
לחברת כיוונים

דרוש/ה

נציג/ת טלמרקטינג ושירות לקוחות למוקד המשכן לאמנויות הבמה

תיאור התפקיד:

- מתן מענה טלפוני ופרונטלי ללקוחות המשכן.
- מכירות לסדרות ומופעי המשכן.
- שירות לקוחות למפעל המינויים של המשכן.
- מענה ללקוחות במגוון אמצעי מדיה השונים.

דרישות התפקיד:

- תודעת שירות גבוהה.
- ניסיון במכירות - יתרון.
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
- יכולת עבודה בצוות.
- הכרות עם עולמות התרבות והמופעים - יתרון.
- ניסיון בעבודה בסביבה ממוחשבת ושליטה מלאה ביישומי ה office.

דרישות נוספות:

- יתרון לדוברי שפות נוספות.
- יכולת עבודה בתנאי לחץ.

כפיפות:

מנהלת צוות מוקד, המשכן לאמנויות הבמה

הערות:

- המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.
- העסקה על בסיס שעות, כולל עמלות על מכירות.
- שעות פעילות המוקד בין השעות 9:00 עד 16:00, ייתכן שתידרש הגעה בשעות הערב/ סופ"ש,
- לפי הצורך למתן שירות לפני מופע בקופות.
- זמינות ל-5 ימים בשבוע.

קורות חיים ניתן לשלוח באמצעות הקישור:

[RF=5&FC=13673&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=13673)