מכרז פומבי מספר 50/2026

הודעה על משרה פנויה כדלהלן:

תואר המשרה:
מנהל/ת מרכזי המבקרים (באר אברהם, מוזאון האנז"ק והצלמנייה)

תיאור התפקיד:
- תכנון, ניהול ובקרה: גיבוש ויישום תכניות עבודה, קביעת יעדים ומעקב אחר השגתם, הטמעת נהלים, הסדרת תהליכי עבודה וממשקים והובלת מהלכי שיפור והתייעלות.
- ניהול עובדים: ניהול, ליווי ופיתוח צוותי המרכזים, לרבות גיוס, הכשרה, הנחיה ופיתוח מקצועי.
- ניהול תקציב ופיתוח הכנסות: בניית תקציבי המרכזים וניהולם, בקרה על הכנסות והוצאות ועמידה ביעדי הכנסה וכמות מבקרים, פיתוח מקורות הכנסה וגיוס תקציבים לפרויקטים, בשיתוף גופים חיצוניים, עמידה בדרישות הגופים התומכים בפעילות.
- ניהול מבנים ותפעול: אחריות על מבני המרכזים ועל כלל הפעילויות והשירותים המתקיימים בהם, ניהול מערך התפעול, הספקים, ההתקשרויות והרכש, לרבות מכרזים, מיצוי השימוש בחללים ובאולמות והגדלת התפוסה בפעילויות.
- בטיחות וביטחון: אחריות לעמידה בהוראות הבטיחות והביטחון, בהתאם לנהלי החברה ולפקודת האבטחה.
- פיתוח תוכן, הדרכה וחדשנות: פיתוח מוצרים, תכנים ופרויקטים ייחודיים; הובלת פעילות חינוכית, חווייתית, תרבותית וקהילתית, לרבות קורסים, סדנאות, השתלמויות ותוכניות חינוכיות; ניהול הקשר המקצועי עם מרצים ומדריכים והפקת אירועים, תערוכות ופעילויות מיוחדות.
- ניהול ביקורים וחוויית המבקר: ניהול מערך ביקורי הקבוצות ותיאומם מול מוסדות חינוך, ארגונים, תיירנים וגופים ציבוריים, אחריות לאיכות השירות ולחוויית המבקר.
- שיווק, פרסום ודיגיטל: גיבוש וקידום תוכנית שיווקית, תוכן שיווקי ונוכחות דיגיטלית ברשת, לצורך הגדלת החשיפה, הרחבת קהלי היעד ועמידה ביעדי המבקרים.
- שותפויות וקשרי עבודה: ייזום, פיתוח וניהול שיתופי פעולה עם אגפי החברה והעירייה, מוסדות תרבות וחינוך, גופים קהילתיים, עמותות, חברות עסקיות, ארגונים ציבוריים, גורמי תיירות וסוכנים, עבודה שוטפת מול הנהלת החברה והרשות המקומית.

תנאי סף:
השכלה
- השכלה אקדמאית מלאה, בוגר/ת תואר ראשון ממוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה – חובה.

ניסיון תעסוקתי
- ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות באתר תיירות – חובה.
- ניסיון בניהול צוות עובדים בתחומי ההדרכה, פיתוח התוכן, התפעול וההפקה - חובה.
- ניסיון מוכח בניהול תקציב, בבקרה תקציבית ובבניית תוכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות, לרבות תקצובן – חובה.
- ניסיון בניהול משא ומתן עם ספקים, שותפים ובעלי עניין - יתרון.
- היכרות עם ענף התיירות בארץ ובעולם ועם גופי תיירות ותרבות - יתרון.

דרישות נוספות:
- יכולת ניהול, תכנון וארגון ברמה גבוהה, לרבות הנעת עובדים, תעדוף משימות ועבודה בתנאי לחץ.
- יחסי אנוש מצוינים ויכולת לקיים שיתופי פעולה ולעבוד עם ממשקים מרובים.
- תודעת שירות גבוהה.
- שליטה ביישומי מחשב ויכולת להפעיל מערכות ממוחשבות וציוד מולטימדיה ואור קולי.

רחוב החלוץ 90 ת"ד 5443 באר שבע מיקוד: 8415302
אתר החברה: www.kivunim7.co.il

- נכונות לעבודה מאומצת ובשעות לא שגרתיות.

כפיפות:
מנהל/ת אגף תרבות וחברה

היקף:
100% משרה

רמת תפקיד:
5 - על פי המתווה שאושר על ידי משרד הפנים

הערות:
1. מועמד/ת שימצא/תמצא מתאים/ה למלא את המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/תידרש לעבור מבחן התאמה.
2. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר מהגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראת הדין וכללי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל, לרבות נציבות שירות המדינה.
4. **קורות חיים, בצירוף המלצות, אישורי העסקה ותעודות** המעידים על דרישות החובה וההשכלה הרשומים לעיל, ניתן להגיש עד ליום חמישי, ט' כסלו תשפ"ז, 19/11/2026, בשעה 16:00 באמצעות הקישור:
RF=5&FC=30831&https://www.jobbing.co.il/jtest1/linkgen?OI=162

רחוב החלוץ 90 ת"ד 5443 באר שבע מיקוד: 8415302
אתר החברה: www.kivunim7.co.il