

**מכרז פומבי מס 70/2024**

**הודעה על משרה פנויה כדלקמן:**

**תואר המשרה:**

רכז/ת תפעול במרכז קהילתי – אגף פנאי וקהילה

**תיאור התפקיד:**

- בנייה ויישום של תכנית עבודה בתחום התפעול והתחזוקה של המרכז.
- ניהול תקציבי אחזקה.
- אחריות על תחזוקת המבנה.
- אחריות על תחום הבטיחות והביטחון במבנה.
- מתן מענה מקצועי לעובדי המרכז בתחום התפעול.
- פיקוח ובקרה על עובדי האחזקה והניקיון במרכז.
- איתור, מניעה וקידום טיפול בליקויים בתחום האחזקה והבטיחות.
- בדיקה ומעקב אחר ביצוע עבודות אחזקה במרכז לרבות עבודות קבלניות.
- מעקב וטיפול אחר ביצוע בדיקות הבטיחות המחייבות במרכז.
- אחריות לבחינת מלאי ציוד ותקינותו, ורכישת ציוד חדש בהתאם לצורך.
- שותף בביצוע משימות אחזקה בצוות התפעול במרחב ו/או באגף.
- תפעול ודיווח תקלות.
- שותף בתפעול אירועים במרחב הקהילתי.
- עבודה בתיאום מלא עם צוות התפעול במרחב.
- השתתפות בפורומים מקצועיים באגף ו/או בחברה.

**תנאי סף:**

**השכלה**

- 12 שנות לימוד - חובה.
- תעודת הנדסאי/טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012 - בתחומי הבניין, חשמל, מכונות או אלקטרוניקה – יתרון.

**ניסיון מקצועי**

- ניסיון מוכח של מינימום שנה בעבודות לוגיסטיקה ו/או תפעול ו/או אחזקה – חובה.
- שליטה מלאה ביישומי Office – חובה.
- בעלת רקע בעבודות תחזוקה (אינסטלציה, בינוי חשמל ועוד) – יתרון משמעותי.
- בעל רק טכני במערכות הגברה והקרנה – יתרון.
- ניסיון קודם בעבודת אחזקת מערכות – יתרון.

**דרישות נוספות:**

- בעלת תודעת שירות גבוהה.
- בעלת יכולת עמידה בתנאי לחץ.

- בעלת יכולת הפעלת צוותי עבודה.
- יכולת עבודה עצמאית מחד ובצוות מאידך.
- יכולת ארגון ותכנון.
- אחריות, יצירתיות ואמינות.
- גמישות בשעות העבודה ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- רישיון נהיגה.

#### כפיפות:

מנהל/ת המרכז הקהילתי

#### רמת תפקיד:

6 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים.

#### היקף:

100% משרה.

#### הערות:

1. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/ה למלא את המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
2. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
4. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות המעידים על דרישות החובה וההשכלה** הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד ליום חמישי, א' שבט תשפ"ה, 30/1/2025, בשעה 16:00 באמצעות הקישור:  
<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=17368>
5. המשרה מאוישת במילוי מקום זמני.