

## מכרז פומבי מספר 68/2024

### הודעה על משרה במסגרת פרויקט כדלהלן:

מרכז מעגל החיים הינו חלק מרשת מרכזי הזדמנות, שהינם מרכזי תעסוקה עירוניים, בשיתוף עם משרד הרווחה ו-16 רשויות מקומיות ברחבי הארץ והינם חלק מרשת תשתיות התעסוקה של זרוע העבודה במשרד הכלכלה והתעשייה. מרכזי הזדמנות מיישמים מדיניות חברתית כלכלית ממשלתית לצד מדיניות עירונית מקומית בתחום התעסוקה ומאפשרים הכוון תעסוקתי ותפירת חליפה אישית לצורך השתלבות מיטבית בשוק העבודה של מגוון אוכלוסיות וקהלי יעד.

### תואר המשרה:

רכז/ת פרט ורווחה במרכז מעגל החיים והתעסוקה.

### תיאור התפקיד:

- סיוע לאוכלוסיות הרווחה אשר מתקשות להשתלב ולהתמיד בתעסוקה איכותית.
- ליווי תעסוקתי פרטני וקבוצתי להשתלבות בשוק העבודה.
- ניהול תהליכי ליווי ואימון אישי קצרי מועד של לקוחות המרכז.
- אבחון וניתוב לקוחות המרכז בשלבי הקליטה, להמשך מענים במרכז ובקהילה.
- ליווי ומעקב אחר משתתפים שהשתלבו בעבודה תוך שמירת קשר עימם.
- יכולת ארגון, תיעוד ומעקב מתמיד.
- עבודה בצוות רב-גוני ובריבוי ממשקים.
- עבודה עם אוכלוסייה עם לקווי למידה.

### תנאי סף:

#### השכלה:

- השכלה אקדמאית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בתחומים: עבודה סוציאלית (רישום בפנקס העובדים הסוציאליים), חינוך או מדעי החברה – חובה.

#### ניסיון מקצועי:

- בעלי הכרות עם עולם התעסוקה – יתרון.
- ניסיון מקצועי בליווי וייעוץ תעסוקתי או השתלבות בעבודה - יתרון.

#### דרישות נוספות:

- יכולת עבודה בריבוי משימות, במהירות וביעילות.
- תקשורת בינאישית גבוהה, שירותיות ויחסי אנוש מצוינים.
- שליטה טובה ביישומי office והכרות עם המדיה החברתית.
- יכולת עבודה בצוות רב מקצועי ובריבוי ממשקים.
- יכולת ניהול עצמי, הכוללת בניית תכנית עבודה שבועית מול יעדים.
- כושר הבעה בכתב ובעל-פה בשפה העברית ברמה טובה.
- נכונות לעבודה מעבר לשעות המקובלות, ומחויבות לנגישות וזמינות לאוכלוסיית היעד.
- יכולת עבודה פרטנית תהליכית מול משתתפים מרקעים שונים.

**כפיפות :**

מנהל/ת מרכז הזדמנות, מעגל החיים.

**היקף:**

100% משרה.

**רמת תפקיד :**

בהתאם לתקצוב ועל פי המתווה שאושר על ידי המשרד המפעיל.

**הערות:**

1. המשרה הינה זמנית לתקופת פרויקט, העסקת העובד/ת תהא בהסכם לעובדים פרויקטאליים, והארכת ההסכם בכל שנה מותנית באישור תקציבי.
2. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
3. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
5. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות המעידים על דרישות החובה וההשכלה הרשומים לעיל, ניתן להגיש לכתובת דוא"ל [cv.hr@kivunim7.co.il](mailto:cv.hr@kivunim7.co.il) בציון כותרת המשרה וזאת עד ליום חמישי, כ"ט תשרי תשפ"ה, 31/10/2024 בשעה 16:00 בדיוק.**