבצע כלל את ההזמנה. מובהר כי היות והמכרז מפורסם במהלך תקופת הנחיות ומגבלות וירוס הקורונה, כיוונים שומרת לעצמה את הזכות להכריז על זוכה במכרז, אך תהא רשאית שלא לבצע כל הזמנה וזאת בהתאם למגבלות תקציב.

הגשת ההצעות מהווה אישור לכך שהמזיע קיבל את כל המידע והנתונים הדרושים והבין את כל הדרישות ומקבל על עצמו, באם יזכה במכרז, את החובה לקיים את כל תנאי ההסכם.

פינת הדסה

חלק א' - הוראות כלליות:

| | | |
|-----------|---|------------|
| 1. | מסמכי המכרז כוללים את החלקים הבאים: | עמ' |
| | הזמנה | 2 |
| א. | הוראות כלליות | 4 |
| ב. | הוראות למשתתפים ותנאי המכרז הכלליים | 7 |
| ג. | נוסח כתב ערבות בנקאית למשתתפים במכרז, שיצורף להצעת המשתתף | 16 |
| 1.ג. | נוסח ערבות בנקאית לביצוע | 17 |
| ד. | התחייבות למחלקת הביטוח | 18 |
| ה. | אישור ר"ח של המציע על מחזור כספי של המציע בשנים 2016-2018 | 22 |
| ו. | הצהרות המשתתף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | 24 |
| ז. | תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק למניעת עברייני מין | 26 |
| ז'1. | הצהרה בדבר היעדר קרבה משפחתית | 27 |
| ז'2. | תצהיר המשתתף לעניין תשלומים | 28 |
| ח. | הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז | 29 |
| ט. | הוראות בטיחות לעבודות הקבלן | 31 |
| י. | כתב הצעת המשתתף במכרז | 34 |
| יא. | נוסח חוזה | 36 |
| יב. | מפרט העבודה | 57 |

מסמכי המכרז כוללים את כל המסמכים שנמסרו לרוכשי מעטפות המכרז, בקשר עם המכרז הנדון, לרבות כל תוספת ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או הבהרה בכתב שנמסרה לרוכשי חומר המכרז.

2. מלבד כל מסמכי המכרז שהם מלאים וחתומים, להצעתו, יצרף המציע את המסמכים הבאים:

(א) **אישור בתוקף בדבר מורשי חתימה -** אישור עו"ד או רואה חשבון בתוקף למועד ההגשה המאשר שההצעה חתומה ע"י מי שהוסמך לחתום בשם התאגיד בהתאם לתקנות ההתאגדות שלו.

(ב) **אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות -** אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, והתקנות שהותקנו על פיו.

(ג) **אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.**

(ד) **ערבות בנקאית** אוטונומית ובלתי מותנית לטובת כיוונים, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כחלק ג'. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), לוח מס' 13, כשמדד הבסיס הוא מדד חודש פברואר 2022, כפי שהתפרסם ביום 15/03/2022 או בסמוך לכך, ושתעמוד בתוקפה עד ליום 01/06/2022 כולל. סכום הערבות הינו 125,000 ₪ [מאה עשרים וחמישה אלף ש"ח] כולל מע"מ. השם המופיע בערבות יהיה שם המציע. על המציע יהיה להאריך את תוקפה של הערבות במידה והליכי המכרז יתעכבו, וזאת בהתאם לדרישתה של כיוונים. משתתף שידרש לעשות כן, ולא יעמוד בדרישה זו, תיחשב הצעתו כפסולה במידה ותוקף הערבות יפוג, וכן תהווה עילה לחילוט הערבות. ערבות ההגשה תמומש/תחולט, בהתראה של 7 ימים מראש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של כיוונים, במקרה שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר מועד ההגשה ו/או יסתייג מתנאי המכרז ו/או לא יעמוד באיזו התחייבות ו/או ינהג שלא בתום לב בהתאם להצעתו ולתנאי המכרז ו/או לא יצרף את

ערבות הביצוע. אין במימוש/בחילוט ערבות ההגשה כדי לפגוע בזכות כלשהי מזכויות עורך המכרז לכל סעד אחר, עפ"י כל דין.

(ה) **אישור מע"מ בדבר היות המשתתף עוסק מורשה.**

(ו) **אישור רו"ח ותצהיר מעת עו"ד** – כי למשתתף ניסיון מוכח של 3 שנים באספקת השירותים הנדרשים על פי מכרז זה ובהיקף כספי שנתי כולל של השירותים נשוא המכרז בהיקף שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ כולל מע"מ בשנה, בכל שנה, בשלוש השנים 2018 - 2020. (להוכחת עמידה בתנאי סף זה המציע יצרף אישור לפי הנוסח המפורט בחלק ה' למכרז אשר אין לסטות ממנו).

הניסיון צריך להיות בשירותים הבאים (מצטבר):

א. תחזוקת מערכות אינסטלציה, מיזוג-אוויר, חשמל, בקרת מבנה ומתח נמוך, ומערכות מבנה של 4 מבנים ציבוריים/פרטיים לפחות **בהיקף של 15,000 מ"ר ברוטו למבנה לפחות** כולל תחזוקה של שטחי פנים הדיירים (לא כולל חניונים).

ב. תחזוקת מערכות מיזוג אוויר מרכזיות של לפחות 4 מתחמים **בהיקף של לפחות 500 טון קירור למתחם.**

ג. תחזוקת של לפחות 2 מתקני מתח גבוה **בהיקף של 1,600 קו"א לפחות למתקן.**

ד. תחזוקת של לפחות 4 מערכות גנרטורים לחירום **בהספק של 500 קו"א לפחות למערכת.**

על האישור לכלול את ההיקף הכספי של מתן השירותים האמורים, לגבי כל מזמין ומזמין, בחתך שנתי, ולכלול סיכום של כל אחת משלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז (לפי הנוסח המפורט בחלק ה' למכרז ואין לסטות ממנו).

(ז) **המציע הינו קבלן רשום ברשם הקבלנים (לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט - 1969 והתקנות שהותקנו לפיו) בסיווג מינימלי א' 1 לפחות בתחומי חשמלאות (160) ומתקני מיזוג אוויר (170) לכל הפחות.**

על המשתתפים לצרף אסמכתאות לאישור עמידה בתנאי זה.

(ח) תצהיר חתום בפני עו"ד לפי החוק למניעת עברייני מין, במוסדות מסויימים, התשס"א – 2001, תקף בעת הגשת הצעתו (לפי הנוסח המצוי בחלק ז' למכרז ואין לסטות ממנו)

(ט) **מסמכי תאגוד מאושרים ומעודכנים**

(1) תעודת האגד מאת רשם החברות (או השותפויות או האגודות השיתופיות);

(2) אישור עו"ד המפרט את בעלי המניות בתאגיד והשליטה בו. במידה ובעל שליטה או בעל מניות כלשהו בתאגיד הינו תאגיד בפני עצמו, יפורטו גם בעלי מניותיו או שותפיו או בעלי השליטה בו, וכך הלאה, עד לזיהוי כל היחידים העומדים מאחרי המשתתף במכרז.

(3) תמצית מידע מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד, ואת היותו של המשתתף תאגיד פעיל. האישור חייב להיות מעודכן למועד הגשת ההצעות למכרז.

(4) תקנון התאגדות.

(י) **הצהרת המשתתף** - בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) תשל"ו – 1976- בהתאם לנוסח התצהיר המפורט בחלק ז' למסמכי המכרז.

(יא) העתק חתום של כל מסמך נוסף שהומצא על ידי כיוונים למשתתפים לרבות פרוטוקול ישיבת הבהרות ו/או כנס הקבלנים.

(יב) הצהרת המשתתף בדבר היעדר קרבה משפחתית.

(יג) תצהיר המשתתף לעניין תשלומים.

פינת הדסה

חלק ב' - הוראות למשתתפים ותנאים מיוחדים, והליכי המכרז

1. הוראות למילוי מסמכי המכרז, ולתנאי המכרז:

- בחלק זה, ובשאר מסמכי המכרז:
המציע - המשתתף שבחר להגיש את מסמכי המכרז מטעמו.
הקבלן - המשתתף שיזכה במכרז.
העבודות - אספקת שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר-שבע, בהתאם לתנאי המכרז והחווה, ובהתאם להוראות המנהל.
המנהל - מנהל אגף תפעול ואו מי מטעמו.
המפקח - מי שימונה מטעם המנהל לפקח על ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- (א) על המציע למלא בדיו את ההערות והפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז. כמו כן על המציע לחתום על כל דף במסמכים אשר קיבל לידיו בעת רכישת מסמכי המכרז, בראשי תיבות, **ולחתום באופן מלא**, על ידי מורשי החתימה מטעמו, על הדף האחרון של מסמכי המכרז ועל כל דף שבו נדרש למלא פרטים בדיו, וביניהם על תנאי המכרז והצהרת המציע, ונוסח החווה ונספחיו. על המציע לחתום על כל מסמך שקיבל מאת כיוונים בקשר עם השתתפותו במכרז, ולרבות הוראות נוספות, הבהרות, סיכום סיור קבלנים וכד', **ולצרפם** לחוברת המכרז שתוגש על ידו.
- (ב) על המציע להוסיף פרטים רק במקום המיועד לכך. כמו כן, עליו לחתום על הצעתו בדיו, בתוספת חותמת של המציע, תאריך וכתובת. יש לרשום את שם המציע באופן ברור, בנוסף על חתימה. **במקום שבו נדרשת חתימה, יש לציין את שמו המלא של החותם, בכתב ברור.** רישום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, שלא במקום המיועד לכך, אם בגוף המסמכים ואם במכתב לוואי, לא יחייב את כיוונים ועלול להביא לפסילת מסמכי המכרז של המציע.
- (ג) על המציע להגיש הצעתו על טופס כתב הצעה, והמציע חייב למלא את כל פרטי כתב הצעה. מובהר כי "כתב הצעה" לעניין זה הינו זה המופיע בחלק יא' למסמכי המכרז. כתב הצעה בנוי כמחירון גלוי ועל המציע ליתן הנחה בלבד [באחוזים חיוביים] למחירים הגלויים. יובהר, כי מציע שיתן תוספת, הצעתו תיפסל ולא תובא לדיון. **המציע יגיש הצעתו על גבי כתב הצעה, שתוגש על ידו לכיוונים. שיעור ההנחה ירשם בכתב ברור, בעט דיו. מציע שלא ירשום מאומה בשדה זה, יחשב כמי שלא הגיש כל הצעה למכרז. מציע המעוניין שלא ליתן כל הנחה, ירשום בשדה המתאים את הספרה "0".**
- (ד) הנחת המשתתף תיקח בחשבון את כל חובותיו של הקבלן ואת כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות, והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום או מימון נוסף מאת כיוונים, מעבר למחיר שנקב בהצעתו. מבלי לפגוע בכלליות האמור, על המציע לקחת בחשבון בתמחור הצעתו את עלויות שכר עבודה, עלויות כלי רכב, מכשירי הקשר, עלויות החומרים והציוד הנדרש, רווח קבלני וכיו"ב. על המציע לבקר באתרים המיועדים לביצוע העבודות, והמפורטים במפרט הטכני ובמפרט המיוחד. בטרם יגיש הצעתו למכרז, ולבסס את הצעתו על המצב כפי שקיים בפועל. לא תישמע כל טענה מצד המציע בדבר אי הכרת אתרי העבודה/המתקנים/מערכות ו/או דרישות העבודה.
- (ה) שיעור ההנחה לביצוע העבודה (לרבות החומרים) שיוציין על ידי המציע, בהצעתו, יהיה נכון לביצוע העבודות למשך כל תקופת ההתקשרות, בכפוף לעדכוני מדד כמפורט במסמכי המכרז והחווה.
- (ו) מכרז זה הינו תלוי תקציבים חיצוניים, לפיכך מובהר בזאת כי כיוונים תהא רשאית שלא להוציא לפועל את המכרז כולו או חלקו בהתאם לזמינות התקציבים כפי שיועברו ע"י גורמים שלישיים. המציע מצהיר כי לא תהא לו כל טענה / תביעה בגין אי הוצאת הזמנות עבודה למכרז זה בשל אי העברת כספים על ידי צדדים שלישיים.
- (ז) למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כיוונים אינה מתחייבת לבצע שיעור מסויים של סוג עבודה או כל שיעור שהוא, וכי ההחלטה לגבי כך, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי, ובכפוף למגבלות תקציביות

ותזרימיות הקיימות בכיוונים, ובהתאם לצורך. יחד עם זאת, מובהר כי המחירים בהצעת הקבלן יהיו בתוקף לכל היקף עבודה שהוא שייקבע על ידי כיוונים.

(ח) באם ימצא מציע כלשהו במכרז, סתירות, שגיאות, או שיהיה לו ספק שהוא בקשר למובן המדויק של איזה סעיף או פרט, עליו לפנות לכיוונים בכתב ותשובה תישלח לכל המציע במכרז. כיוונים אינה אחראית עבור כל פירושים או הסברים שינתנו בעל פה.

המבקש לקבל תשובות, יגיש שאלותיו, בכתב, לא יאוחר מיום חמישי, כ"ז בניסן תשפ"ב,

28/04/2022 בשעה 12:00 בדוא"ל law@kivunim7.co.il או בפקס מס': 08-6290011.

(ט) כיוונים רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציע. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על-ידם בעת רכישת מסמכי המכרז.

המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, יבקר באתרים השונים ובמקום ביצוע העבודות בזמנו החופשי, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע העבודות במהלך תקופת ההתקשרות. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז ולביצוע העבודות הכלולות בהוראותיו ימסרו למעוניינים כאמור בס"ק (ח) לעיל, וכן בישיבת ההבהרות.

2. הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות:

(א) בעת דיון במכרז, רשאית כיוונים להתחשב ביכולתו הכספית של המציע, באיכות ההצעה ובטיבה. כן רשאית כיוונים להתחשב בכושרו של המציע לבצע את העבודה נשוא המכרז, כפי שהדבר נבחן מעבודות קודמות ו/או דומות שבוצעו על ידו וממסמכים שצירף.

על בסיס שיקולים אלו רשאית ועדת המכרזים, בין היתר, לא להמליץ על הצעה זוכה כלל. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מסמכי מכרז של מציע שהורשע בעבירה פלילית, לרבות בעבירות בניה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965 והתקנות והצווים לפיו. כן תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון במסמכי מכרז שהוגשו על ידי מציע הנמצא שלא כדין על שטח ציבורי בתחום העיר באר-שבע.

(ב) כיוונים תהא רשאית, לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדיון.

(ג) כיוונים תהא רשאית לדרוש מהמציעים, באם תמצא זאת לנכון, אישורים נוספים על עבודות או הזמנות והמלצות ממזמינים שעבורם ביצעו המציעים הזמנות. כן תהא ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע במהלך העיון בהצעתו, הסברים וניתוח של מחיר ההצעה, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים הללו לוועדת המכרזים או למומחה מטעמה.

(ד) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כיוונים שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לנסיונו ויכולתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי הסף שפורטו לעיל.

(ה) אין כיוונים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, וכיוונים רשאית כאמור לבחון גם את נסיונם של המציעים, כשירותם, ואופן עבודתם בעבר, לרבות, במסגרת הפעילות העירונית ו/או הפעילות שבוצעה עבורה בעבר.

(ו) כיוונים שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה שכזה, לא תהיה למציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, למעט ההוצאות בגין הערבות הבנקאית שתוחזרנה לזוכה בלבד.

כיוונים לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המציעים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.

- (ז) מובהר בזאת במפורש כי כיוונים שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות הזוכה במכרז.
- (ח) כיוונים רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת כיוונים מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- (ט) אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז בכדי להטיל על כיוונים חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות, להתקשרות עם כיוונים בהיקף כלשהו.
- (י) אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- (יא) כיוונים שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא, במידה שויתור שכזה לא יגרום כל נזק לכיוונים ולא יפגע, לדעת כיוונים, בעקרונות השוויון.

(יב) תהליך בחירת הזוכים

1. אמות המידה לבחירת הזוכים

המזמין יבחר את המציע הזוכה לפי אמות המידה העיקריות הבאות:

- א. עמידה בכל תנאי הסף וצרוף של כל המסמכים הנדרשים.
- ב. ציון מיטבי משוקלל, כאשר יינתן משקל של 30% לאיכות של ההצעה ו-70% לעלות שלה.
- הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו:
- הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה יהיה נמוך מ- 70% מ- 30 הנקודות (על פי הטבלה המצורפת מטה) – תיפסל (פחות מ 21 נקודות).

שלב א': בדיקת תנאי הסף

בדיקת עמידתן של ההצעות בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי הסף) המוגדרים לעיל. מציע אשר הצעתו לא תעמוד באחד מתנאי הסף ייפסל והצעתו לא תידון בוועדת המכרזים.

שלב ב': הערכת איכות ההצעה.

הערכת התועלת שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ולפי המשקלות היחסיים של סעיפי האיכות כמפורט:

הקריטריונים לקביעת ניקוד האיכות הינם:

| הנושא | ניקוד מרבי | סה"כ משקל |
|--|------------|------------|
| ראיון בו יציג (ע"י מצגת ממוחשבת או מודפסת) המציע את מתודולוגית עבודה, גישה מקצועית, כלים, מערכות ואמצעים לביצוע התחייבויותיה של חברת הניהול עפ"י מסמכי המכרז | 15 | 15% |
| המלצות: בדיקת 2 המלצות אחת ממקום שבו עובד המציע ואשר לא הוגשה ע"י המציע. (כל המלצה 5 נקודות ועד סה"כ 10 נקודות) | 10 | 10% |
| ניסיון באחזקת מתקני ספורט כדוגמת אצטדיון או היכל ספורט או מתחם קאנטרי קלאב ששטח המבנים בו לפחות 2,500 מ"ר. (סה"כ 5 נקודות) | 5 | 5% |
| סה"כ | 30 | 30% |

שלב ג': קביעה של ציוני עלות

ההצעות ידורגו בממד של ציוני עלות, כדלקמן:

- א. ההצעה, אשר ה"עלות להשוואה של ההצעה" שלה תהיה הזולה ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100 לרכיב העלות ועלותה תקרא להלך "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".
- ב. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר, אשר יחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות" לעלות ההצעה הנבדקת ומוכפל ב-100.

שלב ד': שקלול של ציון ההצעה (עלות ואיכות)

לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 30% לאיכות ו-70% לעלות. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה, אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה.

(יג) ככל שיוגשו הצעות זהות, אשר יהיו ההצעות הזולות ביותר, ייבחר המציע, בכפוף לכל האמור לעיל, אשר יש לו ניסיון רב יותר בביצוע העבודות נשוא המכרז ובהתרשמות כיוונים מניסיונה בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, כיוונים תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת כל המרכיבים וכל הנתונים בהצעה, לרבות מקום עסקיו ופנייה לממליצים.

(יד) לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של גופים שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות משפטית נפרדת, כאשר הגוף המאוגד האחד הינו בעל מניות ו/או שותף ו/או בעל קשרי בעלות כלשהם בגוף המאוגד האחר, הכל בין במישרין ובין בעקיפין.

(טו) לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחיד הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הינו גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, ו/או מנהל בגוף המאוחד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין.

קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן אח, הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

(טז) לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע אשר יש לו הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין, עם מציע אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז, או אשר יש לו קשר עם מציע אחר במכרז. לעניין זה:

"הסכם, הסדר ו/או הבנה" – בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על פי דין ובין אם לאו;

"קשר" – המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

"במישרין או בעקיפין" – לרבות בכל אד מאלה:

1. באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו;
2. באמצעות שלוח או נאמן;
3. ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;
4. באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;
5. מכח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.

(יז) הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

(יח) כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

(יט) כיוונים רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה את העבודות או חלקן ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או

- להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטינן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של כיוונים ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות כיוונים..
- (כ) כיוונים שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.
- (כא) בוטל המכרז או הוקטן היקפו או הוגדל היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג ולא ייערך כל שינוי בתמורה שתשולם לו, בהתאם להצעתו ו/או ביתר התייבויותיו על פי החוזה למעט השינויים המתחייבים בנסיבות העניין.
- (כב) ההחלטה על פיצול הזכייה במכרז מסורה בידיה של ועדת המכרזים, לרבות ההחלטה בדבר מספר הזוכים במכרז, ואין באמור בסעיף זה בכדי לחייב את כיוונים בפיצול העבודות. בשיקול דעתה תביא בחשבון ועדת המכרזים את גובה ההצעה, את הפערים בין ההצעות, חוות דעתו המקצועית של אגף ההנדסה בכיוונים ואת חוות דעתו של גזבר כיוונים, כמו גם האינטרס הציבורי.
- (כג) כיוונים תהא רשאית להתחשב בניסיון שלילי אשר קיים עם מציע אשר עבד / עובד עם החברה **עדי כדי פסילתו**. ככל שזה בא לידי ביטוי ביכולתו המקצועית כפי שנדרש במסמכי המכרז. וככל שקיים תיעוד על יכולתו המקצועית של המציע.

3. הודעה על הזכייה והתקשרות:

- (א) עם קביעת הזוכה במכרז, תימסר לו על כך הודעה. המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולהמציא לכיוונים ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 8 להלן. מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב, בדואר רשום, אליה תצורף הערבות שהוגשה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.
- (ב) היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא כיוונים רשאית לבטל את זכייתו במכרז, בהודעה בכתב למציע, החל בתאריך שייקבע על-ידי כיוונים בהודעה וזאת, לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמציע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה בכדי לגרוע מזכויות הצדדים לפי כל דין ולפי האמור בחוזה בדבר הפרה יסודית של תנאיו.
- (ג) בוטלה כאמור הזכייה במכרז, רשאית כיוונים לחלט את הערבות הבנקאית שבידה, וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את כיוונים על כל הפסד שנגרם לה בגין כך.

4. חתימת החוזה:

- (א) המציע מתחייב לחתום על החוזה לא יאוחר מאשר תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז [להלן - "**ההסכם**"]. עם החתימה על ההסכם על המציע להמציא את ערבות הביצוע ואת אישורי הביטוח כמפורט ובהתאם לתנאי ההסכם. הוראה זו הינה מהותית ואישורי הביטוח יומצאו לבדיקת מנהל מחלקת הביטוח בכיוונים אשר יפסוק אם אישורי הביטוח ממלאים אחר תנאי ההסכם. המציע הזוכה מתחייב, לאור הערות מנהל מחלקת הביטוח, להמציא לאלתר כל אישור ביטוח או תיקונים על מנת לעמוד בתנאי ההסכם.
- (ב) זוכה שנדרש לחתום על החוזה ולא יחזירו תוך 7 ימים מיום הדרישה כאמור לעיל כשהוא חתום ולא ימלא אחר התנאים הנ"ל, כולם או חלקם, תחולט הערבות שצורפה לצורך השתתפותו במכרז ומבלי לפגוע בכל סעד אחר, ישמש סכום הערבות כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום התחייבויות שנטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. כמו כן, תהא כיוונים רשאית לבטל את זכייתו במכרז, ומבלי לתת לו כל הודעה או התראה, להתקשר בחוזה עם מציע אחר וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של כיוונים עם מציע אחר במקומו או לצאת במכרז חדש.

- (ג) התקשרה כיוונים עם מציע אחר - יהיה הזוכה חייב לשלם לכיוונים את ההפרש הכספי בין ההצעה שנבחרה על ידי כיוונים לבין הצעתו הוא, למשך כל תקופת ההתקשרות המפורטת בחוזה.
- (ד) היה ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי כיוונים לבין הצעתו של הזוכה קטן מסכום הערבות, ישמש סכום הערבות פיצוי קבוע ומוסכם מראש, וכיוונים תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז במלואה. למען הסר ספק יובהר כי כיוונים תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע במלואה גם במקרה בו לא תתקשר עם מציע אחר במקום הזוכה.
- (ה) אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות כיוונים כנגד הזוכה על פי כל דין.

5. תקופת ההתקשרות והביצוע:

- (א) תקופת ההתקשרות הינה ל-24 חודשים בלבד מיום חתימת ההסכם בין הצדדים.
- (ב) לכיוונים קיימת האופציה הבלעדית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות עד 6 (שש) פעמים רצופות נוספות, כל פעם לתקופה של עד 12 חודשים, ובסה"כ לא תעלה תקופת ההתקשרות (לרבות התקופות המוארכות) על 96 חודשים.
- (ג) בתקופת הארכה יחולו על הצדדים כל הוראות הסכם זה, בכפוף לשינויים שהתחייבו מעצם הארכת ההסכם. מיד עם קבלת ההודעה על הארכת ההסכם ידאג הקבלן להארכה ו/או חידוש הערבויות הבנקאיות, פוליסות הביטוח, אישורי הביטוח וכל מסמך אחר הטעון הארכה ו/או חידוש.
- (ד) הקבלן יתחיל ויסיים את העבודה בהתאם למועדים שייקבעו בצו התחלת העבודה, או לפי הוראות המנהל. חרף האמור לעיל, הוארך הסכם זה כאמור לעיל, כי אז תהא כיוונים רשאית להביא את ההתקשרות בתקופת הארכה, לידי סיום, בהודעה מראש ובכתב, של 30 ימים, תהא הסיבה לכך אשר תהא, ולקבלן לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה.
- (ה) במידה ולא יעמוד הקבלן במועדים הקבועים בהסכם ובצו התחלת העבודה, ישלם הקבלן פיצויים מוערכים ומוסכמים מראש, והכל כמפורט בהסכם, ומבלי לגרוע מכל סעד הנתון לכיוונים לפי הדין ו/או ההסכם.

6. תנאי תשלום

- (א) תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי המכרז וההסכם, בשלמותם, ישולם לקבלן הסכומים בהתאם למפורט להלן [להלן - "התמורה"]:
- החשבון יהיה מפורט ובשני עותקים בגין עבודות שבוצעו על - ידו בפועל, מחושב לפי המחיר שנקבע בהצעתו במכרז, הקבלן יצרף לחשבון העתקים מאושרים של יומני העבודה. המפקח יבדוק את החשבון ויעבירו לאישור המנהל שיאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו בתוך 14 ימים ממועד הגשתו והתמורה שתאושר על ידי המנהל תשולם לקבלן בתום שוטף + 45 יום מיום אישור החשבון ע"י המנהל.
- (ב) התמורה המפורטת בס"ק (א) תהא צמודה למדד המחירים לוח 26 - ענף חקלאות דשנים, סעיף חומרי הדברה, ע"פ ההוראות הבאות:
- (1) המחירים המופיעים בחוזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתוסף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- (2) היה וההסכם יוארך, והתקופה ממועד האחרון להגשת ההצעות ועד תום תקופת ההתקשרות הנוספת תעלה על 18 חודשים, הרי שיש לפעול ע"פ ההוראות הבאות:
1. המחירים המופיעים בחוזה ההתקשרות לא יהיו צמודים ולא יתוסף אליהם כל סוג של התייקרות במהלך כל תקופת 18 החודשים שמניין יחל מהמועד האחרון להגשת ההצעות [להלן: "18 החודשים הראשונים של ההתקשרות"].
- "מדד בסיס" - הוא המדד הידוע בתום 18 החודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

"מדד הקובע" - המדד האחרון הידוע במועד (י) הגשת החשבון (ות) או כפי שיקבע במסמכי המכרז.

2. למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד החוזה ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת ההצעות, תעשה התאמה לשינויים הבאים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה- 4%, לבין המדד הקובע במועד (י) הגשת החשבון (ות) לתקופת הארכת החוזה בלבד. למען הסר ספק, יובהר בזאת כי תוספת התייקרויות האמורה לעיל, תנתן אך ורק לחשבון (ות) ששירותם ניתן בתקופת ההארכה.

(ג) בגין עיכוב בתשלום מעבר למועד הנקוב בס"ק (א), תשלם כיוונים הצמדה וריבית בהתאם לחוק פסיקת ריבית התשכ"א – 1961, זאת לתקופת העיכוב בלבד, ובלבד שנעשתה דרישה ופניה לכך, על בכתב ידי הספק, בתוך 60 יום, לכל המאוחר, ממועד העיכוב בתשלום. לא הגיש הספק דרישה בכתב תוך מועד זה, יראוהו כמי שויתר על זכותו לתשלום הפרשי ריבית והצמדה כלשהם.

(ד) מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הפרוצדורה המפורטת לעיל ביחס להגשת חשבוניות ואישורם, מועדי התשלום ודרך העברתם, תחול בשינויים המחויבים גם לגבי כל תשלום במקרה בו הופסקה העסקתו של הספק טרם סיום תקופת ההסכם ביחס לתשלום היחסי המגיע לו.

(ה) כיוונים תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לעכב או לדחות פרעון כל חשבון אם הספק אינו ממלא אחר התחייבויותיו לפי ההסכם. במקרה שכזה, תיתן כיוונים הודעה בכתב לספק, בה תצויין הסיבה לעיכוב החשבון או דחיית הפרעון כאמור.

7. הזמנת העבודה:

(א) הערכת כיוונים כי ההוצאות הכוללות בגין התקשרות זו לשנה יעמדו על סך של כ- 2.5 מיליון ₪ בשנה לא כולל מע"מ. ואולם כיוונים אינה מתחייבת להיקפים המפורטים לעיל. כיוונים אינה מתחייבת לניצול מלא או חלקי של הערכה תקציבית זו, והכל יהא בהתאם לצורך ובכפוף להזמנות עבודה חתומות כדין. (המציע מצהיר בחתימתו כי ידוע לו שההיקף הכספי ישתנה, ככל שחלק מהמגרשים יורדו במהלך שנת הפעילות השניה).

(ב) הרשות בידי כיוונים להזמין מהקבלן את כל העבודות ו/או חלקן לפי שיקול דעתה המוחלט ועל הקבלן להענות להזמנות כיוונים לבצע את העבודה בהתאם לדרישת כיוונים ועל פי תנאי המכרז ובמועד, וכן הרשות בידי כיוונים לבצע חלק מהעבודה בעצמה. העבודות יכולות שיבוצעו, במקביל או בדירוג, לפי הוראת המפקח, ועל הקבלן להיות ערוך לביצוען לפי הנחיות אלה.

(ג) מובהר מודגש בזאת במפורש כי כיוונים שומרת לעצמה במפורש את הזכות לבצע חלק מהעבודות ו/או מהכמויות הכלולות במכרז בהתאם למגבלות התקציביות. כיוונים שומרת לעצמה הזכות, במפורש, לבצע העבודות נשוא המכרז בשלבים, להשלים חלק מהעבודות בלבד ולחייב את הקבלן לבצע את יתרת העבודות רק לאחר שימצאו התקציבים להשלמת העבודות.

(ד) כמו כן, שומרת כיוונים על זכותה להזמין מהזוכה, בכל מועד מאוחר יותר, את חלקי העבודות אשר לא הוזמנו בצו התחלת העבודה המקורי וביצוען נדחה כאמור. במקרה כזה מתחייב הזוכה לבצע את אותן עבודות נדחות במחירי הצעתו ובתנאים המוגדרים בחוזה.

(ה) כיוונים רשאית להגדיל את ההיקף הכללי של החוזה שייחתם בעקבות המכרז בשיעורים המירביים.

8. ערבות ביצוע:

(א) להבטחת מילוי התחייבויותיו ימציא הקבלן לכיוונים בזמן חתימת ההסכם ערבות בנקאית צמודה למדד מחירים לצרכן, לוח מס' 13, בסך של 250,000 ש"ח (במילים: מאתיים וחמישים אלף ש"ח) בתוקף ל- 15 חודשים. הערבות תהא בנוסח המפורט בחלק ג' למסמכי המכרז, בשינויים המתחייבים, ותבוא לאישור חשבות כיוונים.

(ב) על הקבלן יהיה להאריך הערבות מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההתקשרות, כך שבכל מקרה תהא הערבות בתוקף עד 3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות. וזאת כתקופת בדק לביצוע העבודות שבוצעו על ידי המציע.

9. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז

(א) ועדת המכרזים תאפשר למציע שהפסיד במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה.

(1) מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים לאחר סיום המכרז ינהג כדלקמן: יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

(2) מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן חלקים בהצעתו כסודיים יראו אותו כמי שמסכים למסירת שאר חלקי הצעתו אשר לא סומנו לעיון מציעים אחרים.

(3) סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם הצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

(ב) יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינה של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה מחייבות רשות מנהלית.

(ג) החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

(ד) החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

10. שמירת זכויות:

(א) כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לכיוונים, והמציעים במכרז לא יהיו רשאים לעשות שימוש במסמכי המכרז, אלא לצורך הכנת והגשת ההצעה מטעמם במכרז זה.

(ב) כיוונים תהא זכאית לאכוף על המציע שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז, בהתאם לתנאי החוזה.

11. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז וההשתתפות בו, תחולנה על המציע בלבד.

12. חל איסור על המציעים לתאם את הצעותיהם בינם לבין עצמם.

13. המחאת זכויות עתידית:

מובהר, כי כיוונים שומרת לעצמה את הזכות לעשות שימוש בתוצאות מכרז זה גם עבור גופים ו/או מוסדות עירוניים, בין באמצעות המחאת חלק מזכויותיה לפי ההסכם ובין באמצעות הרחבת מסגרת ההסכם בהתאם לתקנה 3 (7) ולתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 עבור אותם מוסדות או תאגידים עירוניים, לרבות הרחבת מסגרת תקציבית כתוצאה מקבלת מקורות מימון חיצוניים נוספים. לפיכך, מובהר כי יראו את המשתתף במכרז כמי שהסכים לכך שלכיוונים זכות להמחות ו/או להעביר ו/או להסב זכות או יותר מזכויותיה וחובה או יותר מחובותיה, לתאגיד או למוסד עירוני כאמור.

14. קביעה שונה של בית משפט לאחר זכייה במכרז :
נקבע זוכה במכרז (להלן : " זוכה מקורי ") והחל בעבודתו, ולאחר מכן קבע בית משפט מוסמך כי משתתף אחר הוא הזוכה במכרז (להלן : " זוכה מאוחר ") , מתחייב הזוכה המקורי לפנות את שטח העבודה לטובת הזוכה המאוחר. במקרה שכזה, לא יהא זכאי הזוכה המקורי לשום פיצוי או תשלום מאת כיוונים, פרט לשכר עבודתו בתקופה בה עבד ובהתאם לעבודתו בפועל כפי שאושרה ע"י המנהל .
לזוכה המקורי לא תעמוד כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי כיוונים, בגין ההליך שבוצע.

מס' עסק מורשה/ח"פ _____
שם המציע _____
כתובת המציע _____
טל. פקס המציע _____
שמות מורשי החתימה _____
חתימה וחותמת המציע: _____
תאריך: _____

חלק ג' - נוסח ערבות להשתתפות במכרז

לכבוד
חברת כיוונים
א.ג.,
בנק _____
סניף _____
כתובת הסניף _____
תאריך _____

הנדון: ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש/ים") ח"פ _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום של סכום עד סך של 125,000 ש"ח (במילים: מאה עשרים וחמישה אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, שתדרשו מאת המבקש/ים בקשר מכרז פומבי מס' 05/2022 למתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי כיוונים ברחבי העיר באר שבע.
2. בערבות זו:
 - א. "מדד חדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו.
 - ב. "מדד יסודי" - מדד חודש פברואר 2022 או בסמוך לכך והעומד על סך של _____ נק'.
 - ג. "מדד" - מדד המחירים לצרכן, לוח 13 (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי כולל אותו מדד, אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן, כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.
3. אם יתברר ביום התשלום על פי דרישתכם של סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר ביום התשלום על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם ובתנאי שלא יעלה סכום הערבות.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ- 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד, כאמור לעיל, מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש/ים.
5. ערבות זו תישאר בתוקף עד יום 01 בחודש 06 שנת 2022 ועד בכלל, ערבות זו תוארך לתקופות נוספות ככל שתידרשנה ע"פ דרישתכם בכתב ושתתקבל עד למועד האמור בסעיף זה. במידה ולא נתקבלה הודעה על הארכת התקופה כאמור ו/או במקרה והגיעה לסיומה התקופה המוארכת ולא נתקבלה הודעה על הארכות נוספות בהתאם לסעיף זה, תהא ערבות זו בטלה ומבוטלת. לעניין זה גם קבלת מסמך בפקס מהווה דרישה להארכת ערבות.
6. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

טופס זה ייחתם בידי מורשה החתימה של הבנק.

חלק ג'1 - נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד _____
חברת כיוונים _____
א.נ., _____
בנק _____
סניף _____
כתובת הסניף _____
תאריך _____

הנדון: ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש/ים") ח"פ _____, אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום של סכום עד סך של 250,000 ש"ח (במילים: מאתיים וחמישים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, שתדרשו מאת המבקש/ים בקשר מכרז פומבי מס' 05/2022 למתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי כיוונים ברחבי העיר באר שבע.
2. בערבות זו:
 - א. "מדד חדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו.
 - ב. "מדד יסודי" - מדד חודש **פברואר 2022** או בסמוך לכך והעומד על סך של _____ נק'.
 - ג. "מדד" - מדד המחירים לצרכן, לוח 13 (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי כולל אותו מדד, אף אם יתפרסם על ידי מוסד ממשלתי אחר וכן, כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו.
3. אם יתברר ביום התשלום על פי דרישתכם של סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר ביום התשלום על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם ובתנאי שלא יעלה סכום הערבות.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ- 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה למדד, כאמור לעיל, מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש/ים.
5. ערבות זו תישאר בתוקף עד יום 01 בחודש 06 שנת 2024 ועד בכלל, ערבות זו תוארך לתקופות נוספות ככל שתידרשנה ע"פ דרישתכם בכתב ושתתקבל עד למועד האמור בסעיף זה. במידה ולא נתקבלה הודעה על הארכת התקופה כאמור ו/או במקרה והגיעה לסיומה התקופה המוארכת ולא נתקבלה הודעה על הארכות נוספות בהתאם לסעיף זה, תהא ערבות זו בטלה ומבוטלת. לעניין זה גם קבלת מסמך בפקס מהווה דרישה להארכת ערבות.
6. ערבות זו הינה בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, ואינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

טופס זה ייחתם בידי מורשה החתימה של הבנק.

חלק ד' - התחייבות למחלקת הביטוח

| תאריך הנפקת האישור | אישור קיום ביטוחים נספח / חלק ד | | |
|--|---|-----------|---|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. | | | |
| מעמד מבקש האישור | מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות* | המבוטח | מבקש האישור |
| <input checked="" type="checkbox"/> מזמין העבודות/השירותים | העבודות: אספקת שירותי תחזוקת מבנים ו/או מתקנים ו/או מערכות ו/או שירותים נילווים | שם הקבלן: | חברת כיוונים – החברה לתרבות ופנאי בע"מ ו/או עיריית באר שבע ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל |
| | | ת"ז/ח"פ | ת"ז/ח"פ |
| | | מען | מען 1 |

| תאריך הנפקת האישור | | אישור קיום ביטוחים נספח / חלק ד | | | | | |
|--|--|---|---|----------------|---------------------------|-----------------|---|
| כיסויים | | | | | | | |
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' | גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה | | תאריך סיום (כולל תקופת תחזוקה בת 24 חודשים) | תאריך תחילה | נוסח ומהדורת פוליסה | מספר הפוליסה | פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח |
| | מטבע | סכום | | | | | |
| 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 316 כיסוי רעידת אדמה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור | ₪ | | | | ביט | | כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): |
| | ₪ | גבול אחריות בסכום השווה ל-10% מערך העבודות אך לא פחות מ- 250,000 ₪ על בסיס נזק ראשון. | | | | | רכוש עליו עובדים |
| | ₪ | גבול אחריות בסכום השווה ל-10% מערך העבודות אך לא פחות מ- 250,000 ₪ על בסיס נזק ראשון. | | | | | רכוש סמוך |
| | ₪ | גבול אחריות בסכום השווה ל-10% מערך העבודות אך לא פחות מ- 250,000 ₪ על בסיס נזק ראשון. | | | | | פינוי הריסות |

| תאריך הנפקת האישור | אישור קיום ביטוחים | | | | | |
|--|--------------------|--|--|--|--|---|
| | נספח / חלק ז | | | | | |
| | ש | גבול אחריות בסכום השווה ל-10% מערך העבודות אך לא פחות מ-250,000 ש"ח על בסיס נזק ראשון. | | | | נזק ישיר הנובע מתכנון / עבודה / חומרים לקויים |
| | ש | במלוא גבול האחריות | | | | נזק עקיף הנובע מתכנון ו/או עבודה ו/או חומרים לקויים |
| 302 אחריות צולבת. 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקשהאישור תביעות 315 המל"ל 312 כיסוי נזק שנגרם כתוצאה משימוש בצמ"ה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג' | ש | 5,000,000 | | | | צד ג' |
| | ש | עד 20% מגבול האחריות הכולל בפוליסה. לגבי נזקים עקיפים 400,000 ש"ח | | | | נזק ישיר למתקנים ו/או כבלים תת קרקעיים |
| | ש | עד 20% מגבול האחריות הכולל בפוליסה | | | | רעידות והחלשות משען |

| תאריך הנפקת האישור | | אישור קיום ביטוחים נספח / חלק ד | | | | | | |
|---|--------------|------------------------------------|---------------|----------------|-------------------------------|-----------------|-----------------------|-------------------|
| 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תיחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים 328 ראשוניות | | שח | 20,000,000 | | | | | אחריות מעבידים |
| כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' | גבול האחריות | | תאריך סיום | תאריך תחילה | נוסח ומהדור ת פוליסה | מספר הפוליסה | סוג הביטוח | |
| | מט בע | סכום | | | | | | |
| 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים. | שח | 1,000,000 | | ת. רטרו: | | | (*) אחריות מקצועית | |
| 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 12 חודשים. | שח | 1,000,000 | | ת. רטרו: | ביט | | (*) חבות מוצר | |
| פירוט השירותים: (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') | | | | | | | | |
| 088 שירותי תחזוקה ותפעול | | | | | | | | |
| ביטול/שינוי הפוליסה* | | | | | | | | |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. | | | | | | | | |
| חתימת האישור | | | | | | | | |
| המבטח: | | | | | | | | |

(*) ניתן יהיה לקבל ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות המוצר בגבולות אחריות משותפים

חלק ה' - אישור רו"ח של המציע על מחזור כספי של המציע בשנים 2018 - 2020

לכבוד

א.ג.נ.,

הנדון: הכנסות בשנים 2018-2020

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם, ביקרנו את המחזור הכספי של החברה הנובעות ממתן שירותי אחזקת מבנה ומערכות בין השנים 2018-2020, שהינו בהיקף כספי שאינו נמוך מ- 5,000,000 ₪ לשנה (כולל מע"מ) הכלולים בהצהרת החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו, ובהתבסס על תצהיר המציע כפי שמופיע בטבלה המצורפת מטה ומצורפת למכרז זה. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל. על פי תקנים אלה נדרש מאתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. הצהרת החברה משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את היקף פעילות החברה כאמור.

בברכה

רואי חשבון

לכבוד

כיוונים

תצהיר בדבר הכנסות ממתן שירותי תחזוקת מבנים ומערכות בין השנים 2018 ועד 2020

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

- הריני להצהיר, כי המחזור הכספי של החברה הנובעות ממתן שירותי תחזוקת מבנים ומערכות בשלוש השנים האחרונות, החל משנת 2018 ועד שנת 2020 כולל, הינו בהיקף כספי שאינו נמוך מ- 5,000,000 ₪ לשנה (כולל מע"מ). לעניין זה גוף יהיה רשות מקומית ו/או גוף ציבורי ו/או מוסד פרטי ו/או תאגיד אחר.
- כמו כן הריני להצהיר כי ניסיוני הוא בתחומים הבאים (מצטבר):
 - תחזוקת מערכות אינסטלציה, מיזוג-אוויר, חשמל, בקרת מבנה ומתח נמוך, ומערכות מבנה של 4 מבנים ציבוריים/פרטיים לפחות **בהיקף של 15,000 מ"ר ברוטו למבנה לפחות** כולל תחזוקה של שטחי פנים הדיירים (לא כולל חניונים).
 - תחזוקת מערכות מיזוג אוויר מרכזיות של לפחות 4 מתחמים **בהיקף של לפחות 500 טון קירור למתחם**.
 - תחזוקת של לפחות 2 מתקני מתח גבוה **בהיקף של 1,600 קו"א לפחות למתקן**.
 - תחזוקת של לפחות 4 מערכות גנרטורים לחירום **בהספק של 500 קו"א לפחות למערכת**.

בנוסף לאישור כאמור, להלן רשימה כוללת ומפורטת של מזמינים, היקף כספי ואנשי קשר, להוכחת ההיקף הכספי, התואמת את האמור לעיל:

| שם המזמין | אנשי קשר | טלפון | היקף כספי לשנה |
|-----------|----------|-------|----------------|
| שנת 2018 | | | |
| | | | |
| | | | |
| שנת 2019 | | | |
| | | | |
| | | | |
| שנת 2020 | | | |
| | | | |
| | | | |

**** על המציע לצרף לטבלה זו את הזמנות העבודה מאת המזמינים הרשומים בטבלה זו להוכחת עמידותו בתנאי זה.**

שם המציע + חתימה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, _____ עו"ד (מ"ר _____), במשרדי שברחוב _____ מר וגבי _____ נושא את ת"ז שמספרה _____ המוכרות לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליועליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיהאחיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשהאעשה כן, אישרה את נכונות תצהירותצהירה דלעיל וחתםאחתמה עליהם בפני.

חותמת עו"ד

מ"ר

חלק ו' - תצהיר המציע לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדן), תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – **המציע**).

במציע מתקיימת אחת מן האפשרויות המפורטות להלן בסעיף זה (**מחק את המיותר**):

1. א. המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים;
 - ב. המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו בעבירה אחת** לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה;
 - ג. המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו בשתי עבירות או יותר** לפי חוק שכר מינימום ו/או לפי חוק עובדים זרים, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- הגדרות המונחים לעניין תצהיר זה הינן על פי המפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, שחלק מהן מובאות להלן:
1. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
 2. "בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;
אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: בעל השליטה בו;
חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
 3. אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;
 4. "הורשעו", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002);
 5. "חוק עובדים זרים" - חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991;

6. "חוק שכר מינימום" - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ;
7. "מועד התקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בעקבות מכרז – המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ;
8. "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום ;
9. "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם ;
- אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, _____ עו"ד (מ"ר _____), במשרדי שברחוב _____ מר וגבי _____ נושא את ת"ז שמספרה _____ המוכרות לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליועליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיהאזהירה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשהאזהירה כן, אישרה את נכונות תצהירותאזהירה דלעיל וחתםאחתמה עליהם בפני.

חותמת עו"ד

מ"ר

חלק ז' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות, כתבי אישום וחקירות פליליות
בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, התשס"א - 2001**

אני הח"מ, _____, נושא ת"ז _____, בעל השליטה
במציע _____, שכתובתו _____.
לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה
בכתב כדלקמן:

1. אני מצהיר כי לא הורשעתי בפסק דין חלוט בשבע השנים האחרונות, לא עמדו כנגדי כתבי אישום בשבע השנים האחרונות ולא תלויים ועומדים כנגדי כתבי אישום, וכן לא נחקרתי על ידי משטרה או רשות חוקרת אחרת תחת אזהרה בשבע השנים האחרונות – כל זאת באחת או יותר מן העבירות שלהלן:
(1) עבירות בשל החוק למניעת העסקה של עברייני מין, התשס"א – 2001.
2. אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971, אני הח"מ, _____, עו"ד (מ"ר
(_____) מרחוב _____ מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפניי
במשדרי מר/גב' _____, שזיהה עצמו על-ידי ת"ז מס' _____, ולאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו
להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה
בפניי.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת

חלק ז'1- הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר דירקטוריון

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף בהליך שפורסם על-ידי כיוונים החברה לתרבות הפנאי באר שבע בע"מ, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
1. קראתי את האמור לעיל, ולאחר בדיקת מעמדם ונסיבותיהם של כל בעלי העניין במציע והמנהלים במציע, הנני מצהיר:

(א) בין חברי דירקטוריון כיוונים החברה לתרבות הפנאי באר שבע בע"מ אין לאף אחד מבעלי העניין ו/או המנהלים במציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
(ב) בתאגיד שבשליטת המציע ו/או מי מבעלי העניין במציע ו/או מי ממנהלי המציע, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
(ג) אין למציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע ו/או מי ממנהלי המציע בן-זוג, שותף או סוכן העובד בחברה הכלכלית לפיתוח באר שבע בע"מ.
לעניין סעיפים א'-ג' לעיל:

"בעל עניין" – כהגדרתו בסעיף 1 לחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
"מנהל" – מנכ"ל או סמנכ"ל במציע, או כל נושא משרה אחר הממלא תפקיד בפעילות המציע אשר על פי מהותו מקביל למנכ"ל או סמנכ"ל.
ככל שמתקיימת זיקה בין המציע ו/או מי מבעלי העניין בו ו/או מי ממנהליו לבין חבר דירקטוריון החברה או עובד החברה, נא פרט מהות הזיקה:

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם ימצא כי למציע ו/או למי מבעלי העניין בו ו/או למי ממנהלי המציע מתקיימת זיקה למי מחברי דירקטוריון החברה ו/או לעובדי החברה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____ תאריך: _____

חלק ז'2 - תצהיר לעניין תשלומים

אני הח"מ _____ בעלת ת"ז שמספרה _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם המציע _____ ח"פ/ת"ז _____ שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן: "המציע"/"הזוכה").
2. ידוע לזוכה, כי הוא לא זכאי לתמורה וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/ שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מנכ"ל כיוונים וחשב החברה.
3. ככל שהזוכה ביצע עבודה/ שירותים ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה/ השירותים.
4. ידוע לזוכה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין עבודה/ שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי חתימה של חברת כיוונים.
5. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד (מ"ר _____), במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____ נושאת ת"ז שמספרה _____ / המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

עו"ד, _____
מ"ר _____

חלק ח' - הצהרה והתחייבות המשתתף במכרז

הנדון: מכרז פומבי מס' 05/2022

למתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר שבע

אני הח"מ _____, לאחר שבחנתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם, ולרבות ההסכם, פירוט העבודות, הוראות למשתתפים במכרז, תנאים מיוחדים, שיטת ביצוע העבודה, מחירים, לוח זמנים לביצוע העבודות, לוח התשלומים, תנאים מיוחדים לתשלום ההתייקרות, אופני חישוב התמורה, ערבויות, תקנים הנזכרים במסמכי המכרז ו/או החוזה וכל המסמכים המתייחסים למכרז ו/או לחוזה זה; ולאחר שבדקתי את כל הפרטים בקשר לעבודה, ולאחר שהתברר לי כי כל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ו/או מהחוזה כוללים את כל הפרטים וכל הכמויות, וכל המידע הדרוש לשם ביצוע העבודות; והתברר לי שכל המסמכים הנ"ל כוללים את כל הפרטים והכמויות והמידע הדרושים לביצוע העבודה בשלמותה; הנני מצהיר בזה כי הצעתי כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודות במכרז בשלמות וכי באפשרותי לבצע את כל הנדרש מהזוכה במכרז, ולרבות רכישת ציוד נלווה, מיד עם קבלת הצו להתחלת העבודה, ולא אבוא בתביעות כלשהן להפרשים בהקשר למחירי העבודה ו/או החומרים ו/או הציוד הנדרש ולא אבוא בתביעות כלשהן להפרשים איזה מהם בקשר למחירים, ובאפשרותי לבצע את העבודה, בכוחות הטכניים והמקצועיים ועל ידי הציוד שברשותי, לפי לוח הזמנים שבמכרז.

כמו כן, הנני מצהיר שמחירי הצעתי כוללים את כל הרווחים וכל ההוצאות הכלליות והמקוריות העלולות להידרש לביצוע העבודות בכל היקפה ובשלמותה, והיא לוקחת בחשבון גם דרישות נוספות שיהיו מטעם רשות מוסמכת זו או אחרת, לרבות משטרת ישראל, משרד להגנת הסביבה, משרד התחבורה וכיו"ב. הנני מצהיר כי אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אני מקבל על עצמי ומתחייב לבצע העבודות בשלמות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.

אני מצהיר כי הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר ותיאום עם משתתפים אחרים. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות. את הצעתי הנני מגיש בשני העתקים זהים. ידוע לי כי אם אחזור בי מהצעתי, החל ממועד הגשתה לתיבת המכרזים, תהא כיוונים רשאית לחלט את הערבות אשר צורפה להצעה.

אני מסכים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני לבינכם. להבטחת קיום התחייבויותי לחתימה על החוזה אני מוסר בזאת ערבות בנקאית / ערבויות בנקאיות בסכומים הנקובים בתנאי המכרז בהתאם למסלולים בהם בחרתי להגיש את הצעתי, בתוקף למועד שנקבע במכרז בתנאי המכרז.

היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחתום על מסמכי החוזה ואפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה.

היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על-ידי בקשר עם השתתפותי במכרז, תוגש על-ידכם לגבייה, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצוי מוסכם וקבוע מראש.

אני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

כן אני מצרף להצעתי את המסמכים והאישורים הבאים:

[תשומת לב המציע, כי יתכן ויהיו שינויים ברשימה זו ועליו לוודא כי כל המסמכים הנדרשים הוגשו]

(לסימון המשתתף ב- X בצד ימין)

| מחלקת | לסימון | מחלקת | לסימון |
|------------------|--------|--|--------|
| התקשרויות | | המשתתף | |
| יש / אין / _____ | | התנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף) | _____ |
| יש / אין / _____ | | החוזה (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה) | _____ |
| יש / אין / _____ | | כתב הצעה מלא בשני העתקים | _____ |
| יש / אין / _____ | | ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, בהתאם לתנאי המכרז | _____ |
| יש / אין / _____ | | אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות | _____ |
| יש / אין / _____ | | אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור | _____ |
| יש / אין / _____ | | המלצות בדבר עבודות קודמות | _____ |
| יש / אין / _____ | | מסמכי תאגוד מאושרים | _____ |
| יש / אין / _____ | | אישור בדבר זכויות חתימה | _____ |
| יש / אין / _____ | | הצהרת משתתף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | _____ |
| יש / אין / _____ | | הצהרת רו"ח בדבר היקף עיסקאות בשנים 2018 ועד 2020 | _____ |
| יש / אין / _____ | | העתק חתום של כל מסמך נוסף שהומצא ע"י כיוונים למשתתפים במכרז. | _____ |

שם המשתתף (באותיות דפוס) : _____

כתובת המשתתף : _____ טלפון: _____

תאריך : _____

חתימת המשתתף : _____

שם מלא של החותם (מורשה החתימה): _____

חלק ט' - הוראות בטיחות לעבודת קבלן

הוראות בטיחות לעבודת קבלנים

"הזוכה" - המשתתף שזכה במכרז.

1. הזוכה מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לבצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות בדגש על חומרי הדברה לשם שמירה על שלומם של העובדים (כולל ניטורים ובדיקות רפואיות לעובדים במידה ונדרש) ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.
2. הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו וכן את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות, כולל טיבן והסיכונים הכרוכים בהן, וכי בידי הכלים, האמצעים, החומרים, הכישורים, הידע וכח האדם התאימים לביצוע העבודה, תוך שמירה מלאה על קיום אחר כל כללי הזהירות והבטיחות בעבודה, בין עפ"י דין, בין עפ"י נוהלי הבטיחות של החברה ובין עפ"י הוראות הממונה על הבטיחות מטעם החברה.
3. הקבלן מתחייב להישמע ולקיים וכן לגרום שעובדיו ישמעו ויקיימו אחר כל הוראותיו של ממונה הבטיחות מטעם החברה כפי שתינתנה מעת לעת.
4. הקבלן מתחייב לא להכניס עובדים חדשים למקום ביצוע העבודות וכן לא להעביר עובד ממקום עבודה אחד למשנהו או סוג עבודה אחר למשנהו בטרם קיבל אותו עובד תדרוך ממנהל העבודה בדבר הסיכונים במקום העבודה החדש.
5. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו לא יעשו דבר העלול לסכן אותם או את זולתם
6. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הזוכה, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו
7. הזוכה מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954, חוק שעות עבודה מנוחה תשי"ג 1953, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970, והתקנות, הצווים וההנחיות לפיהם; תקנות העבודה בגובה, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח 1988-, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התש"ז - 1997; תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח 1988; חוק החשמל התשי"ד-1900 ותקנותיו, חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג - 1993; תקנות הבטיחות בעבודה (גליון בטיחות, סיוג, אריזה, תווי וסימון של אריזות), התשנ"ח - 1998; וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהן; הוא מתחייב לנהוג לפיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד החברה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.
8. בנוסף, ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הזוכה, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה, משרד איכות הסביבה, משטרת ישראל ועיריית באר-שבע. הזוכה יבצע את העבודות תוך מילוי מדוייק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים והוראות הדין בתחום העבודות המבוצעות על ידו.
9. הזוכה מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.
10. כמו כן, מתחייב הזוכה כי קבלני משנה שיועסקו על ידו יעברו בטרם תחילת עבודתם הדרכת בטיחות, והכרת נהלי הבטיחות ויחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה. בשום אופן לא יהיה הזוכה רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים.
11. מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הזוכה ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם, רשאית החברה לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים לפי שיקול דעתה המוחלט.
12. הקבלן לא יעסיק עובדים קטינים או עובדים בעלי עבר פלילי.

13. הקבלן לא יאחסן במחסנים חומרים דליקים, חומרים מסוכנים יאוחסנו עפ"י כל כללי הבטיחות ובאריזתם המקורית כולל המצאות MSDS.
14. קבלן מתחייב שעל פי חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993, לא יעסוק ברעלים אלא אם יש בידו היתר רעלים מאת הממונה על ידי השר להגנת הסביבה. (רעל הוא כל חומר מן החומרים המפורטים בתוספת השנייה לחוק, בין בצורתו הפשוטה ובין אם הוא מעורב או ממוזג בחומרים אחרים).
15. הזוכה מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הזוכה שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי רכב, כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכניים או חשמליים וכו', תקינים וכל מה שדורש בדיקות בודק מוסמך תקופתי אכן בדוק ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.
16. הזוכה יספק לעובדיו, שלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק והנהוג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אזהרות, כובעי מגן, משקפי מגן וכד') ויוודא כי נעשה שימוש בציוד זה.
17. הזוכה מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, כן יהיה עליו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו. הזוכה יסמן, ישלט וגדר את השטח שבאחריותו באתרי עבודתו, כולל הצבת ציוד מגן, אזהרה, עפ"י החוק כגון: מחסומים, זוהרונים, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, תמרורי ושלטי אזהרה, פנסים מהבהבים; ידאג לתאורה במשך הלילה; יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ודרשו זאת. אופי הסימון והשילוט יאושר מראש ע"י המפקח מטעם החברה.
18. הזוכה ימנה מנהל עבודה מטעמו, שיהא אחראי, בין השאר, על קיום הוראות הבטיחות שבתוקף, הנוגעות לביצוע העבודה והבטחת שלומם ובטיחותם של העובדים וכל אדם אחר.
19. הקבלן ידווח (בעבודות שנדרש) על מינוי מנהל עבודה מטעמו למפקח עבודה אזורי מטעם משרד הכלכלה וימלא אחר הוראותיו.
20. תאונות עבודה ומקרים חריגים יש לדווח במידית למנהלי המשכן כולל דיווח למפקח בטיחות אזורי של משרד הכלכלה בדבר תאונה שבגינה נעדר עובד מעל 3 ימים.
21. בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, תטפל בו החברה באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא של המפגע.
22. לא תיעשה כל עבודה באש גלויה הקשורה לעבודות בינוי, אחזקה, שיפוצים בהם מאוחסן ציוד רק לאחר אישור בכתב של ממונה הבטיחות.
23. על הקבלן הזוכה לקבל תדריך על הוראות הבטיחות ממחלקת הבטיחות ולחתום על ההצהרה המצורפת(נספח א' במסמך זה).
24. על הקבלן להעביר אחת לשנה אישורי הדרכות לעובדים + תעודות לממונה הבטיחות.

הצהרה והתחייבות

תאריך: _____

לכבוד
חברת כיוונים
א.נ.,

1. הנני מאשר בזאת שקראתי בעיון את הוראות הבטיחות לעבודות קבלנים, ואת הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה והתקנות והצווים לפיו, וכן את הוראות הדין הנוגעות לעיסוק בחומרים מסוכנים הדרושים לביצוע העבודות לפי מכרז פומבי מס' 05/2022, הבנתי היטב את משמעות האמור בהן ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלה.
2. הנני מאשר, כי קיבלתי הדרכת בטיחות כללית והבנתי את תוכנה.
3. הנני מתחייב להקפיד על קיום כל ההוראות, ההנחיות והדרישות להבטחת תנאי הבטיחות והגהות בכל הקשור לביצוע העבודה נשוא ההסכם.
4. הנני מתחייב להעביר את כללי הבטיחות לכל המועסקים אצלי ישירות ובעקיפין ולדאוג לכך שיבצעו את ההוראות כלשונן.
5. הנני מתחייב בזאת להקפיד על קיום הוראות הדין, הכללים, ההוראות וההנחיות לרבות הוראות והנחיות הגורמים המוסמכים למען שמירת בטיחותי האישית, בטיחות העובדים וכל הבא מטעמי וכל צד שלישי ע"מ למנוע פגיעה בהם, באחרים ובציוד.
6. בלי לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותי הנני מתחייב לדאוג לכיסוי ביטוחי מתאים, להנחת דעתו של מנהל מחלקת הביטוח בחברה, שיכסה כל נזק שיגרם לחברה, לעובדיה ולצדדים שלישיים כלשהם כתוצאה מביצוע העבודה על-ידי ו/או מטעמי.
7. העתקים מפוליסת הביטוח ואישורים על תשלום הפוליסות ימסרו ויבדקו ע"י מנהל מחלקת הביטוח בחברה עוד בטרם התחלת ביצוע העבודות.

שם הזוכה: _____

שמות מורשי החתימה מטעם הזוכה:

שם _____ ת"ז _____ כתובת _____

שם _____ ת"ז _____ כתובת _____

כתובת הזוכה _____ מס' טלפון _____ מס' פקס _____

מנהל העבודה מטעם הזוכה:

שם _____ ת"ז _____ כתובת _____

מס' טלפון _____ מס' פקס _____

חתימה וחותמת הזוכה: _____

חתימת מנהל העבודה: _____

חתימת מנהל העבודה: _____

מכרז פומבי מס' 05/2022

למתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר שבע

לאחר שקראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון לרבות: פרסום ההודעה למשתתפים בעיתונות, הוראות למשתתפים, נוסח מסמכי המכרז וההסכם המצורף והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי; **ולאחר** שקראתי בבירור את התנאים המפרטים את שיקולי כיוונים בבחירת הזוכה במכרז; בהצעה זו מתבקש הקבלן לציין עבור כל מתחם, את מחיר האחזקה החודשי לפני מע"מ שהוא מבקש עבור ביצוע כל העבודות עם כל הציוד וכח אדם המופיע במפרט הנ"ל.

הנני מציע את הצעתי כמפורט להלן:

| תיאור השירות | מחיר השירות לחודש בשקלים לא כולל מע"מ | כמות חודשים | סה"כ לשנה בשקלים לא כולל מע"מ |
|---|--|----------------|----------------------------------|
| שירותי אחזקה למתחם הספורט: קונכייה + איצטדיון + הבית האדום/וסרמיל | ₪ 111,868 | 12 | ₪ 1,342,421.88 |
| שירותי אחזקה למתחם התרבות: משכן האומניויות | ₪ 76,409 | 12 | ₪ 916,913.06 |
| שירותי אחזקה למתחם התרבות: היכל הצעירים | ₪ 22,590 | 12 | ₪ 271,084.82 |
| | | | ₪ 2,530,420 |

כתב ההצעה בנוי מסכום התמורה השנתית (בש"ח וכולל מע"מ) שישולם לקבלן בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, והמציע נדרש ליתן הנחה בלבד [באחוזים חיוביים] לתמורה הגלויה. בהתאם לאמור להלן הצעתי: _____ אחוז הנחה (במילים: _____) מהמחיר הגלוי והמצויין לעיל בטבלת המחירים. לפיכך התמורה השנתית לכלל השירותים המצויינים במכרז זה בהתאם לסכומים הנקובים ובניכוי אחוז ההנחה המוצע על ידי תעמוד על סך של _____ ₪ לא כולל מע"מ לשנה.

1. הזמנות העבודה תבוצענה תקופתית לפי הצורך ובהתאם לדרישות. ההזמנות תהיינה חתומות מראש כדין, לפי העבודות הנדרשות. אין לבצע עבודה ללא הזמנה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה בכיוונים. עבודה שתבוצע ללא הזמנה חתומה, לא תאושר לתשלום.
2. מובהר וידוע לקבלן, כי אין כיוונים מתחייבת לבצע את כל העבודות המופיעות במסמכי המכרז, והיא אינה מתחייבת לניצול מלא או חלקי של ההערכה התקציבית שלעיל.

3. כיוונים רשאית להגדיל את החוזה שיחתם בעקבות המכרז בשיעורים המרביים בהתאם להוראות תקנה 7(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.
4. ידוע לקבלן, כי כיוונים שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה או לדחותה, לרבות ההצעה הזולה ביותר, ואף לדחות את כל ההצעות כולן.
5. כיוונים תהא רשאית להתחשב בניסיון שלילי אשר קיים עם מציע אשר עבד / עובד עם החברה **עד כדי פסילתו**. ככל שזה בא לידי ביטוי ביכולתיו המקצועית כפי שנדרש במסמכי המכרז. וככל שקיים תיעוד על יכולתיו המקצועיות של המציע.

שם הקבלן _____
חתימת הקבלן _____
חותמת _____
ח"פ / ת"ז _____
תאריך _____

חוזה מס' 05/2022

למתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר שבע

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2022

בין

כיוונים החברה לתרבות הפנאי בבאר שבע

רח' ההסתדרות 82 באר שבע, מח' התקשרויות, ת.ד. 5443 ב"ש מיקוד 8415302

ח"פ 512759564

(להלן: "כיוונים")

מצד אחד,

לבין

השם _____ ת"ז או מס' החברה _____

הכתובת _____

מצד שני

(להלן: "הקבלן"),

הואיל: וכיוונים במסגרת מכרז מס' 05/2022 הזמינה הצעות למתן שירותי תחזוקה מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים ברחבי העיר באר שבע (להלן: "המכרז"; להלן: "העבודות").

והואיל: והקבלן, אחרי עיון ובחינה זהירה של המכרז וההסכם על כל נספחיהם, הגיש לכיוונים הצעה לבצע את העבודות הנ"ל בהתאם להסכם זה ותנאיו;

והואיל: וועדת המכרזים בהחלטתה מיום _____, הכריזה על קבלת הצעתו של הקבלן לבצע את העבודות.

והואיל: וכיוונים קיבלה את ההצעה, וכיוונים מעוניינת להתקשר עם הספק לצורך ביצוע העבודות על יסוד ההצעה אשר הוגשה על ידו;

והואיל: והספק מתחייב לבצע את העבודות כהגדרתן להלן, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, ובכפוף להוראות כל דין, לרבות חוקים, תקנות, צווים, ותקנים מחייבים ובהתאם להנחיות והוראות כל הגורמים המוסמכים;

והואיל: וברצון הצדדים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות.

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא

- 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות חוזה זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמשנה לפרשנותו של חוזה זה.
- 1.3 כל המסמכים המפורטים להלן, הינם חלק ממסמכי החוזה המהווים מקשה אחת.

| | | |
|---|---|---------------|
| תנאי המכרז לרבות תנאים מוקדמים להשתתפות. | - | חלק א' למכרז |
| אישור בדבר קיום ביטוחים. | - | חלק ד' למכרז |
| נספח כללי – הוראות בטיחות והצהרת בטיחות | - | חלק ט' למכרז |
| הצעת המציע במכרז, שהתקבלה ע"י ועדת המכרזים, וכל המסמכים | - | חלק י' למכרז |
| מפרט טכני ודרישות לביצוע העבודות. | - | חלק י"ב למכרז |

המהווים חלק ממנה, כמפורט במסמכי המכרז.

- אף המסמכים דלהלן יהוו חלק מהותי בלתי נפרד מחוזה זה:
- (א) מסמכי המכרז ולרבות (ומבלי לפגוע בכלליות האמור) כתב הצעת הקבלן, טבלאות בסיס הנתונים, פרוטוקול ישיבת הבהרות וסיוור קבלנים, מסמכי הבהרה, עדכונים ותשובות, וכן כל מסמך אותו צירף הקבלן להצעתו;
- (ב) התנאים הכלליים לביצוע העבודה והמפורטים במסמכי המכרז;
- (ג) התוכניות לביצוע העבודה;
- (ד) המפרט הטכני מטעם כיוונים;
- (ה) המפרטים הטכניים המתאימים של מכון התקנים הישראלי הנוגעים לעבודה.
- (ו) המפרטים הטכניים המיוחדים המתייחסים לעבודה והמפורטים במסמכי המכרז;
- (ז) לוח התקדמות העבודה;
- (ח) טבלת "מדד" לפי ירחון לסטטיסטיקה ובהתאם להגדרת המדד כמפורט לעיל.
- (ט) החוקים, התקנות וחוקי העזר המתייחסים בכל אופן שהוא לעבודה או לכל חלק ממנה;
- (י) התקציב הכולל רשימת כמויות ומחירי יחידות לפי הצעת הקבלן כפי שאושרה;
- 1.4 מוסכם על הצדדים, כי חוזה זה מורכב מהוראותיהם המשולבות והמאוחדות של החוזה ונספחיו, וכל פרשנות של חוזה זה תתבצע בהתייחס להוראותיהם במשולב ובמאוחד, ללא הבחנה ו/או הבדל ביניהם.
- 1.5 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפויות במפרטים או בכל מסמך אחר ממסמכי החוזה, סדר העדיפויות לעניין ביצוע העבודות, יקבע ברשימה שלהלן:
- 1.5.1 הוראות המנהל ו/או המפקח ו/או כיוונים;
- 1.5.2 מפרט דרישות לביצוע החוזה;
- 1.5.3 כתב הצעה;
- 1.5.4 תנאי החוזה ותנאי המכרז;
- כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל, עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו. גילה הספק סתירה בין הוראה אחת מהוראות החוזה להוראה אחרת בו או במסמך אחר הקשור בחוזה או שיש לדעת הספק ספק בפירושו הנכון של מסמך או של כל חלק ממנו, או שמסר המנהל הודעה לספק שלדעתו אין הספק מפרש כהלכה את החוזה - יפנה הספק בכתב לכיוונים והמנהל יתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך - בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

2. הגדרות

- בחוזה זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצדם:
- | | |
|--------------------|--|
| כיוונים | - חברת כיוונים. |
| העיר | - העיר באר-שבע. |
| המכרז | - מכרז פומבי מס' 05/2022 |
| מדד הבסיס | - מדד חודש שיתפרסם ביום או בסמוך לכך. |
| המנהל | - מנכ"ל החברה ו/או מי מטעמו שהוסמך על ידו לשמש כמנהל לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז. |
| מנהל העבודה | - מנהל העבודה מטעם הקבלן, בעל כשירות כנדרש במסמכי המכרז ובחוזה זה. |
| המפקח | - מי שמונה על ידי המנהל להיות מפקח על ביצוע העבודות נשוא החוזה. |
| קבלן משנה | - לרבות: פועליו, סוכניו וכל הפועלים מכוחו או מטעמו. |

| | |
|---|--|
| <p>- כלל העבודה שיש לבצע בהתאם לחוזה ומסמכי המכרז, לרבות כל שלב בעבודה. - כלל העבודות הנדרשות מהקבלן במכרז, למעט עבודות פיתוח. - השטח בו מתבצעת העבודה לרבות השטחים שימסרו לקבלן עם התחלת העבודה והשטחים שהקבלן משתמש בהם לצורך ביצוע העבודה, החסנה, עבודות עזר, מקום מנוחה לעובדים, וכן מקום בו מבוצעות עבודות במישרין או בעקיפין וכן שטח שהוסכם עליו עם המנהל כשטח עבודה. - כל מבנה או כל עבודה שיידרש באורח ארעי להתקנם או לבצעם עבור או בקשר לביצועה של העבודה. - היום האחרון שנקבע במכרז להגשת ההצעות ובאם לא נקבע יום כזה - היום בו נתקבלה הצעת הקבלן או נחתם החוזה, לפי המאוחר שביניהם. - חוזה זה, כולל כל המסמכים הנספחים לחוזה, ולרבות כל מסמכי המכרז. - הסכום שנקבע בין הצדדים בתמורה לביצוע החוזה. - פוליסת ביטוח שתוצא לפי הוראות החוזה. - כל שינוי בעבודה או בחלק ממנה לרבות הוספתה של עבודה או הפחתתה או צמצומה של העבודה ושינויים בתיאור העבודה או איזה חלק ממנה. - כל סכום שנקבע בחוזה זה ו/או הנקוב בהצעתו של קבלן, אם במפורש ואם ע"י קביעת אחוז מסוים, כערבות לקיום הוראות החוזה.</p> | <p>העבודה עבודת אחזקה שטח העבודה מבנה ארעי היום הקובע החוזה/ההסכם שכר החוזה הפוליסה שינוי סכומי הערבויות</p> |
|---|--|

פרק ב' - הוראות כלליות:

3. מהות ההתקשרות:

- 3.1 כיוונים מוסרת בזה לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו את מתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים בבאר שבע, כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה.
- 3.2 הקבלן מקבל על עצמו, על חשבונו ותמורת הסכומים המפורטים בסעיף 6 לחוזה זה, את ביצוע העבודות בהתאם לתאור העבודה, על-פי מסמכי המכרז, בהתאם לרשימת הנספחים המפורטים בסעיף 1 לעיל והמצורפים לחוזה זה, ובהתאם להוראות, לשרטוטי פרטים ולבאורים שניתנו לו ע"י המנהל במסגרת הכללית של הנספחים, בין אם הוראות אלה תינתנה בתחילת העבודה ובין אם תוך זמן ביצועה.

4. הצהרת הקבלן:

- הקבלן מצהיר כי –
- 4.1 הוא יכול, מסוגל ומעוניין לבצע את העבודות לפי הסכם, זה וכי ברשותו כ"א וציוד מתאים לביצוע העבודות.
- 4.2 הוא קרא את מסמכי המכרז והמפרט הטכני לביצוע העבודות נשוא חוזה זה.
- 4.3 יימנע ככל האפשר מהפרעה לציבור, להולכי הרגל ולתנועת כלי הרכב.

5. התחייבויות הקבלן:

- 5.1 הקבלן מתחייב לבצע את כל העבודות על פי כל דין ובהתאם לצו התחלת עבודה והוא אחראי כקבלן ראשי לביצוע כל העבודות הנדרשות כולל טיפול בקבלת כל האישורים הנדרשים ע"י הרשויות והמוסדות הרלוונטיים.
- הקבלן מתחייב לבצע את העבודות נשוא המכרז וחוזה זה, במועד, בדיוקנות, ביעילות ובהתאם להנחיות המפורטות במסמכי המכרז ובמפרטים, ובנאמנות לשביעות רצון כיוונים, למלא הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול על פי הוראות הדין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.

- הקבלן מתחייב לשמור על הוראות החוק והנהלה החלות ושיחולו בעתיד על ביצוע העבודה.
- 5.2 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה לשביעות רצונו של המנהל והמפקח (כהגדרתם לעיל ובמסמכי המכרז) או מי מטעמם, בהתאם להוראות שיתנו מזמן לזמן.
- 5.3 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות מחדש מיד כשידרש לעשות כן לפי הוראות המפקח, במקרה שהעבודה אינה לשביעות רצונו של המנהל או המפקח.
- 5.4 הקבלן מתחייב לבצע את העבודה במקומות ובמועדים שתקבע כיוונים, אשר מצויינים בתאור העבודה.
- 5.5 הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע העבודה כל מספר עובדים שיידרש לשם ביצוע יעיל ומדוייק של העבודה, והעובדים יהיו מיומנים היטב לביצוע תפקידיהם. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות ולביצוע העבודה לפי כללי הבטיחות החלים או שיחולו ולפי הוראות כל דין.
- 5.6 העובדים המועסקים על ידי הקבלן יהיו עובדים של הקבלן בלבד ולא עובדים של כיוונים. מוסכם כי בין כיוונים לבין הקבלן או מי מעובדיו לא יחולו יחסי עובד מעביד. על כל המשתמע מכך. הקבלן מתחייב לקיים את הוראות החוק באשר להעסקת עובדים ולשאת בעצמו בכל התשלומים וההוצאות הכרוכות בכך לרבות תשלום המשכורות, תנאים סוציאליים, מס יחיד, ביטוח לאומי ומס הכנסה.
- 5.7 מוסכם בין הצדדים במפורש כי הקבלן מבצע את העבודה על אחריותו המלאה וכיוונים לא תהיה אחראית לכל נזק שייגרם על ידי הקבלן, או מי מעובדיו או מי מטעמו, לכל אדם או לכל רכוש של צד שלישי.
- 5.8 הקבלן מתחייב להשתמש לשם ביצוע עבודות לסוגיהן בציוד או בחומרים מתאימים שלגביהם קיימים אישורים ממכון התקנים הישראלי או מכל גורם מוסמך אחר, אם ניתנים אישורים כאלה לאותו סוג של חומרים.
- 5.9 הקבלן מתחייב להבטיח שהכלים לביצוע העבודה יהיו תקינים ובכמות מספקת הציוד, כי הציוד והכלים ירכשו מכספו ויהיו רכושו הבלעדי. הטיפול בו, הפעלתו ושמירתו יהיו באחריותו של הקבלן.
- 5.10 רכישת חומרים הדרושים לביצוע העבודה, ואספקתם תיעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו. המפקח רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג החומרים והציוד שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות ועל הקבלן לאפשר לו זאת. קבע המפקח כי הציוד או חלק ממנו או החומרים שמשמש בהם הקבלן או חלק מהם, הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות או חלק מהם אינם תקינים לפי שיקול דעתו תהיה קביעתו סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ובחומרים ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור. אין באמור בכדי להטיל אחריות על המפקח באשר לטיבם של החומרים ותקינותם, ואחריות זו מוטלת בכל מקרה על הקבלן.
- 5.11 הקבלן מתחייב להשיג ולקיים את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין לצורך ביצוע העבודות על פי הסכם זה, ולדאוג כי יוותרו בתוקפם משך כל תקופת ההסכם.

6. תמורה ותנאי תשלום:

- 6.1 תמורת ביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה ובהתאם למסמכי המכרז, וביצוע העבודה בשלמות, תשלם כיוונים לקבלן את הסכומים שיתקבלו לפי החשבונות הסופיים שיאושרו ע"י המנהל או מטעמו, שייערך על סמך העבודות שבוצעו בפועל, ובהתאם למחירים המפורטים במסמכי המכרז, ולרבות ההנחה שניתנה על ידי הקבלן במסגרת הצעתו למכרז, וכמפורט בתנאי חוזה זה.
- 6.2 סכום החוזה נאמד, ביום חתימתו, בניכוי הצעת הקבלן במכרז, בסך של כ – _____ ₪ כולל מע"מ לשנה (במילים): _____ כולל מע"מ), עבור מתן שירותי תחזוקת מבנה ומערכות למתחמי חברת כיוונים.

מובהר כי הסכום הנ"ל הינו סכום אמדן בלבד, ואין כיוונים אינה מתחייבת לממש את כל היקף החוזה, וכי ביצועו מותנה, בין השאר, בצרכים, באישורים תקציביים, וביכולת המימון של כיוונים וכי

- מדובר במכרז מסגרת לביצוע עבודות כפי שתוצא הזמנה חתומה כדין מעת לעת. כיוונים רשאית להגדיל את החוזה בשיעורים המירביים בהתאם להוראות תקנה 7(3) לתקנות העיריות (מכרזים) התשמ"ח - 1987, בכפוף לתקציבים מאושרים.
- 6.3 תמורת ביצוע העבודות לפי תנאי המכרז וההסכם, בשלמותם, ישולם לקבלן סכומים בהתאם למפורט להלן [להלן - "התמורה"]:
- 6.3.1 הקבלן יגיש את החשבון כאמור למפקח מטעם כיוונים וזאת עד ליום ה-5 לכל חודש, בגין העבודה שבוצעה על ידו בחודש שקדם לו, המפקח יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו ויעבירו לאישור המנהל שיאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו.
- 6.3.2 החשבון יאושר במלואו או בחלקו עד 21 ימים מיום קבלתו, כאשר בדיקת המפקח תתבצע עד 14 ימים מיום הגשתו. התמורה שתאושר על ידי המנהל תשולם לקבלן על ידי כיוונים שוטף + 45 יום מיום אישור החשבון ע"י המנהל.
- 6.3.3 למען הסר ספק יובהר כי באחריות הקבלן לוודא את העברת החשבון על ידי המפקח לכיוונים ע"פ לוח הזמנים ולהתריע בפני מנהל כיוונים במידת הצורך על כל חריגה מלוחות הזמנים. על אף האמור בס"ק 6 לעיל, איחור של עד 15 יום מהמועד הנקוב לתשלום בס"ק ג' לעיל, לא יחשב כהפרת ההסכם ולא יהא בו בכדי להטיל על החברה חובת תשלום פיצוי ו/או תשלומי פיגורים מכל סוג ומין שהוא.
- 6.4 כיוונים תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לעכב או לדחות פרעון כל חשבון אם הקבלן אינו ממלא אחר התחייבויותיו לפי החוזה. במקרה כזה תיתן כיוונים הודעה בכתב לקבלן, בה תצויין הסיבה לעכוב תשלום החשבון או דחיית הפרעון.
- המנהל יאשר תשלום לקבלן רק עבור העבודות שבוצעו בפועל, בהתאם לבדיקתו, וכיוונים תפחית מהחשבונות שיוגשו על ידי הקבלן את הסכומים המתאימים בגין אי-ביצוע, לרבות אי-ביצוע חלקי של העבודות נשוא חוזה זה. הסכומים שיופחתו ואופן החישוב של התמורה יהיו כמפורט במסמכי המכרז, ובחוזה זה.
- האמור בא להוסיף ולא לגרוע מכל התרופות והסעדים העומדים לרשות כיוונים, לפי חוזה זה ולפי כל דין.
- 6.5 כיוונים רשאית, לפי ראות עיניה, לעכב או לדחות פרעון כל חשבון ביניים אם הקבלן אינו ממלא אחר התחייבויותיו לפי חוזה זה ולפי מסמכי המכרז, או מתרשל במילואם, ובמקרה שכזה תתן כיוונים הודעה בכתב על הסיבה לעיכוב תשלום החשבון או דחיית פרעונו.
- 6.6 התמורה הנוכרת לעיל היא תמורה מלאה, הוגנת וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן לפי החוזה, לפי תנאי המכרז ולפי הדין והיא כוללת בין היתר גם את חישוב הוצאותיו של הקבלן בגין שכר עבודה והעסקת כח אדם, שימוש בכלי הרכב ובציוד, הוצאות רישיונות והיתרים, תשלומים על פי דין וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה לביצוע העבודות נשוא החוזה, בין אם באופן קבוע ובין באופן ארעי.
- הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מכיוונים תוספות מחיר, העלאות או שינויים בתמורה בין מחמת עליה בשכר העבודה, שינויים בשער מטבע, שינויים בעלויות החמרים, הטלת או העלאת מסים, היטלים או תשלומים אחרים מכל מין וסוג שהוא או מחמת כל גורם נוסף, ולרבות דרישות מכל גורם מוסמך או רשות מוסמכת.
- 6.7 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור ביצוע העבודות, יחול על כיוונים, וישולם על ידה לקבלן, במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום לפי חוזה זה וכנגד הוצאת חשבונית מס כחוק.
- 6.8 כל מס, היטל או תשלום מסוג אחר החלים או שיחולו על ביצוע העבודות או השירותים הניתנים על ידי הקבלן לכיוונים לפי חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו.

6.9 כיוונים תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע ממנה לקבלן, כנגד הוצאות שנגרמו לה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן, וכנגד כל סכום המגיע לה מאת הקבלן וזאת לאחר הודעה בכתב לקבלן.
6.10 איחור של עד 14 יום בתשלום שעל כיוונים לשלם לקבלן לא יהווה הפרה של החוזה ולא יזכה את הקבלן בפיצוי כלשהו, ואף לא בזכות לתשלומי ריבית.

6.11 קביעת שכר החוזה:

(1) כיוונים תהא זכאית לקזז כל סכום שהינה תובעת מהקבלן כנגד כל סכום המגיע לקבלן ממנה, וכן תהא כיוונים רשאית לעכב תחת ידה כספים המגיעים לקבלן, וכן לחלט כל סכום אשר ייקבע על ידה מתוך הערבות הבנקאית.

6.12 חשבון שישולם ו/או יאושר, לא ישחרר את הקבלן בשום אופן מאחריותו ולא יגרע מזכות כיוונים להעלות טענות בגין רשלנות, ביצוע לקוי, מרמה וכיו"ב. הקבלן יישאר אחראי בגין כל פגם בתקינות העבודה בין שנתגלה פגם כאמור לפני אישור החשבון או אחריו, ובין אם נגרם על ידי עובדיו, קבלני משנה או ע"י כל אדם אחר אשר עובד או עבד עבורו או היה כפוף להוראותיו בעבודה.

7. תקופת החוזה:

7.1 תקופת ההתקשרות לביצוע העבודה הינה ל- 24 חודשים החל ממועד חתימת שני הצדדים על החוזה.
7.2 לכיוונים קיימת האופציה הבלעדית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות עד 6 (שש) פעמים רצופות נוספות, כל פעם לתקופה של עד 12 חודשים, ובסה"כ לא תעלה תקופת ההתקשרות (לרבות התקופות המוארכות) על 96 חודשים. לכיוונים קיימת האופציה הבלעדית לקבוע באם להאריך את ההסכם כמפורט בהסכם זה.
7.3 הספק יתחיל ויסיים את העבודה בהתאם למועדים שייקבעו בהזמנות העבודה, או לפי הוראות המפקח.

8. הצמדה: כיוונים לא תשלם כל הצמדה בגין העבודות אשר יבוצעו במסגרת העבודות במכרז זה.

9. התחלת העבודה וסיומה:

9.1 הקבלן מתחייב להתחיל בעבודתו בתוך 7 ימי לוח אחרי מסירת צו התחלת עבודה בכתב מטעם כיוונים. הצו ינתן במכתב או ע"י רישום ביומן העבודה.
הקבלן מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים ולסיים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים ולתנאים כמפורט בצו התחלת העבודה ובהוראות מסמכי המכרז.
9.2 העבודות יבוצע בהתאם להוראות המפרטי הטכני המפורט והמפרט הכללי כמפורט במסמכי המכרז. היה ולא יסיים הקבלן את העבודה תוך המועד המפורט בטבלת רמת השירות או בפקודת העבודה, ישלם הקבלן לכיוונים את סכומי הפיצויים המוסכמים כמפורט בטבלת רמת השירות (סעיף 31). בגין איחור אשר אינו כלול בטבלת רמת השירות או שלא נקב בגינו שיעור הפיצוי, ישלם הקבלן סכום המהווה 1/2% (חצי אחוז) מסכום הזמנת/פקודת עבודה (כולל מע"מ), לכל יום איחור, כשהסכום יהיה צמוד למדד, כשמדד הבסיס הוא המדד שיהיה ידוע ביום האיחור. הסכום האמור ישולם בעבור כל יום של איחור, בתורת דמי נזקים מוסכמים ומוערכים מראש והצדדים אומדים בסך הנ"ל את הנזק שייגרם לכיוונים בגין איחור בסיום העבודה. דמי הנזקים האמורים ישולמו לכיוונים או ינוכו או יקוזזו על ידה, בלי כל צורך בהוכחה מצידה בעניין גובה הנזק. אולם אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכותה של כיוונים להוכיח, ולקבל מהקבלן מלוא הפיצוי על נזק שעולה על דמי הנזקים הנזכרים בסעיף זה. תשלום סכום הפיצויים המוסכמים, ניכיו או קיזוזו, אין בו כשלעצמו משום שחרור הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה ואין בו כדי לגרוע מכל זכות אחרת הניתנת לכיוונים כלפי הקבלן לפי חוזה זה ולפי כל דין.

9.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן לבצע כדי לגרוע מכל זכות אחרת הניתנת לכיוונים כלפי הקבלן לפי חוזה זה ולפי כל דין.

10. העסקת עובדים:

הקבלן מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי הוא יבצע את העבודות ואת התחייבויותיו עפ"י החוזה כקבלן עצמאי וכי אין ולא יהיו בין הקבלן ו/או עובדיו ובין כיוונים כל יחסי עובד-מעביד:

10.1 הקבלן יעסיק את עובדיו בהתאם להוראות כל דין. בכלל זה, מתחייב הקבלן כי ינהל עבור עובדיו, המועסקים לצורך ביצוע חוזה זה (להלן - "העובדים"), תיק ניכויים כדין, במסגרתו ינכה עבור עובדיו את כל הניכויים הנדרשים על פי הדין לרשויות המס וכן יפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות לפי כל דין או חוזה קיבוצי.

10.2 הקבלן יבטיח קיומם של תנאי בטיחות וגיהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כנדרש בחוק, ובתאם להוראות כל דין.

10.3 הקבלן מתחייב כי לא יעסיק עובדים שאינם אזרחי ישראל או תושביה החוקיים, לצורך ביצוע התחייבויותיו במסגרת חוזה זה.

10.4 מובהר ומוצהר בזאת כי הקבלן משמש כקבלן עצמאי ובלתי תלוי וכי אין בין כיוונים לבינה או לבין כל אדם אחר המועסק על ידה בביצוע חוזה זה יחסי עובד-מעביד.

אם על אף האמור לעיל, ובניגוד לכוונות הצדדים המפורשות, ייקבע על ידי גוף מוסמך, כי כיוונים הינה מעבידתו של הקבלן ו/או של אדם המועסק על ידו ו/או הפועל מטעמו בביצוע חוזה זה, מתחייב הקבלן לשפות מיד את כיוונים בגין כל הוצאה או נזק שייגרם לה בשל כך, לרבות הוצאות הכרוכות בהליכים משפטיים ולרבות שכ"ט עו"ד.

הקבלן מתחייב לשפות את כיוונים ולפצותה, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שיהיה על כיוונים לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליה לאור קביעה כי המצב העובדתי או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.

10.5 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה והפיקוח עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

10.6 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בחוזה ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רשיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רשיון או היתר כאמור, לפי העניין.

10.7 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ימנה הקבלן מנהל עבודה מוסמך, וכן ראש צוות שיהיה אחראי על ביצוע העבודות באתר העבודה.

10.8 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאי לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.

10.9 הנאמר בסעיף זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות או אחריות כל שהם על כיוונים כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.

11. הסבת החוזה והמחאת זכויות:

11.1 הקבלן לא יהיה רשאי להסב ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או למסור לאחר חוזה זה, כולו או מקצתו ו/או זכות מזכויותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, בין במישרין ובין בעקיפין אלא אם ניתנה לכך הסכמת כיוונים מראש ובכתב.

11.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את ביצועה של העבודה, כולה או מקצתה, אלא אם כן התקבלה לכך הסכמת כיוונים מראש ובכתב. מובהר, כי העסקת עובדים במישרין, בין ששכרם משתלם לפי זמן

העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שעות העבודה, אין בה לכשעצמה משום מסירת ביצועה של העבודה, או חלק ממנה, לאחר.

11.3 במידה והקבלן הינו תאגיד או שותפות יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, בין אם העברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לסעיף זה.

11.4 הודיע הקבלן למנהל, בכתב, על רצונו למסור את ביצוע של חלק כל שהוא של העבודה לקבלן משנה שיצוין בהודעה, והמנהל לא הודיע לקבלן בכתב תוך 14 ימים מתאריך קבלת הודעת הקבלן האמורה על התנגדותו לכך, ייחשב הדבר כהסכמת כיוונים מכללא למסירת ביצוע אותו חלק של העבודה שצוין בהודעה, לקבלן המשנה שצוין בהודעה.

11.5 אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו המלאים לפי החוזה, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלן המשנה, מבצעי העבודה מטעם קבלן המשנה, באי כוחו ועובדיו.

12. תפקידיו וסמכויותיו של המפקח:

המפקח רשאי לבדוק את העבודה ולהשגיח על כל שלב בביצועה או בהכנות לביצוע השלב, וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמש בהם הקבלן וטיב המלאכה שנעשית ע"י הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את החוזה ואת הוראותיו הוא.

פרק ג' - הכנה לביצוע:

13. בדיקות מוקדמות לתחילת עבודה :

- 13.1 כל ההכנות לתחילת העבודה תעשינה ע"י הקבלן ועל חשבונו.
- 13.2 הקבלן מתחייב לבדוק ולוודא, על חשבונו, את מיקומם של המבנים העל והתת - קרקעיים לרבות צינורות מים, ביוב והשקיה, כבלי טלפון, כבלי חשמל, מינהרות, תעלות, גדרות, עמודים ועצים וכן כל מבנה או מכשול אחר העלול להימצא בתחום עבודתו, כל אלה בין שהם מופיעים בתכנית ובין שאינם מופיעים.

14. סימון ושילוט:

לתשומת לב הקבלן, במידה והקבלן לא יעמוד בדרישות הבטיחות המוגדרות במכרז ובחוזה זה, ובדרישות השילוט, סימון, גידור ועוד, באופן המהווה לדעת כיוונים או באי כוחה מפגע בטיחותי, והליקויים הנ"ל לא יטופלו מיידית עם קבלת התראה על כך (בכתב או בע"פ), רשאית כיוונים לבצע תיקון ליקויי הבטיחות הנ"ל בעצמה (או באמצעות קבלן אחר) ולחייב את הקבלן בעלות העבודה בתוספת תקורה של 15%, כל זאת מבלי לגרוע מאחריות הקבלן כמוגדר בסעיפי החוזה.

פרק ד' - התחייבויות כלליות של הקבלן:

15. ניקוי אתר העבודה עם השלמת העבודה:

לעניין סעיף זה: "השלמת העבודה" - סיום ביצוע העבודות לפי כל שלב בביצוען, אולם אף במהלך העבודה עם כל שלב כמוגדר במסמכי המכרז ו/או בצו התחלת העבודה ו/או בכל הוראה אחרת שניתנה על ידי המנהל. במקרה של ביצוע עבודות אחזקה שוטפות, יראו את השלמת העבודה לעניין סעיף זה גם בסיומו של כל יום עבודה.

15.1 הקבלן יסלק משטח העבודה, מזמן לזמן ובגמר כל העבודות, את עודפי החומרים, הפסולת והאשפה למקום שעליו יורה המנהל. מיד עם השלמת העבודה ינקה הקבלן את שטח העבודה ויסלק ממנו את

כל מתקני העבודה והחומרים המיותרים, האשפה והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא למקום כאמור וימסור את שטח העבודה כשהוא נקי לשביעות רצונו של המנהל.

פרק ה' - ציוד, חומרים ומלאכה

16. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים:

- 16.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כל הציוד, המתקנים, החומרים והדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- 16.2 רואים את הקבלן כאילו נמצאים ברשותו כל הציוד והמתקנים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה בקצב הדרוש.
- 16.3 הקבלן מתחייב לספק למקום העבודה ולהחזיק במקום העבודה חומרים במידה הדרושה להתקדמות העבודה בצורה שוטפת ובלי הפרעות.
- 16.4 חומרים שהקבלן חייב לספקם - רשאית כיוונים להורות שהקבלן ישתמש בביצוע העבודה בחומרים שיסופקו על ידי כיוונים ושתמורתם, לפי חשבון המנהל, תנוכה מהסכומים המגיעים לקבלן.
- 16.5 אם הותנה במפורש שכיוונים תספק את חומרי העבודה כולם או מקצתם, וסופקו החומרים בהתאם לכך - יחולו עליהם כללים אלה:
 - (1) הקבלן ישתמש בחומרים האמורים אך ורק לביצוע העבודה.
 - (2) הקבלן מתחייב שהחומרים האמורים, כולם או מקצתם לא יוחלפו בחומרים אחרים אלא אם קיבל רשות מוקדמת בכתב מאת המנהל.
 - (3) הקבלן מתחייב להחזיר לכיוונים את החומרים שסופקו על ידי כיוונים ושלא השתמש בהם לביצוע העבודה, וכן כל עודף ושארית מהחומרים האמורים.
 - (4) לא החזיר הקבלן את החומרים או את עודפם, לפי פסקה (3) לעיל, ליעיל, חייב הקבלן לשלם מיד לכיוונים תמורתם סכום שייקבע ע"י כיוונים בהתאם למחירי השוק ביום מתן תעודת השלמה, אולם אם נדרש הקבלן ע"י המנהל להחזיר את החומרים או עודפם לפני השלמת העבודה, תיקבע תמורתם כאמור לפי מחירי השוק בתאריך הדרישה; על אף האמור לעיל תקבע תמורתם של מלט ושל כל חומר אחר העלול להתקלקל לפי מחירי השוק ביום מסירת המלט או החומר האחר ולקבלן.
- 16.6 מבלי לפגוע באמור לעיל, חייב הקבלן למלא אחר הוראות הדין והתקנה בכל הקשור לרכישת החומרים, הובלתם, השימוש בהם ואמצעי הזהירות שיש לנקוט בהם, לשם מניעת פגיעה בעובדיו, ו/או בכל אדם אחר שעשוי להיקלע למקום העבודה ו/או לאתרי הגינון.

17. חומרים וציוד העבודה בשטח:

- 17.1 בסעיף זה "חומרים" פירושו: חומרים שהובאו על ידי הקבלן לשטח העבודה, למטרת ביצוע העבודה והשלמתה, לרבות אביזרים, מוצרים, בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים, וכן מתקנים העתידים להיות חלק מן העבודה.
- 17.2 חומרים בשטח העבודה למטרת ביצוע העבודה והשלמתה יעברו בשעת הבאתם כאמור לבעלות כיוונים. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של הקבלן לתקינותם ולבטיחותם בכל תקופת ההתקשרות. העברת האחריות מהקבלן לכיוונים תיעשה אך ורק בעת מסירה סופית ובהתאם לפרוטוקול מסירה מסודר ולאחר תיקון כל הליקויים על ידי הקבלן.
- 17.3 הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה והזהירה של הציוד והחומרים, והוא רשאי להשתמש בהם לצורך ביצוע העבודה.
- 17.4 אין להסיק מהוראות שסעיף זה כאילו ניתן אישור על ידי המנהל לטיבם של חומרים וציוד כלשהם, והמנהל רשאי לפסלם בכל זמן שהוא.

18. טיב החומרים והמלאכה:

- 18.1 הקבלן ישתמש בחומרים מן המין המשובח ביותר ובהתאם לאמור במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה והמכרז.
- 18.2 הקבלן חייב להשתמש בחומרים בעל תו תקן או סימן השגחה. אם קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן או סימן השגחה, יהא הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן או סימן השגחה כאמור, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לאמור במפרטים ובשאר מסמכי החוזה או לתקנים וזאת לאחר אישור מוקדם בכתב מעת כיוונים. חובת הוכחה בדבר ההתאמה כאמור חלה על הקבלן.
- 18.3 הקבלן מתחייב להחזיק מלאי חלפים למתן מענה מידי לתקלה עפ"י ה'הקבלן מתחייב שלא להשתמש בביצוע העבודה אלא בחומרים שנבדקו ונמצאו כשרים ליעדם על ידי המנהל. חובת קבלת אישור המנהל חלה על הקבלן.
- 18.4 סופקו חומרים מסוימים על ידי כיוונים אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה.
- 18.5 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא, בהתאם למתחייב מתנאי החוזה ו/או כפי שיוורה המנהל, דגימות מהחומרים ומן המלאכה שנעשתה וכן את הכלים כוח אדם וכל יתר האמצעים לביצוע הבדיקות בשטח העבודה או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שנקבע או כפי שיוורה המנהל.
- 18.6 כיוונים שומרת לעצמה את הזכות לקבוע, באמצעות המפקח, את המעבדה שתבצע את הבדיקות, וכן להזמין בעצמה את ביצוען ולשלם למעבדה את דמי הבדיקות, מבלי שהדבר יגרע מאחריותו של הקבלן לגבי טיב החומרים, המלאכה והעבודה כנדרש בחוזה. השתמשה כיוונים בזכות האמורה, ינוכה כל סכום ששולם או שהיא חייבת לשלמו למעבדה מכל סכום שיגיע לקבלן מאת כיוונים בכל זמן שהוא, או ייגבה מהקבלן בכל דרך אחרת.

פרק ו' - מהלך ביצוע העבודה:

19. התחלת העבודה והשלמתה:

הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע על ידי כיוונים בהוראה בכתב וימשיך בביצוע הדרוש להשלמתה וישלים את העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה ו/או בצו התחלת העבודה ו/או במפרטים הכלליים או המיוחדים. לכל עבודה שתבוצע יהיה מנהל עבודה צמוד מטעמו של הקבלן.

20. קצב ביצוע העבודה:

- 20.1 המנהל רשאי להודיע לקבלן בכתב, והקבלן חייב לנקוט מיד באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בקצב ובמועד הקבועים, זאת במקרה שבו לדעת המנהל קצב ביצוע העבודה איטי מדי בכדי להבטיח את השלמתה בזמן הקבוע, או תוך הארכה שניתנה להשלמתה.
- 20.2 היה המנהל בדעה שהאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן (1) אינם מספיקים בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע - יורה המנהל לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט בהם והקבלן יהיה חייב לנקוט מיד באמצעים האמורים.
- 20.3 לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לסעיף קטן (2) - רשאית כיוונים לבצע את העבודה כולה או מקצתה, ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ע"י הקבלן והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, וכיוונים תהיה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת 12% שייחשבו כהוצאות תקורה, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן תהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

- לצורך סעיף קטן זה תהיה לכיוונים זכות מלאה להשתמש בכל הציוד, המתקנים והחומרים שנמצאים בשטח העבודה.
- 20.4 אם יהיה צורך לדעת המנהל, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה מכפי שנקבע תחילה, יפנה המנהל בכתב אל הקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודה בזמן המבוקש על ידי המנהל. כן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות המנהל, לצורך זה, בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.
- 20.5 לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (4), תחולנה הוראות סעיף קטן (3), ובלבד שהקבלן לא ישא אלא בהוצאות הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה.
- 20.6 מילא הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (4), ונגרמו לו כתוצאה מכך לדעת כיוונים הוצאות נוספות סבירות על אלה הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה, תחזיר כיוונים לקבלן את ההוצאות הנוספות הסבירות האמורות, בשיעור שייקבע ע"י כיוונים. מובהר בזאת כי הקבלן מתחייב לעמידה בלוחות זמנים ולצורך כך יהיה זמין לעבודה גם בעבודות לילה, באם ינתן לו אישור על כך מאת המנהל, וזאת ללא כל תוספת תשלום.

21. שלבים והפסקות בעבודה:

- 21.1 המנהל רשאי, לפי שיקול דעתו המוחלט, להורות על ביצוע העבודה בשלבים עם הפסקות בין השלבים ו/או בתוך כל שלב ומשכה של כל הפסקה, הכל כראות עיניו.
- 21.2 למרות האמור בסעיף זה חייב הקבלן להתחיל ולהמשיך בביצוע העבודה מיד עם קבלת הוראות המנהל להתחלת או המשך אלו.
- 21.3 הקבלן מצהיר מפורשות כי תנאי זה ידוע לו והינו מסכים לו ומוותר בזה מראש על כל תביעות כספיות לתשלום נזיקין, פיצויים, הוצאות נוספות שיגרמו לו ואל כל טענות מענות ותביעות אחרות בשל ההפסקות האמורות.
- 21.4 במידה והקבלן בזמן ביצוע עבודתו יתקל בליקויים קונסטרוקטיביים, חובתו לדווח למנהל או מי מטעמו ולפעול בהתאם להוראותיו.

22. הפסקת העבודה לצמיתות:

- 22.1 הופסק ביצוע העבודה, כולה או מקצתה, לצמיתות, אחרי שניתנה על ידי כיוונים פקודת התחלת העבודה על פי סעיף 29 לחוזה והקבלן החל בביצוע העבודה למעשה, תיעשנה מדידות סופיות - לגבי העבודה כולה או כל חלק ממנה, שביצועה הופסק, הכל לפי העניין לכל המאוחר תוך 7 ימים מהתאריך בו ניתנה הודעה בכתב, כאמור, לקבלן.
- 22.2 תשלום ההוצאות כאמור יהווה סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה ותביעות לחיסול הוצאות מיוחדות שנגרמו לו וכל תביעה אחרת בקשר וכתוצאה מהפסקת העבודות.
- 22.3 הופסק ביצוע העבודה, כולו או מקצתו לצמיתות אחרי חתימת החוזה אך לפני שניתנה על ידי כיוונים פקודת התחלת העבודה, או אחרי שניתנה פקודת התחלת העבודה, כאמור, אך הקבלן טרם החל בביצוע העבודה למעשה, יחולו הוראות סעיפים קטנים (א) ו - (ב), ובלבד שבמקרה זה ישולם לקבלן רק מחצית הסכום הנקבע על פי הוראות סעיף קטן (א) כאמור.
- 22.4 נגרמה הפסקת ביצוע העבודה, לפי סעיפים קטנים (א) עד (ג) באשמת הקבלן - לא יהא הקבלן זכאי לתשלום פיצויים כאמור: וכל ההוצאות שנגרמו לקבלן תחולנה על הקבלן.
- 22.5 בלי לפגוע באמור לעיל בסעיף זה אם תחודש העבודה תהא לקבלן זכות קדימה לקבל על עצמו את המשך העבודה בתנאים המקוריים לגבי יתרת העבודה ובכפוף לתנודות המדד.

פרק ח' - שינויים, הוספות והפחתות

23. שינויים:

- 23.1 המנהל רשאי להורות בכל עת שימצא לנכון על כל שינוי, לרבות צורתו, אופיו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו וממדיו של כל חלק של העבודה וזאת בתיאום עם מפרטי המכרז.
- 23.2 הוראות המנהל על שינוי העבודה לפי סעיף קטן (1) תקרא "פקודת שינויים" ותינתן בכתב.
- 23.3 ערכם הכולל של השינויים לא יעלה על הסכומים שמותר לרשות מקומית למסרם ללא מכרז עפ"י הדין.

פרק ט' - השגחה נזיקין וביטוח:

24. קיום הוראות בטיחות וגהות:

- 24.1 הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את הוראות הבטיחות המפורטות במסמכי המכרז המצורפים לחוזה כחלק בלתי נפרד ממנו וכן את הוראות הדין בכל הקשור להבטחת תנאי הבטיחות והגהות, הן של עובדיו והן של כל אדם אחר הנקרא לאתרי העבודה שבאחריות הקבלן ולכל מקום בו מבצע הקבלן את עבודתו.
- 24.2 הקבלן יהיה מצוי במקום העבודה וישגיח עליה ברציפות במשך ביצועה, הקבלן ילווה בעלי מקצוע שמגיעים לביצוע העבודה גם אם הוזמן ע"י כיוונים עפ"י החלטת מנהל המקום.
- 24.3 הקבלן ימנה מנהל עבודה רשום מטעמו, אשר יהיה אחראי, בין היתר, על קיום כל כללי הבטיחות הנדרשים באתרי העבודה, בין כלפי הקבלן ועובדיו ובין כלפי כל אדם אחר המצוי במקומות העבודה ו/או שעשוי להיקרא לאזור העבודה או לקרבתו. מנהל העבודה יהיה זמין לנציגי כיוונים בכל שעות היממה.
- 24.4 הקבלן ידווח על עבודתו למשרד העבודה, למפקח האזורי על העבודה ויפנה אליו לקבלת הנחיות בטיחות כנדרש לפי כל דין.

25. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 25.1 מיום תחילת העבודות יהיה הקבלן אחראי לשמירת העבודות ואתר העבודות, לרבות לעבודות שבוצעו קודם לחתימת הסכם זה ו/או התחלת ביצוע העבודות על ידי הקבלן, ולהשגחה עליהם. בכל מקרה של נזק לעבודות ו/או לאתר העבודות מסיבה כלשהי יהיה על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהביא לידי כך שעם השלמתן תהיינה העבודות במצב תקין וראוי לשימוש ולשביעות רצון כיוונים והמתאימות בכל פרטיהן להוראות החוזה.
- 25.2 הקבלן יהיה אחראי בלעדית לנזקים שיגרמו כתוצאה מחזירת מים לרבות מגשמים וביוב, לרבות כתוצאה מאיטום לקוי, תכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים.
- 25.3 בכל מקרה שהקבלן יהיה אחראי לנזקים על פי פרק זה, רשאית וזכאית כיוונים לקבל מאת הקבלן, לפי דרישה ראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבעה כיוונים ועבור נזקים שכיוונים החליטה לפי שיקול דעתה המוחלט שלא יתוקנו ו/או שאינם ניתנים לתיקון, והכל בסכום או בסכומים שיקבעו על ידי כיוונים וקביעותה תהיינה סופיות ובלתי ניתנות לערעור.
- 25.4 הקבלן יהיה אחראי כלפי כיוונים לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול לרבות נזקים הנובעים ו/או הקשורים בין במישרין ובין בעקיפין תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר עמן לרבות נזקים הנובעים מליקוי ו/או פגם בציוד ו/או חוסר התאמתו לדרישות כיוונים ו/או חוסר התאמתו לתקנים הנדרשים מן הציוד, אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש של כיוונים ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או אנשים הנמצאים במקום בצוע העבודות ו/או לקבלן ו/או למי מטעמו ו/או לצד ג' כלשהו בכל הנובע ו/או קשור לעבודות ו/או מעשה או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי

- שפועל מטעמו, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם. הקבלן מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.
- 25.5 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחי הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודות, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.
- 25.6 הקבלן יהיה אחראי בלעדית לכל אבדן, נזק או קלקול לעבודות ו/או לציוד ו/או לרכוש מכל סוג שהוא ו/או לציוד המשמש את הקבלן במסגרת העבודות ו/או מכונות ו/או לציוד ו/או למתקנים ו/או מערכות מכל סוג ותאור הנמצאים בשימוש בקשר עם ביצוע העבודות ו/או באחריותו ו/או בניהולו ו/או בפיקוחו, והוא פוטר את כיוונים ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 25.7 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבונו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של כיוונים. על הקבלן לדאוג מראש לקבל מהרשויות המוסמכות תכניות עדכניות של כל הקווים התת-קרקעיים העוברים במתחם העבודות.
- 25.8 מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות עבור ביצוע העבודות המוטלות על הקבלן בהסכם, בגין כל היפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידו ומקצועו של הקבלן, עובדיו ו/או מי מטעמו - תחול על הקבלן.
- 25.9 הקבלן פוטר את כיוונים ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או תאונה ו/או חבלה לגוף ו/או לרכוש שהם באחריות הקבלן על-פי הסכם זה ו/או על פי דין, למעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
- 25.10 הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את כיוונים ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליה ו/או כל סכום שתחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. כיוונים תודיע לקבלן על כל תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן.
- 25.11 כיוונים רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מכיוונים על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריות הקבלן כאמור לעיל, ו/או בגין נזקים שנגרמו לכיוונים מחמת מעשה או מחדל שהם באחריות הקבלן כאמור לעיל.
- 25.12 האמור בסעיפי האחריות לעיל, יחול בהתאמה גם לגבי עיריית באר שבע.

26. ביטוח:

- 26.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על פי כל דין מתחייב הקבלן, בעצמו, לבטח לפני תחילת העבודות, על חשבונו הוא, את העבודות בביטוחים על פי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, חלק ד' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים" ו/או "אישור ביטוח העבודות").
- 26.2 עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לכיוונים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי מבטחיו, חברת ביטוח בעלת רישוי מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד כיוונים. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.

- 26.3 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות לכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן ביטוח חבות בגין נזק לרכוש בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪, כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם ניתנים לביטוח ע"י ביטוח רכב חובה בהתאם להגדרות הפלת"ד. למען קבלן מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
- 26.4 "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות שלא יפחתו מ-2,000,000 ₪ למקרה.
- 26.5 ביטוח "אחריות מקצועית" – הקבלן יערוך ויקיים ביטוח בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. עם חתימת ההסכם הקבלן ימציא את טופס האישור על קיום ביטוחים לכיוונים המעיד על ביצוע ביטוח "אחריות מקצועית" בביטוח שלא יפחת מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לכיוונים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח בעלת רישוי מטעם המפקח על הביטוח לעסוק בביטוח בישראל למשך 5 שנים נוספות לאחר סיום העבודות, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד כיוונים. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בקשר ל ביטוח אחריות מקצועית חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.
- 26.6 ביטוח "אחריות מוצר" – הקבלן יערוך ויקיים ביטוח אחריות מוצר החל ממועד מסירת העבודות (או חלקן) לכיוונים, וזאת בכל תקופה בה הוא עשוי להימצא אחראי על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. הקבלן מתחייב להמציא לידי כיוונים, לא יאוחר משבעה ימים לפני מועד מסירת העבודות (או חלקן) אישור על ביטוח "אחריות המוצר" בהיקף ובתנאים שלא יפחתו מאלה המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים. הקבלן מתחייב להמציא לכיוונים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין על ידי חברת ביטוח המורשית כחוק לעסוק בביטוח בישראל, ולחזור ולמסור לכיוונים אישור על קיום ביטוחים תקף בכל עת שתוקף האישור הקודם יפוג מכל סיבה שהיא, וכך במשך 5 שנים נוספות לאחר מסירת העבודות, וזאת מבלי צורך בקבלת דרישה כלשהי מצד כיוונים. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בקשר לביטוח אחריות המוצר חתום ותקין מטעם מבטחי הקבלן, מהווה תנאי מהותי בהסכם.
- 26.7 הקבלן מתחייב כי פוליסת "כל הסיכונים" עבודות קבלניות תכלול את ההרחבות להלן.

פרק ב' – צד ג':

| גבול אחריות/פירוט ההרחבה | הרחבת הכיסוי |
|--|---|
| מעל לסכומים המבוטחים תחת סעיפי הכיסוי של רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים, כמפורט בפרק א', אולם גבול האחריות הכולל של המבטחת בגין נזקים כאמור לא יעלה על גבול האחריות על פי פרק ב'. | (1) אחריות לנזקים לרכוש כיוונים אשר הקבלן פועל בו, לרכוש סמוך, ולכל רכוש אחר של כיוונים למעט רכוש המבוטח במסגרת פרק א'. |
| בגין נזקים שיגרמו להם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע התחייבויותיו של הקבלן כלפי כיוונים | (2) אחריות כיוונים כלפי עובדי הקבלן וכל הפועל בשמו ומטעמו. |

למען הסדר הטוב, יובהר כי ההרחבות המפורטות לעיל הינן בנוסף להרחבות המפורטות באישור הביטוח ולא במקומן.

26.8 סכומי ההשתתפות העצמית בפוליסת העבודות הקבלניות לא יעלו על הסכומים המפורטים להלן:

- א. פרק א' – רכוש
 - עד 5% מערך הפרויקט בפרויקטים שהיקפם עולה על 2,000,000 ₪ ובלבד שלא תעלה על 250,000 ₪.
- ב. פרק ב' – צד ג' 50,000 ₪ למעט הרחבות בגין רעד ויברציה וכבלים תת קרקעיים לגביהן ההשתתפות העצמית המרבית לא תעלה על 200,000 ₪.
- ג. פרק ג' – חבות מעבידים 20,000 ₪ לאירוע.
- ד. סכום השתתפות עצמית ביתר הפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

26.9 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או כיוונים בכפוף לאחריות צולבת:
- ב. "כיוונים" לעניין הכיסוי הביטוחי: כיוונים ו/או עיריית באר שבע ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ו/או עובדים של הנ"ל.
- ג. ביטוח חבות המוצר מכסה את אחריות כיוונים התאגיד בגין ו/או בקשר עם השירותים ו/או המוצרים בקשר עם העבודות.
- ד. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות כיוונים התאגיד בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.
- ה. ניתן יהיה לקבל ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות המוצר בגבולות אחריות משותפים.
- ו. ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר – יכללו תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.
- ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי כיוונים, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ח. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
- ט. סעיף "ביטוח ראשוני", כלפי כיוונים המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאי הביטוח, ללא זכות השתתפות בביטוחיהן מצד חברת הביטוח של הקבלן ו/או מי מטעמו מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי כיוונים להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
- י. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח (למעט ביטוח אחריות מקצועית).

26.10 כיוונים רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לכיוונים והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש כיוונים.

26.11 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לכיוונים לא יהוו אישור כלשהו מכיוונים על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

26.12 הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

26.13 הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילו לא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות. הקבלן פוטר את כיוונים ו/או הפועלים מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור למעט אם גרמו לנזק בזדון.

26.14 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת כיוונים לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

26.15 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות כיוונים, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי כיוונים על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

26.16 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדן בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

26.17 הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

26.18 מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם ומוצהר בזה כי הפרת הוראות סעיף זה, כולן או חלקן, מהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

26.19 האמור בסעיפי הביטוח לעיל, יחול בהתאמה גם לגבי עיריית באר שבע.

27. הוראות המנהל למניעת נזק:

למנהל נתונה הרשות, לבחון בכל זמן ועת, את האמצעים בהם אחז הקבלן למניעת נזק לעבודה. הקבלן חייב להישמע להוראות המיוחדות שתינתנה בעניין זה ע"י המנהל, אין בהוראות סעיף זה משום הטלת האחריות על המנהל או על כיוונים לרכוש או לגוף, או לגרוע מאחריות הקבלן.

28. פיקוח על ידי המנהל והמפקח:

28.1 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל ולמפקח על ביצוע העבודה אלא אמצעי להבטיח כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו ואין בה כדי להטיל איזו אחריות על כיוונים או על המנהל ו/או המפקח, לרבות לא אחריות לגבי כל צד שלישי ואין בה, כאמור, לגרוע במשהו מאחריותו של הקבלן.
28.2 הפיקוח הנ"ל לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי כיוונים למילוי תנאי חוזה זה.

פרק י' - עבודה ברציפות וערבות:

29. איסור הפסקת עבודה על ידי הקבלן:

29.1 הקבלן מתחייב לא לשבות ולא להשבית ו/או להפסיק את העבודה מכל סיבה שהיא, ולבצע את העבודה בכל יום ברציפות עפ"י תכנית העבודה.

29.2 בכל מקרה שהקבלן לא ביצע את העבודה כדבעי מכל סיבה שהיא, על פי חוזה זה, ומבלי לפגוע ולגרוע מכל סעד אחר העומד לזכות כיוונים, ישלם הקבלן לכיוונים פיצויי מוסכם בהתאם לנקוב בטבלת slaan המופיעה במפרט הטכני למכרז. סכום הפיצוי המוסכם יהיה צמוד למדד, כשהמדד הקובע הוא זה הידוע ביום התשלום בפועל.

29.3 בלי לגרוע מהאמור לעיל ישלם הקבלן לכיוונים פיצויים מוסכמים מראש כמפורט במסמכי המכרז.

29.4 כיוונים תהיה זכאית לנכות ולקזז את סכומי הפיצויים האמורים לעיל מכל סכום שיגיע לקבלן עבור עבודה שכבר ביצע, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

30. ערבות:

- 30.1 להבטחת ביצוע וקיום כל אחת מהתחייבויותיו של הקבלן על פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי כיוונים עם חתימת החוזה ערבות בנקאית אוטונומית בסכום הנקוב בסעיף 8 לחלק ב' למכרז. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן לוח 13 ובתוקף ל- 15 חודשים.
- 30.2 הערבות תהיה בנוסח הקבוע במסמכי המכרז, לתקופה של עד 3 חודשים לאחר המועד שנקבע כמועד תום תקופת ההתקשרות, והקבלן מתחייב להאריכה מפעם לפי דרישת כיוונים כך שתהייה בתוקף עד תום תקופת חוזה זה והתקופה המוארכת, במידה והחליטה כיוונים להאריך את תקופת החוזה עפ"י האופציה הנתונה לה.
- 30.3 באם תגדיל כיוונים את היקף העבודות או שערך העבודות יעלה לאור התייקרויות במשך העבודה, יגדיל הקבלן את סכום הערבות המתאים לדעת המנהל, וזאת לפי דרישה ראשונה מטעמו של המנהל.
- 30.4 בלי לגרוע מיתר זכויותיה וסמכויותיה של כיוונים לפי חוזה זה, תהא כיוונים רשאית לממש את הערבות האמורה - כולה או מקצתה, ובבת אחת או בשלבים - לכיסוי מלא או חלקי של התחייבויות הקבלן כלפיה על פי חוזה זה, ו/או לכיסוי נזקיה בגין התנהגות הקבלן.
- עשתה כיוונים שימוש בסעיף זה, והקבלן לא השלים את גובה הערבות הנותר לסכום הנקוב בס"ק (37.1) לעיל, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של חוזה זה.
- 30.5 כיוונים אינה מוגבלת בסכום הערבות ואם היו לה נזקים או הפסדים בגין אי-מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-ידו, יהווה סכום הערבות שיפרע, אך ורק תשלום ראשון על חשבון אותם נזקים או הפסד.

פרק י"א - סיום החוזה או אי המשכת ביצועו

31. תאריך סיום:

- 31.1 לאחר מועד סיום החוזה, ימסור המנהל לקבלן "תעודת סיום החוזה" המפרשת כי העבודה בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות הבדק והכרוך בהן בוצעו אף הן בהתאם לחוזה ולשביעות רצונו המלאה של המנהל.
- 31.2 מסירת תעודת סיום החוזה לקבלן אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות הנובעת מהחוזה אשר בפורש או מטבע הדברים נמשכת גם לאחר מועד מסירת התעודה האמורה.

32. סילוק יד הקבלן במקרים מיוחדים:

- 32.1 בכל אחד מהמקרים שלהלן תהא כיוונים רשאית, לאחר מתן הודעה מראש בכתב של 7 ימים, לתפוס את שטח העבודה ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודה בעצמה או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד, המתקנים שבשטח העבודה וכן למכור את עודפי החומרים ואת הציוד והמתקנים האמורים ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע לכיוונים מהקבלן לפי החוזה:
- (1) כשהקבלן פושט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או נתמנה כונס נכסים זמני או קבוע לנכס מנכסי הקבלן, או שעושה סידור עם או לטובת נושיו ו/או במקרה של גוף מאוגד, כשהוא בפירוק או בהתפרקות (פרט להתפרקות ללא פירוק עסקים לשם יצירת גוף מאוגד אחר);
 - (2) כשהקבלן מסב את החוזה, כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק קבלן משנה בביצוע המבנה בלי הסכמת כיוונים מראש ובכתב;
 - (3) כשהקבלן מסתלק מביצוע החוזה;
 - (4) כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה ואינו מצייט תוך 14 יום להוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה;

- (5) כשהקבלן לא השלים את ביצוע העבודה בשלמותה תוך הזמן שנקבע לכך בחוזה ובמשך 90 יום לאחר מכן ;
- (6) הקבלן מפגר בביצוע העבודות באופן שלדעת כיוונים לא יוכל לסיים את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע לכך בחוזה והודעה המפרטת זאת והדורשת שהפיגור יודבק, נשלחה לקבלן בדואר רשום והפיגור לא הודבק תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה ;
- (7) הקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, וניתנה לו האפשרות לחזור בו מן ההפרה ולא חזר בו מההפרה ו/או תיקן את המעוות, לפי המקרה, תוך 30 יום מתאריך מכתב שנשלח אליו על ידי כיוונים בדואר רשום בו נדרש הקבלן לחזור בו מההפרה ו/או לתקן את המעוות ;
- (8) כשיש בידי כיוונים הוכחות להנחת דעתו שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע החוזה ;
- (9) כשיש בידי כיוונים הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע החוזה או התקשרות אחרת בינו לבין כיוונים.
- 32.2 תפיסת שטח העבודה וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף קטן (א) אין בהם משום ביטול החוזה ע"י כיוונים והקבלן יהא חייב לעמוד בכל התחייבויותיו לפי החוזה פרט להתחייבויות שכיוונים ימנע אותו מלמלאן ; ומאידך, לא תהא כיוונים חייבת כלפי הקבלן אלא בהתחייבויות המפורטות בסעיפים קטנים (39.3) ו - (39.4) להלן.
- 32.3 סמוך לשעת תפיסת שטח העבודה ע"י כיוונים וסילוק ידו של הקבלן ממנו לפי סעיף קטן (א) יקבע המנהל ויודיע לקבלן בכתב את אומדן הסכום אשר לדעתו זכה בו הקבלן בביצוע החוזה עד לשעת התפיסה וכן את אומדן ערכם של החומרים, הציוד והמתקנים שבשטח העבודה באותה שעה.
- 32.4 (1) משעת תפיסת שטח העבודה כאמור ע"י כיוונים, לא תהא כיוונים חייבת לשלם לקבלן כל סכום שהוא בקשר לחוזה עד שתסתיים תקופת הבדק ואף לאחר מכן, עד שיתבררו ויאושרו בכתב על ידי המנהל הוצאות השלמת העבודה בין על ידי כיוונים עצמו, בין על ידי קבלן אחר מטעמו ובין בכל דרך אחרת שכיוונים תמצא לנכון, כן הוצאות הבדק וכן דמי נזק שנגרמו לכיוונים ע"י כל דחייה בהשלמת ביצוע העבודה ונזקים ו/או הוצאות כל שהן לרבות הוצאות ניהול ותקורה שנגרמו לכיוונים ע"י הקבלן וכן פיצויים אחרים כלשהם שהקבלן חייב בתשלומם (להלן יקראו סכומים אלה : "סכום ההשלמה").
- (2) לאחר השלמת העבודה יערך על ידי המנהל חשבון סופי, והיה אם ימצא כי סכום ההשלמה עולה על שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה ממשיך ומבצע את החוזה בשלמותו, יהא הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין סכום ההשלמה לאותו שכר החוזה, ואילו ימצא כי אותו שכר החוזה עולה על סכום ההשלמה - יהא הקבלן זכאי ליתרה, ובלבד שהקבלן לא יהא זכאי לקבל סכום העולה על האומדן שקבע המנהל בכתב לפי סעיף קטן (ג) לעיל בשעת תפיסת שטח העבודה.
- (3) אם ימצא שהקבלן חייב לכיוונים סכום הפרש כאמור בס"ק (2) דלעיל, תהא כיוונים רשאית לגבותו מכל סכום המגיע או שייגיע ממנו, או באמצעותו, לקבלן בדרך קיזוז או זקיפה על החשבון וכן לגבותו מן הקבלן בכל דרך אחרת.
- 32.5 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות כיוונים לפי סעיף 32 דלעיל, ולא לגרוע מהן.

33. אי אפשרות המשכת ביצוע

- 33.1 אם יתגלה, בכל זמן שהוא, שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה מפאת מלחמה, או כח העליון שאין לקבלן שליטה עליו, יפנה הקבלן לכיוונים וכיוונים תהיה רשאית, אם תמצא שהסיבה נעוצה אכן בכח עליון, לתת לקבלן אישור בכתב כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה כולה או מקצתה והקבלן ימלא אחר הוראות כיוונים בכל הנוגע לאי-המשכת בביצוע העבודה כאמור, לרבות ביצוע עבודות שתבטחנה את קיום ובטחון חלק העבודה שהושלם.

- מובהר, כי פעילות טרור, סגירת מעברי גבול, שינויי מזג אוויר או פעילות לוחמתית אחרת לא ייחשבו כ"כח עליון".
- 33.2 הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה לפי סעיף קטן (א), יהיה - ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בבהצעת הקבלן, בהזמנות העבודה ובפקודות השינויים.
- 33.3 תשלום הסכום כאמור יהא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות לפיצויים ותביעות עבור הוצאות מיותרות שנגרמו לו כאמור.
- 33.4 לא סילק הקבלן את הציוד ומתקני העבודה כולם או מקצתם, משטח העבודה או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות כיוונים לפי סעיף קטן (א) - רשאית כיוונים לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן ישא בהוצאות הכרוכות בכך בתוספת 15% שייחשבו כתקורת כיוונים - ובהפחתת סכום שיאושר ע"י המנהל לכיסוי חלק מתקבל על הדעת מההוצאות האמורות שיש לזקפן על חשבון כיוונים.

34. הפרות וביטול החוזה:

- 34.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 52 דלעיל, מוסכם בזה שהפרת התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו של הקבלן שבסעיפים 4, 5, 6(ח), 6(ב), 9, 10, 11, 25 ו-40, תחשב הפרה יסודית של חוזה זה כמשמעותה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, וכיוונים תהא זכאית לפיצוי בגין הפרת אלה בסך של 20% מסך החוזה.
- 34.2 בלי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות המוקנית לכיוונים על פי חוזה זה ו/או על פי דין ועל אף כל הוראה אחרת בחוזה זה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן תהיה כיוונים רשאית להביא חוזה זה לסימו ע"י הודעה בכתב לקבלן. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים חוזה זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה ולא לפני תום 96 שעות לאחר שתימסר הודעת ביטול לקבלן, או 7 ימים לאחר משלוחה בכתב בדואר רשום לקבלן, לפי כתובתו הנקובה בחוזה זה, הכל לפי המוקדם יותר.
- ואלו הם המקרים:
- (1) הקבלן הפר את החוזה הפרה יסודית.
 - (2) הקבלן הפר התחייבות כלשהי שאינה הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך המועד שקבע ראש כיוונים או מי מטעמו, או חזר על אותה הפרה.
 - (3) הקבלן הפסיק את ביצוע העבודות נשוא החוזה ללא אישור כיוונים לתקופה העולה על 3 יום, למעט בשל הסיבה הנובעת מכח עליון שלקבלן אין שליטה עליה או לפי הוראות כיוונים. מובהר, כי פעילות טרור, סגירת מעברי גבול, שינויי מזג אוויר או פעילות לוחמתית אחרת לא ייחשבו כ"כח עליון".
 - (4) הקבלן אינו ממלא את תפקידו ו/או התחייבויותיו לשיעור רצון כיוונים.
 - (5) הוטל עיקול זמני או קבוע עם נכסי הקבלן או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקה או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
 - (6) הוגשה נגד הקבלן התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס לגבי נכסיו, כולם או חלקם או הוגשה נגד בקשת פשיטת רגל, ובמקרה שהקבלן הוא תאגיד התקבלה על ידו החלטה על פירוק או שהוא הגיע לפשרה או הסדר עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו בבקשה למתן ארכה או פשרה לצורך הסדר ענייניו.
 - (7) הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של כיוונים, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר לביצוע עבודות נשוא החוזה או בקשר עם ביצוע עבודות אחרות לפי התקשרות אחרת עם כיוונים.

(8) הוכח, להנחת דעתה הבלעדית של כיוונים כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בחוזה או במכרז או בקשר עם מסמכי החוזה והמכרז או בקשר עם התקשרות אחרת שבין כיוונים לקבלן, אינה נכונה או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית שהיה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

34.3 בוטל החוזה כאמור לעיל, לא תהיה כיוונים חייבת לשלם לקבלן כל תשלומים עקב הבאת החוזה לקיצו מלבד התמורה שתגיע לקבלן בגין העבודות שביצע בפועל, עד מועד סיום החוזה.

35. סעדים נוספים:

מבלי לגרוע מהאמור לעיל הרי אם הפר הקבלן את החוזה הפרה יסודית, תהיה כיוונים זכאית לכל סעד ותרופה על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) (תשל"א-1970 ועל פי הדין, ולרבות מימוש הערבות או חלק ממנה, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות, תהיה כיוונים זכאית לכל אחד מהסעדים הבאים: לתבוע את אכיפת החוזה ו/או את ביטולו וכן להעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה לקבלן אחר או לבצען בכל דרך שתמצא לנכון.

פרק י"ב - שונות

36. ספרי כיוונים כראיה:

ספרי כיוונים וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים לקבלן ומועדיהם.

37. שימוש בזכויות:

השתמשה כיוונים בחלק מזכויותיה על פי חוזה זה לא יראו את השימוש האמור בזכויות כיוונים כביטול החוזה על ידי כיוונים אלא אם כיוונים הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעת ביטול כאמור.

38. סתירה בין הוראות:

גילה הקבלן סתירה בהוראות חוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות החוזה לבין הוראות הנספחים השונים, יפנה במיידית לכיוונים על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שיינתן על ידי כיוונים יהיה סופי ויחייב את הקבלן.

39. ויתורים והסכמות:

- 39.1 כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי חוזה והמכרז לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 39.2 הסכמה מצד כיוונים או המנהל לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 39.3 לא השתמשה כיוונים או המנהל בזכויות שניתנו להם לפי חוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו יותר כל שהוא על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

40. אי מילוי התחייבויות הקבלן:

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף מסעיפי חוזה זה, אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, רשאית כיוונים לבצע את העבודות האמורות על ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן תהא כיוונים רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 12% שייחשבו כהוצאות תקורת כיוונים, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא כיוונים רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

41. אישורים תקציביים:

התחייבויות כיוונים על פי חוזה זה מותנות באישור תקציביה והתקציבים שמהם ישולמו הסכומים על פי חוזה זה.

42. תניית שיפוט:

לבתי המשפט המוסמכים בבאר-שבע, תהא סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל תביעה שתוגש בכל הנוגע לחוזה זה.

43. כתובות הצדדים והודעות:

כתובות הצדדים למשלוח הודעות והתכתבויות יהיו כמפורט ברישא לחוזה זה. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה והמכרז תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי כתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב שנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית הדואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום

סמנכ"ל כספים

מנכ"ל כיוונים

חתימה וחותמת הקבלן

חברת כיוונים

המפרט המיוחד

מפרט מיוחד למכרז 05/2022 לאספקת שירותי אחזקת מבנים ומערכות במתחמי חברת כיוונים ברחבי באר שבע

0.1. כללי:

- 0.1.1. חברת כיוונים (להלן: "המזמין"), מבקשת בזאת לקבל הצעות מחיר לביצוע שירותי תפעול מערכות, ניהול ואחזקה ושירותים נוספים למספר מוקדי ספורט ותרבות המנוהלים ומתופעלים על ידה כיום בעיר באר שבע, כמפורט להלן:
- א. האצטדיון העירוני באר שבע - כ-14,500 מ"ר
 - ב. היכל הספורט הקונכייה - כ-4,300 מ"ר
 - ג. הבית האדום/וסרמיל/מגרשי הספורט - כ-15 מבנים יבילים
 - ד. משכן אומנויות הבמה - כ-9,000 מ"ר
 - ה. מרכז הצעירים - כ-2,800 מ"ר

0.2. הגדרות:

- 0.2.1. בכל מקרה שבו קיימת במסמך המהווה חלק ממסמכי המכרז הגדרה ספציפית, השונה מההגדרות שלהלן, תגבר ההגדרה הספציפית הנזכרת באותו מסמך:
- "המזמין" - כיוונים - החברה לתרבות בילוי ופנאי בבאר שבע
 - "החברה" או "הקבלן" - חברת האחזקה אשר תספק את שירותיה לאחר זכייתה במכרז זה
 - "עורך המכרז" - חברת כיוונים - מינהל כספים, משאבי אנוש ותפעול.
 - "המכרז" - מכרז פומבי מס' 05/2022
 - "המציע" - חברת אחזקה אשר מגישה את הצעתה למכרז זה
 - "הצעה" - תשובת המציע למכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו (לרבות הסכם ההתקשרות).
 - "החברה" - המציע אשר הצעתו תבחר כהצעה החברה על ידי ועדת המכרזים של המזמין.
 - "המערכות" - כל מערכות המבנים הרלוונטיות לכל מתחם על פי המפורט מסמך ב' 2 - המפרט המיוחד ואופני מדידה.
 - "קריית ספורט" או "המבנים" - המתחם בו יתבצעו שירותי התחזוקה על כל חצרותיו, תשתיותיו, המבנים על כל חלקיו, מערכותיו ומתקניו.
 - "מתחם הספורט" - המתחם אשר כולל את אצטדיון הכדורגל ואת היכל הקונכייה.
 - "מתחם התרבות" - המתחם אשר כולל בתוכו את משכן האומנויות ואת מרכז הצעירים.
 - "ראש צוות" - עובד חברת האחזקה הבכיר באתר.
 - "מוקד" או "מוקד תקלות" - משמעו מרכז קליטת ההודעות במתחם על תקלות בכל הנושאים המטופלים והפצתן לעובדי החברה, ולחברות אחרות הפועלות בבניין גם באם אינן מופעלות באמצעות חברת התחזוקה, לצורך ביצוע העבודה.

- "מערכת ייעודית" או "מערכת מיוחדת" - מערכת שבה ניתן השירות הינו קבלן מקצועי המוסמך למתן שירות על ידי היצרן או הספק המקורי של המערכת, כדוגמת מעליות, גילוי אש, בקרת מבנה וכו'.
- 0.2.2 "מחירון דקל" - מאגר סעיפים ומחירים לעבודות בניה, שיפוצים, אחזקה ושירותים, ומפרטי תכולות עבודה, הנהוגים בישראל, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת; במקרה של אי-עדכון המחירון מכל סיבה שהיא, תקבע הגרסה האחרונה המעודכנת לצורך הסכם/מפרט זה.

0.3 ייחודיות מתחם הספורט:

- 0.3.1 ייחודיות הפעילות באצטדיון ובהיכל הספורט מתבטאת בפעילויות מרוכזות אינטנסיביות חד פעמיות נרחבות כאשר ביניהן יש הפסקות ארוכות יחסית של פעילות לא אינטנסיבית.
- 0.3.2 אצטדיון הכדורגל מכיל 16 אלף מושבים, כולל מרחבי גישה ואפשרויות לתצפית אופטימלית למגרש מכל זווית ביצע. קירוי מיוחד מעל יציעי האוהדים המאפשר חווית צפייה נעימה ומהנה בימות הקיץ החמים ובימי חורף גשומים. בנוסף, חדרי תקשורת חדשניים ותשתיות טכנולוגיות מתקדמות קיימות במתקן החדיש ואלו מאפשרות שימוש במודולים טכנולוגיים להעברת שידורים ומידע בפלטפורמות תקשורתיות מתקדמות.
- 0.3.3 היכל הספורט "הקונכיה" הוקם בסטנדרטים בינלאומיים לעריכת תחרויות ומופעים. ההיכל מכיל אירועי ספורט כמו: כדורסל, כדור עף וכדוריד וכן אירועים ומופעים שבהם יוכלו לשבת בהיכל כ- 3,000 איש. ההיכל משמש גם להופעות ואירועי תרבות גדולים כמו פסטיגל ואירועים גדולים שנדרש להם היכל מקורה סגור.
- 0.3.4 רוב אירועי הספורט משודרים בשידור ישיר ומכאן קיימת רגישות נוספת ומוגברת במוקדים אלו אשר דורשת נוכחות קבועה ורציפה של תמיכת צוות האחזקה בעת ההכנות לאירוע, בעת האירוע ולאחריו עד סיום אחרון הצוותים אשר יעסקו במלאכת קיום האירוע.
- 0.3.5 מגרשי וסרמיל – המתחם משמש כמתחם מגרשי אימוני כדורגל של הקבוצות השונים, בוגרים נערים וילדים, המתחם כולל מבנה בן 400 מ"ר וכ- 15 מבנים יבילים.

0.4 ייחודיות מתחם התרבות:

- 0.4.1 ייחודיות הפעילות במשכן אומנויות הבמה ובמרכז הצעירים מתבטאת בפעילויות מרוכזות חד פעמיות נרחבות כאשר ביניהן יש הפסקות ארוכות יחסית בפעילות.
- 0.4.2 המשכן ומרכז הצעירים מארחים כ- 1,500 אורחים במשכן וכ- 400 אורחים במרכז הצעירים בכול אירוע. המשכן מקיים אירועים כמעט בכול יום בשבוע כולל אירועים בימי ו' בבוקר, צהריים ואירועים מועטים בערב שישי. מרכז הצעירים מקיים אירועים לסירוגין במשך ימי השבוע ובסופי שבוע.
- 0.4.3 סוגי האירועים אשר מתקיימים במשכן ובמרכז הצעירים כוללים הצגות תיאטרון למבוגרים, צעירים וילדים, אירועי מופעי מוזיקה קלאסית ואמנים ישראלים עכשוויים, מופעי יחיד סטנד אפ ועוד.
- 0.4.4 כול אירועי התרבות במשכן ובמרכז צעירים הינם בעלי רגישות מוגברת עקב הצורך בשמירה על רצף והמשכיות המופעים ללא הפרעות והפסקות אשר דורשת נוכחות קבועה ורציפה של תמיכת צוות האחזקה בעת ההכנות לאירוע, בעת האירוע ולאחריו.

0.5. תמצית השירותים שיידרשו להינתן באופן קבוע על ידי החברה:

- 0.5.1. אחזקה מונעת ותיקון תקלות של אצטדיון הכדורגל, היכל הספורט "הקונכייה", משכן אומנויות הבמה ומרכז הצעירים, כולל החצרות, התשתיות, המערכות, הציוד, לרבות כל העבודה, החלקים והחומרים הנדרשים.
- 0.5.2. היערכות למתן שירותי אחזקה בעת אירועים בהיקפים שונים, לפני, במהלך ואחרי האירוע.
- 0.5.3. ביצוע פעולות הדברה וטיפול במזיקים ומכרסמים טיפול במלכודות ע"י מדביר מוסמך בעל תעודה בתוקף, ההדברה והטיפול במלכודות של המשכן יתבצעו ע"י הקבלן שמבצע כיום את העבודה ובאחריות ומימון הקבלן הזוכה.
- 0.5.4. בנוסף לאמור לעיל תידרש החברה לבצע בכלל מתחמי הספורט והתרבות (אצטדיון, היכל הספורט, משכן אומנויות הבמה, מרכז הצעירים) גם עבודות נוספות כדוגמת התקנות חדשות, שינויים ושירותים נוספים, אשר נכללים וגם שאינם נכללים בתכולת העבודה של החברה - וזאת בתשלום נוסף, מעבר לתשלום בגין השירותים הקבועים ועל פי מנגנוני הזמנה והחיוב המפורטים במסמכי המכרז.

0.6. תיאור העבודה כללי

- 0.6.1. שיטות התחזוקה הכלליות לפיהן תפעל החברה, מפורטות להלן. ההגדרות נועדו להבהרת מהות המטלות שעל החברה לבצע בכל אחד מהתחומים שיתופעלו בבניין, מבלי להפחית מאחריותה הכוללת של החברה.
- 0.6.2. בכלל המתחמים (אצטדיון, היכל הספורט, משכן אומנויות הבמה ובמרכז הצעירים) – תתקיים פעילות תחזוקה יומיומית שוטפת, כאשר לקראת, בעת ולאחר קיום אירועים בהיקפים שונים יתארגן הקבלן למתן שירותי אחזקה.
- 0.6.3. לחברה יימסרו כל המתחמים לרבות האצטדיון, ההיכל, המשכן ומרכז הצעירים, כולל החצרות, התשתיות, המבנים ורכיביו, המערכות, המתקנים, הציוד הכללי והריהוט AS IS למעט רשימת ליקויים אשר החברה היוצאת תחויב בתיקונם, רשימה זו תימסר לחברה הזוכה בלבד והיא אינה מקנה לחברה הזוכה שום עילה לדרישה כספית נוספת.
- 0.6.4. החברה תתחזק את כל המתחמים לרבות האצטדיון, ההיכל, המשכן ומרכז הצעירים, כולל החצרות, התשתיות, המבנים ורכיביו, המערכות, המתקנים, הציוד הכללי והריהוט. עבודות החברה תכלולנה שירותי ניהול התחזוקה וביצוע אחזקה.
- 0.6.5. כל עבודות החברה המחייבות רישיון נותן שירותים על פי דין וקבלת היתרים מתאימים ממשד הכלכלה, יבוצעו אך ורק על ידי החברה או קבלני משנה מטעמה ובלבד שהינם בעלי היתרים כאמור.
- 0.6.6. ביצוע עבודות האחזקה יכללו את כל העבודות, את כל העובדים בצוות הקבוע המינימאלי שהוגדר בסעיף 1.10.20 ועובדי גיבוי, תגבור וכוננות, כל החלקים והחומרים לאחזקה וכדומה, כלי העבודה והאמצעים שיידרשו לעבודות שוטפות ותקופתיות לטיפול באירועים ותקלות, בהנחיות המפורטות במפרט המיוחד.
- 0.6.7. החברה תפעיל במתחם הספורט מוקד ממוחשב אינטרנטי לניהול אחזקה ואפשרות גישה לעובדים לפתיחת תקלות באמצעות פורטל אינטרנטי לפתיחת קריאות שירות של חברת כיוונים הנקרא: Simply Log. המוקד הממוחשב יטפל בכל האירועים במתחמים לרבות הזמנות העבודה ורישומן כולל עבודות שיוחלט ע"י החברה למסור לקבלנים אחרים ואשר החברה תידרש לתעד אותן במוקד הממוחשב. כמו כן, החברה

תידרש לנהל את כל פעולות האחזקה המונעת ואחזקת השבר באמצעות המערכת הממוחשבת של חברת כיוונים.

0.6.8. החברה תזמין על חשבונה את כל הבודקים המוסמכים לרבות מכון תקנים, הנדרשים לבדוק ולאשר תקינות הציוד, כלי העבודה והעבודה המתבצעים על ידה ובאמצעותו לרבות כול האישורים הנדרשים לרישוי עסק של המקום כולל בדיקות קונסטרוקציה חמש שנתי וכל אישור שידרש להפעלת המקום.

0.6.9. לציוד הספורט באצטדיון ובהיכל הספורט, תבצע החברה את כול הטיפולים ותיקוני השבר המכניים והחשמליים כדוגמת: סלים אולימפיים, שערי כדורגל, שערי כדור יד, רשת כדורעף, סלי אימונים, פרקט וכו'.

0.6.10. כמו כן, החברה תזמן את מכון התקנים לביצוע בדיקה שנתית לציוד הספורט אחת לשנה עפ"י תקן 1551 ולקבל אישור תקינות ממכון התקנים.

0.6.11. הצעת המחיר תכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת השירותים על פי מכרז זה, לרבות שימוש באמצעים וכלי עבודה, חלפים, הוצאות בדיקות תקופתיות כולל בדיקות על ידי בודק מוסמך, עלות העובדים וקבלני משנה, מיסים (למעט מע"מ), היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח, ביצוע הפעילויות הנדרשות בתקופת ההתארגנות, הפעלת מוקד שירות, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על פי מכרז זה ורווח קבלן.

0.6.12. המזמין שומר את האופציה להרחיב את ההתקשרות על פי מכרז זה גם למתחמים נוספים המנוהלים ומתופעלים על ידה בבאר שבע, בתנאים זהים למוגדר במכרז זה, המציע מתחייב לכך כחלק מהגשת הצעתו.

1. תיאור המבנה והמתקנים המתוחזקים

1.1. **כללי** - תיאור המבנים והמערכות במתחם שלהלן הינו כללי בלבד, בלתי מחייב ונועד להבהיר ולתת לחברה מושג על מהות המבנים והיקפם.

החברה לא תוכל לטעון לאי דיוקים בתיאור ותהיה רשאית לבקר במתחם ולוודא ולברר פרטים על ציוד זה או אחר במידה ותזדקק לכך לצורך תשובתה להצעת המחיר. באופן כללי כוללים השטחים את החצרות, תשתיות החשמל, תאורה חיצונית, המים, הביוב, הניקוז, המעברים, ריהוט חצר, ציוד ספורט, גדרות, שערים ומחסומים, לובי הכניסה, חדרי המדרגות, קירות חיצוניים לרבות קירות מסך, שטחי ומתקני אצירת ופינוי אשפה, גגות, חיפויי תקרות, קירות ורצפה, דלתות וחלונות, מערכות גילוי וכיבוי אש לרבות כיבוי בגז, מערכות ספרינקלרים מסוגים שונים, עמדות כיבוי אש ומטפים ומערכות כיבוי במים, כולל המשאבות, לרבות נקודות הקצה בקומות, מערכות חשמל לרבות כל מערך המתח הגבוה וגנרטורים, תאורה, אוורור ומיזוג אוויר, אינסטלציה מים, מערכות בקרה, כריזה וכל מערכות המנ"מ האחרות וכדומה להוציא רק ריהוט נייד וציוד משרדי שבהם יבוצעו רק תיקונים קטנים כגון הדבקת קצוות פורמייקה, תיקון רגליות, תיקון שקעים, תקעים וכדומה.

להלן פרוט כללי של שטחים ותכולת המבנים:

.1.2

שטחי אצטדיון הכדורגל

.1.2.1

| כמות מושבים | שטח במ"ר | שם | מפלס | יציע | |
|---------------|---------------|---|------------------------|------------|------------|
| 4,176 | 4,434 | משרדים, מקלחות, שירותים, חדרי עיתונות, מחסנים, חדרי מכונות, | - 2.90 | יציע מערבי | |
| | 2,704 | לובי קהל, שירותים, מזנונים, | + 2.35 | | |
| 574 | 1,296 | חדרי VIP (9), מסעדה, מסדרונות, שירותים | + 12.43 | | |
| | 247 | חדר בקרה, חדר תקשורת, גג, חדר צלמים ושדרנים | + 16.26 | | |
| 4,750 | 8,681 | | סה"כ יציע מערבי | | |
| 5,076 | 2,066 | 3 מזנונים, שירותים, לובי כניסה | - 1.20 | | יציע מזרחי |
| 3,230 | 1,320 | 2 מזנונים, שירותים, לובי כניסה | - 1.20 | יציע צפוני | |
| 3,230 | 2,449 | 2 מזנונים, שירותים, לובי כניסה | - 1.20 | יציע דרומי | |
| 16,286 | 14,515 | סה"כ אצטדיון | | | |

רשימת ציוד אצטדיון

.1.3

מערכות מזוג אוויר

.1.3.1

| נתון טכני | כמות | יח' | סוג ציוד |
|----------------------------|------|-----|------------------------|
| תפוקת קירור/חימום של TR50 | 3 | יח' | מעבה VRF |
| | 20 | יח' | יחידה מאייד מיני מרכזי |
| תפוקת קירור/חימום של HP1.5 | 4 | יח' | מזגן מפוצל עילי |
| תפוקת קירור/חימום של HP2.5 | 2 | יח' | מזגן מפוצל עילי |

1.3.2. **אזור**

| נתון טכני | כמות | יח' | סוג ציוד |
|----------------------------|------|-----|---|
| ספיקת אוויר של CFM2,500 | 1 | יח' | מפוח אספקת אוויר חיצוני שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM1,800 | 1 | יח' | מפוח אספקת אוויר חיצוני שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM1,500 | 1 | יח' | מפוח אספקת אוויר חיצוני שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM1,000 | 1 | יח' | מפוח ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM6,000 | 2 | יח' | מפוח צנטריפוגלי להוצאת עשן שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM4,800 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי להוצאת עשן שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM6,200 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM4,300 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM3,000 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM2,800 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM900 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM800 | 1 | יח' | מפוח צנטריפוגלי ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM6,400 | 1 | יח' | מפוח צירי "מושתק" ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM4,500 | 1 | יח' | מפוח צירי "מושתק" ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM4,400 | 2 | יח' | מפוח צירי "מושתק" ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| ספיקת אוויר של CFM2,300 | 2 | יח' | מפוח צירי "מושתק" ליניקת אוויר שבח מפוחים |
| | 2 | יח' | מערכת לסינון אוויר (מפוח אב"כ) עבור מרחב מוגן "בית אל" דגם FAH-800/300 |
| ספיקת אוויר של CFM100 | 5 | יח' | ונטה להתקנה בקיר חיצוני |

מערכת אספקת מים

1.3.3

| סוג ציוד | יח' | כמות | נתון טכני |
|--------------------|-----|------|-----------|
| דוד מים חשמלי | יח' | 19 | 60 ליטר |
| דוד מים חשמלי | יח' | 4 | 120 ליטר |
| דוד מים חשמלי | יח' | 16 | 200 ליטר |
| מאגר מים לכיבוי אש | מ"ק | 210 | |

חדרי שירותים

1.3.4

| מקלחות | משתנות | כיורים | אסלות | מס' חדרים | אזור | |
|--------|--------|--------|-------|-----------|-------|--------|
| | 11 | 20 | 37 | 6 | דרומי | |
| | 16 | 33 | 59 | 7 | מזרחי | |
| | | 4 | 4 | | | נכים |
| | 11 | 20 | 37 | 6 | צפוני | |
| 36 | 16 | 8 | 10 | 23 | מערבי | |
| | | 12 | 16 | | | הנהלה |
| | | 34 | 51 | | | שחקנים |
| | | 2 | 2 | | | קהל |
| | | 9 | 12 | | | נכים |
| | 9 | | VIP | | | |
| | | | VIP | חדרים VIP | | |
| 36 | 54 | 151 | 228 | 42 | סה"כ | |

מערכת ביוב וניקוז

1.3.5

| סוג ציוד | יח' | כמות | נתון טכני |
|-----------------------|--------|------|-----------|
| מפריד שומן יצוק מבטון | קומפלט | 1 | כ-4 מ"ק |
| מפריד שומן יצוק מבטון | קומפלט | 2 | כ-6 מ"ק |

ציוד מטבח

1.3.6

| סוג ציוד | יח' | כמות | מיקום |
|--------------------------|--------|------|-----------|
| מי קר – ברזיות | קומפלט | 20 | בכל המתחם |
| תמי בר | קומפלט | 4 | |
| מכונות קרח – חצי טון קרח | קומפלט | 2 | כ"א |

1.3.7 מערכות גילוי וכיבוי אש

| נתון טכני | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---------------------------------------|------|-----|---|
| | 45 | יח' | עמדת כיבוי אש |
| | 1 | יח' | מרכזיית גילוי וכיבוי אש ראשית |
| | 4 | יח' | תחנת הפעלה ראשית לכיבוי אש |
| 2300 סבלי"ד 120 ממ"ש לחץ 90 מטר אוויר | 1 | יח' | משאבה לכיבוי אש עם מנוע דיזל |
| 200 גלון | 1 | יח' | מיכל דלק למשאבה לכיבוי אש עם מנוע דיזל |
| 15 מק"ש ללחץ 100 מטר, 5 כ"ס | 1 | יח' | משאבה ג'וקי + לוח חשמל המשאבה |
| | 1 | יח' | כיבוי אש אוטומטי בלוח חשמל ראשי של שנאי 1 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש אוטומטי בלוח חשמל ראשי של שנאי 2 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל B גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל S2 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל N2 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל W2 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל E2 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל בקרה גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל H3 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל I4 גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל מיזוג אוויר גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח למעלית גז FM-200 |
| | 4 | יח' | כיבוי אש בלוחות חשמל נוספים באמצעות גז FM-200 |
| | 1 | יח' | כיבוי אש בלוח חשמל מיזוג אוויר |

1.3.8 מערכות מתח נמוך מאוד

| נתון טכני | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|------|--------|------------------------------------|
| | 1 | יח' | מערכת שידור הודעות מוקלטות |
| | 1 | יח' | מערכת בקרת כריזה ממוחשבת |
| | 1 | קומפלט | מבנה קופות יביל כולל מיזוג ותקשורת |

1.3.9 לוחות חשמל

| מס' | שם הלוח | מיקום | מקור הזנה | גודל חיבור |
|-----|--------------|---------------------|-----------|------------|
| .1 | לוח ראשי TR1 | מערבי חדר חשמל ראשי | שנאי 1 | 1600 KVA |

| מס' | שם הלוח | מיקום | מקור הזנה | גודל חיבור |
|-----|---|----------------------------|-----------------|------------|
| .2 | לוח ראשי TR2 | מערבי חדר חשמל ראשי | שנאי 2 | 1600 KVA |
| .3 | לוח חלוקת גנרטור | מערבי חדר גנרטור | גנרטור | 1000KVA |
| .4 | לוח חשמל B מפלס-2.9 בלתי חיוני | מערבי קומה -290 | לוח ראשי שנאי 1 | 800A |
| .5 | לוח חשמל B מפלס-2.9 חיוני | מערבי קומה -290 | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .6 | לוח חשמל W2 יציע מערבי בלתי חיוני | מערבי קומה 35: 2 | לוח ראשי שנאי 1 | 630A |
| .7 | לוח חשמל W2 יציע מערבי חיוני | מערבי קומה 35: 2 | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .8 | לוח חשמל S2 יציע דרומי בלתי חיוני | דרומי קומה 1.2 | לוח ראשי שנאי 1 | 500A |
| .9 | לוח חשמל S2 יציע דרומי חיוני | דרומי קומה 1.2 | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .10 | לוח חשמל N2 יציע צפוני בלתי חיוני | צפוני קומה 1.2 | לוח ראשי שנאי 1 | 500A |
| .11 | לוח חשמל N2 יציע צפוני חיוני | צפוני קומה 1.2 | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .12 | לוח חשמל E2 יציע מזרחי בלתי חיוני | מזרחי קומה 1.2 | לוח ראשי שנאי 1 | 630A |
| .13 | לוח חשמל E2 יציע מזרחי חיוני | מזרחי קומה 1.2 | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .14 | לוח U.P.T חדרי תקשורת ובקרה -290 מערבי | חדר בקרה -290 | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .15 | לוח U.P.A חדרי מערך אודיו קומה 16 מערבי | חדר תקשורת | לוח ראשי שנאי 1 | 200A |
| .16 | לוח חדר תקשורת BT2 מפלס -2.9 | מערבי חדר תקשו בטחון -2.9 | לוח UPT | 40A |
| .17 | לוח חדר תקשורת BAT2 מפלס -2.9 | מערבי חדר תקשורת ראשי -2.9 | לוח UPT | 40A |
| .18 | לוח חדר תקשורת BBT2 מפלס -2.9 | מערבי חדר תקשורת משני -2.9 | לוח UPT | 40A |

| מס' | שם הלוח | מיקום | מקור הזנה | גודל חיבור |
|-----|------------------------------------|-----------------------------|------------------|------------|
| .19 | לוח חדר תקשורת IT4 מפלס +16.28 | מערבי תקשורת מפלס 16.28 | לוח UPT | 40A |
| .20 | לוח חדר תקשורת WT2 מפלס +2.35 | מערבי חדר תקשורת מפלס +2.35 | לוח UPT | 40A |
| .21 | לוח חדר תקשורת ST2 מפלס -1.2 | דרומי חדר תקשורת 1.2 | לוח UPT | 40A |
| .22 | לוח חדר תקשורת NT2 מפלס -1.2 | צפוני חדר תקשורת 1.2 | לוח UPT | 40A |
| .23 | לוח חדר תקשורת ET2 מפלס -1.2 | מזרחי חדר תקשורת 1.2 | לוח UPT | 40A |
| .24 | לוח CI מפלס 1.2 יציע מזרחי | יציע מזרחי חדר תקשורת | לוח UPA קומה 16 | 40A |
| .25 | לוח CI מפלס 1.2 יציע צפוני | יציע צפוני חדר תקשורת | לוח UPA קומה 16 | 40A |
| .26 | לוח CI מפלס 1.2 יציע דרומי | יציע דרומי חדר תקשורת | לוח UPA קומה 16 | 40A |
| .27 | לוח CI מפלס 16 יציע מערבי | מערבי חדר תקשורת קומה 16 | לוח UPA קומה 16 | 40A |
| .28 | לוח חשמל BM חדר מסיבות עיתונאים | חדר עיתונאים מערבי - 290 | לוח B מערבי- 290 | 63A |
| .29 | לוח חשמל H3 יציע מערבי מפלס +12.43 | יציע מערבי מפלס +12.43 | לוח ראשי שנאי 2 | 125A |
| .30 | לוח חשמל I4 יציע מערבי מפלס +16.28 | יציע מערבי מפלס +16.28 | לוח ראשי שנאי 2 | 315A |
| .31 | לוח חשמל תאורת מגרש צד מערבי | גשר מדרך מערבי | לוח ראשי שנאי 2 | 630A |
| .32 | לוח חשמל תאורת מגרש צד דרומי | גשר מדרך דרומי | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .33 | לוח חשמל תאורת מגרש צד צפוני | גשר מדרך צפוני | לוח ראשי שנאי 2 | 200A |
| .34 | לוח חשמל תאורת מגרש צד מזרחי | גשר מדרך מזרחי | לוח ראשי שנאי 2 | 630A |
| .35 | לוחות שקעים בהיקף המגרש | מלוחות יציעים | | 100A |
| .36 | לוח שרות ותאורת חוץ AA מפלס -2.9 | חדר חשמל ראשי | | 160A |

| מס' | שם הלוח | מיקום | מקור הזנה | גודל חיבור |
|-----|---|-----------------|--------------------|------------|
| .37 | לוח ניידת שירות HTV | ליד ניידת שידור | מלוח AA | 63A |
| .38 | לוח חשמל אירועים מגרש BA | מגרש צפון מזרח | לוח ראשי שנאי 1 | 630A |
| .39 | לוח חשמל HM3 מטבח ומסעדה יציע מערבי מפלס +12.43 | מפלס +12.43 | מלוח H3 | 100A |
| .40 | מרכזית תאורה 823 | | לוח ראשי שנאי 2 | 160A |
| .41 | לוח חשמל (לח-1) עבור 30 מדפי אש במפלס -2.90 | מפלס +12.43 | | 40A |
| .42 | לוח חשמל (לח-2) על הגג עבור 2 מפוחים להוצאת עשן ואוורור מפ-8 3 מפוחים ליניקת אוויר משירותים מפ- 10, מפ-12, מפ-14 ו-2 מדפי אש ממונעים | מפלס +12.43 | | 40A |
| .43 | לוח חשמל (לח-3) על הגג עבור 2 מפוחים להוצאת עשן ואוורור מפ-15 ו- מפ-7 3 מפוחים ליניקת אוויר משירותים מפ-9, מפ-11, מפ-13 ו-2 מדפי אש ממונעים | מפלס +12.43 | | 40A |
| .44 | לוח חשמל (לח-4) עבור 2 מפוחים ליניקת אוויר משירותים מפ-15, מפ-16 | מפלס +12.43 | | 40A |
| .45 | לוח חשמל (לח-5) עבור 2 מפוחים ליניקת אוויר משירותים מפ-19, מפ-20 | מפלס +12.43 | | 40A |
| .46 | לוח חשמל (לח-6) עבור 2 מפוחים ליניקת אוויר משירותים מפ-23, מפ-24 | מפלס +12.43 | | 40A |

1.3.10 מערכת אל פסק

| נתון טכני | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|------|--------|--|
| KVA 60 | 2 | יח' | אל פסק לרבות מצברים אטומים לגיבוי של 30 דקות בשני טורים |
| | 2 | קומפלט | מערכת מצברים מרכזית לתאורת חרום |

1.3.11 מסדר מתח גבוה

| נתון טכני | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|------|-----|-----------|
| KVA 1600 | 2 | יח' | שנאי 1600 |

גנרטור .1.3.12

| סוג ציוד | יח' | כמות | נתון טכני |
|-------------|-----|------|------------------|
| דיזל גנרטור | יח' | 1 | KVA 1,000 |
| מיכל דלק | יח' | 1 | בקיבול 2000 ליטר |

תאורה במגרש .1.3.13

| דגם | עוצמה | כמות | אורך חיים – שעות |
|--------|-------|------|------------------|
| פיליפס | W2000 | 168 | 5000 |
| נל"ג | W400 | 35 | 3000 |

מעליות .1.3.14

| סוג ציוד | יח' | כמות | נתון טכני |
|--------------|-----|------|------------------------|
| 2S-1S-מעליות | יח' | 2 | ל-21 נוסעים 1600 ק"ג |
| 3S-מעלית | יח' | 1 | ל-17 נוסעים, 1275 ק"ג, |
| 4S מעלית | יח' | 1 | ל-13 נוסעים, 1000 ק"ג |

ציוד מבנה .1.3.15

| סוג ציוד | יח' | כמות | נתון טכני |
|-----------|-----|------|-----------|
| שערים | יח' | 4 | |
| שער חשמלי | יח' | 1 | |

רשימת ציוד היכל הספורט "הקונכייה" .1.4

שטחים .1.4.1

| שטח במ"ר | שם שטח |
|----------|----------------------------------|
| 1,905 | שטח יציעים |
| 1,092 | שטח הפרקט |
| 138 | מפלס זירה כולל חדר VIP משרד מנהל |
| 477 | מפלס חדרי שחקנים |
| 468 | לובאים ראשיים |
| 206 | חדרי שירותים |

חדרי שירותים/מקלחות

1.4.2

| מקלחות | משתנות | כיורים | אסלות | | מס' חדרים | אזור |
|--------|--------|--------|-------|------|-----------|--------|
| | - | 2 | 2 | | 2 | מנהלה |
| | 16 | 62 | 72 | | 7 | קהל |
| | - | 4 | 4 | נכים | | |
| 16 | - | 12 | 12 | | 6 | שחקנים |
| 2 | - | 2 | 2 | | | שופטים |

מערכות מזוג אוויר

1.4.3

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---------------|------------------|------|-----|-------------------------------|
| TR 200 כל אחד | חצר | 3 | יח' | צילרים |
| | מרתף | 3 | יח' | משאבות מים קרים |
| | מרתף וקומת כניסה | 9 | יח' | יט"א AHU-1 עד AHU-9 |
| | מרתף וקומת כניסה | 9 | יח' | לוח חשמל ליט"א AHU-1 עד AHU-9 |
| | | 3 | יח' | מכלי התפשטות |
| | מרתף | 2 | יח' | יחידת מיזוג TOSHIBA VRF |
| | | 3 | יח' | מעבה TOSHIBA |
| | | 14 | יח' | מזגן מפוצל מאייד עילי |

אורז

1.4.4

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|--------------|------|-----|--------------------------------------|
| | | 1 | יח' | מפוחי יניקה שירותים |
| | | 76 | יח' | מפוחי עשן |
| | | 1 | יח' | מערכת פיקוד לסילוק עשן |
| | מבואות כניסה | 8 | יח' | מערכת פיקוד לפתיחת חלונות לסילוק עשן |
| | מבואות כניסה | 120 | יח' | חלונות עשן |

לוחות חשמל

1.4.5

| מזין צרכנים עיקריים | נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---------------------|-----------|-------|------|-----|----------------------------|
| | A1600*3 | במרתף | 1 | יח' | לוח חשמל בגודל במרתף חיבור |
| | A1250*3 | במרתף | 1 | יח' | לוח חשמל למשאבות ויט"א אות |
| | A 630*3 | | 1 | יח' | לוח חשמל ליחידות קירור |

| מזין צרכנים עיקריים | נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---|-----------|--------------------|------|-----|-------------------|
| צרכנים חיצוניים | 400 A | מגרש | 1 | יח' | הזנת צרכנים A1 |
| צרכנים חיצוניים | 400 A | מגרש | 1 | יח' | הזנת צרכנים A2 |
| צרכנים חיצוניים | 125 A | מגרש | 1 | יח' | הזנת צרכנים B1 |
| צרכנים חיצוניים | 250 A | מגרש | 1 | יח' | הזנת צרכנים B2 |
| מלתחות, חדרי שופטים מנהל אחזקה | 125A | קומת כניסה | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח C |
| שקעי שרות | 250A | חוה טכנית חיצונית | 1 | יח' | הזנת צרכנים לוח K |
| שרותי קהל ומבואה | 125A | קומת כניסה מערבי | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח D |
| שרותי קהל ומבואה | 125A | קומת כניסה מזרחי | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח E |
| שרות מיזוג אוויר חדרי עיתונות בקרת מבנה קומת מנהל היכל תאורת מגרש | 180A | מפלס היכל צד צפוני | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח F |
| מאור וכוח מרתף | 63A | מרתף | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח Z |
| חדר תקשורת כח לציוד | 40A | חדר תקשורת | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח AT |
| כניסת נכים, מחסן, קופות, תאורת מדרגות | 180A | מפלס היכל צד דרומי | 1 | יח' | לוח חלוקה לוח H |

| מזין צרכנים עיקריים | נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---------------------|-----------|--------------------------|------|-----|-------------------------|
| חדר חשמל ראשי | 2000A | חדר חשמל | 1 | יח' | לוח ראשי לוח A |
| | | מרתף | 1 | יח' | לוח חשמל ייעודי דוד מים |
| | | בצמוד לחדר חשמל מתח גבוה | 1 | יח' | לוח חשמל לתאורה |

1.4.6 מסדר מתח גבוה

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---|----------|------|-----|----------------|
| בגודל חיבור 1600 KVA מתח עבודה 22000/400 וולט | חברת TMC | 1 | יח' | שנאים |
| דגם SIEMENS 8DJH-LR מתח עבודה 22 קילו וולט | לוח ראשי | 1 | יח' | מערכת מתח גבוה |
| SIEMENS 8DJH-kl מתח עבודה 22 קילו וולט | לוח משני | 1 | יח' | מערכת מתח גבוה |

1.4.7 גנרטור

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|-------|------|-----|-------------------------|
| KVA 550 | חצר | 1 | יח' | א. גנרטור חירום (חיוני) |
| 1000 ליטר | חצר | 1 | יח' | ב. מיכל סולר |

1.4.8 מערכת אינסטלציה וניקוז

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|-------|------|-----|-------------------------|
| | מרתף | 2 | יח' | משאבות ניקוז + לוח חשמל |
| | | 2 | יח' | מזחיים |

1.4.9 נקודות רטובות

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|-------|------|-----|----------------------------|
| | | 4 | יח' | מי קר |
| 1000 ליטר | | 2 | יח' | דוד חימום מים + משאבה קטנה |
| 250 קילו | | 1 | יח' | מכונת קרח |

1.4.10 מעלית

| מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|--|------|-----|----------|
| מספר נוסעים מקסימלי 10, המשקל המקסימלי בק"ג 1000 | 1 | יח' | מעלית |

1.4.11 גילוי וכיבוי אש

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|---------------|------------|------|-----|------------------------|
| 4100 SIMPLEXU | מרכז הבקרה | 3 | יח' | מערכת גילוי אש ועשן |
| | | 18 | יח' | עמדות כיבוי אש |
| 6 ק"ג | | 36 | יח' | מטף |
| | | 10 | יח' | מכלי גז FM-200 |
| | | 1 | יח' | מרכז שליטה בספרינקלרים |
| | | 2 | יח' | ברזי שריפה חיצוניים |
| | חדר מיתוג | 1 | יח' | מערכת פרי אקשן + מדחס |

1.4.12 מערכות אלקטרוניות

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|-------|------|-----|-----------------|
| | | 1 | | מערכת כריזה |
| | | 1 | | מערכת בקרת מבנה |

1.4.13 ציוד חצרות

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|-------------|------|-----|-------------|
| 6 מטר | מתחם חיצוני | 21 | יח' | עמודי תאורה |
| 18 מטר | מתחם חיצוני | 7 | יח' | עמודי תאורה |

1.4.14 מבנה

| נתון טכני | מיקום | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-------------------------|-------|------|-----|--------------------|
| מזנונים 4 + חדר קופות 1 | | 5 | יח' | תריס גלילה חשמליים |

1.5 רשימת מבנים וציוד – מתחם מגרשי וסרמיל

| הערות | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-------|------|-----|-------------------------------|
| | 400 | מ"ר | הבית האדום |
| | 8 | יח' | חדרים למטה |
| | 9 | יח' | חדרים למעלה |
| מזגן | 1 | יח' | חדר כושר |
| | 1 | יח' | סאונה |
| | 2 | יח' | גקוזי |
| | | יח' | מזגנים מיני מרכזי למעלה ולמטה |

| | | | |
|-----------|----|-----|-------------------------|
| | 10 | יח' | מזגנים בכל חדר למעלה |
| | 6 | יח' | מזגנים בכל חדר למטה |
| | 3 | יח' | ארונות חשמל למעלה ולמטה |
| פארגון | 1 | יח' | מערכת כיבוי אש |
| | 5 | יח' | דודי שמש 300 ליטר |
| | 7 | יח' | קולטים |
| כיבוי אש | 2 | יח' | גלגלון |
| בודק בלבד | 1 | יח' | מעלית |
| | 6 | יח' | אסלות שירותים למטה |
| | 6 | יח' | כיורים |
| | 7 | יח' | מקלחות |
| | 4 | יח' | מטפים |
| | 3 | יח' | מתזים |
| | 4 | יח' | זרנוקים |
| | 1 | יח' | ארון ציוד חיצוני |
| | 1 | יח' | מערכת כריזה |

| הערות | כמות | יח' | סוג ציוד |
|----------|------|-----|---------------------|
| | 1 | יח' | מבנה שירותים |
| | 1 | יח' | מזגן |
| | 1 | יח' | מכולה |
| | 7 | יח' | שירותי קהל |
| | 3 | יח' | קולר מים |
| הערות | כמות | יח' | סוג ציוד |
| | 5 | יח' | חדרי נוער 1 |
| | 5 | יח' | מזגנים |
| | 1 | יח' | שירותים |
| | 1 | יח' | כיר |
| כיבוי אש | 1 | יח' | גלגלון |
| | 1 | יח' | חדר גז |
| | 1 | יח' | קולר |
| | 1 | יח' | ארון חשמל |

| סוג ציוד | יח' | כמות | הערות |
|-----------------|-----|------|-------|
| חדרי נוער 2 | יח' | 1 | |
| מזגנים 2.5 כ"ס | יח' | 3 | |
| שירותים | יח' | 4 | |
| כיורים | יח' | 4 | |
| כיבוי אש גלגלון | יח' | 1 | |
| חדר גז | יח' | 1 | |
| מכולה ציוד | יח' | 1 | |
| חדרים | יח' | 2 | |
| מקלחות | יח' | 4 | תאים |
| אמבטיית קרח | יח' | 1 | |
| ארון חשמל | יח' | 1 | |
| מחסנים קטנים | יח' | 14 | |
| חדר ממד | יח' | 1 | |
| שירותים | יח' | 1 | |
| כיור | יח' | 1 | |

| סוג ציוד | יח' | כמות | הערות |
|-------------------------------------|-----|------|-------|
| <u>חדר כושר נוער</u> | יח' | 1 | |
| מזגן | יח' | 1 | |
| מערכת כיבוי אש | יח' | 1 | |
| מערכת גילוי אש | יח' | 1 | |
| <u>חדר כיתת לימוד</u> | יח' | 1 | |
| מזגן | יח' | 1 | |
| שירותים | יח' | 1 | |
| כיור | יח' | 1 | |
| מערכת גילוי אש | יח' | 1 | |
| <u>חדר פיזיותרפיה</u> | יח' | 1 | |
| מזגן | יח' | 1 | |
| שירותים | יח' | 1 | |
| כיור | יח' | 1 | |
| מערכת גילוי אש | יח' | 1 | |
| <u>חדרי הלבשה נוער (ליד מגרש 4)</u> | יח' | 1 | |
| חדר שופט | יח' | 1 | |
| מזגנים | יח' | 1 | |
| מקלחת | יח' | 1 | |
| דוד שמש | יח' | 1 | |

| | | | |
|--|---|-----|--------------------|
| | 1 | יח' | שירותים |
| | 1 | יח' | ארון חשמל |
| | 1 | יח' | גלגלון כיבוי אש |
| | 1 | יח' | חדר הלבשה 1 |
| | 1 | יח' | מזגן |
| | 2 | יח' | שירותים |
| | 4 | יח' | מקלחות עמדות |
| | 2 | יח' | כיורים |
| | 8 | יח' | מטפים |

| הערות | כמות | יח' | סוג ציוד |
|-----------|------|-----|-------------------------------|
| | 1 | יח' | חדר הלבשה 2 |
| | 1 | יח' | מזגן |
| | 1 | יח' | שירותים |
| | 2 | יח' | מקלחות עמדות |
| ניהול ספק | 1 | יח' | צובר גז – ספק ממונה |
| | 1 | יח' | חדר חשמל 1 |
| פארגון | 1 | יח' | מערכת כיבוי אש |
| | 2 | יח' | מטפי גז כיבוי מערכת |
| | 1 | יח' | 800 אמפר ראשי |
| | 1 | יח' | מטף רגיל |
| | 1 | יח' | חדר חשמל 2 |
| מטפי גז | 2 | יח' | מטפי גז |
| מטף רגיל | 1 | יח' | מטף רגיל |
| | | | ציוד מגרשי נוער 1/2/3: |
| | 1 | יח' | ארון כיבוי 80*80 |
| | 2 | יח' | גלגלון |
| | 2 | יח' | ברז שריפה |
| | 5 | יח' | מטפים |
| | | | ציוד מגרש נוער 4: |
| פארגון | 3 | יח' | מטפים |
| | 1 | יח' | גלגלון |
| | 1 | יח' | ארון כיבוי 80*80 |
| | | | ציוד מגרש בוגרים 5: |
| | 1 | יח' | ארון כיבוי 80*80 |
| | 2 | יח' | גלגלון |
| | 2 | יח' | ברז שריפה |

| | | | |
|-------|-----|---|--|
| מטפים | יח' | 6 | |
| זרנוק | יח' | 4 | |

| | | | |
|----------------------------|-----|----|--|
| עמודי תאורה במגרשים ובמתחם | יח' | 28 | |
|----------------------------|-----|----|--|

1.6. רשימת ציוד משכן אומנויות הבמה

1.6.1. שטחים

| |
|---|
| כלל שטחי המשכן כלולים באחריות החברה |
| שטח יציעים + שטח הבמות |
| לובאים ראשיים + מסדרונות ומעברים |
| חדרי שירותים + קפיטריות |
| חדרי שחקנים + משרדים + מאחורי הקלעים |
| רחבות בהיקף המשכן ודרכי גישה ייעודיות למשכן מחסומים, עמודים כיבוי אש ומעקות |
| גגות וחדרים טכניים |

1.6.2. מערכות מיזוג אוויר

| תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים |
|-------------------------|------|-----------------|
| מכונות קירור מים | | |
| ציילר | 3 | 217 טון/קירור |
| ציילר | 1 | 74 טון/קירור |
| מגדלי קירור | | |
| מגדל קירור VXT 175 | 3 | תוצרת BALTIMORE |
| מגדל קירור VXT 85 | 1 | תוצרת BALTIMORE |
| משאבות סחרור | | |
| משאבה | 3 | 30 כ"ס |
| משאבה | 1 | 15 כ"ס |
| משאבה | 3 | 20 כ"ס (עיבוי) |
| משאבה | 1 | 7.5 כ"ס (עיבוי) |
| מערכת ניקוי(כדורים) | 4 | |
| יחידות מפוחי נחשון | 20 | |

| מזגנים | | |
|--------------------------|----|---|
| | | |
| | 3 | חדרי דימרים |
| בנוסף 2 מיני מרכזי 5 כ"ס | 7 | חדרי בקרה של משרדים |
| תוצרת TROX | 99 | מערכת VAV ומפזרים חשמליים |
| מפוחי הוצאת עשן ואורור | | |
| תוצרת חברת "שבח" | 17 | מפוחי עשן |
| תוצרת חברת "WOODS" | 12 | מפוחי אורור |
| יחידות טיפול באוויר | | |
| | 1 | (קטן אכסדרה ואולם) AHU 1 |
| | 1 | (אולם קטן) AHU 2 |
| | 1 | (במה אולם קטן) AHU 3 |
| | 1 | (יציע וחדרי בקרה, אולם AHU 4 קטן) |
| | 1 | (משרדים וחדרי B גוש) AHU 5 (שחקנים) |
| | 1 | (אולם גדול) AHU 6 |
| | 1 | (גדול אכסדרה אולם) AHU 7 |
| | 1 | (במה אולם גדול) AHU8 |
| | 1 | (יציע, תאים, חדרי בקרה) AHU 9 (אולם גדול) |
| לוחות חשמל פיקוד ובקרה | | |
| | 1 | לוח חשמל חדר מכונות ציילרים |
| | 1 | לוח חשמל חדר מכונות טיפול באוויר |
| | 1 | לוח יחידות אולם קטן בגג |
| | 1 | לוח מגדלי קירור |

1.6.3. מערכות חשמל

| תאור ציוד | כמות | נתונים טכניים |
|---|------|--|
| מערכת מתח גבוה | | |
| שנאים יצוקים | 2 | 1600 קו"א. |
| מסדר מתח גבוה - תא טיפוס 6 – SF תוצרת אורמזבל | 1 | דגם TRC1600 תוצרת חברת TESAR |
| | | מפסק כניסה דגם CMP-V-24 הגנה IM3OT שני מפסקי יציאה לשנאים דגם CMP-V-24 הגנה DIN3OT |
| גנרטור חירום | | 500 קו"א. - P500E1 תוצרת חברת F.G.WILSON |
| מנוע הגנרטור | | C-E16 תוצרת חברת PERKINS |
| מתקן מאור | | |
| בקרת מבנה | | |
| בקר מרכזי | 1 | BTI100 |
| מתאם תקשורת | 1 | MODBUS |
| מתאם תקשורת למערכת אינסטבס | 1 | EIB - תוצרת חברת ALERTON |
| בקרים בלוח חשמל AK | 4 | VLC1600 X2 - VLC660R X2 ספק רדיאון |
| בקרים בלוח חשמל BK | 2 | VLC1600, VLC660R |
| בקרים בלוח חשמל BR | 3 | VLC16160 X3 |
| בקרים בלוח חשמל BS | 5 | VLC1600X2, VLC1600X3 |
| בקרים בלוח חשמל CK | 3 | VLC1600, VLC660R X2 |
| בקרים בלוח חשמל GB | 4 | VLC16160, VLC1600 X3 |
| רכות גילוי וכיבוי אש | | MX-4000 מותקנת בחדר מתח נמוך מפלס 1. - תוצרת חברת TYCO |

| | | |
|--|--------|--------------------------|
| | | לוחות חשמל |
| | | גלאים |
| | | צופרי אזעקה, לחצני הפעלה |
| | FM-200 | מכלי גז |
| | | חיגן אוטומטי |

1.6.4. מעליות ומתקני הרמה

| מס' מעלית | מספר נוסעים מקסימלי | המשקל המקסימלי בק"ג | תכונות | קומות משוררות | הערות |
|-----------|---------------------|---------------------|------------|---------------|---|
| 1 | 10 | 800 | | 3 | |
| 2 | 25 | 2500 | | 4 | |
| 3 | 16 | 1250 | הידראולית | 0+2 | |
| 4 | 16 | 1250 | הידראולית | 0+2 | |
| 5 | 8 | 630 | | 0+2 | |
| 6 | 8 | 630 | | 0+2 | |
| 7 | 4 | 300 | | 0+4 | המהלך שבין קומה 0 לקומה 1 הוא כ- 12 מטר |
| 8 | 4 | 300 | | 0+3 | |
| 9 | | 300 | | | מעלון מטבח 3 תחנות מהלך כולל כ- 4 מטרים |
| 10 | 0 | 500 | מעלון אשפה | 0+1 | מעלון לאשפה בלבד |

1.7. רשימת ציוד מרכז הצעירים

להלן כלל שטחי מרכז הצעירים הכלולים באחריות הקבלן:

| |
|--|
| שטח יציעים + שטח במה |
| לובי ראשי + מסדרונות ומעברים |
| אולפנים וכיתות בקומה א |
| חדרי שחקנים + משרדים + סביבת אולם ומאחורי הקלעים |
| חדרי שירותים ומקלחות |
| רחבות מסביב למרכז הצעירים כולל את הרחבה הקידמית שטח הדשא ועמודי כיבוי אש |
| גגות וחדרים טכניים כולל גג של האמפיתיאטרון |

1.7.1. רכיבי מבנה – שלד, מעטפת חוץ, גימור פנים

- רכיבי המבנה החיצוניים - קירות חוץ, חיפויים, קירות מסך, חלונות וכו'
- מכלולי הגגות וכל רכיבי האיטום.

- מכלולי נגרות עץ, מתכת ושילוביהם לרבות דלתות אוטומטיות, דלתות אקוסטיות ודלתות אש, משקופים, ארונות למערכות טכניות, אביזרי פרזול כגון מנעולים כולל מנעולים חשמליים, מחזירי דלתות הידראוליים וחשמליים ומעצורי דלתות.
- מעקות, מכסים.
- קירות פנימיים (חיפויים טייח וצבע), ריצוף, תקרות אקוסטיות.
- שטיחים ופרקט למינציה.
- מושבים מרופדים באולם התיאטרון.

1.7.2. מערכות מים ותברואה למיניהן, כולל:

- מערכות האגירה.
- מערכות מים לכיבוי אש.
- מסך מים
- משאבת דיזל למערכת המים.
- משאבה חשמלית למערכת המים
- מערכות ביוב וניקוז.
- משאבות ביוב טבולות.
- מגופים למיניהם.
- מז"ח לרבות בדיקה תקופתית נדרשת על פי תקנות משרד הבריאות.
- אסלות, כיורים וניאגרות סמויות.
- משתנות אלקטרוניות.
- דוד מים חמים.
- מתקן מים קרים.

1.7.3. מערכות מיזוג אוויר

| מס"ד | תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים | נוהל תחזוקה מונעת מס' |
|------|-------------------------|------|-------------------------|-----------------------|
| 1 | מכונות קירור מים | | | |
| 1.1 | ציילר | 1 | 400 טון, קירור | |
| 1.2 | ציילר | 1 | 400 טון, קירור | |
| 2 | יחידת מפוחי נחשון | 8 | | |
| 3 | מזגנים | | | |
| 3.2 | חדרים ומשרדים קומה א' | 10 | | |
| 3.3 | קומת כניסה | 5 | | |
| 4 | מפוחי הוצאת עשן ואוורור | | | |
| 4.1 | מפוחי עשן ואוורור | 10 | תוצרת חברת "שבח מפוחים" | |
| 4.2 | מפוחי עשן | 3 | תוצרת חברת "שבח מפוחים" | |
| 5 | יחידת טיפול אוויר | | | |
| 5.1 | AHU 1 (אולם התיאטרון) | 1 | | |
| 5.2 | AHU 2 (במת התיאטרון) | 1 | | |
| 5.3 | AHU 3 (אולפן TV) | 1 | | |

| מס"ד | תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים | נוהל תחזוקה מונעת מס' |
|------|--|------|---------------|-----------------------|
| 5.4 | AHU 4 (רדיו ואודיו) | 1 | | |
| 5.5 | AHU 5 (לובי ומזנון) | 1 | | |
| 5.6 | AHU 5 (חדרים ומשרדים קומה א') | 1 | | |
| 6 | לוחות חשמל פיקוד ובקרה | | | |
| 6.1 | ACP 1 לוח חשמל מיזוג אוויר ראשי | 1 | | |
| 6.2 | ACP 2 לוח חשמל אולם התיאטרון, חדר מכונות | 1 | | |
| 6.3 | ACP 3 לוח חשמל חניון, חדר מכונות | 1 | | |
| 6.4 | ACP 4 לוח חשמל חדר טכני | 1 | | |
| 7 | בקרת חניון | | | |
| 7.1 | מערכת גלאי CO בחניון התת קרקעי | 1 | | |

1.7.4. מערכות חשמל

| תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים |
|---|------|--|
| מערכת מתח גבוה : | | |
| שנאים יצוקים | 2 | 1600 קו"א. דגם TRC1600 תוצרת חברת TESAR |
| מסדר מתח גבוה - תא טיפוס 6 - SF תוצרת אורמזבל | 1 | מפסק כניסה דגם CMP-V-24 הגנה IM3OT. שני מפסקי יציאה לשנאים דגם CMP-V-24 הגנה DIN3OT |
| גנרטור חירום | | 200 קו"א. - S6248 תוצרת חברת DOOSAN |
| מנוע הגנרטור | | תוצרת חברת STAMFORD |
| לוח מתח נמוך ראשי | 1 | A630*4*2 כולל תא מפסק גנרטור A400*4 |
| מתקן מאור | 1 | קומפלט כול המבנה |
| בקרת מבנה : | | |
| בקר מרכזי | 1 | BTI100 |
| מתאם תקשורת | 1 | MODBUS |
| מתאם תקשורת למערכת אינסטבס | 1 | EIB - תוצרת חברת ALERTON |
| בקרים בלוח חשמל AK | 4 | - VLC1600 X2 VLC660R ספק רדיון |
| בקרים בלוח חשמל BK | 2 | VLC1600, VLC660R |

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| VLC16160 X3 | 3 | בקרים בלוח חשמל BR |
| VLC1600X2, VLC1600X3 | 5 | בקרים בלוח חשמל BS |
| VLC1600, VLC660R X2 | 3 | בקרים בלוח חשמל CK |
| VLC16160, VLC1600 X3 | 4 | בקרים בלוח חשמל GB |
| MX-4000 ממותקנת בחדר מתח נמוך מפלס 1 - תוצרת חברת TYCO | | רכזת גילוי וכיבוי אש #1 |
| | | גלאים בלוחות חשמל |
| | | גלאים |
| | | צופרי אזעקה, לחצני הפעלה |
| FM-200 | | מכלי גז |
| | | חייגן אוטומטי |

| נתונים טכניים | כמות | תיאור ציוד |
|---|------|-----------------------------|
| ממותקנת בחדר משרדים קומה א', תוצרת : 3000 ADR Telefire | 1 | רכזת גילוי וכיבוי אש #2 |
| | 8 | לוחות חשמל |
| | 126 | גלאים |
| | | צופרי אזעקה, לחצני הפעלה |
| FM-200 | | מכלי גז |
| | | חייגן אוטומטי |
| קומפלט | 1 | מערכת כריזה |
| | | מתקני מים |
| | 3 | תמי בר |
| | 2 | קולר נגיש |

1.7.5. מערכות מים תברואה וכיבוי אש

| תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים |
|--------------------------|------|---------------|
| מערכת שאיבה נקזים | | |
| בור שאיבה | 1 | |
| משאבות טבולות | 4 | 12 מק"ש 10 מ' |
| לוח חשמל | 1 | אמדר 442 |

| תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים |
|---|------------|-------------------------------|
| ברזים אל חוזרים | 1 | |
| מגופים | 1 | |
| מערכת משאבות כיבוי אש לספרינקלרים | | |
| משאב גיוקי | 1 | לחץ PSI 130 ולספיקה של 5 מק"ש |
| משאבת כיבוי אש חשמלית GPM | 1 | לחץ PSI 101 |
| משאבת כיבוי אש דיזל | 1 | |
| לוח פיקוד למשאבת דיזל | 1 | |
| לוח פיקוד טרנספר למשאבה חשמלית ראשית | 1 | |
| לוח פיקוד למשאבת דיזל | 1 | |
| צנרת ומתזים בכול המרכז | קומפל ט | |
| עמדות כיבוי אש הכוללות את ציוד הפנים כמפורט מטה | 25 | |
| ✓ גלגלון | 1 | |
| ✓ מטף | 1 | |
| ✓ זרנוקים | 2 | |
| ✓ מזנק ריסוס | 1 | |

1.7.6. מעליות ומתקני הרמה

| מספר נוסעים מקסימלי | יצרן | משקל מקסימלי בק"ג | תכונות | קומות משורתות | שירות נדרש |
|---------------------|------|-------------------|-----------|---------------|-----------------|
| 6 | כפיר | 650 | הידראולית | 2 | בודק מוסמך בלבד |

1.7.7. מערכות במה

| תיאור ציוד | כמות | נתונים טכניים |
|---|------|------------------------|
| במת תיאטרון מעץ לשימור שוטף ושיפוץ פעם בשנה | 1 | שטח 170 מ"ר |
| צוגים חשמליים | 8 | בודק מוסמך למתקני הרמה |
| צוגים ידניים | 9 | בודק מוסמך למתקני הרמה |
| מסך גלילה חשמלי להקרנה | 1 | בודק מוסמך למתקני הרמה |
| מסך גלילה לחץ באולם | 4 | בודק מוסמך למתקני הרמה |

1.8 קבלת המתקנים מהחברה בגמר תקופת הסכם זה והדרכת החברה הבאה/המחליפה

1.8.1 חודש לפני תום מועד תקופת הסכם זה, יקיים המנהל ונציגיו סקר בדיקת נאותות לבחינת המצב האחזקתי של המבנים והמתקנים נשוא מכרז זה. סקר יקיף את כל המתחמים החצרות, המבנים והמתקנים המתוחזקים על ידי החברה במסגרת הסכם זה. חובת החברה היוצאת לסייע למנהל באמצעות נציגיו לסקור את כל המתקנים במשך שבוע וזאת, על ידי הפעלת מתקנים, הצגת פעולתם, פתיחת דלתות לחדרים סגורים עד להשלמת הסקר.

- 1.8.2 תוצאות הבדיקה יוגשו ע"י דוח מפורט הכולל רשימת ליקויים מצולמת והמלצות לביצוע תיקון הליקויים, החברה היוצאת וגם החברה המחליפה יוכלו להגיש את הסתייגותיהם לדוח זה בכתב למנהל. ההסתייגויות יוכלו לכלול כל כשל במבנה ובמערכות אשר אמור היה להתבצע ע"י החברה היוצאת כחלק ממטלות המכרז. כל חיוב שחל על המזמין מכוח ההסכם יתבצע על חשבונו. החברה היוצאת תידרש לבצע את כל המפורט בדוח עד לסיום תקופת ההסכם וזאת באמצעות כל כוח אדם שיידרש.
- 1.8.3 במידה והחברה היוצאת לא תמלא אחרי הוראות דו"ח הביקורת כאמור לעיל, רשאי המנהל לבצע את תיקון הליקויים בהתאם לדוח על ידי חברה אחרת או בכל דרך אחרת. המנהל יהיה רשאי לגבות או לנכות את ההוצאות ביצוע התיקונים הנ"ל בתוספת 12% בעת מעמד החשבון הסופי של החברה היוצאת או לחלוט את הערבות של החברה היוצאת.
- 1.8.4 ההשתתפות בסיורי הקבלה וביצוע הנאמר בדו"ח, גם במקרים בהם יהיה על החברה להמשיך לפעול מעבר לתקופת ההסכם, לא יוכלו לשמש עילה לחברה היוצאת לדרוש תוספת כספית כלשהי.
- 1.8.5 החברה היוצאת תידרש להדריך את עובדיה הקבועים של החברה המחליפה, וזאת מבלי לגרוע מחובותיה לעניין ביצוע העבודות עד למסירתן לאחריות החברה המחליפה הלכה למעשה עד הסיור הסופי. ההדרכה תתבצע במשך 4 ימים, 8 שעות הדרכה בכל יום. ההדרכה תכלול את כל המערכות והמתקנים ואת הפעלת מערך האחזקה והבקרה הממוחשבים.
- 1.8.6 במסגרת ההדרכה תעביר החברה היוצאת, את כול המידע הקיים במחשבים ובמערכות המידע של המתקנים, כולל חומר טכני, תיקי מתקן, עותק מיומני עבודה וגיבוי תוכנות ניהול האחזקה ותיק השטח, פתיחת דלתות וכדומה. וכול מידע אחר אשר קיים ברשותה. החברה היוצאת תעביר לידי המנהל את כול מלאי המחסנים ברשימות מסודרות.
- 1.9 חומר טכני וספרי בניין**
- 1.9.1 אחריות לחומר טכני וספרי בניין**
- 1.9.1.1 באחריות החברה לשמור על כל החומר הטכני שתקבל מהמזמין ויתר החומר והמסמכים הטכניים הדרושים לצורך ביצוע העבודות. חובות אלה כוללים גם החובה לבצע עדכונים במדיה הממוחשבת ובחומר המודפס ולהחזירו בשלמותו למנהל בתום תקופת החוזה.
- 1.9.1.2 באם יחסר חומר טכני כלשהו בעת סיום החוזה, תחויב החברה כספית בעלויות השלמת החומר הטכני.
- 1.9.2 עדכון חומר טכני והשלמתו**
- 1.9.2.1 בכל מקרה בו החברה מחליפה ציוד או חלק של ציוד בציוד או בחלק שלו מאותו יצרן או בציוד שווה ערך (ובלבד שקיבל אישור של המנהל), עליה לצרף את הקטלוג של החלק החדש לתיק המיתקן המתאים. הקטלוג יהיה מלא ויכלול פרטים טכניים של החלק והוראות יצרן להתקנה, הפעלה ואחזקה. בנוסף תעדכן החברה את התכניות של המתקנים על פי השינויים שביצעה.
- 1.9.2.2 בכל מקרה בו החברה מבצעת שינוי אלקטרו מכני, שינוי חשמלי או מכני, עליה למסור מראש סקיצות מפורטות לאישור המזמין. בכל מקרה בו החברה תמצא כי החומר הטכני שסופק לה אינו תואם את המציאות או שחסר חומר טכני, תודיע החברה על כך למזמין. החברה תעדכן את כל נתוני השינויים שביצעה גם בתוכנת המחשב במוקד, לרבות תכנון מחדש של לוח זימון העבודות באופן שישקף את העדכון במערכות ובמתקנים.
- 1.9.3 בדיקת חומר טכני ועדכונ**
- 1.9.3.1 החברה תבדוק במהלך שלושת החודשים הראשונים לעבודתה את עדכניותן של התכניות והוראות ההפעלה והאחזקה שתקבל מהמזמין.

1.9.3.2 החברה תדווח למנהל על כל חומר טכני ותכניות שאינם תואמים את המציאות והמנהל יפעל לעדכון ע"י החברה היוצאת (הקבלן המבצע). החברה תעקוב אחר עדכוני התכניות והחומר הטכני ע"י החברה היוצאת ותדווח למזמין על התוצאות.

1.10 הספקת ציוד חלקים וחומרים - אחזקה

1.10.1 כללי

1.10.1.1 החברה תספק על חשבונה וכחלק בלתי נפרד מביצוע העבודה, את כל הציוד, החלקים, החומרים, חומרי העזר וכדומה לרבות נורות מכל הסוגים כולל גופי תאורה/מנורות היקפית כר הדשא הממוקמים באצטדיון על הגגות, גופי תאורה ומנורות בתקרת כלל המתחמים, גופי תאורות חירום בכלל המתחמים, תאורת לדים כולל צמוד מבנה, זכוכית מסוגים שונים, צבע, דבקים, חומרי איטום ואטמים, מסננים למיזוג אוויר, מתקני הדחה ידניים ועם בקרה אלקטרונית, כנדרש לביצוע מושלם של כל עבודותיה הנכללות במכרז/הסכם זה.

1.10.1.2 אספקת הציוד, החלקים והחומרים תכלול גם החלפת חלקים וציוד שהקבלן החליט כי לא ראוי או לא משתלם, לו, לשפצם. הציוד, החלקים והחומרים יהיו מקוריים, חדשים וזהים לקיים.

1.10.1.3 כל החלקים, האביזרים והחומרים הפגומים והלא שמישים אשר יפורקו ואשר אותם תחליף החברה בחדשים, יימסרו למזמין, בין אם נדרש עבורם תשלום נפרד או שנכללו באחזקה ולא שולם עבורם. הטיפול הכולל ברכישת חלקים וחומרים ובאספקתם לאתר יתבצע באמצעות משרד החברה ולא באמצעות עובד מהצוות הקבוע בבניין.

1.10.1.4 להסרת ספק, מובהר בזה, כאמור לעיל, כי החברה תספק במסגרת עבודתה כל מכלול ציוד שאינו מתפקד כשורה, פוגם בנראות, התבלה באופן שלא כדאי לשפצו ולהשקיע בו חלקים ועבודה, כל חלק מכל סוג שהוא הנדרש לשיפוץ או תחזוקת יחידת ציוד או מערכת וכל חומר עזר המשמש לתפעול, תחזוקה, שיפוץ או תיקון יחידת ציוד או מערכת לרבות חומרים מתכלים הנצרכים באופן שוטף כדוגמת מסנני מים ואוויר, נורות שונות, חלקי ריהוט קבוע, צבע לתיקונים שוטפים, רצועות, חלונות זכוכית, אטמים שונים, ידיות ומנעולים, גלמים למפתחות וכדומה.

1.10.1.5 החברה תהיה זכאית לתשלום נוסף רק עבור אספקת חלקים וחומרים הנדרשים לביצוע עבודות התקנה ושינויים, שאינן נכללות במטלות האחזקה במסגרת הסכם זה. התשלום יהיה על פי המפורט במסמך זה לגבי עבודות נוספות.

1.10.1.6 החברה תידרש להקים מאגר חלקי חילוף בבניין. מטרת מאגר חלקי החילוף הינה לאפשר לחברה לעמוד במטלות תוך תקופות הזמן הנדרשות.

1.10.2 טיב ציוד, חלקים וחומרים

1.10.2.1 כל הציוד, החלקים, האביזרים, החומרים וחומרי העזר שישופקו ע"י החברה, הן במסגרת התחייבויותיה כחלק מביצוע העבודות הנכללות בהסכם והן במסגרת רכישות בתשלום נפרד שיתבצעו על פי דרישת המזמינה, עבור עבודות שינויים, תוספות והתקנות חדשות בלבד, יהיו חדשים, מקוריים, ומתאימים לטיפול, לשימוש ולהחלפה של חלקי המבנה, המערכות והמתקנים עבורם נועדו. כל הנרכש יתאים לדרישות התקנים הישראליים המתאימים, ובהעדרם לתקנים האמריקאים או האירופאיים.

1.10.2.2 פרט אם יאושר אחרת ע"י המזמין, החלקים והחומרים יהיו זהים מבחינת יצרן ודגם לאלה אשר במקומם הם מותקנים, ובאם אין באפשרות החברה להשיגם במסגרת מועדי הביצוע, או בגין כל סיבה שהיא, היא תגיש לאישור המנהל "שווה ערך" המוצע על-ידה. החלפת רכיב ברכיב חלופי תהיה באישור המזמין ובכל מקרה תידרש החברה להוכיח כי רכיב מסוג זה כבר מותקן בארץ במשך 3 שנים לפחות.

- 1.10.2.3 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מכלליות המפרט, מובהר כי גם עבודות ההתאמה המכניות והחשמליות הנדרשות להתאמת הציוד שווה הערך למיקום ולתפקוד של הציוד המקורי במקומו הוא מותקן, יבוצעו על ידי החברה ועל חשבונה.
- 1.10.2.4 באחריות החברה לשאת בכול העלויות של חלפים, חומרים, מתכלים, חלקי חילוף וכול שאר הוצאות הספקים של שינוע, תיקון בבתי מלאכה חיצוניים לצורך שיפוץ וכיו"ב, החברה מחויבת לנהל מלאי ולעמוד בהגדרות טיב השירות בכול עת.
- 1.10.2.5 אחריות החברה הינה ללא הגבלה בהקשר של תיקון גדול כקטן וזאת כול עוד שניתן לתקן את הציוד, מערכת חלק מבנה וכו'. החברה תידרש לקיים ביטוח שבר מכני הנדסי כולל הפסקה שהמוזמין יהיה מוטב בפוליסה ויוכל להפעיל את הביטוח גם במקרה שהקבלן מעכב ביצוע תיקון או אינו מבצע פעולה מקדמת את ביצוע התיקון הנדרש.
- 1.10.2.6 בכול מקרה שלא ניתן יותר לתקן את הציוד או המערכת והינה הגיעה לסוף חייה, יערך הקבלן למתן הצעת המחיר לצורך החלפת המערכת או שדרוגה והיכול בתיאום ולפי הנחיית המוזמין ולמוזמין תעמוד הזכות לתמחר את הצעת החברה ולבחור בספק אחר בכול הליך שייבחר. לאחר אספקת המערכת יהיה על החברה לנהל את תקופת הבדק ואחריות של המערכת כעוד ניהול של ספק שירות ללא תוספת עלות, לאחר תקופת הבדק והאחריות תועבר האחריות לאחזקת המערכת במלואה אל החברה והוא לא יהיה זכאי לתוספת.
- 1.10.2.7 לרשות המוזמין עומדת גם האפשרות להשבית את המערכת ולא לתקנה להחליפה כלל עד מצב של גריעת המערכת מתכולת העבודה של החברה ובעטיה של גריעה זו גם לקזז לחברה את העלות לפי נוסחת גידול קיטון. מחיר המערכת לחישוב הקיטון יעשה לפי ניתוח מחיר שתיגש החברה למזמין לאישורו.
- 1.10.2.8 במקרה של תוספת מערכת חדשה ביוזמת המוזמין (גידול), התהליך יהיה זהה למתואר בתהליך של סוף חיי מערכת או ציוד רק שלאחר אספקת המערכת יהיה על החברה לנהל את תקופת הבדק ואחריות של המערכת כעוד ניהול של ספק שירות – בגין ניהול זה תקבל החברה תוספת של 30% מהעלות המלאה של אחזקת המערכת לאחר תקופת הבדק והאחריות ולאחר תקופת הבדק והאחריות תועבר האחריות לאחזקת המערכת במלואה אל החברה והיא תהיה זכאית לתוספת המלאה בגין תוספת של מערכת.
- 1.10.3 הקמת מאגר של חלקי חילוף**
- 1.10.3.1 בנוסף למלאי של חלקי חילוף רגילים כדוגמת נורות, אביזרי אינסטלציה, צבעים וכדומה שהחברה תחזיק בבניינים כנדרש לצרכיה השוטפים, החברה תידרש להקים ולהחזיק בבניין על חשבונה מלאי חלקי חילוף ייחודיים שיתאימו למערכות ולציוד שבאחריותה אשר חיוניים לפעולת המערכות ולאירועים חריגים. הרשימה לחלפים ייחודיים, תכלול חלקי חילוף מסוגים ובכמות שאינם נמצאים לרכישה מיידית על המדף אצל הספקים ואשר יאפשרו לחברה לבצע את תיקון התקלות החריגות והדחופות במועד. הרשימה לא תכלול חלקי חילוף שוטפים כדוגמת נורות רגילות, אטמים, מסננים וחומרים לשימוש שוטף.
- 1.10.3.2 החברה תגיש למזמין לאישור, תוך פרק זמן שלא יעלה על חודש, רשימה של חלקי חילוף המומלצים לדעתה לרכישה ולאחסון בבניין. הרשימה תחולק לשניים – חלקים לשימוש שוטף וחלקים ייחודיים למאגר לשימוש חריג. החברה תעדכן את הרשימה מעת לעת, כמתחייב מהמפורט להלן, וגם עדכונים אלה כפופים לאישור המוזמין.
- 1.10.3.3 המוזמין יבדוק את רשימת החלקים המומלצים ויאשר את החלקים. המוזמין יהיה רשאי לשנות את הרשימה וכמו כן להפנות את החברה למוצרים ו/או לספקים אצלם ניתן להשיג את החלקים באיכות גבוהה יותר.
- 1.10.3.4 הרכישה תבצע ע"י החברה ועל חשבונה.

- 1.10.3.5 האישור ו/או הכוונת החברה ע"י המזמין למקור לרכישת חלקים אלו ואחרים לא יוכלו לשמש עילה לחברה שלא לבצע את העבודות באחריותה המלאה לכל דבר ועניין ותוך פרקי הזמן הנדרשים והחברה תהיה אחראית לרכוש חלקים וחומרים נוספים ככל הנדרש לביצוע העבודות לפי הנדרש על פי תנאי המפרט ובמועד של העבודות.
- 1.10.3.6 החברה תהיה אחראית להשלמת מלאי החלקים מיד ובכל מקרה לא יאוחר מאשר תוך 14 ימי עבודה לאחר שנעשה בהם שימוש.
- 1.10.3.7 האופציה בידי המזמין לדרוש כי בתום תקופת החוזה תעביר החברה את מלאי חלקי החילוף לידי המזמין או בהכוונת המזמין לחברה המחליפה שתזכה במכרז העוקב, כנגד תשלום ערכם, בהתאם לרשימת מלאי חלקי החילוף והמחירים שאושרו על ידי המזמין, בתוספת עדכון ערכם לפי מדד תשומות הבניה ממועד הרכישה. מעבר לכך לא תשולם תוספת ו/ או תקורה כלשהי.

1.11 פירוט משימות החברה וכוח האדם לניהול ואחזקה

1.11.1 כללי:

- 1.11.1.1 החברה מתחייבת למתן מכלול השירותים הנדרשים לפי מפרט זה ברמה באיכות בטיב וברמת השירות כנדרש ע"פ תנאי מפרט זה, ובכללם שירותי האחזקה כל עבודה נוספת כמפורט במחירון דקל, וכן עבודות אחזקה למערכות ייעודיות ובכללן מעליות, גילוי עשן, כיבוי בגז, מערכות בקרת מבנה ומערכת כריזה, והכל במחירים המפורטים בהצעת המחיר (מסמך ג').
- 1.11.1.2 מבלי לגרוע מכלליות, החברה תבצע את השירותים והמשימות האמורות באמצעות צוות העובדים והאמצעים הקבועים בבניין וכמפורט במסמך זה ("הצוות הקבוע המינימלי"), באמצעות כלי עבודה השייכים לה ובאמצעות חלקים וחומרים שתספק לבניין על חשבונה. היה והעובדים בצוות הקבוע המינימלי לא יספיקו, מבחינת מספרם ו/או כישוריהם ו/או מכל סיבה אחרת, לבצע את המשימות הנדרשות בהסכם, מתחייבת החברה להעסיק לשם ביצוע המשימות על חשבונה כוח-אדם נוסף וכן להעמיד לרשות ביצוע המשימות אמצעים נוספים ככל שיידרש לביצוע המשימות, ועל חשבונה.

1.11.2 כוח אדם

- 1.11.2.1 הצוותים יחולקו לשתי קבוצות עבודה עיקריות כאשר בכול צוות יהיה ראש צוות אחד:
- 1.11.2.1.1 צוות א' – אצטדיון באר שבע ואולם הספורט "הקונכייה"
- 1.11.2.1.2 צוות ב' – משכן אומנויות הבמה ומרכז הצעירים

1.11.3 מיקום הצוות

- 1.11.3.1 צוותי האחזקה לעיל ממוקמים כול אחד במיקום שלו ללא יכולת ניווד לאתרים אחרים שונים ללא יוצא מן הכלל. גיבוי ממקומות אחרים יכולים להגיע אל הצוות אבל הוצאת גיבוי מהצוות לאתרים אחרים אינו מותר.

1.11.4 משימות האחזקה - הפעלה יומיומית

הפעלה יומיומית ובקורת על פעולתם התקינה של כל המערכות והמתקנים במבנה, ובכלל זה רישום נתוני פעולה כגון צריכת חשמל ומים, שעות עבודה, זרמי עבודה שלהם וכדומה וזאת הן על ידי ביצוע סבבים ורישום ביומנים יומיים, והן באמצעות מערכת הבקרה.

החברה תקפיד על הפעלה חסכונית של המערכות וחיסכון במים, תוך שימת לב מרבית לשעות ההפעלה, היקף המערכות הפועלות, המלצה על התקנת אמצעי חיסכון נוספים וכדומה.

1.11.5 תיקוני תקלות

- 1.11.5.1 עובדי החברה הקבועים יבצעו את כל תיקוני התקלות שידווחו על ידי המשתמשים ו/או שיזוהו ע"י עובדי החברה במהלך ביצוע עבודתם. עבודות תיקון התקלות יהיו בעדיפות על פני שאר משימות החברה ויטופלו מיידית.
- 1.11.5.2 כתקלה יחשב כל אירוע הפוגע ביכולת הבניין לספק את המתוכנן ממנו בצורה תקינה, רציפה ובטיחותית ו/או העלול לגרום נזק לסביבה ו/או המהווה פגם פיזי ו/או אסתטי בחומרי הגמר והחיפויים של המבנים או מפגע בטיחותי שיש לסלקו באופן מידי.
- 1.11.5.3 במקרים בהם תיקון התקלה עלול לגרום לקשיים ולהפרעות בעבודתם של המשתמשים, תתואם פעולת העובדים עם המנהל ולפי הצורך תתבצע הפעולה לאחר שעות העבודה בלילה ובשישי שבת במידה וקיים ליקוי שבר, עובדי החברה ידאגו לשלט את המקום בהתאם לנדרש בכדי למנוע הפרעה לעובדים/מבקרים במבנים.

1.11.6 זמן לתיקון תקלה

תיקון תקלות יהיה בעדיפות על פני המשימות השוטפות והמונעות. עובדי הקבלן בצוות הקבוע המינימלי יטפלו בתקלה **מיד עם גילוייה** ברציפות ועד לתיקון התקלה ובכל מקרה לא יארך זמן סיום התיקון מרגע ההודעה על התקלה יותר מ- 24 שעות.

בכל מקרה של חילוקי דעות לגבי דחיפות תיקון התקלה תקבע דעת נציג המזמין. תיקון המצריך הגעת מומחי הקבלן או קבלני משנה המשמשים כגיבוי, יתבצע על פי לוח הזמנים המפורט בטבלה שלהלן. העובדים לא יעזבו את המבנים עד למתן פתרון, לפחות זמני ובטיחותי, לתקלה.

הארכת זמן הביצוע במקרים חריגים אך ורק באישור המזמין.

זמני התגובה ותיקון תקלות יתבצע על-פי לוח הזמנים המפורט להלן:

| מס' | רמת דחיפות | דוגמאות לתיאור התקלה | זמן תגובה צוות מקומי | זמן תגובה צוות תגבור |
|-----|------------|---|--|---|
| 1. | בהולה | בעיית בטיחות חמורה המסכנת מיידית חיי אדם, חילוץ ממעליות, הפסקת חשמל כללית, פיצוץ צינור הגורם להצפה המשביתה את פעילות המבנים, כל תקלה שעלולה לגרום להפרעה לקיום משחק או לכול אירוע והופעה המתוכננים במוקדים לרבות פגיעה בנראות המבנה החיצוני והפנימי | מיד, לפחות בידוד הבעיה ומענה ראשוני להפעלה זמנית | 1 שעה באם אין מענה חלקי, 2 שעות באם יש מענה חלקי |
| 2. | דחופה | תקלה בטיחותית העלולה לגרום לנפגעים או לנזקים אך ניתנת לגידור, השבתת מערכת שלמה או השבתת אזור של מערכת, הפרעה קשה לפעולת מערכת המחשוב במבנים | מיד, לפחות מענה ראשוני ובידוד הבעיה | 2 שעות באם אין מענה חלקי, 4 שעות באם יש מענה חלקי |
| 3. | בינונית | תאורה מהבהבת, החלפת מנעול בשער חיצוני, אי אפשרות לנעול דלת כניסה למבנים או דלת לחדר מסווג כדוגמת חדר שרתים, זכוכית שבורה שאינה מהווה סיכון בטיחותי, החלפת מדחס למזגן המשרת מערכות מחשבים ותקשורת וכדומה, דליפה סבירה מצנרת המחייבת פתיחת קיר או | 1/2 שעה ונטרול זמני של בעיות הגורמות לקשיי תפקוד | 6 שעות |

| מס' | רמת דחיפות | דוגמאות לתיאור התקלה | זמן תגובה צוות מקומי | זמן תגובה צוות תגבור |
|-----|---------------------------|---|----------------------|----------------------|
| | | ריצוף, זכוכית שבורה בחלון או דלת כולל נזילות מאסלה, | | |
| 4. | רגילה ללא בינוי | דלת חדר רגיל אינה נסגרת, תקרת ביניים לא סגורה, מגן קיר רופף, ריצוף רופף במבנים, תיקוני צבע, תיקוני מסגרות ונגרות, | 2 שעות | 24 שעות |
| 5. | רגילה עם בינוי | חדירת רטיבות מקיר או מחלון, נשירת טיח, צביעה יסודית, צביעה מתוכננת של מסגרות | 4 שעות | 72 שעות |
| 6. | תיקון שיבוצע בבי"מ חיצוני | תיקון מנוע תיקון מדחס או מפוח ביחידה מרכזית כל ציוד אחר שאינו חיוני | | 72 שעות |

1.11.7 תיקון תקלות במערכות ייעודיות המתוחזקות ע"י אחרים:

במקרה של תקלה אשר משולבות בה מערכות המתוחזקות על ידי החברה עם מערכות ייעודיות כדוגמת מעליות, רכזת גילוי אש וכדומה, המתוחזקות במסגרת אחרת יפעלו עובדי החברה לזיהוי ואיתור התקלה ולאחר מכן יפעלו כדלקמן:

- 1.11.7.1 במידה והתקלה אותרה במערכת המתוחזקת על ידי החברה, יתקנו עובדי החברה את התקלה תוך נקיטת הפעולות הדרושות למניעת פגיעה במערכת שאינה מתוחזקת על ידי החברה.
- 1.11.7.2 במידה והתקלה אותרה במערכת שלא מתוחזקת על ידי החברה, תזמין החברה את החברה האחראית למערכת.
- 1.11.7.3 בזמן תיקון התקלה הנ"ל יתנו עובדי החברה את כל העזרה הדרושה בכל הקשור במכלולים המשותפים לשתי המערכות.
- 1.11.7.4 בכל מקרה מוטלת על החברה האחראיות לרישום התקלה במערכת הממוחשבת ומעקב אחר ביצוע התיקון במועד.
- 1.11.7.5 תיקון התקלות יתבצע בכפוף ל- SLA הרלוונטי לסוג התקלה.

1.11.8 אחזקה מונעת

- 1.11.8.1 כל טיפול במערכות חשמל המחייב הפסקת חשמל כללית ו/או טיפול במערכת החשובה לתפעול מערכות ביטחון ומחשבים במבנים יתואם עם נציג המזמין במבנים.
- 1.11.8.2 בנוסף לאמור בכל מקום אחר, קבלן האחזקה יבצע פעולות בדיקה, הפעלה וביקורת, שאינן נכללות בהוראות הקבועות של היצרנים, גם למערכות הנמצאות בתקופת הבדק וכדוגמה – ביצוע צילום טרמוגרפי ללוחות החשמל, ניסוי, פריסה ויבוש מחדש של צינורות גמישים לכיבוי אש וכדומה.
- 1.11.8.3 החברה תבצע את כל עבודות האחזקה המונעת במבנים, למערכות ולמתקנים שנמסרו לטיפול. האחזקה המונעת תתבצע על פי לוח זימון אחזקה שנתי. לוח הזימון השנתי יוכן ע"י המזמין באמצעות תוכנת ניהול האחזקה על סמך התדירויות הנדרשות בהוראות האחזקה.
- 1.11.8.4 החברה תכין לוח זימון האחזקה לאישור המזמין תוך שני חודשי עבודה מחילת החוזה. החברה תוסיף ללוח זימון האחזקה את כל יחידות הציוד שיתווספו עם הזמן במבנים, תוך שבועיים מיום התווספות המערכת. לוח זימון האחזקה יכלול גם את המערכות הייעודיות המתוחזקות ע"י

אחרים ואשר החברה תידרש להפיק עבורן את הוראות האחזקה המונעת, לזמן את הקבלנים המתחזקים, לפקח על ביצוע העבודות במועד ובטיב הנדרש ולרשום את סיכום הפעילות במחשב האחזקה.

1.11.8.5 החברה תידרש להשלים ולהתאים את הוראות האחזקה המונעת הכלליות המצורפות למסמכי המכרז ואת הוראות האחזקה הנכללות בספרי המתקנים, למבנים, למתקנים ולמערכות המצויים במבנים בפועל. בכל מקרה בו אין ההוראות המצורפות למכרז כוללות הוראה למרכיב מסוים הקיים במבנים, תכין החברה הוראה מתאימה עפ"י דרישות היצרן ובהעדרן עפ"י הידע של החברה או כל מקור מקצועי אחר. החברה תגיש למזמין לאישור את ההוראות המתוקנות שנכתבו על ידה.

1.11.8.6 החברה תעדכן את הוראות האחזקה המונעת במחשב האחזקה. עבודות האחזקה המונעת יכללו גם עבודות שימור המבנה כדוגמת יישור תקרות ביניים (אקוסטיות), תיקון ריהוט כולל וילונות רגילים וונציניים, תיקון ואיטום חדירות מים, ניקוי פנים גופי תאורה, ניקוי מונע של מרזבים וגגות, ניקוי מונע של מחסומים לכיורים, טיפול ושימון פרוזל וביצוע עבודות הכנה לקראת הקיץ ולקראת החורף.

1.11.8.7 עבודות האחזקה המונעת יכללו טיפול בתאורה לרבות תאורת המגרש פעמיים בשנה בחודשים ינואר ויולי (לפני העונה). החברה תהיה מחויבת לעוצמות תאורה (התאורה דועכת למרות שנורה לא נשרפת) ובכל מקרה תחליף החברה את כל הנורות (גם התקינות) החלפה יזומה כל 3000 שעות שימוש. החברה תהיה אחראית לרישום שעות השימוש. החברה תחויב להביא, אחת לשנה, אישור מהנדס בודק חשמל שייבדוק את עוצמות התאורה והתרמתן לנדרש. חברה תחליף נורות רק לתוצרת אותו יצרן כפי שקיימות כיום. לא יאושרו נורות שוות ערך.

1.11.8.8 עבודות האחזקה המונעת בתוך המבנים יבוצעו במידת האפשר במועדים בהם מספר עובדי המזמין קטן עקב חופשות. החברה תתכנן ותתאים את היקף הצוות להיקף העבודות המתוכנן ותגיש לשם כך בתחילת כל שנה את תכניתה המוצעת לאישור המזמין עם פירוט הלו"ז ורשימת העבודות לביצוע.

1.11.8.9 המזמין יבדוק מדגמית את פעולות האחזקה המונעת המתבצעות ע"י החברה. גמר ביצוע אחזקה מונעת יחשב רק במסירת טופס העבודה, כשרשומים בו כל הפרטים הנדרשים, בחתימת העובד הבכיר ובאישורו והקלדתו למחשב. בעת ביצוע הבדיקות המדגמיות, המנהל או נציגו ירשום את הערותיו על טפסי הטיפול המונע ויאשרו בחתימתו. בכל מקרה של הערה כלשהי לטיפול, תשלים החברה את הטיפול ללא דיחוי. מצב בו יותר מ- 25% מהבדיקות המדגמיות יצביע על ביצוע לא מושלם, יחייב את החברה לחזור ולבצע את כל סוג הטיפולים, שנבחנו במדגם, מחדש.

1.11.8.10 בכל אחד מלוחות החשמל או כל ציוד בטיחותי אחר לרבות עמדות ומערכות גילוי וכיבוי אש, תצמיד החברה במקום שיצוין על ידי המזמין, תווית מתאימה שתוכן על-ידה באישור המזמין, ותמלא את שם העובד שביצע את הטיפול בציוד, את תאריך הטיפול וחתימת העובד הבכיר האחראי לביצוע הטיפול.

1.11.8.11 קיימת אפשרות, כאמור לעיל, כי ההוראות, בהיותן כלליות, יכילו בתוכן גם הוראות שהינן מיותרות לגבי סוג ציוד מסוים אך נדרשות לציוד מקביל דומה ו/או יחסרו הוראות הנדרשות לסוג ציוד מסוים. החברה תבצע בכל ציוד את ההוראות המתאימות לו.

1.11.8.12 קיימת גם אפשרות כי במערכת ו/או ציוד מסוימים אין אמצעי מדידה המאפשרים ביצוע מדידות כנדרש בהוראות האחזקה. במקרים אלה מוטלת על החברה חובה להתקין אמצעי מדידה בכל עת שנדרשת מדידה.

1.11.8.13 ההוראות מעצם היותן כלליות, אינן מנחות את החברה ואינן מפרטות את אופן ביצוע העבודה הנדרשת בהוראה. החברה תבצע את העבודות על פי מיטב הדרישות המקצועיות וכמקובל לגבי אותו ציוד.

- 1.11.8.14 בכל מקרה בו תגלה החברה בזמן ביצוע עבודות אחזקה מונעת, תקלה, תפתח החברה כרטיס עבודה במחשב ניהול האחזקה ותפעל ברציפות לפתרון התקלה על פי ההנחיות ולוחות הזמנים הנדרשים לפתרון תקלות.
- 1.11.8.15 בכל מקרה בו תגלה החברה נזקים למבנים או למערכות, לרבות סדקים ועיוותים, תתעד החברה ותמפה את המפגעים על מנת שיהיה ניתן לבדוק את השינויים החלים בהם מעת לעת ולהחליט על הפתרון ודרכי הפעולה.

1.11.9 אחזקת מערכות ייעודיות

- 1.11.9.1 החברה תידרש לנהל במערכת הניהול הממוחשבת את עבודות האחזקה המונעת ותיקון התקלות במערכות ייעודיות כדוגמת מערכות בטיחותיות ואלקטרוניות כמעליות, בקרת מבנה, מחשב בקרת מבנה, מערכת גילוי אש ועשן, כריזה וכדומה.
- 1.11.9.2 לפי החלטת המזמין, תבצע החברה את אחזקת המערכות הייעודיות וזאת באמצעות הקבלנים המקצועיים הממונים, ששמותיהם מצוינים במפרט זה להלן. לצורך ביצוע עבודות אחזקה במערכות ייעודיות כאמור, תידרש החברה להציג בפני המזמין את תכנית העבודה, האמצעים העומדים לרשותה לצורך הביצוע, לרבות חברות מורשות ו/או בעלי מקצוע מורשים ובעלי הסמכה, מעבדות מוסמכות לבדיקה ואישור תקינות המערכות והציוד ו/או קבלני משנה המחזיקים באישורים והסמכות מתאימות לטיפול במערכות ובציוד.
- 1.11.9.3 במידה ויוטל על הקבלן להעסיק קבלנים ממונים נוספים, ישולם לקבלן עפ"י המחיר שיקבע עם הקבלן הממונה ובתוספת תקורה של 6%.
- 1.11.9.4 תחום אחזקת המעליות הינו באחריות המזמין אשר מקיים ההתקשרות ישירה עם חברת המעליות בכול המוקדים, החברה תידרש לזמן לפקח ולנהל את חברת המעליות כמו כול קבלן וספק אחר המספק שירותי אחזקה במוקדי המזמין. האחריות על הבדקים המוסמכים של המעליות נשארת באחריות החברה.

1.11.10 קבלני נותני השירות של המערכות המיוחדות במתחם הספורט

קבלני נותני השירות של אצטדיון שהקבלן אמור לחתום איתם על חוזה אחזקה בכפוף ל- SLA כפי שמפורט במסמכי המכרז :

| מס' | שם החברה | מערכת / מתקן |
|-----|---------------|---------------|
| 1. | אורד (צרברוס) | רכזת גילוי אש |
| 2. | ארדן | בקרת מבנה |
| 3. | רמטל | כריזה |

קבלני נותני השירות של אצטדיון שהקבלן לא אמור לחתום עמם חוזה לאחזקת המערכת

| מס' | שם החברה | מערכת / מתקן |
|-----|---------------|-----------------------------|
| 1. | חברת טיסנקרופ | מעליות |
| 2. | ארטנט | טלוויזיה במעגל סגור |
| 3. | ארטנט | גילוי פריצה ואזעקה |
| 4. | פרוטאץ | לוח תוצאות ומערכת הגברת קול |
| 5. | פ.ק גנרטורים | גנרטור |

קבלני נותני השירות של היכל הספורט (הקונכייה) שהקבלן אמור לחתום איתם על חוזה אחזקה בכפוף לSLA כפי שמפורט במסמכי המכרז.

| מס' | שם החברה | מערכת / מתקן |
|-----|----------|---------------|
| 1. | אפקון | רכזת גילוי אש |
| 2. | שמרלינג | גנרטור |
| 3. | ארדן | בקרת מבנה |
| 4. | רמטל | כריזה |

קבלני נותני השירות של היכל הספורט שהקבלן לא אמור לחתום איתם חוזה אחזקה

| מס' | שם החברה | מערכת / מתקן |
|-----|-----------|--------------------|
| 1. | טיסינקרופ | מעליות |
| 2. | ארטנט | טלויזיה במעגל סגור |
| 3. | ארטנט | גילוי פריצה ואזעקה |
| 4. | סקנקס | לוח תוצאות |
| 5. | ברקאי | מערכת הגברת קול |

להלן עלות הקמה של המערכות המיוחדות באצטדיון:

| מס' | מערכת / מתקן | עלות בש"ח |
|-----|---------------|-------------|
| 1. | מעליות | 1,397,040 ₪ |
| 2. | רכזת גילוי אש | 651,091 ₪ |
| 3. | גנרטור | 872,410 ₪ |
| 4. | בקרת מבנה | 193,694 ₪ |
| 5. | כריזה | 1,346,743 ₪ |

1.11.11 היקף השתתפות המזמין בהחלפה או שיפוץ יסודי של ציוד וחלקים אלקטרומכניים

התשלום לחברה בגין עלויות כוח האדם, האמצעים, החלפים, חומרים מתכלים וחומרי העזר המוגדרים במפרט זה כלולים בתקציב הקבוע של שירותי התפעול ולא ישולם ע"י המזמין כל תשלום נוסף, גם אם האמצעים וחומרי העזר הנדרשים לא מופיעים בדרישות הטכניות של המפרט למעט מקרים בהם ערך תיקון של אירוע שבר/תקלה עולה על סכום של 20,000 ₪ אשר כולל את כול החלפים, חלקים, חומרים מתכלים, חומרי עזר, כולל ביצוע עבודה ע"י גורמי חוץ בלבד כולל שינוע הנדרשים לביצוע התיקון, במקרה זה, יוגש ניתוח מחיר מלא ומפורט למזמין ורק לאחר קבלת אישור מהמזמין תחל החברה בביצוע התיקון כאשר את ייתרת הסכום שמעל תכולת הכיסוי של 20,000 ₪ ישלם המזמין בהזמנת עבודה נפרדת מהזמנת העבודה של שירותי האחזקה. בגין תיקון תקלות שערך תיקון נמוך מ-20,000 ₪ או שאירעו כתוצאה מנזק שנגרם ע"י החברה במסגרת אחזקת המבנים והמערכות לא ישולם תשלום נוסף כלשהו. במידה ויש אירוע שבר אשר מצריך התערבות וביצוע תיקון מידי של מערכות, תשתיות או חלקי מבנה, החברה תפעל בהליך מקביל של ביצוע התיקונים הנדרשים ובמקביל יושלם הליך האישורים הכספיים של אירוע זה.

1.11.12 עבודות נוספות שאינן נכללות באחזקה

- 1.11.12.1 החברה תידרש לבצע באמצעות עובדיה הקבועים במבנים ובאמצעות עובדים נוספים, עבודות התקנה חדשות, עבודות שינויים, עבודות שיפוצים ותיקון נזקים שנגרמו בזדון ושאינם באחריות החברה.
- 1.11.12.2 עבודות נוספות בתשלום כאמור לעיל יבוצעו באמצעות עובדי החברה וקבלני משנה של החברה על פי סדר עדיפות כמפורט להלן:
- עדיפות ראשונה לביצוע עבודות נוספות תהיה על ידי העובדים הקבועים בזמנם הפנוי מביצוע עבודות האחזקה נשוא ההסכם. הביצוע ע"י העובדים הקבועים יהיה ללא תשלום נוסף להוציא מחיר החלקים והחומרים כאשר מנהל המקום יקבע את סדר העדיפות.
 - עבודות נוספות שאינן נכללות ו/או מוגדרות ו/או ניתנות לביצוע על פי האמור בסעיפים הקודמים יבוצעו על פי ניתוח מחירים שהחברה תגיש המבוסס על מחירון דקל שיפוצים עדכני למועד ביצוע העבודה בהנחה קבועה של 25% ואשר יאושר בכתב על ידי המזמין.
 - עבודות נוספות שיבוצעו על ידי קבלנים ממונים שיופעלו באמצעות החברה, התמורה תשולם על פי המחיר שישוכם בין הקבלן הממונה לבין המזמין ובתוספת 6% עבור תקורות ניהול ופיקוח של החברה.
 - התקנות קטנות ללא הגבלת כמות יבוצעו ע"י הצוות הקבוע של החברה כאשר החומרים ירכשו ע"י כיוונים.

1.11.13 נוהל אספקת חומרים וחלקים ע"י החברה לעבודות נוספות, עפ"י דרישה ובתשלום נפרד

- 1.11.13.1 אופן ביצוע הרכישות המפורט להלן, נוגע אך ורק לרכישות שהחברה תתבקש לבצע כחלק מביצוע עבודות נוספות.
- 1.11.13.2 החברה תספק חומרים וחלקים בתשלום לפי דרישה ובאישור בכתב של נציג המזמין בלבד. החברה תגיש לפני הרכישה את רשימת החומרים לאישור המנהל, עם מחיר ההספקה של כל חלק לפי מחירון סיטונאי של הספק.
- 1.11.13.3 כל ההוצאות לאספקת החומרים והחלקים, לרבות הובלה, אחסנה, מימון, ניהול וכדומה, יהיו על חשבון החברה.
- 1.11.13.4 לפני ביצוע החלפת הציוד, החלקים או החומרים או שימוש בהם, תודיע החברה למנהל או לנציגו על ביצוע ההחלפה.
- 1.11.13.5 המזמין יהיה רשאי להפנות את החברה לספקים איתם יש למזמין הסכמי מחירים ואשר אצלם ניתן להשיג מחירים זולים מהמחירים אותם תציע החברה ולחברה לא תהיה כל טענה בעניין זה.
- 1.11.13.6 בגמר החלפת החלקים והחומרים תמלא החברה טופס ביצוע העבודה ותחתים עליו את המזמין. לא יתקבל כל חשבון של החברה שלא מוצמד אליו טופס חתום זה.
- 1.11.13.7 התשלום לחברה עבור אספקת ציוד, חלקים וחומרים עבורם מגיע לחברה תשלום נפרד, יהיה על פי מחירון הספק לקבלנים וסיטונאים, לאחר הצגת חשבונית הספק ובתוספת 6% עבור הוצאות תקורה ורווח.
- 1.11.13.8 אספקת החלקים תתבצע תוך 4 ימים מדרישת המזמין. במקרים דחופים, כאשר הציוד החסר גורם להשבתת המערכת או פגיעה בפעילותו של משתמש או למפגע בטיחותי, תספק החברה את החלקים והחומרים תוך 24 שעות. כאשר החלקים והחומרים המבוקשים אינם נמצאים בארץ, תודיע למנהל על זמן האספקה המשוער.

1.11.14 מוקד החברה במתחם הספורט ומערכת ממוחשבת לניהול מוקד אחזקה

- 1.11.14.1 מוקד ניהול התחזוקה יוקם על ידי החברה מיד עם תחילת עבודתה במתחם ויבוסס על מערכת האחזקה של חברת כיוונים הנקראת Simply Log. המוקד יוקם במתחם הספורט וישרת את שני המתחמים.

- 1.11.14.2 החברה תספק שני מחשבים מתקדמים בטכנולוגיה בת זמננו עם מעבד i7 וזיכרון של לפחות GB8. כול מחשב יוצב במתחם והוא ישמש את פעילות ראיות השירות של צוותי האחזקה.
- 1.11.14.3 תוך שני חודשי עבודה מיום תחילת העבודה, תסיים החברה באמצעות חברה חיצונית ולא ע"י עובדי החברה את ביצוע עדכון בסיס הנתונים של המערכת של כיוונים (Simply Log) על בסיס הנתונים הקיימים במערכת האחזקה הממוחשבת הקיימת (תחזוקנית) כולל עדכון פרטים נוספים מסוירים בשטח של מערכות וציוד אשר אינם מעודכנים במערכת התחזוקנית כיום.
- 1.11.14.4 העברת מאגר הנתונים הקיים במערכת התחזוקנית אל מערכת Simply Log יכלול כאמור את כול המידע על המערכות הציוד והמבנים, כולל כול הוראות האחזקה והגדרות ה SLA של קריאות השירות עד לתפקוד מלא של המערכת כולל הרצה ובדיקות תפעול ותפקוד מלאות עבור כול המבנים והמערכות הקיימים בתכולת העבודה - כולל השלמת חוסרים ברישום במידה וישנם, כולל תשלום לחברה חיצונית אשר תבצע את העבודה ולא ע"י עובדי החברה.
- 1.11.14.5 בשגרה תעבוד החברה עם מערכת Simply Log עבור אחזקת שבר ואחזקה מונעת, ובאמצעות מערכת זו היא תקבל את כול קריאות השירות של כול סוגי האחזקות וגם תדווח את סגירתן מול מוקד חברת כיוונים.
- 1.11.14.6 החברה תפעיל את מוקד האחזקה באמצעות עובדת מיומנת בתוכנות מחשב.
- 1.11.14.7 החברה תנהל את רישום הפעילות במחשני האחזקה בשיטה ממוחשבת. מודגש כי האמור נכון גם לגבי ציוד, חלקים וחומרים אשר נרכשו על ידי החברה על חשבונה ואין היא מגישה בגינם חיוב.
- 1.11.14.8 החברה תנהל רישום ממוחשב של כל מערך המפתחות בבניין. במסגרת ניהול המפתחות הממוחשב תוודא החברה רישום של כל מפתח שנמסר, מספר קוד המפתח, דרגת המסטר ונותן ההרשאה למסירת המפתח.
- 1.11.14.9 לאחר שעות העבודה – תפעיל החברה מוקד קריאות שירות אשר יהיה זמין 7*24*364 ימים בשנה (למעט יום כיפור) ובאמצעות מוקד זה תקבל החברה את קריאות השירות אשר יגיעו ממוקד כיוונים ויפעיל ויעביר את הקריאות לאנשי הצוות והכוננים הרלוונטיים בחברה.
- 1.11.15 ארכיון תוכניות וספרי מתקן**
- החברה תנהל באתרים את הארכיון של תוכניות המבנים והמערכות אשר ימסרו ע"י המזמין. החברה תנהל את עדכון הארכיון ע"י קליטה של מערכות חדשות ושל מכלול השרטוטים והחומר הטכני.
- 1.11.16 מספור ושילוט מתקנים**
- 1.11.16.1 החברה תתקין שילוט על כל הציוד בו נדרש שילוט ו/או שהשלטים המותקנים אינם תואמים את שיטת המספור האחידה הנהוגה בחברת כיוונים באר שבע.
- 1.11.16.2 השלטים ייוצרו מחומר פלסטי רב שכבתי, בגדלים שבין 5X10 ס"מ ועד 10X20 ס"מ, כאשר המספור יתבצע בחריטה ע"ג החומר הפלסטי. גודל השלטים, תכולת הרישומים בהם, צבעם ואופן תלייתם יתבצעו בתיאום עם המזמין ובאישורו וזאת בהתאמה לחשיבות הציוד, לגודלו הפיזי ולאפשרות תליה/הדבקה של השילוט.
- 1.11.17 ניהול ואחזקת מערך מפתחות**
- 1.11.17.1 החברה תהיה אחראית לניהול מערך המפתחות בבניינים. המזמין יכין ארון נעול מיוחד בו יותקנו כל המפתחות הרזרביים. בתוך הארון תותקן דלת נעולה נוספת ובה יישמרו מפתחות המסטר. החברה תשכפל מפתחות על כל סוגיהם עפ"י צורך.

- 1.11.17.2 החברה תקפיד הקפדה יתרה במיוחד במסירת מפתחות מסטר בכל הרמות. כל מסירת המפתחות ורכישת גלמים נוספים תתועד במערכת האחזקה הממוחשבת.
- 1.11.17.3 ניהול מערך המפתחות יתבצע על פי הנחיות ונהלים של המזמין. בניהול ושיכפול מערך המפתחות תעסיק החברה אך ורק עובדים שקיבלו אישור מיוחד.

1.11.18 מעקב אחר צריכת אנרגיה ומשאבים, דיווח והפקת דוחות תקופתיים

- 1.11.18.1 החברה תבצע מעקב אחר צריכת אנרגיה ומשאבים אחרים ותתריע בפני חברת כיוונים על חריגות בצריכה. החברה תפיק דוחות תקופתיים, לפחות אחת לחודש, ובכלל זה לצורך הצגת ותיעוד הפעולות שביצעה במהלך התקופה שקדמה לדו"ח.
- 1.11.18.2 דוחות החברה יהיו בחתכים שונים ככל שיידרש ע"י המזמין ובין היתר סיכום הפעילויות, השוואה בין פעילויות אחזקה מונעת לעבודות תיקון תקלות ולעבודות התקנה חדשות, הצבעה על ציוד בו יש ריבוי תקלות, דוחות המצביעים על זמני תגובה לתיקון תקלות וכדומה.

1.11.19 צוות עובדי אחזקה

החברה תבצע את המשימות בכלל המבנים שפורטו לעיל באמצעות צוותיה ואמצעיה. צוות העובדים והאמצעים שתפעיל החברה דרך קבע לא יפחת מהמינימום המפורט במסמכי המכרז. היה והעובדים בצוות הקבוע לא יספיקו לבצע את המשימות הנדרשות במכרז ו/או האמצעים העומדים לרשותם אינם מספיקים, תגבה אותם החברה בכוח אדם נוסף ככל שיידרש לביצוע המשימות. האחראי לאחזקה ועובדי האחזקה בצוות המינימום הקבוע של החברה, לא יהיו רשאים לעסוק, במהלך יום העבודה, בשום מתקן אחר של החברה. עבודות המחייבות רישיון, יבוצעו אך ורק על ידי בעלי מקצוע מוסמכים ומורשים. על הקבלן להציג בפני המזמין את צוות העובדים המוצע על ידו לאיוש בתפקידים השונים, במידה ויימצא המזמין שמי מהעובדים אשר הוצגו בפניו או בזמן העבודה במקום אשר אינו מתאים מסיבות מקצועיות או מסיבות אחרות יוחלף העובד במידי לפי דרישת המזמין ובמקביל יציע הקבלן מועמדים נוספים עד השלמת כמות העובדים המינימלית המוגדרת במכרז זה.

1.11.20 צוות קבוע מינימלי

להלן העובדים המוגדרים כצוות קבוע מינימלי :

| סה"כ | עובד | חשמלאי | אדמין | שני ראשי | שם התפקיד | |
|------|---------|--------------------------|---------|-------------------------|--------------------|---------|
| | בינוי | אחזקה | משותפת | צוותים | הכשרה | |
| | תיכונות | רישיון מוסמך והסמכה למ"ג | תיכונות | חשמלאי ראשי והסמכה למ"ג | | |
| | 3 שנים | 5 שנים | 3 שנים | 7 שנים | אתר / ניסיון | |
| 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | אצטדיון באר שבע | צוות א' |
| | | | | | אולם הקונכיה | |
| 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | משכן אומנויות הבמה | צוות ב' |
| | | 1 | | | מרכז הצעירים | |

1.11.21 ניהול העבודה של 2 צוותי העבודה - אחראי תחזוקה

צוות האחזקה מחולק לשני צוותים:
צוות א' אחראי על קריית הספורט (אצטדיון, מבנה מגרשי וסרמיל כולל הבית האדום ואולם הקונכייה)
צוות ב' אחראי על משכן לאומנויות הבמה
במרכז צעירים יוצב חשמלאי אחזקה במשרה מלאה אשר מיועד למרכז הצעירים בלבד.
החברה תציב בראש כל צוות עובד, שיקראו להלן "ראשי הצוותים". ראשי הצוותים יהיו אחראים לניהול כלל מערך האחזקה הן בקריית הספורט והן במתחמי התרבות ויחשבו לעובדים הבכירים יותר של הצוות אשר בו הם מוצבים ראש הצוות יעבוד כחשמלאי ובעבודות כלליות וזאת בנוסף היותו ראש צוות, ראש הצוות לא יועסק בביצוע עבודות אחרות שלא במסגרת מכרז זה.
לראשי הצוותים כאמור יינתנו מטעם החברה אמצעים ואפשרויות מעשיות להעסיק ו/או להזמין מומחים ו/או קבלני משנה ו/או אמצעים ככל שהדבר יידרש לצורך ביצוע מלא ומידי של התחייבויות החברה וכן להזעיק לעזרה מיידית את נציג החברה הבכירים בעלי סמכויות רלוונטיות בכל עת שיידרש.

1.11.22 ימים, שעות ומספר מינימלי של עובדי האחזקה

| הערות | תפקידים קבועים | שעות | יום |
|---|--|-----------------|-----------------|
| העובדים כולם יבצעו את כל ההתקנות כדוגמת מדפים, החלפת כיסאות, הזזת גופי תאורה, הזזת שקעים, מחיצות וכדומה, בכל ימות השבוע | 2 ראשי צוותים – חשמלאים ראשיים 3 חשמלאים מוסמכים 2 עובדי אחזקה כללית בינוי וצבע 1 מוקדנית אחזקה 08:00 – 16:00 | 08:00-17:00 | א' - ה' |
| הגעה לפי תיאום בהתאם לארוע מתוכנן לצורך בדיקות לפני הארוע וליווי במשך הארוע | 1 חשמלאי תורן (עד שעה וחצי לפני תחילת האירוע ועד לשעה לאחר סיום האירוע) | החל מהשעה 17:00 | א' - ה' |
| הגעה לפי תיאום בהתאם לארוע מתוכנן לצורך בדיקות לפני הארוע וליווי במשך הארוע | 1 חשמלאי תורן (עד שעה וחצי לפני תחילת האירוע ועד לשעה לאחר סיום האירוע) | 13:00 – 08:00 | ימי ו' וערבי חג |
| הגעה לפי תיאום בהתאם לארוע מתוכנן לצורך בדיקות לפני הארוע וליווי במשך הארוע | 1 חשמלאי תורן (עד שעה וחצי לפני תחילת האירוע ועד לשעה לאחר סיום האירוע) | 23:00 – 08:00 | ימי שבת וחג |

1.11.23 כישורי עובדי האחזקה בצוות הקבוע המינימלי ותפקידיהם

1.11.23.1 ראש צוות:

השכלה – חשמלאית/ת ראשי בעל רישיון בתוקף לביצוע עבודות חשמל בהתאם לחוק החשמל כולל הסמכה של מתח גבוה.

ניסיון - לפחות שבע שנים בניהול אחזקה באתרים בעלי שטח של 12,000 מ"ר לפחות שכללו מתקני מיזוג אוויר מרכזי של 500 טון קירור לפחות.

- ניסיון מוכח בטיפול בלוחות חשמל ובמערכות מתח גבוה.
- ידע אחזקת מערכות אל פסק ומצברים.
- ידע בטיפול בגנרטורים גדולים.
- ניסיון מוכח באחריות לטיפול במערכות מיזוג אוויר.
- ידע באחזקת מערכות גילוי וכיבוי אש.
- ידע לגבי הטיפול נדרש במעליות.

ידיעת שפות - עברית - ידיעה מלאה. אנגלית - קריאת והבנת חומר מקצועי.

שכר - שכר הברוטו של המנהל/ת לא יפחת מ- 16,000 ש"ח לחודש, מתוכם לפחות 80% לחישוב תנאים סוציאליים.

תחומי פעילות

- הובלת צוות עובדי החברה.
- אחריות לפעילות בטיחותית של כל עובדי החברה כולל אחריות לכלי עבודה בטיחותיים ותקינים על פי דרישות החוק והנחיות ממונה הבטיחות של החברה.
- אחריות לביצוע כל העבודות המוגדרות במסמך זה ואשר ידרשו ע"י המזמין.
- ריכוז הקשר של החברה מול גורמי המזמין.
- בקרה ובדיקת רמת ביצוע העבודות המתבצעות על ידי הצוות הקבועים ועל ידי צוותי הגיבוי.
- ערוך/ה למתן מענה לקריאות חרום - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

1.11.23.2 **חשמלאי אחזקה**

השכלה - חשמלאית/ת מוסמך בעל רישיון והסמכה למתח גבוה בתוקף לביצוע עבודות חשמל בהתאם לחוק החשמל

ניסיון - לפחות 5 שנים בעבודות תחזוקה והפעלת מערכות חשמל למבנים ולתעשייה, וידע בסיסי במערכות מיזוג- אויר והסקה במתחמים ציבוריים.

שכר - שכר הברוטו של העובד/ת לא יפחת מ- 12,000 ש"ח, מתוכם לפחות 80% לחישוב תנאים סוציאליים.

תחומי פעילות

- ביצוע עבודות בתחום חשמל, אלקטרוניקה, וכל תחומי העבודות הכלליות והבינוי והאחזקה האחרות.
- ערוך/ה למתן מענה לקריאות חרום - על פי הצורך, 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים.

1.11.23.3 **עובד כללי/צבע**

ניסיון - לפחות 3 שנים בעבודות צביעה, שרברבות ואחזקה כללית.

שכר - שכר הברוטו של העובד/ת לא יפחת מ- 8,000 ש"ח, מתוכם לפחות 80% לחישוב תנאים סוציאליים.

תחומי פעילות

- ביצוע עבודות בתחום מסגרות, נגרות, צבע, בניה, אינסטלציה, פתיחת סתימות, פרזול, תיקוני מבנה ועבודות כלליות אחרות ככל שידרשו ע"י האחראי.
- תגבור לסיוע בביצוע עבודות בכל המקצועות.

מוקדנית 1.11.23.4

השכלה - בוגרת/ת תיכון מקצועי במגמות מזכירות טכנית, שרטוט או קורס מקביל במשרד הכלכלה.

ניסיון - לפחות 3 שנים בעבודות ניהול משרד ועבודה בסביבת מחשב OFFICE.
תחומי פעילות:

אחראית על כלל הפעילויות של ניהול מוקד התקלות הממוחשב, ארכיון חומר טכני ממוחשב, עדכון שרטוטים וחומר טכני, הפעלת מרכז בקרת המבנה, הכנת דוחות ביצוע תקופתיים עבור שני צוותי האחזקה.

שכר - שכר הברוטו של העובד/ת עבור לא יפחת מ- 7,000 ש"ח, מתוכם לפחות 80% לחישוב תנאים סוציאליים.

1.11.24 ליווי משחקים ואירועים באצטדיון ובהיכל הספורט

1.11.24.1 שעות העבודה הרגילות בקרית הספורט הינן ימים א' עד ה' בשעות 08:00-17:00.

1.11.24.2 באצטדיון ובהיכל הספורט מתקיימים ויתקיימו אירועים ופעילויות ספורט הן בשעות העבודה הרגילות והן בשעות הערב והלילה, כגון: משחקי כדורגל, משחקי כדורסל, משחקי כדור-יד, אירועים כגון: פסטיבלים, הופעות וכדומה.

1.11.24.3 לצורך כך, יידרש עובד אחזקה בעל רישיון חשמלאי מוסמך מטעם הקבלן שישהה במתחם בעת האירועים. במידה והאירוע יתרחש בלילה בימים א' עד ה' (למעט ערבי חג ורג), עובד האחזקה יגיע לעבודתו בשעות הצהריים שעה לפני לביצוע כל הבדיקות המקדימות וישהה במתחם עד לאחר האירוע כך שהעובד לא יעבוד יותר מ-12 שעות מרגע הגעתו למתחם ועד סיום הפעילות בגמר האירוע. כל זמני ההגעה והיציאה יתבצעו בתאום ובאישור של מנהל האחזקה של המקום.

1.11.24.4 הקבלן יתגבר את האנשים בצוות בעובד מחליף (חשמלאי מוסמך) מטעמו בשעות עד הגעתו של העובד למתחם, לשם כך גם נוכחות של אחראי האחזקה במתחם כגיבוי לחשמלאי במקרה של תקלה תהווה השלמת כוח אדם. לחילופין גם אחראי האחזקה יכול לשמש כתורן אחזקה בעת אירועים.

1.11.24.5 יש לקחת בחשבון שיתקיימו גם משחקים בשבתות, חגים וימי שישי - הקבלן מתחייב כי עובד תורן, חשמלאי במקצועו, יגיע בימים אלו בעת משחק, אירוע וכדומה. החברה תיקח בחשבון בהצעתו תורנויות במקום של עד 12 קבצי אירועים (כמה אירועים ברציפות) בימי שישי, שבת, ערב חג ורג בשנה, כל קובץ אירועים שאינו מתקיים בימי חול עד 8 שעות רצופות.

1.11.24.6 על הקבלן לבצע בדיקות תקינות לפני כל אירוע במשכן, מרכז צעירים, באצטדיון ובהיכל הספורט. מצ"ב נספח ה' 1 ו- ה' 2 - דוגמה בדיקת אחזקה לפני אירוע באצטדיון ובהיכל הספורט. על הקבלן לבצע את המשימות ולחתום כי בוצעו הבדיקות. מעת לעת על פי החלטת המזמין, במידה ויידרש יבוצעו שינויים בנוהל בדיקות התקינות ועל הקבלן לבצען בהתאם לרשום בנוהל.

1.11.25 נוהלי עבודה במתחם התרבות (משכן לאומנויות הבמה ומרכז הצעירים)

1.11.25.1 שעות עבודה בימי פעילות רגילים (ימים א' - ה')

1.11.25.1.1 שעות העבודה הרגילות: 08:00 - 17:00.

1.11.25.1.2 שעות לאחר שעות העבודה הרגילות: 08:00 - 17:00 ביום למחרת.

- 1.11.25.1.3 שעות אירועים: החל משעה 17:00 – שעה וחצי לפני תחילת האירוע ועד לשעה לאחר סיום האירוע. (שעות האירועים יכולות להשתנות מעת לעת ועל החברה לקחת בחשבון בהצעתה את התאמת פעילותה בהתאם וכחלק מאספקת השירותים על פי המכרז).
- 1.11.25.1.4 ימי חול המועד וערבי חג – נחשבים ימי פעילות רגילים.
- 1.11.25.1.5 ימי חופשות מרוכזות בחברה – נחשבים ימי פעילות רגילים.
- 1.11.25.2 בימי שישי וערבי חג לא נדרשת הגעה של העובדים באופן קבוע למעט במקרים של פעילות מתוכננת מראש אשר דורשת הגעה של חשמלאי לביצוע בדיקות טרום הארוע.
- 1.11.25.2.1 שעות העבודה הרגילות: 08:00 - 13:00.
- 1.11.25.2.2 שעות לאחר שעות העבודה הרגילות: 08:00 - 13:00 ביום א' או ביום החול הראשון, לאחר סיום חופשת החג.
- 1.11.25.2.3 שעות אירועים: החל משעה 13:00 ביום שישי/בערב החג – שעה וחצי לפני תחילת האירוע ועד לשעה לאחר סיום האירוע בשבת/בחג. (שעות האירועים יכולות להשתנות מעת לעת ועל החברה לקחת בחשבון בהצעתה את התאמת פעילותה בהתאם וכחלק מאספקת השירותים על פי המכרז).
- 1.11.25.2.4 האירועים במשכן ובמרכז הצעירים כאמור בסעיף זה לעיל מתקיימים גם בימי שבת וחג ועל החברה לקחת זאת בחשבון בהצעתה.
- 1.11.25.2.5 הנוכחות של עובד צמוד במהלך אירועים כמוגדר בסעיפים לעיל נדרשת עבור המשכן לאמנויות הבמה ועבור מרכז הצעירים.

1.11.26 כוח עבודה נוסף של החברה

1.11.26.1 מנהל לקוח

- 1.11.26.1.1 באחריות החברה למנות מטעמה מנהל לקוח אשר יהיה אמון על חוזה זה מול המזמין – קרי חברת כיוונים. מנהל הלקוח יהווה דרגת אסקלציה לכול מקרה שבו ראשי הצוותים של החברה במוקדים לא מצליחים להתגבר על בעיות מכול סוג, או כאשר קיים קונפליקט ניהולי אשר נדרשת התערבות הנהלה בכירה יותר.
- 1.11.26.1.2 תפקידי מנהל הלקוח הינם פתרון בעיות שוטפות שהן מעבר לתפקידם של ראשי הצוותים לרבות: רכש חומרים, התחשבוניות מול המזמין, הגשת וחישוב כמויות במסגרת חשבונות חלקיים וסופיים וטיפול בכלל המשימות הנדרשות במסגרת חוזה זה המתבצעות מחוץ לשטחי המזמין, כולל עריכת והגשת ניתוחי מחיר.
- 1.11.26.1.3 "מנהל הלקוח" אינו חלק מצוות העובדים בחוזה זה ובעבורו לא תשולם כל תמורה נוספת במסגרת חוזה זה.

1.11.26.2 צוות מיזוג אוויר

- 1.11.26.2.1 באחריות החברה לספק תמיכה מקצועית מלאה בכלל פעולות האחזקה של המערכות האלקטרומכניות והמבנה לרבות מערכות המיזוג. צוות האחזקה הקבוע יהיה ברמת הבנה טיפול ויכולת תגובה ראשונית בטיפול בתקלות מיזוג אוויר כאשר במקרה של תקלה משמעותית אשר הינה מעבר ליכולתם של הצוותים הקבועים לטפל, יזעיקו ראשי הצוותים את צוות התמיכה הבכיר יותר של המיזוג אשר אמור מבעוד מועד להכיר את המערכות של המזמין בכדי להיות מסוגל לספק מענה מהיר ואיכותי בפתרון התקלות.

- 1.11.26.2.2 צוות המיזוג יורכב מטכנאים קבועים אשר כאמור מכירים את מערכות המיזוג של המזמין במוקדים ויודרך ויאושר ע"י מפקחי המזמין. באחריות החברה כחלק מההיערכות לכניסה לתפעול מערך האחזקה לקיים סיורים והדרכות ספציפיות ביחד עם הצוות הקבוע ועם צוותי

המיזוג אשר יהיה הגורם המקצועי התומך את הצוות הקבוע מחוץ למוקדי המזמין. במידה ויתקיים אירוע מהותי אשר נוכחות טכנאי מיזוג הינה חובה וקריטית להצלחת האירוע - אזי יגיע טכנאי מיזוג ויהיה נוכח בעת האירוע הכול לפי דרישת המזמין. צוות המיזוג יהווה חלק בלתי נפרד ממחיר שירותי האחזקה ולחברה לא תשולם שום תוספת בגין הפעלת צוותי המיזוג כולל תמיכה באירועים חשובים ומהותיים, ביצוע עבודות אחזקה מתוכננת ומונעת בהתאם לתוכנית העבודה והגעה לקריאות חירום. הפעלת צוותי המיזוג הינה בלתי מוגבלת בכמות קריאות או בכמות שעות עבודה או בזמני הקריאות ותדירות הגעתם למוקדי המזמין.

1.11.26.3 צוות גיבוי חשמל/בינוי

- 1.11.26.3.1 באחריות החברה לספק תמיכה מקצועית מלאה בכלל פעולות האחזקה של המערכות האלקטרו-מכניות והמבנה לרבות מערכות החשמל והאינסטלציה או כול מערכת אחרת אשר יידרש לצוות הקבוע עזרה מבחוץ. צוות האחזקה הקבוע יהיה ברמת הבנה טיפול ויכולת תגובה איכותית וטובה לטובת עמידה בדרישות זמני ביצוע אחזקת השבר ובטיפול בקריאות ובביצוע האחזקה המתוכננת המונעת. יתר על כן בכל במקרה של תקלה משמעותית אשר הינה מעבר ליכולתם של הצוותים הקבועים לטפל, יזעיקו ראשי הצוותים את צוות התמיכה הבכיר יותר של החברה אשר אמור מבעוד מועד להכיר את המערכות של המזמין בכדי להיות מסוגל לספק מענה מהיר ואיכותי בפתרון התקלות ואשר לא יפגע בשום אופן בפעילות המתוכננת במקום
- 1.11.26.3.2 צוות הגיבוי של תחום החשמל / בינוי אמור להוות צוות מחליף במקרה של היעדרויות מתוכננות וגם במקרה של היעדרויות שאינן מתוכננות כמוגדר בפרק הפיצויים המוסמכים.

1.11.27 כלי עבודה

1.11.27.1 כלי עבודה - כללי

- 1.11.27.1.1 החברה תרכוש ותחזיק ברשותה ועל חשבונה, בבניין (אלא אם צוין אחרת ליד שם הכלי), את כל כלי העבודה, מכשירי המדידה והבדיקה ואביזרי בטיחות הנדרשים לביצוע העבודה והדרושים לה לצורך ביצוע הסכם זה, עבור צוותי האחזקה.
- 1.11.27.1.2 המזמין יעמיד לרשות החברה כלי עבודה הנמצאים ברשותו כדוגמת במוט הרמה. שכלי העבודה האמורים יועמדו לרשות החברה תהיה החברה אחראית לבטיחותם, לשלמותם, לתקינותם ולתפעולם, להדרכת העובדים לעבודה עם כלים אלה, לעבודה בגובה וכדומה. החברה תזמין על חשבונה בודקים מוסמכים לכלים אלה, ככל שנדרש על פי דין. החברה תסייע למזמין לבצע עבודות עם הכלים כפי שידרשו לו מעת לעת. שימוש המזמין בכלים לא יגרע מאחריות החברה לכלים. החברה תתקן כל ליקוי בכלים על חשבונה. בתום החוזה תחזיר החברה את כלי העבודה למזמין כשהם תקינים לחלוטין למעט בלאי סביר.
- 1.11.27.1.3 כל כלי העבודה, מכשירי הבדיקה, החומרים והחלקים האחרים יהיו רכוש החברה ויתוחזקו על ידה. כלי העבודה יהיו תקינים בכל עת ויענו על דרישות הבטיחות המחייבות. בתום תקופת ההסכם תפנה החברה על אחריותה את כל כלי העבודה מהאתר.

1.11.27.2 כלי עבודה מחלקתיים ואישיים

- 1.11.27.2.1 לכל עובד קבוע יהיה ארגז הכולל כלי עבודה אישיים המתאימים למקצועו. הכלים ימצאו באתר בכל עת. כלי העבודה האישיים יהיו מסוגים שונים ככל הנדרש ומותאמים לעבודתו של העובד, ויבטיחו לעובד אפשרות לפעילות עצמאית.
- 1.11.27.2.2 כל הכלים המשמשים לביצוע עבודות חשמל יהיו מבודדים ומתאימים לעבודה ב-1,000 וולט.
- 1.11.27.2.3 מכשירי מדידה, רישום ובדיקה יבדקו ויכוילו לפחות אחת לשנה. ע"י מעבדה מוסמכת.

1.11.27.2.4 כל כלי ברשימה שלהלן שאינו מסומן ככלי לעובד יחשב כ"כלי מחלקתי", דהיינו כלי שדי באחד שיעמוד לרשות צוות העובדים. אין בפירוט דלהלן כדי לגרוע מהתחייבויות החברה להעמיד לשימוש צוות העובדים כל כלי או אמצעי אחר או נוסף שיידרש לצורך ביצוע מקצועי, יעיל ועדכני מהבחינה הטכנולוגית של העבודות לפי מכרז זה.

1.11.27.2.5 בין הכלים והחומרים אשר החברה חייבת להחזיק באתר כשהם תקינים ומותאמים לציד באתר, יהיו לפחות:

- סולמות בגבהים שונים לרבות סולמות מדורגים וטלסקופיים פיגומים וכל הנדרש לביצוע עבודות בבניין בכל גובה שיידרש.
- מערכת בסיסית של כלי עבודה כנדרש לטיפול במערכת המתח הגבוה.
- עגלת שירות ניידת עשויה מנירוסטה. העגלה תהיה סגורה, תתאים לאחסון כלי עבודה וחלקי חילוף ותהיה אסתטית במראה.
- סט מברגים ידניים שטוחים ופיליפס עם ראש וידיה, כולל מברגה חשמלית נטענת עם ראשי מברגים מסוגים שונים.
- פטישון רוטט עד 13 מ"מ ומקדחים לקידוח בבטון ובמתכת.
- מקדחות ומברגות נטענות.
- סט קטן מפתחות פתוחים וסט בוקסות מילימטרים ואינצ'ים ו- (2) סט גדול. מפתחות שבדיים 6", 8", 10", 12", 16", 24".
- סרט מדידה, פלס, זוויתן.
- מפתחות לצינורות 8", 10", 18", 24".
- פליירים, חותכים שונים, מגלי קצוות, ג'יבקות, פליירים פטנט.
- פטישים ואזמלים שונים, לפחות פטיש קטן 100 גר, ועד פטיש 500 גרם (לכל עובד), אזמלים מ 6" ועד 14" עם ראש שטוח ועם ראש צלב.
- משור יד ברזל, משור יד עץ.
- סטים של פצירות לעץ וברזל מסוגים שונים.
- מגר + אמפרמטר צבת דיגיטלי + רב מודד.
- כפפות גומי וכפפות אסבסט חסינות אש.
- ציוד בטיחות אישי, כפפות משקפי מגן קסדה ורתמה לעבודה בגובה.
- פנס חירום נטען.
- כבלים חשמליים מאריכים בגדלים שונים עם פחת.
- מד טמפי דיגיטלי.
- משור דיסק חשמלי.
- משור עץ אנכי חשמלי – גייקסו
- דיסק השחזה ידני.
- רתכת + כלי עבודה נלווים ואלקטרודות
- מערכת שילוט אזהרה ונעילה LOTO לעבודות בחשמל.
- מברשות צבע וסיד במידות שונות.

2. אופני מדידה מיוחדים

2.1 כללי

2.1.1 יחידת ביצוע עבודה המוגדרת בנספח י"ד כתב ההצעה מתייחסת לביצוע מושלם של הפעולות הנדרשות והמפורטות בחוזה זה לגבי אותה עבודה.

2.1.2 מחיר שירותי האחזקה שיוצע ע"י המציע בנספח י"ד כתב ההצעה למתן שירותים עבור יחידת הביצוע יכללו את הסעיפים להלן:

- הצבת העובדים הקבועים לאחזקה במספר ובכל השעות הנדרשות כולל הפעלת עובדי כוננות מעבר לשעות הפעילות וגיבוי כנדרש.
- ביצוע עבודות ההפעלה, האחזקה המונעת, הטיפולים התקופתיים, תיקון התקלות וכל פעולה נחוצה, ברמה, בתכיפות ובדחופות הנדרשות.
- אספקה ושימוש בכל האמצעים הנדרשים לביצוע העבודה, כדוגמת חומרים וחלקים, חומרי עזר, הובלות, כלי עבודה וכדומה.
- קיום כל התנאים הנדרשים והמפורטים בהצעת המחיר לגבי כל סעיף בנפרד, ותנאים הכלליים המשתייכים לחוזה כולו, לרבות קיום מוקד במשרד המזמין, השתתפות בישיבות ובסיורים, ביצוע כל הרישומים בטפסים, הפעלת המוקד, עמידה בלוחות הזמנים המפורטים, אספקת ביגוד לעובדים וכדומה.

2.2 עובדים קבועים

2.2.1 שכר עבודה לקבוצת העובדים הקבועה, ברמה המינימלית שנדרשה במסמך זה, כולל בתוכו גם את התמורה עבור שעות נוספות ככל שידרשו לעמידה במשימות לרבות תיקון תקלות דחופות ועד להגעת הקבלן המבצע לביצוע תיקון סופי.

2.2.2 כל הוצאות הביטוחים לעובדים, מסים סוציאליים וכד'.

2.2.3 שכר עבודה לעובדים שידרשו לגבוי והשלמת העבודות, הכולל בתוכו גם את התמורה עבור שעות נוספות שידרשו לביצוע עבודות, השלמת כל עבודות המוקד, ביצוע התאמות בעת החלפת ציוד בצידו שווה ערך, הכנת דוחות על מצב המתקנים, השתתפות בסיורי בקורת, השתתפות בסיורי קבלת מתקנים מהקבלנים המבצעים וכדומה.

2.2.4 שכר עבודה לעובדים שידרשו לכוננות ולתיקון תקלות במהלך שעות הכוננות.

2.2.5 כל ההדרכה הנדרשת לקיום הנהלים, ההדרכה לביצוע העבודות, לימוד המערכות, וכדומה.

2.2.6 הוצאות הנהלת עבודה, ביצוע כל הרישומים הנדרשים, סיורי בקורת, השתתפות בישיבות וקיום מוקד החברה, כנדרש.

2.2.7 הוצאות מנהלה כגון: תשלום עבור מזון, ביגוד אחיד לקבוצת העובדים הקבועה, הסעת העובדים למקום וממנו, הובלת ציוד, חלקים, חומרים וכלי עבודה.

2.2.8 כל הוצאותיה הישירות והעקיפות של החברה, לרבות מסים, ביטוחים, הורדות וכדומה.

2.2.9 רווח החברה.

2.3 מחיר שירותי האחזקה שאינו מיועד לשכר העובדים יכול:

2.3.1 את כל ההוצאות הנדרשות להזמנה ולביצוע בדיקות ע"י בודקים מוסמכים, רשויות ומוסדות מוסמכים, מכון התקנים, מעבדות ומכוני כיול מוסמכים וכדומה כנדרש לביצוע בדיקות ואו כיול מתקנים ובין היתר בדיקות מים, בדיקת מעליות, כלי הרמה, קונסטרוקטור, כיבוי אש, גילוי אש, איכות סביבה, מוני מים, מוני חשמל וכדומה.

2.3.2 שימוש בכלי עבודה ובחומרי עזר כנדרש לביצוע העבודות.

2.3.3 עלות קבלני משנה שיופעלו ע"י קבלן האחזקה הן כמומחים והן כסיוע שוטף לעובדיו כנדרש להשלמת העבודות.

2.3.4 הקמת מחסן חלפים כנדרש ואספקה של כל החלקים והחומרים הנדרשים לאחזקה מונעת ולתיקון תקלות שהינן באחריות הקבלן.

- 2.3.5 עלות השילוט מחדש, רכישת מחשבים והקמת מערך אחזקה ממוחשב מעודכן במערכת **Simply Log** כולל עלויות השילוט, ההקמה הראשונית וההקמה וההשלמה השוטפת של הנתונים עם ביצוע שינויים במתחמים.
- 2.3.6 הפקת הוראות עבודה תקופתיות ופיקוח על פעילויות קבלנים המתחזקים מערכות ישירות עבור המזמין.
- 2.3.7 ביצוע פעולות הדברה חצי שנתיות וטיפול במזיקים ומכרסמים כולל הכנת תיק הדברה וטיפול במלכודות אחת לחודש ולכידה לפי הצורך. פעולות ההדברה יתבצעו באמצעות מדביר מוסמך בעל תעודה בתוקף. פעולות הדברה מקומיות יתבצעו בנוסף, על פי הצורך.
- 2.3.8 כל עבודות האחזקה המונעת ותיקוני התקלות מכל סוג שהוא.
- 2.3.9 כל החלקים, האמצעים, חלקי החילוף והחומרים הנדרשים לביצוע העבודות שבאחריות החברה, לרבות חומרי עזר וחומרים מתכלים וכדומה ולרבות החלפת ציוד שאינו תקין, חלקי חילוף של המערכות, חומרה ותוכנות לרבות כרטיסי בקרה אלקטרוניים.
- 2.3.10 עבודות שיפוצים ולרבות החלפת ציוד בחדש או שדרוגו בכל מקרה בו הקבלן החליט כי עלות ההחלפה או השדרוג זולה מעלות התיקון.
- 2.3.11 הזמנת מומחים ועובדים בעלי כישורים והסמכות של היצרנים ו/או ספקי הציוד.
- 2.3.12 ביטוח שבר הנדסי לכל מערכת בנפרד.
- 2.3.13 כל הוצאותיו הישירות והעקיפות של החברה.
- 2.3.14 רווח החברה

2.4 אחזקת מערכות ייעודיות

- 2.4.1 כל האמור שלעיל לרבות עלות ההתקשרות עם החברות המקוריות שהקימו את המערכות והשגת מומחים שידרשו לביצוע אחזקה מושלמת של המערכת, לרבות אחזקה מונעת ותיקוני תקלות למעט הצורך להפעיל בבניין עובדים קבועים.

2.5 עובדים נוספים לפי שעות

- 2.5.1 עובדים נוספים לפי שעות בתשלום, יתבצעו על ידי עובדים שאינם משתייכים לצוות הקבוע במבנה.
- 2.5.2 אין המזמין מתחייב לבצע עבודות נוספות בכמויות הרשומות או בכל כמות שהיא וזכותו להטיל על החברה ביצוע עבודות גם בהיקפים גדולים מהרשום בסעיפים או לבצע עבודות באמצעות קבלנים אחרים.

2.6 פיקוח ובקרה על הקבלן

- 2.6.1 בקרת הביצועים על ביצועי הקבלן תתבצע ע"י המזמין ובאחריותו בלבד!
- 2.6.2 צוות המזמין יכין דוחות הבקרה על סמך נתונים ממערכת ה- **Simply Log**, על סמך סיורים משותפים ורישום הערות וליקויים לביצוע ע"י הקבלן ועל סמך התרשמות כללית מביצועי הקבלן מאותה התקופה הנמדדת.

2.7 תוספת וגריעת מתקנים ועבודות

- 2.7.1 למזמין זכות להוסיף או לגרוע מהמערכות המתוחזקות, מערכות אלקטרו-מכניות, בהיקף של עד 10% הגדלה למערכת בודדת, בלא שהדבר ישפיע על התמורה המגיעה לחברה לפי הצעת המחיר.
- 2.7.2 במקרה של שינוי רק מעבר לשיעורים האמורים, הבסיס לחישוב תוספת ו/או הפחתת התמורה יהיה על פי השינוי היחסי של ערך המתקנים ו/או המערכות הנוגעים ובאישור המזמין. הערך כאמור יחושב לפי ערכם של המתקנים במועד התקנתם.
- 2.7.3 כמערכת תחשב מערכת כוללת שלמה או הרחבת מערכת קיימת במכלולים שלמים.

פיצויים מוסכמים

מהתשלומים המגיעים לחברה או מהערבויות שהגישה, יורדו סכומים, עקב אי-ביצוע עבודות, אי הופעת עובדים, מחסור בכלי עבודה, חוסר תגובה נאותה להודעות על תקלות, חוסר ידע של עובדים, וכד'.

ביצוע ההורדות לא ימנע חיוב נוסף של חברת התחזוקה בכל נזק שייגרם כתוצאה מהפעלת המתקן ללא השגחה או טיפול מתאים. מודגש כי פירוט ההורדות שלהלן הינו חלקי בלבד, וכולל רק חלק מההפרות האפשריות של תנאי החוזה.

לגבי הפרות שאינן נכללות יחליט המזמין על גובה ההורדה הנדרש. האמור לגבי עבודות אחזקה,

להלן פירוט ההורדות (מחירי ההורדות צמודים למדד הקובע בחוזה):

| מס' | תיאור | הנושא / אירוע | זמן להגעה / מימוש | זמן ההפרה | ערך ההורדה |
|-----|--|--|-------------------|---------------------------|---|
| 1. | אי הענות במועד לקריאות לתיקון תקלות | תיקון תקלה דחופה בשעות הפעילות | 2 שעה | 1 שעה נוספת | 600 ש"ח עבור כל שעת פיגור |
| 2. | | תיקון תקלה בדחיפות בינונית בשעות הפעילות | 6 שעות | שעה נוספת | 200 ש"ח עבור כל שעת פיגור |
| 3. | | תיקון תקלה רגילה | 24 שעות | יום נוסף | 500 ש"ח עבור כל 24 שעות פיגור |
| 4. | אי-הופעת עובד קבוע, לרבות הצבת מחליף בעל כישורים מתאימים או כונן | אחראי התחזוקה | | יום היעדרות | 800 ₪ |
| 5. | | עובד אחזקה | 2 שעות | יום היעדרות | 600 ₪ |
| 6. | נוכחות עובד אחזקה באירוע / משחק | הגעת כונן לאחר שעות העבודה הרגילות לתיקון תקלות דחופות | 2 שעות | 1 שעה | 400 ₪ |
| 7. | | אי התייצבות עובד אחזקה לאירוע/משחק | | יום היעדרות | 1,500 ₪ |
| 8. | אי-ביצוע עבודות אחזקה מונעת כנדרש בלוח זימון שנתי | ביצוע טיפול יומי לרבות סבב ביקורת | יומי | יום נוסף | 150 ש"ח עבור כל נושא לכל יום בנפרד |
| 9. | | טיפול שבועי | שבוע | 3 ימים מעבר לשבוע | 400 ש"ח עבור כל מתקן בנפרד |
| 10. | ההורדות בגין הפיגורים הינן מצטברות לכל מתקן ולכל תקופת פיגור | טיפול חודשי | חודש | שבוע נוסף | 450 ש"ח לכל מתקן בנפרד |
| 11. | | טיפול תלת חודשי | שלושה חודשים | שבועיים מעל לשלושה חודשים | 800 ש"ח לכל תת מערכת או מתקן או נושא בנפרד |
| 12. | | טיפול חצי שנתי | חצי שנה | שבועיים מעל לחצי שנה | 1,000 ש"ח לכל תת מערכת או נושא מתקן או נושא בנפרד |

| מס' | תיאור | הנושא / אירוע | זמן להגעה / מימוש | זמן ההפרה | ערך ההורדה |
|-----|---|--|--------------------------|-----------------------|---|
| 13. | עיכוב בביצוע עדכון מערכת האחזקה הממוחשבת | עדכון נתוני המערכות על בסיס המערכת הקיימת ועדכון השינויים במערכת של כיוונים | עד חודשיים מתחיל הפעילות | יום נוסף | 500 ₪ |
| 14. | אי הכנת תכנית אחזקה ומחשובה | הכנת תכנית אחזקה מונעת ומחשובה | 2 חודשים | שבוע מעבר ל- 2 חודשים | 1,000 ש"ח עבור כל שבוע איחור בהגשתה |
| 15. | אי ביצוע עבודות התקנה ושינויים תוך פרקי זמן מוקצבים | הענות לביצוע עבודות התקנה ושינויים שהוזמנו על ידי המנהל | 4 ימים | יום נוסף | הורדה של 5% מערך ההזמנה עבור כל יום איחור לכל הזמנה ו/או עובד בנפרד |
| 16. | | הענות להפעלת עובדים נוספים | 3 ימים | יום נוסף | הורדה של 10% מערך ההזמנה עבור כל יום איחור לכל עובד בנפרד |
| 17. | אי שימוש בביגוד אחיד ובטיחותי לפי הצורך | התייצבות עובד למשמרת ללא מדיום או מדיום חלקיים (כולל בעיות היגיינה) | | כל מקרה | 100 ₪ |
| 18. | אי תשלום שכר העובדים במועד | תשלום שכר העובדים - הקבועים בצוות המינימום ועובדים נוספים שיועסקו במתחם בקביעות - עד 9 לחודש | כל חודש | יום נוסף | החל מהיום ה- 10 הורדה בסך 500 ש"ח עבור כל עובד לכל יום פיגור |
| 19. | אי עדכון ותיעוד ספרות טכנית | עדכון ותיעוד כנדרש של ספרות טכנית בשוטף | חודש | שבוע | 250 ש"ח עבור כל שבוע פיגור |
| 20. | הפעלת עובדים שאין בידם אישור מהאחראי לביטחון / בטיחות | העסקת עובדים שלא קיבלו את האישור של האחראי לביטחון / בטיחות של המזמין | מתחילת החוזה | יום | 1,000 ש"ח עבור כל יום בו נמצא עובד שלא קיבל אישור, לכל עובד בנפרד |
| 21. | אי הגשת דו"חות כנדרש | הגשת דו"ח ביצוע עבודות שבועי | שבוע | יום | 500 ₪ לכל יום |
| 22. | | הגשת דו"ח ביצוע עבודות חודשי | חודש | שבוע | 1,000 ₪ לכל שבוע |

| מס' | תיאור | הנושא / אירוע | זמן להגעה / מימוש | זמן ההפרה | ערך ההורדה |
|-----|----------------------------------|--|-------------------|--------------|---|
| 23. | אי הצגת אישור בודקים מוסמכים | השגת אישור מבודקים מוסמכים לרבות ממונה בטיחות, אגוד ערים לכבאות, בודק מעליות, בודק מוסמך, מכון התקנים וכו' | מידי | יום נוסף | 1,000 ₪ עבור כל יום איחור או חלקו, לכל נושא בנפרד |
| 24. | אי השלמת מספור ושילוט | אי השלמת מספור ושילוט כנדרש | 2 חודשים | 1 חודש איחור | 1,500 ש"ח עבור כל חודש איחור |
| 25. | ביצוע עבודה שלא עפ"י דרישות החוק | ללא ציוד מיגון אישי, עבודה בגובה שלא עפ"י התקן ועוד | מידי | | 1,500 ש"ח עבור כל הפרה |

מודגש בזה כי אין בהטלת ההורדות המפורטות לעיל למנוע מהמזמין להשתמש בכל סעד אחר או נוסף העומד לרשותו בהוראות הסכם זה או בהוראות הדין לרבות ביטול ההסכם.

מסמך ב' - מניעת שריפות בעבודה

הערה:

בנוסף להוראות המפורטות בזה, תפעל החברה גם לפי הוראות NFPA, המחמירות שבין השתיים.

כללי:

- מטרת הוראה זו לקבוע את הנהלים ואת הפעולות שיש לבצע כדי למנוע שריפות בעת ביצוע העבודות הכרוכות בשימוש באש גלויה ו/או בכלי עבודה הגורמים לניצוצות אש.
- ההוראה דנה בנוהלי עבודה באש גלויה לצורכי בינוי ואחזקה, וכן בעבודה במשרדים ובמחסנים בהם מאוחסן ציוד.
- במבנה מאוחסן ציוד ומידע רב בעל ערך אינפורמטיבי וכספי רב ביותר, שרגישותו לאש או לנתזי חומר לוחטים (עבודות ריתוך) גבוהה מאד. על-מנת למנוע שריפות כתוצאה מעבודה באש (גלויה ו/או מוסווית) חובה על החברה או כל אחד מעובדי ו/או כל אחד המועסק מטעמו, להקפיד על נקיטה במיטב ומירב האמצעים למניעת שריפות.

הגדרות

- בהוראה זו, פירוש המונחים הר"מ כמוסבר בצדס:
- א. "עבודה באש גלויה": ביצוע עבודה באש (בריתוך גזי או חשמלי) או ביצוע כל פעילות אחרת הגורמת להתזת נתזים לוחטים (השחזה וכדומה).
- ב. "עובד": 'החברה' כמפורט בהגדרות בפרק 00.2.

5. לא תיעשה כל עבודה באש הקשורה לעבודות בניוי, אחזקה ושיפוצים בחדרים, בפרוזדורים, במחסנים, במשרדים ובארכיונים בהם מאוכסן ציוד, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:

- א. ניתן אישור בכתב של המנהל.
- ב. ניתן לבצע עבודה באש במקום שלא כל תכולתו פונתה בתנאים כדלקמן:
- 1) תבוצע הפרדה של שטח ברוחב 10 מטר לפחות בין הציוד ו/או התכולה של המקום, ובין מקום ביצוע העבודה, ו/או תבוצע הפרדה פיזית באמצעות חומרים חוסמי אש, בין מקום האש למקום אחסון החומרים.
 - 2) במשך כל זמן ביצוע העבודה, ולפחות שעה לאחר סיום העבודה, יימצא בשטח העבודה צוות כיבוי ופיקוח מטעם החברה - צופה אש (2 עובדים לפחות);
 - ג. יש לוודא כי העובדים המשתמשים לצורך עבודתם באש גלויה יהיו מתורגלים בהפעלת ציוד כיבוי אש, ויהיו בקיאים בנוהלי ההתנהגות במקרה שריפה.
 - ד. יש להנחות את צוות הכיבוי כיצד מנתקים את החשמל במקרה של שריפה ואת מי להזעיק.

6. לא תיעשה עבודה באש במקום עבודה קבוע, אלא אם קוימו כל התנאים דלהלן:
- א. בסמוך למקום העבודה יימצא באופן קבוע ציוד כיבוי אש תקין ובדוק.
 - ב. בכל עבודת ריתוך צריך להיות ליד העובד מטף כבוי תקני המיועד לכיבוי מידי שלא מציוד הבניין.
 - ג. יש לוודא כי המקום שבו מבוצעת העבודה נקי מחומרים דליקים או מתלקחים וכי יש גישה חופשית לציוד כיבוי האש.
 - ד. במקומות סגורים (ללא אוורור) יש להתקין מפוח הוצאת אוויר זמני.
 - ה. קיימים אמצעים נוספים לחציצה, כגון: לוחיות מבודדות, סמרטוטים רטובים, וכיו"ב.
 - ו. בסיום העבודה ובמשך 3 שעות אחריה, תוודא החברה כי אין במקום התפרצות אש, וזאת על ידי ביצוע בקורת בעין.

חתימת המזמין: _____ תאריך: _____

מסמך ג' - הוראות אחזקה לעיון החברה

הערה: הוראות האחזקה ודפי הטיפולים המצורפים להלן אינם מכסים את כל הוראות האחזקה האפשריות לציוד הקיים במערכת ואינן מפרטות את כל הוראות היצרנים.

החברה תידרש להשלים את מערכי האחזקה עפ"י ספרי הבניין והוראות היצרנים וזאת עבור כל מרכיב במערכת גם אם אינו מוזכר אך מורכב בפועל בקריית הספורט בבאר שבע.

ההוראות מעיקרן מיועדות לבעלי מקצוע באותו תחום ואינן מפרטות את אופן ביצוע הטיפולים.

בכל מקום בו מוזכרת בהוראות המילה "בדוק" הכוונה לרישום תוצאות של מדידות ולתיקון כל תקלה שתתגלה במהלך הבדיקה.

החברה תמחשב את הוראות האחזקה ותקים ותפעיל מערך אחזקה מונעת כנדרש. מערך האחזקה יוקם וינהל על ידי החברה על גבי המערכת הממוחשבת לניהול אחזקה.

בנוסף לאמור בכל מקום אחר, קבלן האחזקה יבצע פעולות בדיקה, הפעלה וביקורת, שאינן נכללות בהוראות הקבועות של היצרנים, גם למערכות הנמצאות בתקופת הבדק וכדוגמה - ביצוע צילום טרמוגרפי ללוחות החשמל, ניסוי, פריסה ויבוש מחדש של צינורות גמישים לכיבוי אש וכדומה.

טבלת זימון פעולות והוראות אחזקה

| לוח זימון פעולות תחזוקה | | | | | | | | | | | | חברת כיוונים באר שבע | |
|--|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|-----|----------------------|-----|
| מקרא: ח- חודשי; ת- תלת חודשי; מ- חצי שנתי; נ- שנתי | | | | | | | | | | | | | |
| מס' | מערכת/ציוד | ינו | פבר | מרץ | אפר | מאי | יוני | יולי | אוג | ספט | אוק | נוב | דצמ |
| A02A | יח' קירור מים | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A17A | יחידת טיפול באוויר | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A18A | יחידה מיני מרכזית | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A20A | יחידת VRF | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A42A | מזגן מפוצל | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A45A | יחידת מפוח נחשון | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A80A | מפוח אוויר | ת | | | נ | | | ת | | | מ | | |
| A90A | מפוח אב"כ | | | | | | | | נ | | | | |
| B01B | אחזקת פנים - מבנים | | | מ | | | ת | | | נ | | | ת |
| B01B | אחזקת מבנים - חוץ | | | מ | | | ת | | | נ | | | ת |
| B20B | טיפול בגג | | | | | מ | | | | | | נ | |
| B60B | בדיקת שירותים | | | | | | | | נ | | | | |
| B62B | דלתות | | | | מ | | | | | מ | | | |
| B76B | אחזקת כבישים ורחבות מאספלט | | | | | מ | | | | | | נ | |
| B80B | טיפול בחצרות | | | | מ | | | | | | נ | | |
| B81B | תריס גלילה | | | | מ | | | | | | נ | | |
| B85B | חלונות עשן + מערכת | | | | | | | | נ | | | | |
| C34B | בקרת מבנה | | | | | | נ | | | | | | |
| C67F | מערכת כריזה | | | | | | נ | | | | | מ | |
| C71Y | מערכת אזעקה | | | | | | נ | | | | | מ | |
| E09E | שנאים | | | | | | נ | | | | | | |
| E18E | מסדר מתח גבוה | | | | | | נ | | | | | | |
| E20E | גנרטור | | | | | | נ | | | | | מ | |
| E31E | לוח חשמל | | | | | | נ | | | | | | |
| E50E | מערכות תאורה | | | | | | | | | | נ | | |

| לוח זימון פעולות תחזוקה | | | | | | | | | | | | חברת כיוונים באר שבע | |
|--|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|-----|-----|-----|----------------------|-----|
| מקרא: ח- חודשי; ת- תלת חודשי; מ- חצי שנתי; נ- שנתי | | | | | | | | | | | | | |
| מס' | מערכת/ציוד | ינו | פבר | מרץ | אפר | מאי | יוני | יולי | אוג | ספט | אוק | נוב | דצמ |
| E55E | תאורת חירום | | | מ | | | | | | נ | | | |
| E92E | מערכת אל פסק | | | מ | | | | | | נ | | | |
| F08F | רכזת גילוי אש ועשן | | | | | | נ | | | | | | מ |
| F25F | ספרינקלרים | | | | | | נ | | | | | | מ |
| F30F | עמדת כיבוי אש | | | | נ | | | | | | מ | | |
| F40F | מערכת פרי אקשן | | | | נ | | | | | | | | |
| G01G | מיכל דלק | | | מ | | | | | | נ | | | |
| H05H | דוד חשמלי | | | | | | ת | | | | | | ת |
| H23A | מיכל התפשטות | ת | | | נ | | | ת | | | | | מ |
| K10K | מתקן מים קרים | | | מ | | | | | | מ | | | |
| P10P | משאבת מים | | ת | | נ | | | ת | | | | | מ |
| F14P | משאבת גיוקי | | | | נ | | | | | | | | מ |
| P22D | משאבת ניקוז | מ | | | | | ת | | | | ת | | |
| P58F | משאבה דיזל כיבוי אש | | | מ | | | | | | נ | | | |
| W06W | צנרת מים ואביזרים | | | | מ | | | ת | | | | | ת |
| V02V | מעליות כבלים | | | | | | | | נ | | | | |
| W66W | מערכת ביוב/ניקוז | | | | נ | | | | | | | | |
| W10W | מאגר מים | | | | מ | | | ת | | | | | ת |
| W22W | מערכת אינסטלציה | | | | נ | | | | | | | | |
| W30W | מפריד שומן | | | | נ | | | | | | | | |
| W40W | מז"ח | | | | נ | | | | | | | | |

| דף 1 מתוך 2 | | דף טיפולים | | מתחמי הספורט | | | |
|-------------------|--|--|--------------------|--------------|----|----|------|
| סוג הציוד A02A | | יח' קירור מים | | תרבות ופנאי | | | |
| | | | | מ | ת | ת | ביצו |
| | | | | ס | ד' | ד' | ע |
| | | | | פ | ר | מ | במצ |
| | | | | | | | ב |
| | | ממוקם ב- | | | | | |
| | | משרת את - | | | | | |
| | | מקצועות מבצעים - | | | | | |
| | | הוראות לביצוע | | | | | |
| | | רשום לחץ יניקה.....PSI, דחיסה..... PSI, שמן..... PSI, טמפי מים כניסה.....°C יציאה °C. | | פ | | | 1 |
| | | הקשב לרעשים חריגים. | | פ | | ש | 2 |
| | | בדוק כתמי שמן ומים מסביב ליחידה. | | פ | | | 3 |
| | | נקה מסננים במערכות המים. | | ס | | | 4 |
| | | בדוק תקינות הבידוד. | | פ | | | 5 |
| | | מודדי חום ומודדי לחץ - בדוק וכילל במידת הצורך. | | פ | | מ | 6 |
| | | בדוק הצנרת לרעידות, חזק תפסים רופפים. | | פ | | | 7 |
| | | פרק ושפץ ברזי פקוד במידה הצורך. | | ס | | | 8 |
| | | כוון וכייל אביזרי פקוד למדחס. | | ס | | | 9 |
| | | החלף שמן (בדוק קודם הוראות היצרן). | | ס | | | 10 |
| | | בדוק שלמות המצמד ומרכזו (במדחס פתוח). | | ס | | | 11 |
| | | בדוק הידוק ברגים. | | ס | | | 12 |
| | | בדוק מערכת פריקת דרגות. | | פ | | | 13 |
| | | בדוק תקינות משאבות השמן מנוע. | | פ | | | 14 |
| | | סוך מיסבי המנוע. | | ס | | | 15 |
| | | חזק חיבורי חשמל במנוע ובמפ"ז מקומי. | | ס | | | 16 |
| | | בדוק עומס המנוע ורשום זרם פעולה..... אמפר. | | פ | | נ | 17 |
| | | בדוק בדוד קו ההזנה למנוע. | | ס | | | 18 |
| | | בדוק הארקות המנוע. צנרת גז קירור ואביזריה. | | ס | | | 19 |
| | | הפעל ובדוק תקינות ברזי סגירה שונים. | | ס | | | 20 |
| | | בדוק תקינות שסתום בטחון במעבה. | | פ | | | 21 |
| | | בדוק תקינות שסתום סולנואידי. | | | | | 22 |
| | | בדוק תקינות שסתום התפשטות משווה לחץ חיצון ורגש. | | | | | 23 |
| | | בדוק תקינות הבידוד וציפוי הבידוד בצנרת היניקה. | | | | | 24 |
| | | בדוק מצב מסנן מיבש, החלף אבנים לפי הצורך. | | | | | 25 |
| | | | הערות: | | | | |
| | | | תאריך: | | | | |
| | | | שם המבצע: | | | | |
| | | | אישור המפקח: | | | | |
| | | | ראה המשך מעבר לדף: | | | | |

| סוג הציוד A02A | | דף 2 מתוך 2 | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|-------------|--|-----------------------------|----|----|----|
| | | | יח' קירור מים | | | | |
| | | | ממוקם ב- | ב | ת | ת | מ |
| | | | משרת את - | צ | ד' | ד' | ס |
| | | | מקצועות מבצעים - | ו | | | פ |
| | | | | ע | מ | ר | ר |
| ת | ב | | הוראות לביצוע | ב | י | ג | |
| ו | ו | | | מ | נ | י | |
| ק | צ | | | צ | י | ל | |
| ו | ע | | | ב | מ | ה | |
| | | | | ו | | | |
| | | | | מ | | | |
| | | | בדוק פקוד ובקרה. | פ | | | 26 |
| | | | בדוק פעולת מגן קפיאה. | פ | | | 27 |
| | | | בדוק פעולת מערכת הפקוד והבקרה בשלמותה. ציין כל אביזר פקוד שנבדק ואת תחום פעולתו בזמן הבדיקה. | פ | | | 28 |
| | | | | | | | |
| | | | כללי | | | | נ |
| | | | נקה את מכלול היחידה מכלוך ומחלודה. | ס | | | 29 |
| | | | בצע תיקוני בדוד כלליים. | ס | | | 30 |
| | | | בצע תיקוני צבע סופיים. | ס | | | 31 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | הערות: | תאריך: | | | |
| | | | | שם המבצע: | | | |
| | | | ראה המשך מעבר לדף: | אישור המפקח: | | | |

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
 הביצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| סוג הציוד A17A | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי |
|-------------------|--|--------------------------|-----------------------------|
| | | יחידת טיפול אוויר (יט"א) | |

| מ | ת | ת | בי | ממוקם ב- |
|----------------------|-----------------------|----|---|---|
| ס | ד' | ד' | צוע | משרת את - |
| פ | | | במ | מקצועות מבצעים - |
| צב | | | צב | |
| הוראות לביצוע | | | | |
| 1 | ש | | פ | בדיקה חזותית של היחידה, ראש, רעידות, נזילות, הזעה. |
| 2 | ח | | ס | בדיקת מצב ומתח רצועות, יש... רזרבות בגודל.... |
| 3 | ת | | ס | ניקוי/החלפת מילוי של מסנני אוויר. |
| 4 | מ | | ס | גירוז מיסבים בעלי פטמות גירוז. |
| 5 | | | ס | ניקוי בריכת הניקוז ויציאת הניקוז, תיקון איטום בזפת. |
| 6 | | | ס | שימון צירי ברזים, מודוטרוולים, דמפרים לכל אזור. |
| 7 | | | פ | בדיקת פעולת המכשור והפיקוד מפסק דגל, ברזי מודוטרוול ודמפרים לרל אזורי הנחנה |
| 8 | | | פ | ניקוי מסנני המים ובדיקת פעולת ברזים. |
| 9 | | | ס | ניקוי היחידה בשלמותה, גירוז מדפים ומוטות מנועים. |
| 10 | | | ס | ניקוי סוללות מצדן החיצוני באמצעות מים וחומר ניקוי. |
| 11 | | | ס | תיקון חיבורים גמישים לתעלות אוויר. |
| 12 | | | ס | הידוק כל חיבורי החשמל ע"ג המנוע והמכשור החשמלי. |
| 13 | | | ס | הידוק ברגים כללי. |
| 14 | | ס | בדיקת התקנה בקו ישר של גלגלי הרצועות, בדיקת מצמד. | |
| 15 | | ס | תיקוני בידוד כלליים בתוך היחידה. | |
| 16 | | ס | בדיקת איטום הפנלים ותיקון סרטי האטימה. | |
| 17 | | ס | ניקוי פנימי של הסוללות ע"י חומר כימי. | |
| 18 | | ס | מריחת גריז על הציר של המפוח. | |
| 19 | נ | | ס | בדיקת מצב המפוח, כנפיים, חיזוק לציר. |
| 20 | | | ס | נקה ביסודיות גוף היחידה, גרד חלודה, צבע כנדרש. |
| 21 | | | פ | הפעל היחידה, בדוק פעולת הפיקוד בכל המצבים. |
| 22 | | | פ | מדוד כמויות אוויר בתעלות, השווה לנדרש, ווסת. |
| 23 | | | פ | רשום זרם פעולת המנוע...A.....,A.....,A..... |
| 24 | | | פ | רשום זרם פעולת גופי חימום:.....,A.....,.....,..... |
| 25 | | | פ | מדוד כמות אוויר במפוח או ביציאה מהתעלות. רשום... CFM |
| | | | | תאריך: |
| | | | | שם המבצע: |
| | | | | אישור המפקח: |
| דף טיפולים | | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי |
| סוג הציוד A16A | יחידת אוויר צח (יט"א) | | | |
| | | | | ממוקם ב- |

| ס | ד' | ד'' | בי | משרת את - |
|----------------------|----|-----|---|--|
| פ | | | צוע במ צב | מקצועות מבצעים - |
| הוראות לביצוע | | | | |
| 1 | ש | | פ | בדיקה חזותית של היחידה, ראש, רעידות, נזילות, הזעה. |
| 2 | ח | | ס | בדיקת מצב ומתח רצועות, יש... רזרבות בגודל.... |
| 3 | ת | | ס | ניקוי/החלפת מילוי של מסנני אוויר. |
| 4 | מ | | ס | גירוז מיסבים בעלי פטמות גירוז. |
| 5 | | | ס | ניקוי בריכת הניקוז ויציאת הניקוז, תיקון איטום בזפת. |
| 6 | | | ס | שימון צירי ברזים, מודוטרוולים, דמפרים לכל אזור. |
| 7 | | | פ | בדיקת פעולת המכשור והפיקוד מפסק דגל, ברזי מודוטרוול ודמפרים לרל אזורי הנחמה |
| 8 | | | פ | ניקוי מסנני המים ובדיקת פעולת ברזים. |
| 9 | | | ס | ניקוי היחידה בשלמותה, גירוז מדפים ומוטות מנועים. |
| 10 | | | ס | ניקוי סוללות מצדן החיצוני באמצעות מים וחומר ניקוי. |
| 11 | | | ס | תיקון חיבורים גמישים לתעלות אוויר. |
| 12 | | | ס | הידוק כל חיבורי החשמל ע"ג המנוע והמכשור החשמלי. |
| 13 | | | ס | הידוק ברגים כללי. |
| 14 | | ס | בדיקת התקנה בקו ישר של גלגלי הרצועות, בדיקת מצמד. | |
| 15 | | ס | תיקוני בידוד כלליים בתוך היחידה. | |
| 16 | | ס | בדיקת איטום הפנלים ותיקון סרטי האטימה. | |
| 17 | | ס | ניקוי פנימי של הסוללות ע"י חומר כימי. | |
| 18 | | ס | מריחת גריז על הציר של המפוח. | |
| 19 | נ | | ס | בדיקת מצב המפוח, כנפיים, חיזוק לציר. |
| 20 | | | ס | נקה ביסודיות גוף היחידה, גרד חלודה, צבע כנדרש. |
| 21 | | | פ | הפעל היחידה, בדוק פעולת הפיקוד בכל המצבים. |
| 22 | | | פ | מדוד כמויות אוויר בתעלות, השווה לנדרש, ווסת. |
| 23 | | | פ | רשום זרם פעולת המנוע...A...,A...,A... |
| 24 | | | פ | רשום זרם פעולת גופי חימום: A.....,.....,..... |
| 25 | | | פ | מדוד כמות אוויר במפוח או ביציאה מהתעלות. רשום... CFM |
| | | | | תאריך: |
| | | | | שם המבצע: |
| | | | | אישור המפקח: |

| סוג הציוד A18A | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|-----------------------------|----|----|----|
| | | יחידת מיני מרכזי | מ | ת | ת | ב |
| | | | ס | ד' | ד' | צ |
| | | | פ | | | ו |
| | | | | | | ע |
| | | ממוקם ב- | | | | ב |
| | | משרת את - | | | | צ |
| | | מקצועות מבצעים - | | | | ו |
| | | | | | | ע |
| ת | ב | <u>הוראות לביצוע</u> | ב | מ | ר | ר |
| ו | ו | | מ | י | ג | |
| ק | צ | | צ | נ | י | |
| ן | ע | | ב | י | ל | |
| | | | | מ | ה | |
| | | בדוק טמפרטורת אוויר ביציאה מהמזגן ובכניסה, חשב ההפרש C) °12). | פ | | ת | 1 |
| | | בדוק מכלול המכונה: המדחס, מפוח העיבוי ומפוח המפזר לרעשים. רעידות וחלקים משוחררים. | פ | | | 2 |
| | | בדוק ניקיון יציאת ניקוז המים. | ס | | | 3 |
| | | בדוק מסנן אוויר ומסגרות, החלף או נקה. | ס | | | 4 |
| | | בדוק אביזרי פקוד, תרמוסטט, כפתורי הפעלה מעבר חמום סידור. | פ | | | 5 |
| | | בדוק מגן השהיה למדחס. | פ | | | 6 |
| | | בדוק ניקיון הסוללה וניקוז בריכת המים, ישר צלעות המאייד. | ס | | | 7 |
| | | נקה גרילים מלכלוך ואבק. | ס | | | 8 |
| | | בדוק שלמות בודד תרמי על מכסים וגוף היחידה. | ס | | | 9 |
| | | נקה פנים יחידת העיבוי מאבק ולכלוך (לאחר הסרת המכסה) ובצע שטיפה בלחץ. | ס | | | 10 |
| | | בדוק מספור המזגן והשלמתו בשילוט סנדוויץ' בחריטה. | ס | | | 11 |
| | | בדוק והדק חיבורי חשמל ביחידה ובדוק רציפות הארקה. | ס | | | 12 |
| | | בדוק חיזוקי חלקי פנים היחידה, בדוק שאין מגע בין צינורות רועדים. | ס | | נ | 13 |
| | | בדוק מתלים קפיציים וחיזוקים. החלף או חזק לפי הצורך. | ס | | | 14 |
| | | שמן צירי המפוחים. | ס | | | 15 |
| | | בדוק זרם פעולה וזרם התנעה במדחס. | פ | | | 16 |
| | | בדוק זרם המפוחים. | פ | | | 17 |
| | | בצע תיקוני צבע, ישר צלעות המעבה לפי הצורך. | ס | | | 18 |
| | | בדוק התנעת מדחס ומפוחים. | פ | | | 19 |
| | | בדיקה ותיקון וחיזוק ברגים של יחידת הפעלה סטטוסקופ | ס | | | 20 |
| | | בדוק בידוד הצנרת. | ס | | מ | 21 |

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|----------------|---|---|--------------------------|---|-----|
| סוג הציוד A20A | | | יחידת VRF | | |
| ה | ה | ר | ב | ח | ח |
| ו | נ | ז | צ | ד | ס |
| ר | ק | ו | ו | י | פ |
| ה | ן | ע | ב | ר | ר |
| | | | מ | ו | |
| | | | צ | | |
| | | | | | 1. |
| | | | | | 2. |
| | | | | | 3. |
| | | | | | 4. |
| | | | | | 5. |
| | | | | | 6. |
| | | | | | 7. |
| | | | | | 8. |
| | | | | | 9. |
| | | | | | 10. |
| | | | | | 11. |
| | | | | | 12. |
| | | | | | 13. |
| | | | | מ | 14. |
| | | | | | 15. |
| | | | | | 16. |
| | | | | | 17. |
| | | | | נ | 18. |
| תאריך : | | | הערות : | | |
| שם המבצע : | | | | | |
| אישור המפקח : | | | | | |

| סוג הציוד A42A | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|--------------------------|----|----|---|
| יחידת מזגן מפוצל | | | מ | ת | ת | ב |
| ממוקם ב- | | | ס | ד' | ד' | צ |
| משרת את - | | | פ | | | ו |
| מקצועות מבצעים - | | | | | | ע |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ר | מ | ר | ב |
| ו | ו | | | י | ג | צ |
| ק | צ | | | נ | י | ב |
| ן | ע | | | י | ל | |
| | | | | מ | ה | |
| | | | | ו | | |
| | | בדוק טמפרטורת אוויר ביציאה מהמזגן ובכניסה, חשב ההפרש (12 ° C). | 1 | | ת | פ |
| | | בדוק מכלול המכונה: המדחס, מפוח העיבוי ומפוח המפזר לרעשים. רעידות וחלקים משוחררים. | 2 | | | פ |
| | | בדוק ניקיון יציאת ניקוז המים. | 3 | | | ס |
| | | בדוק מסנן אוויר ומסגרות, החלף או נקה. | 4 | | | ס |
| | | בדוק אביזרי פקוד, תרמוסטט, כפתורי הפעלה מעבר | 5 | | | פ |
| | | בדוק מגן השהיה למדחס. | 6 | | | פ |
| | | בדוק ניקיון הסוללה וניקוז בריכת המים, ישר צלעות | 7 | | | ס |
| | | נקה גרילים מלכלוך ואבק. | 8 | | | ס |
| | | בדוק שלמות בדוד תרמי על מכסים וגוף היחידה. | 9 | | | ס |
| | | נקה פנים יחידת העיבוי מאבק ולכלוך (לאחר הסרת המכסה) ובצע שטיפה בלחץ. | 10 | | | ס |
| | | בדוק מספור המזגן והשלמתו בשילוט סנדוויץ' | 11 | | | ס |
| | | בדוק והדק חיבורי חשמל ביחידה ובדוק רציפות | 12 | | | ס |
| | | בדוק חיזוקי חלקי פנים היחידה, בדוק שאין מגע בין צינורות רועדים. | 13 | | נ | ס |
| | | בדוק מתלים קפיציים וחיזוקים. החלף או חזק לפי | 14 | | | ס |
| | | שמן צירי המפוחים. | 15 | | | ס |
| | | בדוק זרם פעולה וזרם התנעה במדחס. | 16 | | | פ |
| | | בדוק זרם המפוחים. | 17 | | | פ |
| | | בצע תיקוני צבע, ישר צלעות המעבה לפי הצורך. | 18 | | | ס |
| | | בדוק התנעת מדחס ומפוחים. | 19 | | | פ |
| | | בדיקה ותיקון וחיזוק ברגים של יחידת הפעלה | 20 | | | ס |
| | | בדוק בידוד הצנרת. | 21 | | מ | ס |

| סוג הציון A45A | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|-----------------------------|----|----|---|
| | | יחידת מפוח נחשון | מ | ת | ת | ב |
| | | ממוקם ב- | פ | ד' | ד' | ב |
| | | משרת את - | פ | ד' | ד' | ב |
| | | מקצועות מבצעים - | פ | ד' | ד' | ב |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ב | מ | ר | ר |
| ו | ו | | מ | י | ג | י |
| ק | צ | | צ | נ | י | י |
| ו | ע | | ב | י | ל | ל |
| | | | ע | מ | ה | ה |
| | | יחידה - ניקוי מגש הניקוז ובדיקת נזילות מים. | ס | | 1 | |
| | | יחידה - פתיחת וסגירת ברזי היחידה, טיפול לפי הצורך. | ס | | 2 | ת |
| | | יחידה - החלפת מילוי של מסנן האוויר. | ס | | 3 | |
| | | מכשור פקוד - בדיקת הפסקה והפעלה בכל המהירויות ע"י המפסק. | פ | | 4 | |
| | | מכשור פקוד - בדיקת פעולת התרמוסטטים והברזים החשמליים, בדיקת הפיכת קיץ/חורף - Change over | פ | | 5 | |
| | | יחידה - ניקוי מאבק של היחידה בשלמותה. | ס | | 6 | |
| | | יחידה - בדוק והקשב לרעשים ורעידות. | ס | | 7 | מ |
| | | חשמל - הידוק כל החיבורים החשמליים ובדיקת הארקה. | ס | | 8 | |
| | | יחידה - ניקוי סוללות חיצוני במים וחומר ניקוי. | ס | | 9 | |
| | | יחידה - ניקוי מסנן מים לפני הברז החשמלי. | ס | | 10 | |
| | | יחידה - שחרור אוויר. | ס | | 11 | |
| | | יחידה - ניקוי פנימי של הסוללות. | ס | | 12 | |
| | | יחידה - בדוק והדק ברגיי איגון, בדוק חיבור גמיש. | ס | | 13 | |
| | | יחידה - בדוק טמפ' אוויר ביציאה מהיח', רשום C...° | ס | | 14 | נ |
| | | יחידה - בדוק גוף היחידה ואטום מגש הניקוז, תקן בזפת לפי הצורך - בדוק ניהול מים חסושים | ס | | 15 | |
| | | בדוק פעולת המפוח, רשום כמות אוויר ביציאה CFM.... | נ | | 16 | |
| | | הערות: 1. יבוצע אחת ל-2 שנים. | | | | |
| | | תאריך: | | | | |
| | | שם המבצע: | | | | |
| | | אישור המפקח: | | | | |

| סוג הציווד A80A | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|--------------------|---|---|-----------------------------|----|----|----|
| ת | ב | מפוח אוויר | ב | ת | ת | מ |
| ו | צ | ממוקם ב- משרת את - | צ | ד' | ד' | ס |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - טכנאי קירור או מכונאי | ו | | | פ |
| ו | ע | הוראות לביצוע | ב | | | |
| | | | מ | | | |
| | | | צ | | | |
| | | | ב | | | |
| | | הקשב לרעשים ולרעידות חריגים. | פ | | ת | 1 |
| | | הפעל המפוח והקשב לרעשים בזמן ההתנעה. | פ | | | 2 |
| | | בדוק מצב הרצועות. החלף לפי הצורך רצועות רזרביות. | ס | | | 3 |
| | | גרז בחוזקה מסבי המפוח והמנוע לפי הצורך. | ס | | מ | 4 |
| | | נענע כנפי המפוח ובדוק חיזוק לציר. | ס | | | 5 |
| | | בדוק ורשום זרם עבודה A..... השווה לנדרש. | פ | | | 6 |
| | | נקה באופן יסודי את מכלול המפוח. | ס | | | 7 |
| | | הדק ברגיי החיזוק של המפוח, בדוק ציריות גלגלי רצועה. | ס | | | 8 |
| | | בדוק שלמות ואטום חבורים גמישים לתעלות. | ס | | | 9 |
| | | בדוק פקוד הפעלה מקרוב ומרחוק. וודא כוון סביב המנוע. | פ | | | 10 |
| | | הדק כל חיבורי החשמל במנוע ובמפסק. | ס | | | 11 |
| | | בדוק הארכת המנוע וגוף המפוח. | ס | | | 12 |
| | | גרז חלודה ובצע תיקוני צבע. | ס | | | 13 |
| | | רשום זרם פעולת מנוע A..... השווה לנתונים. | פ | | | 14 |
| | | השלם שלוט חסר. | פ | | | 15 |
| | | מדוד ורשום כמויות אוויר ביציאה מהמפוח או מהתעלות..... | ס | | | 16 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | תאריך: | הערות: | | | |
| | | שם המבצע: | | | | |
| | | אישור המפקח: | | | | |

| A90A | דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|------|------------|---|---------------|--|---|---|
| | מפוח אב"כ | | | מ | ת | ב |
| | ה | ת | ב | | | |
| | ה | ת | ב | ממוקם ב- | | |
| | ע | ו | צ | משרת את - | ב | ת |
| | ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | צ | ד |
| | ה | ו | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | ו | י |
| | | | | | ע | פ |
| | | | | | ב | ר |
| | | | | | מ | ו |
| | | | | | צ | ת |
| | | | | | ב | |
| | | | | הזמן חברה מוסמכת לביצוע בדיקות מפוחי האב"כ | | נ |
| | | | | קבל אישור ביצוע ותיק בתיק אישורים | | 1 |
| | | | | | | 2 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | תאריך : | | | |
| | | | שם המבצע : | | | |
| | | | אישור המפקח : | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציוד B20B | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|-----------------------------|---|---|----|
| | | טפול בגגות | מ | ת | ת | ב |
| | | ממוקם ב- | פ | ו | צ | ב |
| | | משרת את - | ר | ג | י | מ |
| | | מקצועות מבצעים - | ל | י | נ | צ |
| | | ממוקם ב- | ב | מ | י | ב |
| | | משרת את - | ב | מ | י | מ |
| | | מקצועות מבצעים - | ב | מ | י | ב |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ב | מ | ר | ר |
| ו | ו | | מ | י | ג | ר |
| ק | צ | | צ | נ | י | ג |
| ו | ע | ב | ב | י | ל | ר |
| | | גג זפת שטוח | | | | |
| | | בדוק ונקה את הגג מלכלוך וחפצים לא רצויים. | ס | | | 1 |
| | | בדוק אם נוצרו שקעים עקב פגעים בזפת על הגג. | ס | | | 2 |
| | | בדוק המצאות וניקיון רשתות חורי הניקוז. | ס | | | 3 |
| | | שפוך מים בלחץ במרזבים ובדוק יציאתם. | ס | | | 4 |
| | | לפני חורף - בדוק אחידות הזיפות על הגג. | ס | | | 5 |
| | | לפני קיץ - בדוק סידור הגג בחומר מתאים. | ס | | | 6 |
| | | גג יריעות ביטומניות | | | | |
| | | בדוק באופן כללי את יריעות הבידוד על הגג (ויזואלית). | ס | | | 7 |
| | | נקה את הגג מלכלוך וחפצים לא רצויים. | ס | | | 8 |
| | | בדוק אם נוצרו שקעים עקב פגעים על הגג. | ס | | | 9 |
| | | בדוק את קצות היריעות בדפנות האנכיות מסביב לגג. | ס | | | 10 |
| | | בדוק המצאות וניקיון רשתות פתחי הניקוז. | ס | | | 11 |
| | | במידה ונמצאו פגעים - הודע למנהל הבית. | ס | | מ | 12 |
| | | גג מרוצף | | | | |
| | | בדוק את תקינות מרצפות ואטימה בחריצים. | ס | | | 13 |
| | | בדוק ונקה את הגג מלכלוך וחפצים לא רצויים. | ס | | | 14 |
| | | בדוק המצאות וניקיון רשתות חורי הניקוז. | ס | | | 15 |
| | | שפוך מים בלחץ במרזבים ובדוק יציאתם. | ס | | | 16 |
| | | במידה ונמצאו פגעים - הודע למנהל האחזקה. | ס | | | 17 |

| סוג הציווד B01B | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|--|---|---|-----------------------------|----|----|----|
| | | אחזקת מבנים - פנים | | | | |
| | | ממוקם ב- | ב | ת | ת | מ |
| | | משרת את - | צ | ד' | ד' | ס |
| | | מקצועות מבצעים - | ו | | | פ |
| | | ע | ע | | | |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ב | מ | ר | ר |
| ו | ו | | מ | י | ג | |
| ק | צ | | צ | נ | י | |
| ו | ע | | ב | י | ל | |
| | | | | מ | ה | |
| | | תיקוני צבעים לקירות (במקום בו נדרש תיקון יבוצע משטח שלם), שימון ציפוי עץ. | ס | | | 1 |
| | | תיקוני ריצוף שבור, שקוע ורופף. | ס | | | 2 |
| | | טפול בעץ, דלתות, משקופים ומסגרות - שימון פוליטורה ותיקוני צבע או פורמייקה רנדום | ס | | | 3 |
| | | PVC, שטיחים וחפוי ריצפה אחר - תיקון משטח קצוות ופנלים חיתוך, הדבקה והשלמת חלקים פגועים ופגומים ריהוט - בדיקה וחזוקה. תיקוני צבע הדבקה פורמייקה. שימון וחידוש פרזול - בדיקה, חיזוק ושימון. | ס | | | 4 |
| | | שירותים - ניקוי מונע של סיפונים בכיורים ובדיקת נזילות. | ס | | | 6 |
| | | החלפת או צפוי מחדש של אביזרים שהתקלפו מצבע או ניקל תקרות אקוסטיות וגופי תאורה - יישור, ניקוי ותיקוני צבע, החלפת חלקים | ס | | | 7 |
| | | תאורת חרום - בדיקת תאורת חרום ושילוט יציאה, החלפת מצררים ונורות רנדום | ס | | | 9 |
| | | חלונות - בדיקת ושימון פרזול, אטימות. | ס | | | 10 |
| הערות: <u>לניקיון ריהוט</u> : איסור להשתמש בסקוטש-ברייט | | | תאריך: | | | |
| <u>לניקיון ריצפה</u> : רק במכונה עם פס הגנה מגומי, או שימון רמבולנט לחנת. אנו לשיפוד מנת | | | שם המבצע: | | | |
| | | | אישור המפקח: | | | |

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הביצוע כשהציווד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| דף טיפולים מונע | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-----------------|--|-----------------------------|----|----|---|
| B60B | בדיקת שירותים | | | | |
| | ממוקם ב- | ב | ת | ת | מ |
| | משרת את - | צ | ד' | ד' | ס |
| | מקצועות מבצעים - | ו | | | פ |
| ת | ב | ב | מי | ר | ר |
| ו | ו | מ | נ | ג | |
| ק | צ | צ | י | י | |
| ו | ע | ב | מ | ו | |
| | | ו | ו | לה | |
| | <u>הוראות לביצוע</u> | | | | |
| | בדיקה לניקיון בחדרי השירותים | | | ת | 1 |
| | בדיקה לתקינות מכלולים : | | | | 2 |
| | אסלות - בדוק ויזואלית את האסלה, קיבוע האסלה, סדקים וכדומה | | | | |
| | מכסה אסלות – בדוק חיזוק הברגים של מכסה האסלה, שבר וכדומה | | | | |
| | כיורים – בדוק ויזואלית את הכיורים, סדקים, חיזוק וכדומה. | | | | |
| | ברזים – בדוק קיבוע הברז, ויזואלית, חיזוק צנרת המים של הברז | | | | |
| | סבוניות – בדוק קיבוע הסבונית, סדקים וכדומה | | | | |
| | מראה - בדוק קיבוע המראה, חיזוק, סדקים וכדומה | | | | |
| | מדיפי ריח – בדוק קיבוע המכשיר, סדקים וכדומה. | | | | |
| | מכשיר נייר טואלט – בדוק קיבוע המכשיר, חיזוק ברגים, ויזואלית | | | | |
| | בצע פירוק "סיפון" לבדיקת ניקיון (בדיקה מדגמית) | | | | |
| | בודק יניקת אוויר משירותים. | | | | |
| | בדוק חיזוק דלתות השירותים, בדוק מנעול וצירים. | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | תאריך : | | | |
| | | שם המבצע : | | | |
| | | אישור המפקח : | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציוד B62B | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|--|-----------------------------|----|----|---|
| | | דלתות | ב | ת | מ | מ |
| | | ממוקם ב- | ב | | | |
| | | משרת את - | צ | ד' | ד' | ס |
| | | מקצועות מבצעים - | ו | | | פ |
| | | | ע | | | |
| ת | ב | <u>הוראות לביצוע</u> | ב | מי | ר | ר |
| ו | ו | | מ | נ | ג | ג |
| ק | צ | | צ | י | י | |
| ו | ע | | ב | מ | ו | |
| | | | | ו | לה | |
| | | דלתות אש | | | | |
| | | בדוק תקינות צירים ועוצר דלת הידראולי. | ס | | | 1 |
| | | שמן צירים. | ס | | | 2 |
| | | בדוק לסגירה ואטימות טובה. | ס | | | 3 |
| | | בצע תיקוני צבע בהתאם לנדרש. | ס | | | 4 |
| | | בדוק פתיחה בעזרת ידית בהלה. | ס | | | 5 |
| | | בדוק סגירה נאותה של דלתות אש זו כנפיות – סדר סגירה נכון בחירום | | | מ | |
| | | דלתות זכוכית | | | | |
| | | בדוק וכוון משאבה הידראולית רצפתית. | ס | | | 6 |
| | | בדוק תקינות צירים, מנעולים וידיות. | ס | | | 7 |
| | | שמן וגרז במידת הצורך. | ס | | | 8 |
| | | בדוק סגירה נאותה של הדלתות. | ס | | | 9 |
| | | דלתות אקוסטיות | | | | |
| | | בדוק וכוון משאבה הידראולית | ס | | | |
| | | בדוק תקינות צירים, וידיות | ס | | | |
| | | שמן וגרז במידת הצורך. | ס | | | |
| | | תאריך: | | | | |
| | | שם המבצע: | | | | |
| | | אישור המפקח: | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | | |
|--------------------|---|---|---|----|----|----|---|
| סוג הציווד B84B | | תריס חשמלי | ממוקם ב- משרת את - מקצועות מבצעים - | ב | ת | מ | מ |
| | | | | צ | די | די | ס |
| | | | | ו | | | פ |
| | | | | ע | | | |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ב | מי | ר | ר | |
| ו | ו | | מ | נ | ג | | |
| ק | צ | | צ | י | י | | |
| ו | ע | | ב | מ | ו | | |
| | | | | ו | לה | | |
| | | | פ | | | 1 | |
| | | בדוק פעולת התריס והקשב לרעשים. | | | | | |
| | | נקה כל האביזרים החשמליים מאבק ולכלוך. | ס | | | 2 | |
| | | בדוק תקינות לחצני הפעלה. | פ | | ת | 3 | |
| | | בדוק חיזוק כללי של כל הברגים, שמן וגרז כנדרש. | ס | | | 4 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | תאריך : | | | | |
| | | | שם המבצע : | | | | |
| | | | אישור המפקח : | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציווד במצב : ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציווד B85B | | דף טיפולים חלונות עשן כולל מערכת פיקוד | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|--------------------|---|--|-----------------------------|----|----|---|
| | | ממוקם ב- | ב | ת | ת | מ |
| | | משרת את - | צ | ד' | ד' | ס |
| | | מקצועות מבצעים - | ו | | | פ |
| | | | ע | | | |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ב | מ | ר | ר |
| ו | ו | | מ | י | ג | |
| ק | צ | | צ | נ | י | |
| ו | ע | | ב | י | ל | |
| | | | | מ | ה | |
| | | | | ו | | |
| | | | | ס | | |
| | | על לפי דרישת תקן 1001, יש לבצע ביקורת ותחזוקה למערכות שחרור עשן. | | פ | | 1 |
| | | יש לבצע ביקורת אחת לשנה למערכות הפיקוד ולפתחים עצמם אשר אינם חסומים ופועלים כראוי. | | פ | | 2 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | תאריך: | | | |
| | | | שם המבצע: | | | |
| | | | אישור המפקח: | | | |

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הביצוע כשהציווד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| דף טיפולים מונע | | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|-------------------|--------------|---|---------------------------------|-----------------------------|---|---|
| C53B סוג הציוד | | | טלוויזיה במעגל סגור | מ | ת | ב |
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | ר | ו | צ |
| ע | ו | צ | משרת את - | פ | מ | ב |
| ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | פ | פ | פ |
| ה | ן | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | | | |
| | | | בדוק לשלמות ויזואלית | | | |
| | | | בדוק חלקות תנועת מצלמות | | | |
| | | | בדוק איכות תמונה במסך (מוניטור) | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | תאריך: | | | | | |
| | שם המבצע: | | | | | |
| | אישור המפקח: | | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציווד C34B | | דף טיפולים | | מתחמי הספורט | | | |
|--------------------|------------------|---|--|------------------|--|--------------------------------------|-------------|
| | | לוח בקרת מבנה | | תרבות ופנאי | | | |
| | | ממוקם ב- | | ב צ ו ע | ת ד' מ י נ י מ ו ס | ת ד' ר ג י ל ה | מ ס פ |
| | | משרת את - | | | | | |
| | | מקצועות מבצעים - | | | | | |
| ת ו ק ו | ב ו צ ע | הוראות לביצוע | | ב מ צ ב | מ י נ י מ ו ס | ר ג י ל ה | |
| | | בדוק לוח בקרת מבנה לניקיון ולשלמות השילוט. | | ס | | | 1 |
| | | וודא קיום דף הוראות תכניות. | | ס | | | 2 |
| | | בדוק חיזוק מכני ושלמות של הנורות. | | ס | | ח | 3 |
| | | בדוק פעולות כל נורות הסימון והאזעקה. | | פ | | | 4 |
| | | בדוק פעולות מפסקים, מתגים ולחצנים. | | פ | | | 5 |
| | | במערכת ממוחשבת - הזמן גורם מוסמך לביצוע בדיקת תקינות. | | פ | | נ | 6 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | תאריך: | | | |
| | | | | שם המבצע: | | | |
| | | | | אישור המפקח: | | | |

| דף טיפולים | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי |
|----------------------|--|-----------------------------|
| סוג הציוד E11E | שנאי | |
| | ממוקם ב- | מ |
| | משרת את - | ס |
| | מקצועות מבצעים - | פ |
| ת ו ק ו | הוראות לביצוע | ר ג י ל ה |
| | הזמן לביקורת שנתית את החברה המספקת שירות לשנאי ובמערכת מתח גבוה | |
| | בדוק נזילות שמן | 1 |
| | בדוק זמזומים | 2 |
| | בדוק טמפי (מעל 95 מעלות – לא תקין). | 3 |
| | בדוק ונטות ומפוחים אם תקינים. | 4 |
| | בדוק גובה שמן. | 5 |
| | בדוק לחץ גז. | 6 |
| | בדוק המצאות כפפות, מוט בידוד למדידה, נתיכים להחלפה, מערכת הצרכים מניס הטולת מפסה ופיה וזרקה ראשונה | 7 |
| | פעם בחודש יבצע הקבלן סיור במתקנים | 8 |
| | תערך בדיקה כללית של ניקיון, ראשים, התחממות וזיהוי תופעות לא נורמליות בכל שנאי שמו תיבדק כמות השמן ע"י שחרור האוויר | 9 |
| | תיבדק נזילת שמן, שמן חסר ימולא | 10 |
| | | |
| | הערות: | תאריך: |
| | | שם המבצע: |
| | | אישור המפקח: |
| | | |

י - יומי, ש - שבועי, ה - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| E18E סוג הציוד | | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|-------------------|---|---|---|-----------------------------|-------------|----|
| | | | מערכת חשמל מתח גבוה | | | |
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | בצ- | ת | מ |
| ע | ו | צ | משרת את - | וע | ד | ס |
| ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | | י | פ |
| ה | ן | ע | הוראות לביצוע | במ- צב | ר ו ת | ר |
| | | | הזמן מחברת החשמל הפסקה יזומה. | | נ | 1 |
| | | | הודע למשתמשים על הפסקת החשמל המתוכננת. | | נ | 2 |
| | | | וודא מעקפים למערכות חיוניות כמחשבים, מרכזות, מערכות גלוי אש וכריזה. | | נ | 3 |
| | | | וודא פעולה תקינה של גנרטור חרום. | | נ | 4 |
| | | | הקשב לרעשים חריגים. | | נ | 5 |
| | | | בצע טיפול במזב"גים לפי הוראות יצרן. | | נ | 6 |
| | | | בצע טיפול בשנאים לפי הוראות יצרן. | | נ | 7 |
| | | | בצע טיפול בלוחות ראשיים מתח גבוה לפי ההנחיות לטיפול בלוחות חשמל ולפי הוראות יצרן. | | נ | 8 |
| | | | בכל המרכיבים של מערכת המתח הגבוה יש לבצע בתחילת הפעולה צילום טרמי, כאשר המערכת בעומס מרבי. | | נ | 9 |
| | | | בכל המרכיבים יש לבצע ניקוי יסודי של החיבורים, הכבלים, מבנה הלוחות וכדומה. | | נ | 10 |
| | | | בכל המרכיבים יש לבצע חיזוק ברגים. | | נ | 11 |
| | | | ניקיון יסודי של חדרי המתח הגבוה. | | נ | 12 |
| | | | צילום טרמוגרפי | | נ | 13 |
| תאריך: | | | הערות: בביצוע העבודות ינקוט הקבלן בכל אמצעי הזהירות | | | |
| שם המבצע: | | | המתבקשים בעבודה במתח גבוה. | | | |
| אישור המפקח: | | | | | | |

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| | | | דף 1 מתוך 3 | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|--------------------|---|---|---|------------|-----------------------------|---|----|
| E23E סוג הציווד | | | גנרטור | דיזל | | | |
| ה | ת | ב | | | ממוקם ב- | מ | ת |
| | ע | ו | | | משרת את - | ד | וע |
| | ק | ו | | | מקצועות מבצעים - | פ | י |
| | | | הוראות לביצוע | | | | |
| | | | בדוק חזותית שלמות הגנרטור ולוח הפיקוד. | | | ש | ס |
| | | | בדוק המצאות חומרי טיפול: שמן, מטלית, גריז, מים מזוקקים וכו'. | | | ש | ס |
| | | | בדוק המצאות מטף כיבוי אש/מערכת כיבוי אש. | | | ש | ס |
| | | | בצע ניקיון כללי במבנה ובגנרטור. | | | ש | ס |
| | | | בצע טיפול במצברים: פתח פקקים ובדוק מפלס אלקטרוליט בכל התאים הוסף מים מזוקקים בלבד לגובה 1.5 ס"מ מעל ללוחות המצבר. | | | ש | ס |
| | | | בדוק חיבור הגנרטור להארקה ושלמות פס השוואת פוטנציאלים. | | | ש | ס |
| | | | בדוק גובה מפלס השמן באגן שמן מנוע. | | | ש | ס |
| | | | בדוק גובה מים ברדיאטור. | | | ש | ס |
| | | | בדוק מפלס הסולר במיכל (במידה והמפלס ירד מתחת לחצי, יש | | | ש | ס |
| | | | בדוק מצב מסנן אוויר בעזרת מזהה מצב מסנן. | | | ש | ס |
| | | | בדוק חזותית נזילות שמן, סולר, מים. | | | ש | ס |
| | | | בדוק שמדומס חירום מנוע פתוח. | | | ש | ס |
| | | | בדוק טעינת מצברים תקינה באמצעות מחווני מתח וזרם טעינה שבלוח הפיקוד. | | | ש | ס |
| | | | בדוק תקינות גופי חימום מי מנוע (במידה וקיים). | | | ש | ס |
| | | | הפעל גנרטור בריקים ובדוק: (1) ניתוק מתנע, | | | ש | פ |
| | | | (2) מתח תקין 400 וולט, | | | | |
| | | | (3) תדירות 50 הרץ, | | | | |
| | | | (4) לחץ שמן בתחום המותר, | | | | |
| | | | (5) טמפי מי מנוע תקין, | | | | |
| | | | (6) בדוק שאין רעשים חריגים וחלקים רופפים, | | | | |
| | | | (7) בדוק טעינת מצבר תקינה. | | | | |
| | | | בתום הבדיקות בריקים, חבר הגנרטור לעומס ובצע אותן | | | ש | 16 |
| | | | בדיקות שנית. | | | | |
| | | | בדוק הגנרטור לאחר ההפעלה, שמן, מים. | | | ש | 17 |

| דף 2 מתוך 3 | | | דף טיפולים | | מתחמי הספורט | | | |
|-------------|---|---|--|--|--------------|----|---|-----|
| E23E | | | דיזל גנרטור | | תרבות ופנאי | | | |
| ה | ת | ב | | | | מ | ת | בצ- |
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | | | מ | ת | בצ- |
| ע | ו | צ | משרת את - | | | ס | ד | וע |
| ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | פ | י | |
| ה | ן | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | | | ר | ר | במ- |
| | | | | | | ו | ו | צב |
| | | | בדוק הצורך בהחלפת שמנים, מסנני שמן, סולר, אוויר ומים. | | | 18 | ח | ס |
| | | | בדוק תקינות המבנה: דלתות, חלונות, גג וכו'. | | | 19 | ח | ס |
| | | | נקה ושטוף תעלות וצינורות ניקוז. | | | 20 | ח | ס |
| | | | בצע טיפול במצברים: (1) נקה היטב פני המצב והקטבים (וודא שכל הפתחים סגורים). | | | 21 | ח | ס |
| | | | (2) בדוק שנקבי הפקקים נקיים ואינם סתומים. | | | | | |
| | | | (3) מרח וזלין על קטבי המצבר נגד קורוזיה | | | | | |
| | | | בדוק פעולת משאבות הדלק. | | | 22 | ח | פ |
| | | | בדוק שלמות רשתות הגנה למניעת כניסת גופים זרים לאזור הרדיאטור. | | | 23 | ח | ס |
| | | | בדוק שלמות בד ופח בחיבור בין רדיאטור לקיר המבנה. | | | 24 | ח | ס |
| | | | בדוק תקינות מפוחי קירור חדר גנרטור, אם יש. | | | 25 | ח | פ |
| | | | נקה ארונות חשמל חיצונית בלבד ע"י מטלית יבשה בלבד. | | | 26 | ח | ס |
| | | | בדוק תקינות תאורה ותאורת חרום בחדר גנרטור. | | | 27 | ח | פ |
| | | | בדוק שלמות לחצן עצירת חירום. | | | 28 | ח | ס |
| | | | בדוק הזנת המצברים ממתען. | | | 29 | ח | ס |
| | | | וודא המצאות תכניות חשמל בלוחות החשמל. | | | 30 | ח | ס |
| | | | בדוק המצאות הוראות הפעלה ובטיחות בחדר גנרטור | | | 31 | ח | ס |
| | | | בצע הפעלת הגנרטורים בסנכרון, אם קיים, ובריקם ובדוק: | | | 32 | ח | פ |
| | | | (1) פעולה תקינה גל גנרטורים בסנכרון. | | | | | |
| | | | (2) מתחים ותדירויות שווים בין הגנרטורים. | | | | | |
| | | | (3) העדר זרמים עיוורים בין הגנרטורים. | | | | | |
| | | | חבר את הגנרטורים לעומס למשך שעה, ובדוק: | | | 33 | ח | פ |
| | | | (1) העדר זרמים עיוורים, | | | | | |
| | | | (2) העמסה שווה בין הגנרטורים. | | | | | |
| | | | נתק העומס ואפשר לגנרטורים לעבוד ללא סנכרון כ - 5 דק' | | | 34 | ח | פ |
| | | | לצורך קירורם. | | | | | |
| | | | בדוק צנרת ונשמי מנוע | | | 35 | ת | ס |
| | | | נקה שוחות מכלי דלק | | | 36 | ת | ס |

| דף 3 מתוך 3 | | | דף טיפולים | | מתחמי הספורט | | |
|-------------|---|---|------------|---|--------------------------------|---|-----|
| E23E | | | גנרטור | | תרבות ופנאי | | |
| ה | ת | ב | דיזל | ממוקם ב- | מ | ת | בצ- |
| ה | ת | ב | | ממוקם ב- | | | |
| ע | ו | צ | | משרת את - | | | |
| ר | ק | ו | | מקצועות מבצעים - | | | |
| ה | ן | ע | | הוראות לביצוע | | | |
| | | | | בדוק דלתות חופת מכלי דלק חיצוניים. | | | |
| | | | | בדוק קווי הזנה למשאבות דלק חיצוניות. | | | |
| | | | | בדוק צנרת דלק וסימונה: הזנה, החזרה, גלישה. | | | |
| | | | | בדוק לוח משאבות דלק ומערכת הפיקוד. | | | |
| | | | | בדוק תקינות וקיבוע מערכת פליטה. | | | |
| | | | | בדוק שלימות בולמי זעזועים. | | | |
| | | | | בדוק שלימות שילוט. | | | |
| | | | | בדוק חזותית שלימות המתנע. | | | |
| | | | | סוך המיסבים בגריז. | | | |
| | | | | כייל המחוונים שבלוחות הפיקוד. | | | |
| | | | | הפעל הגנרטורים בעומס ובסנכרון לשעתיים. | | | |
| | | | | בדוק צבע עשן הנפלט בזמן הפעלת גנרטור. | | | |
| | | | | נתק את מגען או מפסק זרם אחד הגנרטורים כך שהגנרטור יעבוד בריקם, ובדוק: | | | |
| | | | | (1) שהגנרטור השני מזין את כל העומס. | | | |
| | | | | (2) מתח הגנרטור השני 400 – 380 וולט. | | | |
| | | | | (3) תדירות הגנרטור השני 51 – 49.5 הרץ. | | | |
| | | | | חבר חזרה את המגען או מפסק זרם הגנרטור ובדוק פעולה תקינה של הגנרטור בסנכרון. | | | |
| | | | | בצע בדיקה הנ"ל (50- ו 51) ע"י ניתוק הגנרטור השני. | | | |
| | | | | נתק העומסים ואפשר עבודה בריקם כ – 5 דקות לצורך קירור הגנרטורים. | | | |
| | | | | דומם הגנרטורים. | | | |
| | | | | החלף מסנן אוויר ומסנן שמן. | | | |
| | | | | בדוק טיב השמן במעבדה והחלף לפי התוצאות. | | | |
| | | | | תאריך: | הערות: | | |
| | | | | שם המבצע: | 1. פעולה זו תבוצע אחת לשנתיים. | | |
| | | | | אישור המפקח: | | | |

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|--------------------|---|---|--|-----------|-------------|----|
| E31E סוג הציווד | | | לוח חשמל | | | |
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | בצ- | ת | מ |
| ע | ו | צ | משרת את - | וע | ד | ס |
| ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | | י | פ |
| ה | ן | ע | הוראות לביצוע | במ- צב | ר ו ת | ר |
| | | | בדיקת פעולת כל נורות הסימון והאזעקה. | פ | ש | 1 |
| | | | הקשב לרעשים חריגים. | פ | ש | 2 |
| | | | מדוד ורשום זרמי פעולה של מנועים. | פ | ת | 3 |
| | | | חזק והשלם שילוט בלוח. | פ | ח | 4 |
| | | | בדיקה וכיול מדי זרם ומתח, רשום זרם ומתת בכל פזה. | פ | ת | 5 |
| | | | בדוק פעולת מפסקים, מתנים ולחצנים. | פ | ת | 6 |
| | | | חיזוק תפסים לראשי כבלים נכנסים ויוצאים. | ס | מ | 7 |
| | | | בדוק לנתיכים שלמים ומתאימים/בסיסי מבטיחים שלמים. | ס | מ | 8 |
| | | | בדוק מגעי המפסק הראשי ומפסקים נקיים שלמים, וודא שאין פיה. | ס | נ | 9 |
| | | | הידוק ברגיי מגעים, חבורים ומהדקים בכל לוח. | ס | נ | 10 |
| | | | נקה מגעים באמצעות חנקן יבש (דחוס). | ס | נ | 11 |
| | | | נקה באופן סופי בשואב אבק תעשייתי. | ס | נ | 12 |
| | | | בדיקת ממסרים, ממסרי זמן ויחידות פיקוד. | ס | נ | 13 |
| | | | בדוק פעולת מנגנוני המפסקים הראשיים. | ס | נ | 14 |
| | | | ריסוס נקודות המגע החשמליות באלקטרו-סול. | ס | נ | 15 |
| | | | הפעלה ללא ציוד של כל מעגלי הפיקוד ובדיקת פעולה נכונה של כל הפונקציות. | ס | נ | 16 |
| | | | בדיקת הארקה הלוח, הגוף והדלתות. | ס | נ | 17 |
| | | | בדוק שלמות תכניות הלוח. | | נ | 18 |
| | | | ניקוי חימוני, תיקוני צבע ושימון צירים. | ס | נ | 19 |
| | | | בדוק איזון הפזות ושפר לפי הצורך. | פ | נ | 20 |
| | | | בדוק פעולת קבלים ואוטומט שמירת כופל הספק. | פ | נ | 21 |
| | | | בדוק חום הלוח, כבלים, מחברים ומפסקים באמצעות צילום טרמוגרפי | פ | נ | 22 |
| | | | בדוק פעולת מפסק מחלף לפעולת חרום (גנרטור). | פ | נ | 23 |

| E55E | דף טיפולים | | | מתחמי הספורט | | |
|------|-------------|---|---|---|---|--------------------|
| | תאורת חירום | | | תרבות ופנאי | | |
| | ה | ת | ב | ממוקם ב- | מ | בצ- |
| | ע | ו | צ | משרת את - | ס | ד וע |
| | ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | פ | י |
| | ה | ן | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | ר | ר במ- ו צב ת |
| | | | | בדוק קיבוע מנורת החירום לקיר או לתקרה. | 1 | ת |
| | | | | בדוק פעולת מנורת החירום ע"י לחיצת הכפתור והדלקת | 2 | |
| | | | | נקה את גוף המנורה באמצעות מטלית יבשה. | 3 | |
| | | | | בדוק את מנורות החירום בקומות, במידה והמנורה לא תקינה | 4 | |
| | | | | בדוק תקינותם של כל גופי תאורת החירום והשלטים בעלי מתג | 5 | |
| | | | | (לחצן ביקורת) ע"י גורם שייקבע לבדיקה | 6 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | תאריך: | | |
| | | | | שם המבצע: | | |
| | | | | אישור המפקח: | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציוד E48E | | דף טיפולים מערכת אל- פסק (UPS) | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|--|-----------------------------|----|----|-----|
| | | ממוקם ב- | מ | ת | ת | בצ- |
| | | משרת את - | ס | ד' | ד' | וע |
| | | מקצועות מבצעים - | פ | | | |
| ת | ב | הוראות לביצוע | ר | מ | ר | במ- |
| ו | ו | | ג | י | י | צב |
| ק | צ | | י | נ | י | |
| ו | ע | | ל | י | י | |
| | | | ה | מ | ו | |
| | | | ס | ו | ס | |
| | | בדוק ניקיון החדר | | | | 1 |
| | | מזוג אוורור | | | | 2 |
| | | במחשב ה-UPS בדוק | | | | 3 |
| | | * מתחי כניסה | | | | ש |
| | | * מתחי יציאה | | | | |
| | | * זרמי כניסה | | | | |
| | | * זרמי יציאה | | | | |
| | | * תדירות | | | | |
| | | במסגרת טפול שוטף יגיע טכנאי החברה לבדיקה כללית פרוט הטנפולנס. | | מ | | 4 |
| | | א. רישום מדידות חשמליות: תדירות רשת וצריכת זרם | | | | |
| | | ב. בדיקת ניקיון ומצב מכני וחשמלי כללי בתוך כל לוח | | | | |
| | | ג. הגשת דו"ח למפקח לאחר גמר הבדיקות | | | | |
| | | במסגרת טפול שנתי יגיע טכנאי לאתר, פרוט הטיפולים: | | | | 5 |
| | | א. הפסקת פעולת כל המערכת | | | | נ |
| | | ב. חיזוק ברגים כללי | | | | |
| | | ג. ניקיון יסודי למצברים כולל שטיפה | | | | |
| | | ד. מדידת מתח לכל תא | | | | |
| | | ה. הפסקת פעול המערכת והכנסת יחידת BY PASS לפעולה באופן אוטומטי | | | | |
| | | הערות: | | | | |
| | | | | | | |
| | | | אישור המפקח: | | | |

| סוג הציווד F08F | | דג טיפולוגי | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|--------------------|---|---|-----------------------------|----|----|----|
| ה | ר | רכזת גילוי אש ועשן | ת | ת | ת | ת |
| ו | ז | ממוכה ר - | ר-ג | ת | ת | ת |
| ק | ו | משרת א - | צו | ד' | ד' | ס |
| ן | ע | מקצועות מבצעים - | במ- | מ | ר | פ |
| | | הוראות לביצוע | צב | י | ג | ר |
| | | | | נ | י | |
| | | | | י | ל | |
| | | | | מ | ה | |
| | | הזמן חברה לבדיקת לוח התראה כל חצי שנה. | ס | | מ | 1 |
| | | בדיקת לוח הבקרה כולל: | | | | |
| | | א. אביזרים כמו כרטיסים, נוריות, לחצנים וסימונים שונים | | | | |
| | | ב. מתח הפעלה רגיל וחרום הכולל: | | | | |
| | | - תקינות המצברים, איכות הטעינה | | | | |
| | | - המשך עבודה תקינה של הלוח בחרום ללא מתח 220V | | | | |
| | | ג. התאמה בין רשימת האזורים בלוח והאזורים בפועל ועדכון במקרה הנדרש. | | | | |
| | | ד. בדיקה באם שמות האזורים ברורים וקריאים | | | | |
| | | ה. זמזום התקלה תקין ונשמע כראוי באזור הרכזת | | | | |
| | | ו. תקינות לוח משנה ותאום בינו ולוח הבקרה | | | | |
| | | בדיקת גלאים במרווחי זמן המומלצים בהוראות היצרן | פ | | מ | 2 |
| | | א. הגלאים מוחלפים בצורה יזומה בהתאם לדרישות היצרן לוודא כי הגלאי הוחלף במועד. גלאי שהגיע זמן החלפתו יועבר לניקוי ויכול במעבדת החברה המאושרת ע"י היצרן, ע"י הועדה לאנרגיה אטומית | | | | |
| | | ב. תקינות ויזואלית ותקינות הפעולה של הגלאי ובסיסו | | | | |
| | | ג. וודא רישום מעודכן של כל גלאי האש/עשן בחדר הבקרה | | | | |
| | | בדיקת פעולת לחצני אזעקת אש ושלמותם | ס | | מ | 4 |
| | | בדיקת נוריות כללית: נוריות סימון ונצנצים | פ | | מ | 5 |
| | | בדיקת מערכת הצופרים | פ | | מ | 6 |
| | | בדיקת מערכת הכיבויים: | פ | | מ | 7 |
| | | א. צנרת ומיכל הכיבוי מחוזקים ומקובעים | | | | |
| | | ב. לחץ המיכל תקין | | | | |
| | | בדיקת הפעלות ודיווחים כגון: מגנטים, ממסרים, דיווחים | פ | | מ | 8 |
| | | בדיקת פעולת החייגן ונכונות מספרי הטלפון וההתקשרויות למינויים | פ | | מ | 9 |
| | | עדכוני תוכנת לוח הבקרה | פ | | מ | 10 |
| | | וודא קבלת אישור לתקינות המערכת ותיק אתו בתיק אשורי בטיחות | ס | | מ | 11 |

| דף טיפולים | | | | | | |
|-------------------|---|--|-----------|---------------------------------|-----------------------|---|
| סוג הציוד F06F | | תריס (דמפר) אש | | | | |
| ת | ב | ממוקם ב- | בצ- | ת | ת | מ |
| ו | צ | משרת את - | וע | ד' | ד' | ס |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | פ |
| ו | ע | הוראות לביצוע | במ- צב | מ י נ י מ ו ס | ר ג י ל ה | ר |
| | | בדוק שסביבת התריסים נקיה ושאינן מכשול המפריע לסגירה. | ס | | מ | 1 |
| | | הפעל את המנוע החשמלי של סגירת התריס - וודא סגירתו. | פ | | מ | 2 |
| | | במידה והנתיך הוא חד פעמי, נתק את החיבור בין הנתיך לקפיץ ובדוק הסגירה של התריס. | ס | | מ | 3 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | תאריך : | הערות : | | | |
| | | שם המבצע : | | | | |
| | | אישור המפקח : | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציוד F25F | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|-----------------------------|----|----|----|
| ת | ב | ממוקם ב- | בו- | ת | ת | מ |
| ו | צ | משרת את - | צע | ד' | ד' | ס |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | פ |
| ן | ע | הוראות לביצוע | במ- | מ | ר | ר |
| | | | צב | י | ג | י |
| | | | | נ | י | ל |
| | | | | י | ל | ה |
| | | | | מ | ה | |
| | | בדוק גבוה דלק במיכל דלק משאבת דלק | פ | | ש | 1 |
| | | בדוק שסתום סולנואיד מי קירור מנוע במידה וקיים | פ | | ש | 2 |
| | | בדוק ונקה מאגר מי כיבוי אש מעצמים זרים | פ | | ש | 3 |
| | | בדוק משאבת מים לקירור מנוע במשאבת דיזל | פ | | ש | 4 |
| | | בדוק מצב צינורות הדלק וחיבורים למשאבת הדלק | פ | | ש | 5 |
| | | בדיקות מערכת חשמל, הפעלה ומפסקים | פ | | ח | 6 |
| | | 1. הפעל משאבה חשמלית ומשאבת דיזל למשך 10 דקות כ"א | | | | |
| | | 2. בדוק מטען, ומתח טעינה ובדוק משווה טעינה | | | | |
| | | 3. בדוק ונקה נתיכים בלוח חשמל משאבת דיזל וחשמלית | | | | |
| | | 4. בדוק גובה מפלס מאגר המים וניקיון המאגר | | | | |
| | | 5. בדוק מגופי מים ראשיים בצנרת | | | | |
| | | 6. בדוק מערכת הזעקה ושילוט | | | | |
| | | בדוק זרימת מים בצנרת הספרינקלרים ע"י הפעלת ברז ניקוז (באם קיים) | פ | | ת | 7 |
| | | וודא הפעלת משאבת כיבוי אש. | פ | | ת | 8 |
| | | בדוק הפעלת פעמון האזעקה (באם קיים). | פ | | ת | 9 |
| | | בדוק מגוף ראש מערכת לפתיחה וסגירה. | פ | | ת | 10 |
| | | וודא העברת המגוף לאחר הבדיקה למצב "פתוח". | פ | | ת | 11 |
| | | נקה מסנן מים בכניסה לרדיאטור משאבת דיזל במידה וקיים | פ | | ת | 12 |
| | | נקה וחזק חיבורי מצברים למשאבת דיזל, בדוק כבלי מצברים | פ | | ת | 13 |
| | | בדוק תקינות מחווני לחץ ומתקן אזעקה. | פ | | נ | 14 |
| | | בדוק תקינות רגשי זרימה ומצב מגוף ראשי. הזמן ספק שרות לשם בדיקה שנתית. | פ | | נ | 15 |
| | | גרז מיסבי המשאבות, מנוע דיזל, וחלקים נעים | פ | | נ | 16 |
| | | בדוק וכוון (בהתאם לצורך) צירי משאבות (קופלונג). | פ | | נ | 17 |
| | | בדוק והפעל הפעלת חירום ידנית | פ | | נ | 18 |
| | | בדוק וכוון פרסוסטט לחץ מים | פ | | נ | 19 |

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|-----------------------------|----|-----|--------|
| סוג הציוד F25F | | ספרינקלרים | מ | ת | ת | בו- |
| ת | ב | ממוקם ב- | | | | |
| ו | צ | משרת את - | | ד' | ד' | צע |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | |
| ו | ע | הוראות לביצוע | ר | מ | במ- | ב-צב |
| | | | ג | י | | |
| | | | י | נ | | |
| | | | ל | י | | |
| | | | ה | מ | | |
| | | | | ו | | |
| | | | | ס | | |
| | | בדוק צנרת גלישת מי מאגר | נ | | פ | |
| | | בדוק צנרת דלק | נ | | פ | |
| | | בדוק והחלף בהתאם לצורך שמן מנוע | נ | | פ | |
| | | בדוק והחלף מסנן שמן, דלק ואוויר למשאבת דיזל | נ | | פ | |
| | | בדוק והחלף מסנן מים בכניסה למצנן משאבת דיזל | נ | | פ | |
| | | בדוק מתלי מנוע לתושבת | נ | | פ | |
| | | בדוק והדק חיבורי חשמל | נ | | פ | |
| | | בדוק שסתומים אל חוזרים בצנרת כיבוי אש | נ | | פ | |
| | | וודא קבלת אישור לתקינות המערכת, ותיק אותנו בתיק בטיחות. | נ | | ס | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | תאריך: | | | | הערות: |
| | | שם המבצע: | | | | |
| | | אישור המפקח: | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציוד F30F | | דפ טיפולנים עמדת כיבוי אש | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|--|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|----|
| ת | ב | ממוקם ב- | ב-צ | ת | ת | מ |
| ו | ז | מושרת את - | וו | ד' | ד' | ח |
| ה | ו | מהצוננות מראשונים - | | | | פ |
| ן | ע | הוראות לביצוע | במ- צב | מ י נ י מ ו ס | ר ג י ל ה | ר |
| | | בדוק מלאי בעמדה לפי הרשימה: | ס | | מ | 1 |
| | | א. 2 X זרנוק (צינור בד). | | | | |
| | | ב. 1 מזנק "2. | | | | |
| | | ג. גלגלון 25 מ' עם מזנק "3/4 בקצה. | | | | |
| | | ד. מטף אבקה 6 ק"ג, או מטף גז הלון. | | | | |
| | | בדוק תקינות המטף המוחג של המנומטר על הירוק. | ס | | | 2 |
| | | בדוק נזילות מים בצנרת כיבוי האש של הברזים ותקן בהתאם לצורך. | ס | | | 3 |
| | | בדוק ניקיון העמדה. | ס | | | 4 |
| | | הוצא את הזרנוקים, פרוס אותם ובדוק תקינותם, לאחר מכן קפל אותם בקיפול "מבצעי" ותלה אותם בארון העמדה כשהם עטופים בניילון. | פ | | נ | 5 |
| | | פרוס את צינור הגומי של גלגלון, בדוק אותו ולאחר מכן גלגל אותו. | פ | | | 6 |
| | | נקה חיבורים מהירים ומרח וזלין. | פ | | | 7 |
| | | בדוק אטמי ברזים וחיבורים לגלגלון. | פ | | | 8 |
| | | בדוק חלודה, בצע תיקונים וצבע לפי הצורך. | ס | | | 9 |
| | | שמן צירי דלת הארון. | ס | | | 10 |
| | | בדוק את ארון כיבוי האש לתקינות. בצע תיקוני צבע אם נדרש. | ס | | | 11 |
| | | השלם שילוט חסר. | ס | | | 12 |
| | | שמן/גרז את צירי הברזים. | פ | | | 13 |
| | | הזמן חברת שרות לבדיקת תקינות המטפים. | ס | | | 14 |
| | | רשום סוג הבדיקה והתאריך בטופס הנמצא בעמדה. | ס | | | 15 |
| | | תאריך: | הערות: | | | |
| | | שם המבצע: | | | | |
| | | אישור המפקח: | | | | |

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|--|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|---|
| סוג הציוד F40F | | מערכת פרי אקשן | | | | |
| ת | ב | ממוקם ב- | בו- | ת | ת | מ |
| ו | צ | משרת את - | צע | ד' | ד' | ס |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | פ |
| ו | ע | הוראות לביצוע | במ- צב | מ י נ י מ ו ס | ר ג י ל ה | ר |
| | | הזמן חברה לביצוע בדיקה למערכת | פ | | נ | 1 |
| | | קבל אישור תקינות למערכת ותייק בתיק אישורים | פ | | | 2 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | תאריך: | הערות: | | | |
| | | שם המבצע: | | | | |
| | | אישור המפקח: | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| G01G סוג הציוד | | | דף טיפולים מיכל דלק | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|-------------------|---|---|---|--------------|--|-----------------------------|-------------|---|
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | | | בצ- | ת | מ |
| ע | ו | צ | משרת את - | | | וע | ד | ס |
| ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | י | פ |
| ה | ן | ע | הוראות לביצוע | | | במ- צב | ר ו ת | |
| | | | בדוק הארקת המיכל. חזק ברגיי חיבור. | | | פ | מ | 1 |
| | | | נקה יציאת שחרור האדים. | | | פ | | 2 |
| | | | בצע יניקה של חומרי פסולת ומים מתחתית המיכל. | | | ס | נ | 3 |
| | | | בדוק אזור פתח הבדיקה ומוצאי הצנרת. נקה מלכלוך וחלודה. | | | ס | | 4 |
| | | | צבע מחדש את כל המכסים והצנרת לפי הצורך. | | | פ | | 5 |
| | | | בדוק ותקן מכסה פתח השרות ואמצעי הנעילה. | | | פ | | 6 |
| | | | רוקן מאצרה | | | פ | | 7 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | תאריך: | | הערות: | | |
| | | | | שם המבצע: | | | | |
| | | | | אישור המפקח: | | | | |

י - יומי, ש - שבועי, ח- חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| HOSH סוג הציוד | | | דף טיפולים | | | מתחמי הספורט | | |
|----------------|---|---|----------------------------------|--|--|--------------|---|---------|
| דוד חשמלי | | | ממוקם ב- | | | תרבות ופנאי | | |
| ה | ת | ב | משרת את - | | | מ | ת | בצ- |
| ע | ו | צ | מקצועות מבצעים - | | | פ | י | וע |
| ר | ק | ו | <u>הוראות לביצוע</u> | | | ר | ו | במ- |
| ה | ן | ע | | | | ת | ט | צב |
| | | | בדוק חזותית את מצב הדוד לפגיעות. | | | 1 | ת | |
| | | | בדוק חיבורי צנרת מים ונזילות. | | | 2 | ת | |
| | | | בדוק חלודה בחיבורים. | | | 3 | ת | |
| | | | בדוק קיבוע הדוד לקיר או לתקרה. | | | 4 | ת | |
| | | | בדוק חיבורים חשמליים של הדוד. | | | 5 | ת | |
| | | | בדוק בידוד צנרת המים. | | | 6 | ת | |
| | | | אטמור : | | | | | |
| | | | וודא תקינות חשמלית למוצר | | | | | |
| | | | וודא שאין נזילות מים | | | | | |
| | | | וודא שהמכשיר תקין ושלים | | | | | |
| | | | תאריך : | | | | | הערות : |
| | | | שם המבצע : | | | | | |
| | | | אישור המפקח : | | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| H23A סוג הציוד | | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|----------------|---|---|--|--------------------------|---|---|
| ה | ת | ב | מיכל התפשטות | ממוקם ב- | מ | ת |
| ה | ע | צ | | משרת את - | מ | ד |
| ה | ק | ו | | מקצועות מבצעים - | מ | י |
| ה | ו | ע | הוראות לביצוע | במ-צב | מ | ר |
| | | | בדיקה חזותית, נזילות וחבורים. | פ | מ | ת |
| | | | בדיקת מפלס המים ולחץ אוויר או חנקן מעל הממברנה. | פ | מ | 2 |
| | | | בדוק מערכת שמירת לחץ הגז וודא שאין דליפות בצנרת. | פ | מ | 3 |
| | | | בדוק פעולת אביזרי בטיחות ושסתומי בטחון. | פ | מ | 4 |
| | | | בדיקת פעולת המצוף ושמן פרקיו (במיכל פתוח). | פ | מ | 5 |
| | | | הורקת המים וניקוי המיכל (במיכל פתוח). | פ | מ | נ |
| | | | הורקת המים מהמיכל ועריכת בדיקת לחץ גז לפי הוראות היצרן (במיכל סגור). | פ | מ | 7 |
| | | | בדיקת התראות גובה מים (היכן שקיים). | פ | מ | 8 |
| | | | הסרת חלודה ותיקוני צבע. | פ | מ | 9 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | תאריך: | הערות: | | |
| | | | שם המבצע: | | | |
| | | | אישור המפקח: | | | |

י - יומי, ש - שבועי, ח - חודשי, ד - דו חודשי, ת - תלת חודשי, ע - עונתי, מ - חצי שנתי, נ - שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב: ס - סטטי, פ - פעולה.

| P10P סוג הציוד | | | דף טיפולים | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|-------------------|---|---|---|-----------------------------|-----------|-------------|
| ה | ת | ב | משאבת מים | ממוקם ב- | בצ- | מ |
| ע | ו | צ | | משרת את - | וע | ס |
| ר | ק | ו | | מקצועות מבצעים - | | פ |
| ה | ן | ע | הוראות לביצוע | | במ- צב | ר ו ת |
| | | | קרא ורשום לחצי מים יניקה-אטמי, סניקה-אטמי. | | פ | 1 |
| | | | הקשב לרעידות ולרעשים חריגים, בדוק נזילות מים. | | פ | 2 |
| | | | בדוק במגע יד, חום יתר במיסבים. בדוק שמן בעין בקורת. | | פ | 3 |
| | | | הפעל משאבה רזרבית לניסיון. | | פ | 4 |
| | | | גרז מסבי המשאבה. | | ס | 5 |
| | | | נקה ויבש כל סביבת המשאבה. ודא שאין דליפת מים מהצירים. הדק אטם הציר לפי הצורך. | | ס | 6 |
| | | | בדיקת יישור צירי מנוע משאבה (Alignment). | | ס | 7 |
| | | | הדוק כל חיבורי החשמל של המנוע. | | ס | 8 |
| | | | בדיקת הארקה המנוע. | | ס | 9 |
| | | | ניקוי פתחי האוורור של המנוע ובדיקת מגפת האוורור. | | ס | 10 |
| | | | רשום זרם פעולה רגיל A - רשום גם זרם פעולה מול ברז סגור A - השווה לנתונים. | | פ | 11 |
| | | | רשום לחץ סניקה מול ברז סגור - אטמי השווה לנתונים. | | פ | 12 |
| | | | נקה חלודה, ובצע תיקוני צבע. | | ס | 13 |
| | | | השלם שלוט חסר. | | פ | 14 |
| | | | בדוק פעולת ברזי סגירה ואל חוזר. | | פ | 15 |
| | | | נקה מסנן מים. | | ס | 16 |
| | | | בדוק פעולת מגן זרימה. | | פ | 17 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | תאריך: | הערות: | | |
| | | | שם המבצע: | | | |
| | | | אישור המפקח: | | | |

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|--|-----------|---|---|
| סוג הציוד P14F | | | כיבוי אש - משאבת ג'וקי | | | |
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | בצ- | ת | מ |
| ה | ו | צ | משרת את - | וע | ד | ס |
| ק | ר | ו | מקצועות מבצעים - | | י | פ |
| ה | ן | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | במ- צב | ר | ר |
| | | | בדוק זרימת מים בצנרת הספרינקלרים ע"י הפעלת ברז ניקוז (באם קיים) | פ | ת | 1 |
| | | | וודא הפעלת משאבת כיבוי אש. | פ | | 2 |
| | | | בדוק הפעלת פעמון האזעקה (באם קיים). | פ | | 3 |
| | | | בדוק מגוף ראש מערכת לפתיחה וסגירה. | פ | | |
| | | | וודא העברת המגוף לאחר הבדיקה למצב "פתוח". | פ | | 4 |
| | | | בדוק תקינות רגשי זרימה ומצב מגוף ראשי. הזמן ספק | פ | נ | |
| | | | שרות לשם בדיקה שנתית. | | | 5 |
| | | | בדוק תקינות מחווי לחץ ומתקן אזעקה. | פ | | 6 |
| | | | וודא קבלת אישור לתקינות המערכת, ותייק אותו בתיק | פ | | 7 |
| | | | בטיחות. | | | 8 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| תאריך: | | | הערות: | | | |
| שם המבצע: | | | | | | |
| אישור המפקח: | | | | | | |

| סוג הציוד | | | דף טיפולים | | | | מתחמי הספורט | | |
|--------------|---|---|--|---|---|-----|--------------|----|--|
| | | | משאבת ניקוז/ביוב | | | | תרבות ופנאי | | |
| ה | ת | ב | ממוקם ב- | מ | ת | בצ- | | | |
| ע | ו | צ | משרת את - | ס | ד | וע | | | |
| ר | ק | ו | מקצועות מבצעים - | פ | י | | | | |
| ה | ן | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | ר | ר | במ- | | | |
| | | | | ו | ו | צב | | | |
| | | | בדוק חזותית רעידות ולשמיעת רעשים. | ת | ת | פ | | 1 | |
| | | | הפעל המשאבה ידנית, וודא שברז אל חוזר פועל. | | | פ | | 2 | |
| | | | בדוק פעולות הפיקוד להפעלת המשאבות (הנמצאות בבור). | | | פ | | 3 | |
| | | | הוצא המשאבה מהבור, שטוף במים. | נ | | ס | | 4 | |
| | | | הסר חלודה ובצע תיקוני צבע. | | | ס | | 5 | |
| | | | בדוק מצב אטם ואטם מכני. | | | ס | | 6 | |
| | | | בדוק מצב השמן. | | | ס | | 7 | |
| | | | בדוק תקינות כבל ההזנה, חיבורי החשמל ותקינות הארקה. | | | ס | | 8 | |
| | | | במידה והמשאבה מותקנת במקלט או במקום אחר בו סוג הציוד | | | ס | | 9 | |
| | | | שעות העבודה של המשאבה בפועל הוא מועט ניתן לבצע את | | | | | | |
| | | | הוצאת המשאבה מהבור אחת לשנתיים. | | | | | | |
| | | | נקח מצופי פיקוד. | | | פ | | 10 | |
| | | | בדוק פעולת שסתום אל חוזר. | | | פ | | 11 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| תאריך: | | | | | | | | | |
| שם המבצע: | | | | | | | | | |
| אישור המפקח: | | | | | | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
 הביצוע כשהציוד במצב: ס-סטטי, פ-פעולה

| דף טיפולים | | מתחמי הספורט | | | |
|-----------------------|---|---|-----------|-------------|-------------|
| משאבת דיזל - כיבוי אש | | תרבות ופנאי | | | |
| סוג הציוד P58F | | | | | |
| ת | ב | ממוקם ב- | בצ- | ת | מ |
| ו | צ | משרת את - | וע | ד' | ס |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | פ |
| ו | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | במ- צב | מ י נ | ר ג י |
| | | בדוק החומצה במצבר ע"י משאבת זכוכית. | פ | | ש 1 |
| | | בדוק תקינות מטען המצברים. | פ | | 2 |
| | | וודא שהכבלים של המצבר מחוזקים. | פ | | 3 |
| | | וודא שקיים דלק במיכל הדלק עד לגובה הנדרש עפ"י העינית. | פ | | 4 |
| | | בדוק מפלס מים במאגר המים. | פ | | 5 |
| | | באם הכל תקין - לחץ על לחצן TEST עד שמשאבת הדיזל תכנס | פ | | 6 |
| | | רשום הנתונים : | פ | | 7 |
| | | חום מנוע במעלות - | פ | | 8 |
| | | לחץ שמן באטמ/ BAR- | פ | | 9 |
| | | לחץ יניקה באטמ - | פ | | 10 |
| | | לחץ סניקה באטמ - | פ | | 11 |
| | | תקינות מגופים והתקנים מיוחדים - | פ | | 12 |
| | | כמות הדלק במיכל בליטר- | פ | | 13 |
| | | קריאת מד שעות (אם קיים) - | פ | | 14 |
| | | פתח וסגור (פתיחה וסגירה מלאים) את כל ברזי המים. | פ | מ | 15 |
| | | גרז מסבים (במידה ויש). | פ | | 16 |
| | | בדוק תקינות רצועות מנוע המשאבה. | פ | | 17 |
| | | בדוק התאריך המוטבע על המצברים. | פ | | 18 |
| | | במידה שחלפו 3 שנים מהתאריך המוטבע על המצברים, | פ | | 19 |
| | | החלף אותם גם אם בשלב זה הם תקינים מבחינה טכנית | פ | | 20 |
| | | הזמן גורם מוסמך לבדיקת תקינות מערכת משאבות המים. | פ | נ | 21 |
| | | בדוק תקינות הארקה המשאבה. | פ | | 22 |
| | | וודא שמבוצעות הפעילויות הבאות : בדוק תקינות הארקה המשאבה. | פ | | 23 |
| | | הידוק בורגי המשאבה, מנוע ובסיס. | | | |
| | | ניקוי והסר חלודה. | | | |
| | | החלפת שמן מנוע, מסנני דלק, שמן, אוויר. | | | |
| | | בצע טיפול שנתי ללוח החשמל של המשאבה . | פ | | 24 |

| דף 1 מתוך 2 | | | דף טיפולים | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|---|------------------|--|--|-----|---|----|
| V02V חונ הצנוד | | | מע ל י ו ת כבלים | | | | | |
| ה | ת | ב | | | ממוקם ב- | בצ- | ת | מ |
| ה | ת | ב | | | ממוקם ב- | בצ- | ת | מ |
| ע | ו | צ | | | משרת את - | וע | ד | ס |
| ר | ק | ו | | | מקצועות מבצעים - | | י | פ |
| | | | | | הוראות לביצוע | | | |
| | | | | | חדר מכונות | | | |
| | | | | | בדוק ונקה לוח הפיקוד. | | ח | 1 |
| | | | | | בדוק נקה וכוון מגעים ופחמים. החלף כנדרש. | | ח | 2 |
| | | | | | בדוק נתיכים, השלם כנדרש. | | ח | 3 |
| | | | | | חזק ברגים בבסיסי המכונות. | | ח | 4 |
| | | | | | הדק מהדקים וחיבורים בלוח החשמל. | | ח | 5 |
| | | | | | נקה מכונה ומנוע הרמה. | | ח | 6 |
| | | | | | שמן וגרז כנדרש מנוע, גנרטור וחלקים נעים. | | ח | 7 |
| | | | | | בדוק תקינות בלמים, כוון כנדרש. | | ח | 8 |
| | | | | | בדוק מפסקי גבול וכוון בהתאם. | | ח | 9 |
| | | | | | בדוק פעולת התנעה ומעבר מהירויות, נקה וגרז וסת מהירויות | | ח | 10 |
| | | | | | בדוק פעולת בטחונות. | | ח | 11 |
| | | | | | בדוק מראי קומות. | | ח | 12 |
| | | | | | נקה ביסודיות את חדר המכונות והציוד. | | ח | 13 |
| | | | | | פיר | | | |
| | | | | | נקה, חזק ושמן כנדרש פסי ומובילי פיר ותא. | | ח | 14 |
| | | | | | בדוק תנועת משקולת נגדית, תנועת התא, בדוק המשנות, | | ח | 15 |
| | | | | | בדוק, כוון או החלף נעלים. | | | |
| | | | | | וודא פילוס אוטומטי בקומות. | | ח | 16 |
| | | | | | נקה בור פיר המעלית, וודא אין הצפות מים. | | ח | 17 |
| | | | | | בדוק תקינות כבלי הרמה וקוצים בכבלים. | | ח | 18 |
| | | | | | בדוק, נקה ושמן מפסקי קומות. | | ח | 19 |
| | | | | | בדוק וכוון דיקטטורים בדלתות הפיר. | | ח | 20 |
| | | | | | בדוק נעילה חשמלית ומכנית בדלתות. | | ח | 21 |
| | | | | | בדוק לחצני חוץ, מראה קומות, שלמות שמשות. | | ח | 22 |
| | | | | | בדוק פעולה חלקה של דלתות הפיר. | | ח | 23 |
| | | | | | בדוק פעולת עין וסרגלי מגן בדלתות. | | ח | 24 |
| | | | | | תא | | | |
| | | | | | בדוק נורות ונוריות והחלף כנדרש. | | ח | 25 |

| דף 2 מתוך 2 | | | דף טפולים | | מתחמי הספורט | | | |
|---------------|---|---|--|--|--------------|----|---|-------|
| V02V | | | מ ע ל י ו ת כבלים | | תרבות ופנאי | | | |
| ה | ת | ב | | | | מ | ת | ב-צ- |
| ה | ו | ע | ממוקם ב- | | | ס | ד | וע |
| ה | ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | פ | י | |
| ה | ן | ע | הוראות לביצוע | | | ר | ו | במ-צב |
| | | | בדוק מראה קומות, חיצי כוון ולחצני קומות. | | | 26 | ח | |
| | | | בדוק שילוט ואזהרות, אישור בודק מוסמך. | | | 27 | ח | |
| | | | בדוק מפתח כבאים, לחצני אזעקה ועצור. | | | 28 | ח | |
| | | | נקה מסילות הדלת, שמן מובילים עליונים. | | | 29 | ח | |
| | | | בדוק בטחונות דלתות ופעילות דלת חלקה. | | | 30 | ח | |
| | | | בדוק פעולת התקן תפיסה ומתג ההתקן. | | | 31 | ח | |
| | | | כללי תקופתי | | | | | |
| | | | בדוק מפסקי יתרת זרם. | | | 32 | מ | |
| | | | בדוק מפסק תרמי. | | | 33 | מ | |
| | | | בדוק פעולת התקן תפיסה ע"י הפעלת וסת. | | | 34 | מ | |
| | | | הזמן בודק מוסמך כנדרש בחוק. | | | 35 | מ | |
| | | | בצע כל הנדרש ע"י הבודק. | | | 36 | מ | |
| | | | החלף שמן בכננת ובמסבי המנוע. | | | 37 | נ | |
| תאריך : | | | הערות : בביצוע העבודות ינקוט הקבלן בכל אמצעי הזהירות | | | | | |
| שם המבצע : | | | המתבקשים בעבודה במעלית בתנועה. | | | | | |
| אישור המפקח : | | | | | | | | |

י-יומי, ש-שבועי, ח-חודשי, ד-דו חודשי, ת-תלת חודשי, ע-עונתי, מ-חצי שנתי, נ-שנתי.
הביצוע כשהציוד במצב : ס-סטטי, פ-פעולה

| סוג הציוד W06W | | צנרת מיזוג אוויר ואביזרים | | דף טיפולים | | | |
|-------------------|---|---|---|--------------------------------------|-----------------------|----|--|
| ת | ב | ממוקם ב- | בצ- | ת | ת | מ | |
| ו | צ | משרת את - | וע | ד' | ד' | ס | |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | פ | |
| ו | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | במ- צב | מ י נ י ל ה ו ס | ר ג י ל ה | ר | |
| | | בדיקת נזילות מים מחבורים ואביזרים. | פ | | ח | 1 | |
| | | פתיחה וסגירה של כל הברזים, בדיקת אטימות וסבוב חופשי של הציר. תיקון נזילות בציר הברז לפי הצורך. במידה והברז אינו אוטם, יש לפרקו לנקות בחומצה ולהחליף אביזרים ואטמים. | פ | | מ | 2 | |
| | | בדוק פעולת ברזי שחרור אוויר, נקה שסתומים. | ס | | מ | 3 | |
| | | פתח ונקה כל מסנני המים, החלף רשתות קרועות. | ס | | מ | 4 | |
| | | בדוק ברזי ניקוז למים וברזי מנומטרים, נקה אבנית ומשקעים. וודא תנועה חופשית של ידית הברז. | ס | | מ | 5 | |
| | | פתח אל-חוזרים, נקה תושבות, וודא שלמות קפיצים או קלפטות, וודא אטימות למים. | ס | | נ | 6 | |
| | | בדוק פעולת אביזרים אטומיים ומפסקי זרימה בצנרת המים. תקן אביזרים שאינם מגיבים כנדרש. | פ | | נ | 7 | |
| | | בדוק כל תמיכות וחיוזקי צנרת המים, תקן כנדרש. | פ | | נ | 8 | |
| | | בדוק מצב הצבע על הצנרת ואביזריה, קלף צבע רופף, נקה חלודה, צבע ותקן כל המבנים הלהונת. | פ | | נ | 9 | |
| | | בצע תיקוני בדוד בכל מקום בו הבידוד פגוע או מקולף. | פ | | נ | 10 | |
| | | תקן והדבק מחדש כל שלוטי הצנרת הרפויים, השלם שלוט חסר | פ | | נ | 11 | |
| | | תאריך : | הערות : 1. הקבלן יבדוק פעם בשנה את ספיקת המים בברזי הוויסות TA באמצעות מכשור מתאים. | | | | |
| | | שם המבצע : | | | | | |

| סוג הציווד | | | דף טיפולים מונע | | מתחמי הספורט | | |
|------------|---|---|-----------------|--|--|---|-----|
| W710 | | | מאגר מים | | תרבות ופנאי | | |
| ה | ת | ב | | | מ | ת | בצ- |
| ה | ת | ב | | | ממוקם ב- | | |
| ע | ו | צ | | | משרת את - | | וע |
| ר | ק | ו | | | מקצועות מבצעים - | | י |
| ה | ן | ע | | | הוראות לביצוע | | במ- |
| | | | | | | | צב |
| | | | | | ניקוי וחיטוי מאגר מים | | נ |
| | | | | | א. דרישות כלליות | | |
| | | | | | 1. העוסקים בניקוי וחיטוי | | |
| | | | | | א. הניקוי והחיטוי יתבצעו רק ע"י מי שהוסמך לכך ע"י משרד הבריאות. | | |
| | | | | | ב. כל העוסק בניקוי וחיטוי מערכות הספקת מי שתייה (מאגרים, מי שתייה וכו') יעבוד לפי דרישות בטיחות וסביבה ע"פ דין. | | |
| | | | | | 2. החומרים והציווד | | |
| | | | | | א. כל החומרים שיכללו בתהליכי העבודה (ציפוי, צביעה, אטימה, סיכה, ניקוי וחיטוי) יהיו מאושרים ע"י משרד הבריאות. אחסון החומרים יהיה בתנאים נאותים. | | |
| | | | | | ב. יש לדאוג לכך שהחומרים והציווד לא יגרמו לפגיעה בשלמות הציפוי והאביזרים של מערכת הספקת המים ואביזריה. | | |
| | | | | | ג. ציווד העבודה יהי מיועד אך ורק לשימוש במי שתייה, ויאוחסן בתנאים המונעים את זיהומו. | | |
| | | | | | 3. שונות | | |
| | | | | | א. ניקוז מי הטיפול יוסדר ויאושר עם הרשויות המוסמכות. | | |
| | | | | | ב. בכל שלבי הטיפול י שלמנוע חדירת מזהמים. | | |
| | | | | | ג. בכל שלבי הטיפול יש להשתמש רק במים ממקור המאושר לשתיה. | | |
| | | | | | ד. במקרים בהם הבריכה עשויה מחומרים שונים מבטון, ניתן לבצע את הניקוי והחיטוי עם התייחסות לדרישת היצרן, בתנאי שלא יסתרו את הדרישות בחוזה בהנחיות אלו | | |
| | | | | | ב. ניקוי וחיטוי מאר המים | | |
| | | | | | 1. הכנת המאגר לניקוי | | |
| | | | | | א. סגירה מלאה של צינורות כניסה ויציאה של המים בבריכה | | |

| סוג הציוד W71D | | | מאגר מים | דף טיפולים מונע | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | |
|-------------------|---|---|----------|---|-----------------------------|---|-----|
| ה | ת | ב | | | מ | ת | ב-צ |
| ה | ת | ב | | ממוקם ב- | מ | ת | ב-צ |
| ע | ו | צ | | משרת את - | ס | ד | וע |
| ר | ק | ו | | מקצועות מבצעים - | פ | י | |
| ה | ן | ע | | <u>הוראות לביצוע</u> | ר | ר | במ- |
| | | | | ב. השהייה נוספת של המים עד שריכוז הכלור יתאים לנדרש | | נ | |
| | | | | בתקנות מי שתייה | | | |
| | | | | ג. הרקה חלקית ומילוי במי שתייה עם ריכוז כלור נמוך (עם מי מערכת עירונית) | | | |
| | | | | 5. דיגום ואישור המאגר לצריכה | | | |
| | | | | עם סיום העבודות, יילקחו דיגמות לבדיקת איכות המים. | | | |
| | | | | הדיגום יערך ע"י דוגם מוסמך מטעם הרשות המקומית או המעבדה המוכרת ועפ"י "נהלי דיגום איכות המים", משרד הבריאות, ינואר 2000. | | | |
| | | | | נטילת הדגימות תבצע מברזי דיגום תקינים ביציאה של המאגר, וכן ממקור המים לשטיפת המאגר. | | | |
| | | | | יבדקו הפרמטרים הבאים: | | | |
| | | | | א. חיידקי קוליפורם (במעבדה וכת ע"י משרד הבריאות) | | | |
| | | | | ב. כלור חופשי | | | |
| | | | | ג. עכירות. | | | |
| | | | | ד. כל דרישה אחרת מטעם משרד הבריאות ו/או היזם. | | | |
| | | | | ה. המים יעמדו בנדרש בתקנות ביאות העם (איכותם התברואתית של מי השתייה) או הנחיות בתי החולים. | | | |
| | | | | הספקת המים תחודש מיד לאחר ביצוע העבודות והדיגום, ללא המתנה לקבלת התוצאות הבקטריאליות. | | | |
| | | | | במקרה ומתקבלות תוצאות חריגות, יערך דיגום חוזר. | | | |
| | | | | אם תוצאות הדיגום החוזר אינן תקינות, יש לערוך ניקוי וחיטוי חוזר למאגר. | | | |
| | | | | רק לאחר קבלת תוצאות דיגום תקינות, בדיגום החוזר, ניתן יהיה לאשר את השימוש במאגר. | | | |
| | | | | 6. דיווח | | | |
| | | | | העבודות ותוצאות הדיגום שבוצעו במאגר יפורטו ע"י הקבלן המבצע בטופס "אישור ביצוע ניקוי וחיטוי מאגר מים" | | | |
| | | | | ויועברו לחברה | | | |

| דף טיפולים | | | מתחמי הספורט תרבות ופנאי | | | |
|-------------------|---|--|-----------------------------|---|----|----|
| סוג הציוד W40W | | מז"ח | מ | ת | ד' | ד' |
| ת | ב | ממוקם ב- | | | | |
| ו | צ | משרת את - | | | | ס |
| ק | ו | מקצועות מבצעים - | | | | פ |
| ו | ע | <u>הוראות לביצוע</u> | במ- | מ | ר | ר |
| | | | צב | י | ג | |
| | | | | נ | י | |
| | | | | י | ל | |
| | | | | מ | ה | |
| | | | | ו | | |
| | | | | ס | | |
| | | הזמן חברה לביצוע בדיקה למערכת | פ | | נ | 1 |
| | | קבל אישור תקינות למערכת ותייק בתיק אישורים | פ | | | 2 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| תאריך: | | | הערות: | | | |
| שם המבצע: | | | | | | |
| אישור המפקח: | | | | | | |

מסמך ה' 1 - נוהל בדיקות לפני אירוע תרבות או ספורט

- 1. פללי:**
- 1.1 תהליך היערכות נכונה לאירוע תקטין למינימום תקלות העלולות להתרחש במהלכו.
 - 1.2 במידה ויתגלה ליקוי לפי המפורט בנוהל זה, יש לטפל בו במידית.
- 2. מטרה:**
- 2.1 הגדרת פעולות שאותם יש לבצע במהלך הערכות לאירוע.
- 3. אחריות ליישום:**
- 3.1 מנהל אחזקה.
 - 3.2 צוות אחזקה.
- 4. מסמכים ישימים:**
- 4.1 רשימת תיוג לביצוע הכנת הערכות לאירוע.
- 5. שיטה:**
- 5.1 מנהל אחזקה יקבל מבעוד מועד תכנית אירועים על מנת להיערך.
 - 5.2 מספר ימים טרם האירוע יבדקו נושאים הקשורים בהיבט אחזקתי והן ובנושאים הקשורים להיבט הבטיחותי.
 - 5.3 הנושאים שיבדקו הם:
 - 5.3.1 גנרטור חרום
 - 5.3.2 מערכת מיזוג אוויר
 - 5.3.3 מערכת בקרת מבנה
 - 5.3.4 מערכת כריזה.
 - 5.3.5 מעלית
 - 5.3.6 כלל חללים בהיכל.
 - 5.3.7 מערכות השירותים.
 - 5.3.8 תאורה חוץ ופנים.
 - 5.3.9 תאורת חרום
 - 5.3.10 בקרת מבנה.
 - 5.3.11 וביצוע סקר מפגעים במתחם ומסביבו.

רשימת תיוג לפעולה – היכל הספורט הקונכייה:

| מס' | נושא | תקין | תקין | לקוי | ממצא |
|-----|-------------------|------|---|------|------|
| 1. | גנרטור חרום | | בדוק תקינות, זאת בנוסף לבדיקה השבועית. | | |
| 2. | | | וודא כי כמות הדלק הינה לפחות 3/4 מקיבולת המיכל במידה וקיים חוסר יש להזמין במידי מכלית למילוי. וודא כי לא קיימת נזילה מהגנרטור. | | |
| 3. | | | יבצע ניתוק יזום של מתח רשת הזנת המבנה על מנת לוודא כניסתו של גנרטור החירום להפעלה וגיבוי המערכות במבנה | | |
| 4. | מערכת מיזוג אוויר | | וודא כי בוצעו כל הביקורות התקופתיות לכלל יט"אות והצי"לרים | | |

| ממצא | לקויי | תקין | תקין | נושא | מס' |
|------|-------|------|---|-----------------------|-----|
| | | | הפעל את כלל מערכת המיזוג הן בצורה ידנית והן בהפעלה ממוחשבת ממחשב בקרת המבנה. | | 5. |
| | | | וודא כי מערכת המיזוג עובדת כנדרש הן בכניסות קבלת קהל והן בהיכל יש להמתין כ-15 דקות ליציבות המערכת. | | 6. |
| | | | וודא תקינות המערכת. | מערכת בקרת מבנה מעלית | 7. |
| | | | וודא כי המעלית תקינה, קיום תג שמישות בודק מוסמך בתוקף. | | 8. |
| | | | וודא כי קו טלפון חרום במעלית תקין. | | 9. |
| | | | בדוק דלתות יציאת חרום לתקינות ויציבות – צירים מנעולים פתיחה חופשית משקופים ומנעולי בהלה (כניסות ראשיות דלת כניסת נכים וכניסת שחקנים). | דלתות חרום | 10. |
| | | | וודא תקינות ושלמות. | מערכת כריזה | 11. |
| | | | תקינות מערכת הגיבוי להפעלה בעת הפסקת חשמל. | | 12. |
| | | | תקינות הרמקולים והמיקרופון, לוודא שמיעת המערכת ביציעים ברחבות הכניסה והחדרים, ובכל מקום בו נמצא קהל. | | 13. |
| | | | בדוק לוח הבקרה במערכת גילוי אש, יש לוודא שאין התראה או תקלה. במידה וקיימת תקלה יש לוודא מהות התקלה באופן מידי. | בטיחות אש | 14. |
| | | | וודא כי כל ציוד הכיבוי כפי שהוגדר על ידי כיבוי אש נמצא במקומו ותקין. | | 15. |
| | | | וודא כי ברז מים ראשי למתניזים פתוח ושרשרת עם מנעול מונעת סגירתו הכיבוי (נמצא בחוץ למבנה בצדו המערבי) – באירועי מתחם הספורט בלבד | | 16. |
| | | | וודא תקינות מערכת לסילוק עשן ובצע הדמיה למספר דקות. – באירועי מתחם הספורט בלבד | | 17. |
| | | | וודא תקינות ושלמות טלפון כבאים. | | 18. |
| | | | בצע סריקה בהיכל ומחוצה לו לגילוי מפגעים (כגון מפגעי היתקלות, בטיחות חשמל, חפצים חשודים וכ"ו) | איתור מפגעים | 19. |
| | | | מחוץ ומסביב למבנה גדרות קבועים, מעקים דרכים עמודי תאורה – וודא שלמות ויציבות איתור פרצות, מהמורות. | | 20. |
| | | | מבנה בטון חומות יציעים חדרים - איתור סדקים ויציבות הבטון והטיח. | | 21. |
| | | | מובלים בכניסת קהל ובקופה - וודא שלמות, תקינות ויציבות. – באירועי מתחם הספורט בלבד | | 22. |

| ממצא | לקויי | תקין | תקין | נושא | מס' |
|------|-------|------|--|--|-----|
| | | | עמדת שידור טלוויזיה - וודא שלמות תקינות ויציבות, ויש שילוט בטיחות. – באירועי מתחם הספורט בלבד | | 23. |
| | | | וודא תקינות ושילוט מתאים. | שלטי בטיחות | 24. |
| | | | הסרה של מתקנים או מערכות ארעיות שאינם מופיעים או מאושרים בתיק מתקן. | מתקנים או מערכות ארעיות | 25. |
| | | | תקינות - תאורה ביציעים, במעברים, ברחבות, בכניסות כולל תקינות תאורת חירום וכן תאורת האפלה במדרגות. | תאורה : תקינות ושלמות קיום מערכת אבטחה | 26. |
| | | | תקינות ממסרי פחת, שלמות שקעים ומפסקים, שימוש בכלים חשמליים שנבדקו ע"י חשמלאי מוסמך. (בלוחות שישמשו את האירוע). | מערכת חשמל לוחות חשמל ואזורי חשמל | 27. |
| | | | וודא כי אין נורות שרופות מסביב להיכל ודרכי הגישה אליו. | תאורת חוץ מבנה | 28. |
| | | | וודא שלמות, תקינות ויציבות. | מעקות, מאחזי יד | 29. |

רשימת תיוג לפעולה באיצטדיון:

| מס | נושא | תקין | לקוי | ממצא |
|----|-------------------|------|------|---|
| 1. | גנרטור חרום | | | בדוק תקינות, זאת בנוסף לבדיקה השבועית. |
| | | | | וודא כי כמות הדלק הינה לפחות 3/4 מקיבולת המיכל |
| | | | | וודא כי לא קיימת נזילה מהגנרטור. |
| 2. | מערכת מיזוג אוויר | | | יבצע ניתוק יזום שלמתח רשת הזנת המבנה על מנת לוודא כניסתו של גנרטור החירום להפעלה וגיבוי ומערכת הסנכרון והמערכות במבנה |
| | | | | וודא תקינות מערכת המיזוג בחדרי הלבשה, שופטים, רופא, חדר מסיבת עיתונאים עפ"י שיקול מנהל האחזקה ולפי הצורך – באירועי מתחם הספורט בלבד |
| 3. | מערכת בקרת מבנה | | | וודא תקינות המערכת. |
| 4. | מעלית | | | וודא כי המעלית תקינה, קיום תג שמישות בודק מוסמך בתוקף. |
| | | | | וודא כי קו טלפון חרום במעלית תקין. |
| 5. | מערכת כריזה | | | וודא תקינות ושלמות. |
| | | | | תקינות מערכת הגיבוי להפעלה בעת הפסקת חשמל. |
| | | | | תקינות הרמקולים והמיקרופון, לוודא שמיעת המערכת ביציעים ברחבות הכניסה והחדרים, ובכל מקום בו נמצא קהל. |
| 6. | בטיחות אש | | | בדוק לוח הבקרה במערכת גילוי אש, יש לוודא שאין התראה או תקלה. במידה וקיימת תקלה יש לוודא מהות התקלה באופן מידי. |
| | | | | וודא כי כל ציוד הכיבוי כפי שהוגדר על ידי כיבוי אש נמצא במקומו ותקין. |

| מס | נושא | תקין | לקוי | ממצא |
|-----|--|------|------|---|
| | | | | וודא כי ברז מים ראשי למתיזים פתוח ושרשרת עם מנעול מונעת סגירתו הכיבוי (נמצא בחוץ למבנה בצדו המערבי) |
| | | | | וודא תקינות מערכת לסילוק עשן ובצע הדמיה למספר דקות. |
| | | | | וודא תקינות ושלמות טלפון כבאים. |
| 7. | בטיחות מבנה | | | בדוק תקינות ציוד הספורט, לתקינות ומאובטח כראוי על פי הוראות יצרן |
| 8. | מפגעים | | | מובלים בכניסת קהל ובקופה - וודא שלמות, תקינות ויציבות. |
| 9. | תאורה - תקינות ושלמות קיום מערכת אבטחה | | | תקינות - תאורה ביצועים, במעברים, ברחבות, בכניסות כולל תקינות תאורת חירום. |
| 10. | מערכת חשמל - לוחות חשמל ואבזרי חשמל | | | תקינות ממסרי פחת, שלמות שקעים ומפסקים סביב הדשא אשר משמשים גורמים חיצוניים. |

רשימת תיוג לפעולה - מתחמי התרבות:

| מס' | נושא | תקין | לקוי | ממצא |
|-----|-------------------|------|------|---|
| 30. | גנרטור חרום | | | בדוק תקינות, זאת בנוסף לבדיקה השבועית. |
| 31. | | | | וודא כי כמות הדלק הינה לפחות 3/4 מקיבולת המיכל במידה וקיים חוסר יש להזמין במידי מכלית למילוי. וודא כי לא קיימת נזילה מהגנרטור. |
| 32. | | | | יבצע ניתוק יזום של מתח רשת הזנת המבנה על מנת לוודא כניסתו של גנרטור החירום להפעלה וגיבוי המערכות במבנה |
| 33. | מערכת מיזוג אוויר | | | וודא כי בוצעו כל הביקורות התקופתיות לכלל יט"אות והצי"לרים |
| 34. | | | | הפעל את כלל מערכת המיזוג הן בצורה ידנית והן בהפעלה ממוחשבת ממחשב בקרת המבנה. |
| 35. | | | | וודא כי מערכת המיזוג עובדת כנדרש הן בכניסות קבלת קהל והן באולמות יש להמתין כ-15 דקות ליציבות המערכת. |
| 36. | | | | וודא תקינות המערכת. |

| מס' | נושא | תקין | תקין | לקוי | ממצא |
|-----|---------------------------------------|---|------|------|------|
| 37. | מערכת בקרת מבנה מעלית | וודא כי המעלית תקינה, קיום תג שמישות בודק מוסמך בתוקף. | | | |
| 38. | | וודא כי קו טלפון חרום במעלית תקין. | | | |
| 39. | דלתות חרום | בדוק דלתות יציאת חרום לתקינות ויציבות – צירים מנעולים פתיחה חופשית משקופים ומנעולי בהלה (כניסות ראשיות דלת כניסת נכים וכניסת שחקנים). וודא תקינות ושלמות. | | | |
| 40. | מערכת כריזה | תקינות מערכת הגיבוי להפעלה בעת הפסקת חשמל. | | | |
| 41. | | תקינות הרמקולים והמיקרופון, לוודא שמיעת המערכת ביציעים ברחבות הכניסה והחדרים, ובכל מקום בו נמצא קהל. | | | |
| 42. | | | | | |
| 43. | בטיחות אש | בדוק לוח הבקרה במערכת גילוי אש, יש לוודא שאין התראה או תקלה. במידה וקיימת תקלה יש לוודא מהות התקלה באופן מידי. | | | |
| 44. | | וודא כי כל ציוד הכיבוי כפי שהוגדר על ידי כיבוי אש נמצא במקומו ותקין. | | | |
| 45. | | וודא תקינת ושלמות טלפון כבאים. | | | |
| 46. | איתור מפגעים | בצע סריקה במתחם ומחוצה לו לגילוי מפגעים (כגון מפגעי היתקלות, בטיחות חשמל, חפצים חשודים וכ"ו | | | |
| 47. | | מחוץ ומסביב למבנה גדרות קבועים, מעקים דרכים עמודי תאורה – וודא שלמות ויציבות איתור פרצות, מהמורות. | | | |
| 48. | שלטי בטיחות | וודא תקינות ושילוט מתאים. | | | |
| 49. | מתקנים או מערכות ארעיות | הסרה של מתקנים או מערכות ארעיות שאינם מופיעים או מאושרים בתיק מתקן. | | | |
| 50. | תאורה: תקינות ושלמות קיום מערכת אבטחה | תקינות - תאורה ביציעים, במעברים, ברחבות, בכניסות כולל תקינות תאורת חירום וכן תאורת האפלה במדרגות. | | | |
| 51. | מערכת חשמל לוחות חשמל ואבזרי חשמל | תקינות ממסרי פחת, שלמות שקעים ומפסקים, שימוש בכלים חשמליים שנבדקו ע"י חשמלאי מוסמך. (בלוחות שישמשו את האירוע). | | | |
| 52. | תאורת חוץ מבנה | וודא כי אין נורות שרופות מסביב להיכל ודרכי הגישה אליו. | | | |
| 53. | מעקות, מאחזי יד | וודא שלמות, תקינות ויציבות. | | | |

פינת הדסה