

מכרז פומבי מספר 77/2024 - הארכה

הודעה על משרה פנויה כדלהלן:

תואר המשרה:

מנהל/ת פארק הילדים – אגף פנאי וקהילה

מטרת התפקיד:

העיר באר שבע מחולקת ל 5 מרחבים קהילתיים, כשכל מרחב מכיל מספר שכונות בתוכם מוקדי פעילות שונים: מרכזים קהילתיים, פארקים, בתי ספר, גנים ציבוריים וכו'. תפקיד מנהל/ת הפארק הינו לפקח על תחזוקה שוטפת של הפארק לרבות מתקנים, אגם, גינון, ניקיון וכו' לצד פיתוח קהילתיות בשכונה דרך פעולות עם תושבים, אירועים וכו'

תיאור התפקיד:

- ניהול עובדי הפארק ועובדי השירות.
- פיקוח על תחזוקה שוטפת של הפארק לרבות מתקנים, אגם, גינון, ניקיון וכו'.
- וידוא תקינות ובטיחות בכל רחבי הפארק.
- תיאום עם גורמי תחזוקה וספקי שירות.
- טיפול מיידי בתקלות ומפגעים וניהול לוח זמנים לטיפולים תקופתיים.
- אחריות על קפיטריה לרבות רכישה, ניהול מלאי, הכשרת צוות, מעקב ובקרה וכו'.
- בניית וכתובת תכנית שנתית לפארק, הכוללת התייחסות לפן לוגיסטי, תוכן ותקציב.
- עבודה מערכתית בשיתוף עם גורמי הפנים והחוץ בשכונה: התושבים בראש ובראשונה, עו"ס קהילתית, מוסדות חינוך, ועד השכונה, אגף הספורט, מחלקת נוער, מחלקת קליטה, אגף חינוך, עמותות וגופים חברתיים – קהילתיים הפועלים בשכונה וכו'.
- אחריות על קיום אירועים ופעילויות קהילתיות בפארק.

תנאי סף:

השכלה:

- השכלה אקדמית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה – חובה.

ניסיון מקצועי:

- ניהול מוכח של שנה לפחות בניהול צוות של 5 עובדים – חובה.
- ניסיון מוכח של שנה לפחות בעבודות לוגיסטיקה ו/או תפעול ו/או אחזקה - יתרון משמעותי.
- ניסיון מוכח של שנה בתפקידים קהילתיים ו/או הובלת תהליכים חברתיים או חינוכיים – יתרון.
- שליטה מלאה ביישומי Office – חובה.

דרישות נוספות:

- תפיסה קהילתית וראייה מערכתית.
- יכולת ניהול שותפויות.

- תקשורת ויחסי אנוש טובים.
- גמישות בשעות העבודה ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות **כולל סופי שבוע וחגים**.
- יכולת עבודה עצמאית, מחד ובצוות, מאידך.
- רצינות ואחריות, קפדנות, יכולת ארגון ותכנון.
- ניידות.

כפיפות:

מנהל/ת מרחב קהילתי מערב.

היקף:

100% משרה.

רמת תפקיד:

6 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים.

הערות:

1. המשרה הינה זמנית לתקופת פרויקט, ועד לאישור המבנה הארגוני העסקת העובד/ת תהא בהסכם לעובדים פרויקטאליים.
2. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
3. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
5. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות המעידים על דרישות החובה וההשכלה הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד ליום חמישי, י"א כסלו תשפ"ה, 12/12/2024 בשעה 16:00 באמצעות הקישור:**

<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=17379>