

מכרז פומבי מספר 38/2025

הודעה על משרה פנויה כדלהלן:

תואר המשרה:

רכז/ת הדרכה – "לונדע" מוזיאון הילדים של באר שבע

תיאור התפקיד:

- אחריות על תפעול הפעילות השוטפת במחלקת ההדרכה: הכנת סידור עבודה לצוות ההדרכה, תיאום ציפיות וניהול הקשר מול קבוצות ולקוחות המוזיאון והכנת הל"י לפעילות המוזיאון בהתאם.
- ליווי, חניכה והכשרת צוות ההדרכה בלונדע.
- גורם מקשר בין מחלקת המכירות ומחלקת ההדרכה בתחומי הפעילות השוטפת.
- שותפות בצוות המוביל של לונדע בתחומים: פיתוח תוכן, קבוצות וניהול שוטף במוזיאון.
- ניהול משמרות במוזיאון באופן שוטף בהתאם לצרכי המערכת.
- אחריות על הכנת עזרים ורכישת ציוד לכלל הפעילויות.

תנאי סף:

השכלה:

- תעודת בגרות – חובה.
- השכלה אקדמאית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה – יתרון.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של שנתיים לפחות בתחום ההדרכה - חובה.
- ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם ילדים ו/או בני נוער - חובה.
- יכולת לעבוד בסביבה ממוחשבת ושליטה ביישומי תוכנות Office - חובה.
- ניסיון בניהול - יתרון משמעותי.
- ניסיון בליווי, הדרכה וחניכת צוותים – יתרון משמעותי.
- ניסיון בפיתוח מערכי הדרכה ותכניות חינוך – יתרון.

דרישות נוספות:

- תקשורת בינאישית מעולה.
- כושר ביטוי וניסוח ברמה גבוהה בכתב ובעל פה.
- גמישות בשעות העבודה, ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות.
- יכולת עבודה ועמידה בתנאי לחץ.
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.
- תודעת שירות ברמה גבוהה.
- יכולת עבודה בצוות.

כפיפות:

מנהלת הדרכה, "לונדע"

רמת תפקיד:

6 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים

היקף:

100% משרה

הערות:

1. המשרה הינה זמנית לתקופת פרויקט, ועד לאישור המבנה הארגוני העסקת העובד/ת תהא בהסכם לעובדים פרויקטאליים.
2. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
3. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
5. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות המעידים על דרישות החובה וההשכלה** הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד יום חמישי, כ"ד תשרי תשפ"ו, 16/10/2025, בשעה 16:00, באמצעות הקישור:
<https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=22945>
6. לרגל חגי תשרי, משרדי החברה יהיו סגורים בין התאריכים 21/09/2025 עד 15/10/2025.