

י"ג אב, תשפ"ה
7 אוגוסט, 2025

מכרז פומבי מס' 12/2025
למתן זכות שימוש והפעלת מעון יום בבאר שבע (הסופרים)
פרוטוקול שאלות הבהרה

כללי :

1. פרוטוקול זה הינו חלק ממסמכי ההצעה ויש לצרפו למסמכי ההצעה, כשהוא חתום ע"י המציע.
2. הוראות פרוטוקול זה גוברות על האמור במסמכי ההצעה והחוזה. כל תיקון לסעיפי ההצעה ו/או תשובה לשאלות הניתנות במסמך זה יתקנו/יפרשו/יתייחסו לכל הסעיפים הרלוונטיים שבמסמכי ההצעה והחוזה, גם אם הסעיפים הרלוונטיים לא צוינו במסמך זה במפורש.
3. כיוונים תצרך מסמכי פרוטוקול זה ופרוטוקולים נוספים, באם יהיו, כחלק ממסמכי ההסכם שיחתמו בין הצדדים.

שאלות ותשובות:

שאלה: נשמח למענה לגבי פרטים על הנכס והציוד :

1. מה מצב התחזוקה של המבנה כיום? האם יש ליקויים מוכרים (רטיבות, חשמל, נגישות)?
2. במסמכי המכרז מופיע רשימת הציוד הקיימת, האם יש רשימת ציוד נדרשת?

תשובה:

1. המבנה מוצע למתן זכות השימוש במצבו AS IS וכפי שמפורט במסמכי המכרז.
באחריות המפעיל לבדוק בעצמו את כל הנדרש בתחום זה כפי שמופיע בסעיף 7.6 (עמ' 7) לתנאי המכרז.
7.6 "המקרקעין נשוא מכרז זה מוצעים במצבם AS IS וכפי שיהיה במועד מסירת החזקה בהם לידי הזוכה/הזוכים במכרז. על המציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את כל הפרטים והנתונים הנוגעים למקרקעין, הן מהבחינה הפיזית, הן מהבחינה המשפטית והן מהבחינה התכנונית. החברה אינה אחראית, במפורש או במשתמע, בקשר למצבם, לתיאור ו/או לכל תכונה אחרת של המקרקעין. החברה לא תישא באחריות כלשהי בגין מידע שגוי, חלקי או חסר."
2. כרשום בסעיף 2.2 (נושא המכרז עמ' 5) המפעיל יהא אחראי להשלמת כל הציוד הנדרש להפעלת המעון.
2.2 "הזוכה יהא אחראי להשלמת זיווד/לציוד מקצועי בנוסף לרשימת הציוד הקיים במעון המופיעה בעמוד 53 למסמכי המכרז. לצורך הפעלת המעון וכן, להשגתם ולתשלום כל ההוצאות הכרוכות בקבלת כלל האישורים הנדרשים לצורך הפעלת מעון יום, לרבות רישיון להפעלת מעונות מפוקחים מאת משרד הכלכלה/הרווחה/החינוך, רישיון עסק ככל ונדרש וכן לביצוע כל מטלה אחרת הנדרשת לצרכי הפעלת מעון יום ולצרכי המפעיל (זאת, למעט עבודות בנאיות), הכל בהתאם להוראות מכרז זה ו/או חוזה השכירות המצ"ב כמסמך ג' לחוברת המכרז."

שאלה: נשמח למענה לפרטים על הפעלה קודמת, ילדים וכיתות :

1. מה הייתה כמות הילדים בפועל במעון בשנת הפעילות האחרונה? ומה הכמות הילדים הצפויה לשנת הלימודים הבאה?
2. מהו פיזור הגילים הצפוי (תינוקיה/פעוטות/בוגרים)?

3. האם תתבצע חלוקת גילים מראש ע"י הרשות או שיקול המפעיל?

תשובה:

1. בסוף שנת הלימודים תשפ"ה פעלו במעון 2 כיתות סה"כ כ- 32 ילדים.
2. פיזור הגילאים היה: כיתת תינוקות – 15 ילדים, כיתת פעוטות – 17 ילדים.
3. שיבוץ הילדים לכיתות בשנה"ל תשפ"ו הינו באחריות ובהתאם לשיקול דעתו של המפעיל.

3. **שאלה:** נשמח לדעת על היבטים רגולטוריים ורישוי.

האם יש למעון סמל מעון פעיל? האם הוא יירשם על המפעיל או על הרשות?

תשובה: למעון יש סמל ובאחריות המפעיל שיזכה לבצע העברה של סמל המעון.

פרוטוקול זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש להגישו חתום בעת ההגשה

שם המציע _____
ת"ז/ח"פ _____
תאריך _____
חתימה _____