

מכרז פומבי מספר 80/2024

הודעה על משרה פנויה כדלהלן:

תואר המשרה:

מנהל/ת מחלקת ספורט

תיאור התפקיד:

- אחריות על איתור צרכים, מגמות ובניית תכנית עבודה שנתית ורב שנתית לביצוע הפעילות שבאחריותו/ה.
- ניהול כולל של מחלקת הספורט העירונית על תחומיה השונים.
- ניהול צוות עובדים.
- קיום קשרי עבודה עם גופים ממשלתיים ועירוניים.
- בניה וניהול תקציב המחלקה.
- מתן שירות ותמיכה לאגודות ספורט שונות.
- יזום, תכנון וניהול פרויקטים ייחודיים בתחום הספורט.
- עבודת שטח בשילוב עבודה אדמיניסטרטיבית.
- הפקה וארגון אירועי ספורט הישגיים, כולל בינלאומיים ועממיים.

תנאי סף:

השכלה:

- השכלה אקדמאית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה באחד או יותר מהתחומים הבאים – חובה.
 - א. בתחום הספורט (תואר בחינוך גופני, ניהול ספורט, או תואר בהתמחות בספורט).
 - ב. תואר אקדמאי אחר, ובלבד שהינו בוגר קורס אוריינטציה בספורט (קורס מינהל ספורט).
 - ג. תואר אקדמאי אחר ובלבד שהינו בעל תעודת מאמן, ממוסד שקיבל הכרה לפי חוק הספורט (מועמד שייבחר עם השכלה זו יידרש להשלים לימודי קורס מינהל ספורט, תוך 18 חודשים מיום בחירתו/ה).

ניסיון מקצועי:

- ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות, מתוכן 3 שנות ניסיון ניהולי וניסיון מקצועי מוכח בתחום הספורט באחד או יותר מהתחומים הבאים: ארגון ספורט, ניהול או אימון בפועל בגופי ספורט או מחלקת ספורט ברשות מקומית או במתנ"ס או תאגיד ספורט עירוני - חובה.
- ניסיון בניהול צוות עובדים - חובה.
- ניסיון בארגון ותפעול אירועי ספורט המוניים - חובה.
- ניסיון מוכח בכתיבה והטמעת תכנית עבודה - חובה.
- ניסיון מוכח בבנייה וניהול תקציב - חובה.
- ניסיון מוכח בקיום קשרי עבודה שוטפים עם גופים עירוניים וממשלתיים - יתרון.
- ניסיון בניהול קשר עם ספקי ציוד ושירות - יתרון.

דרישות נוספות:

- כושר ביטוי בעברית, בכתב ובעל פה.
- אנגלית ברמה גבוהה.
- הכרה והבנת תחום תרבות הספורט בארץ.
- גמישות בשעות העבודה, ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- שליטה מלאה ביישומי ה Office.
- יחסי אנוש מצוינים.
- אסרטיביות, יכולת עבודה תחת לחץ וריבוי משימות.

כפיפות:

מנהלת אגף הספורט

היקף:

100% משרה

רמת תפקיד:

5 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים.

הערות:

1. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/ה למלא את המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
2. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
4. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות המעידים על דרישות החובה וההשכלה** הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד ליום חמישי, י"א כסלו תשפ"ה, 12/12/2024 בשעה 16:00 באמצעות הקישור:

[RF=5&FC=17696&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=17696)