

**מכרז פומבי מספר 23/2026**

**הודעה על משרה פנויה כדלהלן:**

**תואר המשרה:**

רכז/ת תנועות נוער, ארגוני נוער וש"ש

**תיאור התפקיד:**

- ניהול השותפות עם תנועות הנוער והארגונים: פיקוח, ליווי והובלה של תנועות הנוער והארגונים הפועלים בעיר, מעקב אחר תכניות עבודה, מדדי ביצוע ועמידה ביעדים.
- תיאום וקישור בין התנועות והארגונים למחלקות השונות בחברת כיוונים ובעירייה.
- ניהול שותפויות עם כלל הגורמים בעיר.
- ניהול עובדים.
- ניהול שוטף וחיבור רכזי התנועות והארגונים לשותפים בעיר.
- קליטה וליווי של קבוצות שנות השרות.
- בנייה וליווי תכנית עבודה לקבוצות שנות השרות בעיר.
- הגברת המודעות הקהילתית לפעילות תנועות הנוער.
- ניהול התקציב של תחום תנועות הנוער.
- אחריות על מבני הפעילות של תנועות הנוער ותקינותם.
- עבודה בקשר רציף עם מערכת החינוך הפורמלית של העיר.
- בניית תכנית אסטרטגית לקידום תנועות הנוער בעיר.
- הובלה והפקת אירועי שיא לתחום.
- הובלה חינוכית ובניית מערכים חינוכיים למפגשים.
- ליווי חינוכי ותוכני והנחיית הרכזים, הקומונרים והמדריכים.

**תנאי סף:**

**השכלה:**

- תעודת בגרות מלאה - חובה.
- השכלה אקדמאית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בתחומי החינוך/חינוך בלתי פורמאלי/ מדעי החברה/עבודה סוציאלית – יתרון.

**ניסיון מקצועי:**

- בוגר/ת תנועות/ארגוני הנוער - חובה.
- ניסיון של שנתיים בעבודה במסגרות חינוכיות בלתי פורמליות – חובה.
- ניסיון מוכח בריכוז פרויקטים חינוכיים וחברתיים - חובה.
- ניסיון מוכח בהדרכה – חובה.
- ניסיון צבאי / שירות לאומי – חובה.
- ניסיון בניהול עובדים - יתרון.
- ניסיון בכתיבת תכניות חינוכיות – יתרון.
- ניסיון בניהול פרויקטים - יתרון.
- ניסיון בניהול תקציב - יתרון.

#### **דרישות נוספות:**

- רצינות ואחריות, קפדנות, יכולת ארגון ותכנון.
- שירותיות ואדיבות.
- יכולת עבודה עצמאית מחד ובצוות מאידך.
- יכולת ראייה מערכתית.
- גמישות בשעות העבודה ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות
- שליטה מלאה ביישומי ה- Office - חובה.

#### **כפיפות:**

מנהלת מחלקת הנוער

#### **היקף:**

100% משרה.

#### **רמת תפקיד:**

6 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים.

#### **הערות:**

1. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
2. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
4. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות המעידים על דרישות החובה וההשכלה הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד ליום חמישי, י"ח חשון תשפ"ז, 29/10/2026, בשעה 16:00 באמצעות הקישור:**

[RF=5&FC=27339&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162](https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162&RF=5&FC=27339)