

מכרז פומבי מספר 32/2026

הודעה על משרה כדלהלן:

תואר המשרה:

מלווה מועצת הנוער העירונית ורכז/ת תכניות מנהיגות

רקע:

מועצת הנוער העירונית היא הגוף הנבחר והמייצג של בני ובנות הנוער בעיר באר שבע. הנציגים נבחרים מכל בתי הספר בעיר. המועצה פועלת לקידום מעורבות חברתית, מנהיגות צעירה, ייצוג צורכי הנוער בפני מקבלי החלטות ופיתוח יוזמות לטובת בני ובנות הנוער בעיר.

תיאור התפקיד:

- ליווי, הנחיה והפעלה שוטפת של מועצת הנוער העירונית.
- כתיבת תכנית עבודה שנתית והוצאה לפועל של פרויקט מועצתי במהלך שנת הפעילות.
- חיבור בין מועצת הנוער העירונית למחלקת הנוער וליווי הצוות המוביל של המועצה (יו"ר, ס.יור, מזכיר, דובר, יו"ר ועדות).
- קיום והובלת שולחן מנהיגות עירוני המרכז את כל הגורמים והמסגרות העוסקות בפיתוח מנהיגות נוער בעיר.
- ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום, במסגרת פעילות העירייה, ע"פ הנחיות הממונה הישיר והנהלת העירייה.
- ליווי הצוות המוביל של המועצה (יו"ר, סגן יו"ר, מזכ"ל, דובר, יושבי ראש ועדות ונציגי המועצה).
- ליווי והוצאה לפועל של יוזמות, פרויקטים ואירועים עירוניים בהובלת בני ובנות הנוער.
- הכנת בני ובנות הנוער להשתתפות בוועדות, פורומים עירוניים ומפגשים עם מקבלי החלטות.
- ריכוז עבודת הוועדות המקצועיות של מועצת הנוער ומעקב אחר יישום החלטותיהן.
- ליווי והכשרת נציגי מועצת הנוער בתחומי מנהיגות, ייצוגיות, השתתפות אזרחית ומעורבות.

תנאי סף:

השכלה:

- תעודת בגרות מלאה - חובה.
- השכלה אקדמאית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה – יתרון.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון בהדרכה והנחייה – חובה.
- ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בריכוז פרויקטים ותכניות חינוכיות – יתרון.
- ניסיון בליווי תהליכים אישיים וקבוצתיים – יתרון.

דרישות נוספות:

- כושר ביטוי וניסוח ברמה גבוהה בכתב ובעל פה.
- גמישות בשעות העבודה, ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות (אחר הצהריים, הערב ובאירועים מיוחדים).

- יכולת עבודה ועמידה בתנאי לחץ.
- כישורי יזמות והוצאה לפועל של רעיונות.
- תקשורת בינאישית וחשיבה יצירתית.
- יוזמה, אחריות אישית ויכולת עבודה עצמאית.
- יכולת הובלה והנעת בני ובנות נוער לתהליכים משמעותיים.
- יכולת עבודה מול גורמים רבים וביצירת שותפויות.

כפיפות:

מנהל מרכז מצוינות במנהיגות ומעורבות חברתית במחלקת הנוער העירונית.

היקף:

50% משרה.

רמת תפקיד:

6 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים.

הערות:

1. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
2. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
4. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות** המעידים על דרישות החובה וההשכלה הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד ליום חמישי, ט' אב תשפ"ו, 23/07/2026, בשעה 16:00 באמצעות הקישור:

[RF=5&FC=28315&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=28315)