טל"ח| ייתכנו שינויים

<u>רשת מעונות "ילדים" - תקנון לשנה"ל תשפ"ז – נכון ל1/6/2026</u>

תקנון זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד

רשת מעונות "ילדים" מבית "כיוונים – החברה לתרבות הפנאי בבאר שבע" מציעה מענה טיפולי, חינוכי וערכי לפעוטות מגיל 3.5 חודשים עד 3 שנים.
המעונות פועלים על-פי תכנית חינוכית שנתית, בגישה תואמת התפתחות ומלווים על ידי מדריכות חינוכיות ובפיקוח משרד החינוך.

תהליך הרישום לשנה"ל תשפ"ז:

שלב ראשון – רישום מקוון באגף לעידוד תעסוקת הורים, במשרד העבודה הסתיים.

שלב שני:

עם קבלת תשובה חיובית של משרד העבודה, על ההורה להסדיר רישום ותשלום במוקד הרישום של חברת כיוונים.

א. תשלום דמי רישום בסך 133 ₪.
ב. ביטוח תאונות אישיות בסך 50 ₪.
ג. הסדרת אמצעי התשלום לשנת הלימודים תשפ"ז.

דמי רישום וביטוח נשלחים לגבייה רק בתחילת שנה"ל ובכניסת הילד למעון, בפועל.
דמי הרישום לא יוחזרו, בכל מקרה.

הכיתות במעון:

כיתת תינוקות❶	מגיל 3.5 חודשים (ביום 1/9/2026) עד גיל 15 חודשים (לא יתקבל תינוק שגילו פחות מ-3.5 חודשים). בכל קבוצה 6 תינוקות, סה"כ 18 תינוקות בכיתה.
כיתת פעוטות	מגיל 16 חודשים עד גיל 24 חודשים, בכל קבוצה 9 פעוטות, סה"כ 27 פעוטות בכיתה.
כיתת בוגרים	מגיל 24 חודשים עד גיל 36 חודשים, בכל קבוצה 11 פעוטות, סה"כ 33 פעוטות בכיתה.

❶**קליטת תינוקות מתחת לגיל 6 חודשים, מותנית באישור רפואי לשהייה במסגרת.**

1. שעות הפעילות במעון בשנת הלימודים תשפ"ז:

1.1 פתיחת שנת הלימודים – ביום שישי ט"ו אלול תשפ"ו, 28.8.2026 (שלושת הימים שבין 28.8.2026 ועד 31.8.2026, יקוזזו כנגד חוה"מ סוכות תשפ"ז). סיום שנת הלימודים ביום שישי, ה' באב תשפ"ז, 8.8.2027.
1.2 המעון פועל בימים ראשון עד חמישי, בין השעות 07:30 עד 16:00.
1.3 בימי שישי המעון פועל בין השעות 07:30 עד 12:00.
1.4 ימי הסתגלות: בתחילת השנה תהיה כניסה הדרגתית של הילדים. הנחיות יפורסמו בהמשך, בהתאם לתהליך הפתיחה בפועל. (יש לברר מול מנהלת המעון את שעות הפעילות בימי ההסתגלות).
1.5 ימי הפעילות ושעות הפעילות, לרבות לוח החופשות, יפורסמו ע"י תחום מעונות בחברת כיוונים בתחילת השנה ויוצגו על גבי לוח המודעות במעון.
1.6 הורים המעוניינים להקדים הגעתם לשעה 07:00, יוכלו לעשות זאת, ברישום נפרד ותמורת תשלום חודשי בסך 150 ₪. מותנה במספר הנרשמים❷.
1.7 הורים המעוניינים בהארכת יום עד 17:00, יוכלו לעשות זאת, ברישום נפרד ותמורת תשלום חודשי בסך 300 ₪. מותנה במספר הנרשמים❷.
1.8 יובהר, כי קליטת הילדים במעון תתבצע אך ורק מהשעה הנקובה (07:00 למשלמים עבור הקדמת יום ו07:30 לכל השאר).

1.9 ההורים מתחייבים להוציא את הילד מהמעון לא יאוחר משעת סגירת המעון.

1.10 חברת כיוונים תהא רשאית לחייב הורים בגין איחור בהוצאת הילד מהמעון בסך של 85 ₪ לכל יום איחור, באמצעות ההרשאה לחיוב חשבון.

❷ הקדמת היום (משעה 07:00) והארכת יום (עד 17:00): החל מיום שלישי, ד' בתשרי תשפ"ז 15.9.2026. החיוב יבוצע בהתאם.

תחילת הפעילות מותנית במינימום נרשמים המפורט להלן:

1.11 פתיחת קבוצות בהקדמת יום/הארכת יום מותנית ברישום כדלקמן:

1.11.1 כיתת תינוקות: מינימום 6 תינוקות

1.11.2 כיתת פעוטות: מינימום 9 פעוטות

1.11.3 כיתת בוגרים: מינימום 10 בוגרים

1.12 יובהר, כי בכל מקרה של שינוי בהנחיות בדבר גודל קבוצה/איסור על איחוד קבוצות וכד', הודעה תימסר להורים ובמידה ותידרש תוספת התשלום, היא תושת עליהם, בהתאמה.

1.13 כיוונים רשאית להפסיק את שירות הקדמת היום והארכת היום במהלך השנה, אם מספר הילדים הצורכים את השירות יפחת מהמינימום הנדרש, כמפורט לעיל.

2. סגירת המעון במצבים מיוחדים:

2.1 במקרה של סגירת המעון, בעקבות מצב חירום/מצב מיוחד בעורף, ימי בחירות שהוכרזו כימי שבתון, שביתה ו/או כתוצאה מכוח עליון - **החזר כספי יבוצע רק אם יבוצע שיפוי לחברת כיוונים.**

2.2 יובהר, כי במצבי חירום/מצב מיוחד בעורף, קיום הפעילות במעון מותנית בקבלת אישורים מתאימים מפיקוד העורף ומטה החירום העירוני.

3. שיבוץ ילדים בכיתות:

3.1 שיבוץ ילדים לכיתות יבוצע בהתאם לגיל הילד ביום 01/09/2026.

3.2 חברת כיוונים רשאית לערוך, במהלך שנת הלימודים, שינויים בהרכב הכיתות, ע"י פיצול ו/או איחוד כיתות קיימות, בהתאם למספר הילדים במעון, גילם ושיקולים מקצועיים/חינוכיים.

3.3 כיוונים רשאית להעביר תינוקות לכיתת הפעוטות ו/או פעוטות לכיתת הבוגרים וזאת, משיקולים חינוכיים, בתיאום עם ההורים (יובהר, כי העברה בין כיתות אינה משפיעה על שכר הלימוד, שנקבע על פי גיל הילד בתאריך 01/09/2026).

3.4 יודגש, כי בהתאם להנחיות האגף לעידוד תעסוקת הורים, במשרד העבודה (להלן: "האגף"), גובה התשלום למעון יקבע בהתאם לגיל הילד ב- 01/09/2026 ולא יחול בו שינוי לאורך כל שנת הלימודים, ללא תלות בכיתה בה משובץ הילד.

4. הזנה:

4.1 המעון הינו 'מעון מבשל'; התפריט נבנה ע"י תזונאית מומחית לגיל הרך, הילדים נהנים משלוש ארוחות ביום. ילדים הרשומים להארכת יום יקבלו, בנוסף, ארוחה קלה.

- ארוחת בוקר: בין השעות 8:20 עד 9:00 (לילד שיגיע לאחר השעה 09:00 – לא תסופק ארוחת בוקר).
- ארוחת צהרים: בין השעות 11:20 עד 12:20.
- ארוחת מנחה: בין השעות 15:00 עד 16:00.

4.2 החל מגיל שנה יינתן תפריט בשרי.

4.3 התפריט מפורסם באתר כיוונים ועל גבי לוח המודעות במעון.

5. חוגים:

5.1 בכל כיתה ישובצו שני חוגים, בתחומי דעת שונים, המותאמים לגיל הילדים, ויועברו על ידי מפעילים חיצוניים.

5.2 החוגים נקבעים בתיאום עם המדריכה החינוכית, ויפעלו החל מחודש אוקטובר 2026 (ובלבד שלא יחולו הגבלות על הכנסת מפעילים חיצוניים למעון).
5.3 החוגים הינם בתשלום נפרד והודעה על גובה התשלום תפורסם להורים.
5.4 בכיתת הבוגרים תפעל, בנוסף, ספריית פיג'מות, בתשלום נפרד. הודעה על גובה התשלום תפורסם להורים בתחילת שנת הלימודים.

6. נהלי בריאות במעון:

6.1 להבטחת בריאותם של ילדי המעון ואנשי הצוות, חל איסור על הבאת ילד חולה למעון.
6.2 ילד שנעדר מפאת מחלה עד ארבעה ימים (כולל), יחזור למעון על פי הצהרת ההורה על החלמתו.
6.3 ילד שנעדר חמישה ימים או יותר, מחויב בהצגת אישור רפואי, המאשר כי החלים ומותר לו להגיע למעון.
6.4 במקרה שהילד חש ברע (חום, שלשולים וכד') במהלך יום הפעילות, ההורה יידרש להגיע לקחתו וזאת, לאלתר.
6.5 יובהר, כי במקרי תחלואה מסוימים, הנהלת המעון תעביר דיווח למשרד הבריאות, על פי תקנות בריאות העם (הודעות על מחלות מידבקות), תשכ"א-1961.

7. ילדים עם אלרגיות:

7.1 הורה לילד עם אלרגיה (מכל סוג שהוא) מחויב לדווח על כך במעמד הרישום וטרם כניסת הילד למעון, ולהציג אישור רפואי מאלרגולוג (יועבר אישור עדכני, מדי שנה), המפרט את סוג האלרגיה ודרכי ההתמודדות עימה. המועד בו ניתן האישור הרפואי יהיה עד חצי שנה לפני תחילת שנת הלימודים (לא לפני 1/3/2026). בכל שינוי במצב הרגישות/אלרגיה, חלה חובה להציג בפני הנהלת המעון אישור רפואי מעודכן.
7.2 על ההורה למלא שאלון לילדים עם אלרגיות (להורדה באתר כיוונים).
7.3 על ההורה למלא טופס המאשר מתן טיפול תרופתי.
7.4 באחריות ההורה לוודא בכל יום כי בתיקו של הילד קיים מזרק אפיפן, בתוקף.
7.5 באחריות ההורה להעביר הדרכה לצוות הכיתה, בתיאום עם מנהלת המעון.
7.6 באחריות ההורה לדאוג/לוודא זכאות של סייעת צמודה.

8. אבטחה:

8.1 יובהר, כי אין חובת העסקת מאבטח במעונות יום. במידה ותעלה חובה כזו, מכל סיבה שהיא, איתור, גיוס ומימון המאבטח יחולו על ההורים.
8.2 מעונות "ילדים" מרושתות במצלמות אבטחה, בהתאם לחוק התקנת מצלמות לשם הגנה על פעוטות במעונות יום לפעוטות, תשע"ט – 2018. יובהר, כי כל בקשה לצפות בסרטוני האבטחה תהיה בהתאם להוראות חוק התקנת מצלמות לשם הגנה על פעוטות במעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018 **ולנוהל המפורסם באתר.**

9. ביטוח ובטיחות:

9.1 חברת כיוונים מבטחת בביטוח תאונות אישיות את כלל ילדי המעון וכן, בביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי נזקי גוף, העלולים להיגרם לילד במהלך שהותו במעון.
9.2 ציוד ורכוש של הילדים, לרבות עגלות ילדים, הינם באחריותם המלאה של ההורים. אנו ממליצים שלא לשלוח עם הילדים ציוד יקר ערך. יובהר, כי כיוונים לא תהיה אחראית לכל אובדן ו/או נזק שיגרם לציוד. על ההורים לסמן את פריטי הציוד עמם מגיע הילד למעון וכן, לוודא נעילת עגלת הילדים במתקן הקיים בחצר המעון.
9.3 **למען הסר ספק ולשמירה על ביטחונם של הילדים, חל איסור מוחלט על שליחת הילדים עם תכשיטים ובכלל זה, עגילים צמודי תנוך, אלא אם סגירתם באמצעות סוגר בטיחותי.**

10. שכר הלימוד:

10.1 שכר הלימוד נקבע ומתעדכן ע"י האגף לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה, בהתאם לגיל הילד ב- 01/09/2026.

10.2 שכר הלימוד המפורסם באתר האגף הינו לפי 12 חודשי פעילות. התשלום לכיוונים נעשה בחלוקה ל-11 תשלומים. התשלום בגין חודש אוגוסט מחויב באופן יחסי בתשלומים השוטפים.❹

10.3 קביעת הדרגה נעשית ע"י האגף לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה, בהתאם לקריטריונים הנקבעים על ידם.

10.4 חברת כיוונים אינה מעורבת בקביעת גובה הדרגה. הטיפול בקבלת דרגה הינו באחריות ההורים בלבד. למען הסר ספק, אין אפשרות להגיש בקשה להנחה במעונות.

10.5 יובהר כי גם הורה שאינו זכאי לדרגה על פי האגף לעידוד תעסוקת הורים במשרד העבודה, **מחויב ברישום באתר.**

❹ **עבור ילד שהצטרף למעון במהלך שנת הלימודים, תבוצע החלוקה לתשלומים, בהתאם למועד הכניסה.**

11. גביה ותשלומים:

11.1 שכר הלימוד הינו שנתי ומחולק לתשלומים כמפורט בסעיף 10.2. ניתן לשלם באמצעות הרשאה לחיוב חשבון ו/או כרטיס אשראי.

11.2 עד לקבלת דרגה אישית (גובה סבסוד), ישלמו ההורים את התעריף המלא.

11.3 לאחר קבלת הדרגה, התשלום יבוצע בהתאם למועד הזכאות שנקבע על ידי האגף.

11.4 ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, עד 15 בחודש יחויב בתשלום מלא של שכר הלימוד עבור חודש הכניסה, בהתאם לדרגת הזכאות (כך גם לגבי הקדמת היום והארכת היום).

11.5 ילד המתקבל למעון במהלך שנת הלימודים, מה-16 בחודש ואילך, יחויב בתשלום של 50% משכר הלימוד המלא עבור חודש הכניסה, בהתאם לדרגת הזכאות (כך, גם לגבי הקדמת היום והארכת היום).

11.6 כל שינוי באמצעי התשלום כרוך בתשלום בסך 100 ₪ (נכון לחודש ינואר 2025 ועשוי להשתנות).

12. פיגור בתשלומים:

12.1 בכל מקרה של פיגור בתשלום, (ובכלל זה, תשלום כנגד חיובים שלא יכובדו), יחויב ההורה בהפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים, שיחושבו על הסכום שבפיגור, מיום התשלום המקורי ועד ליום ביצוע התשלום בפועל.

12.2 בנוסף, יחויבו ההורים בתשלום של ביטול הרשאה לחיוב חשבון ו/או אי כיבוד המחאה ע"י הבנק, בהתאם לגובה החיוב שיושת על כיוונים על ידי הבנק.

12.3 חברת כיוונים רשאית להפסיק השתתפות ילד במעון במקרה של פיגור בתשלום כלשהו וזאת, לאחר מתן התראה מראש ומבלי לפגוע בזכויותיה של חברת כיוונים לגביית החוב.

12.4 בכל מקרה של פיגור בתשלומים, ו/או ביטול אמצעי תשלום, שלא על פי התקנון, תפעל כיוונים לגביית החוב, על פי חוק.

13. ביטול הרשמה למעון:

13.1 בקשה לביטול רישום למעון תוגש בכתב בלבד, על גבי טופס ביטול, בהתאם למועדים הנקובים בטופס (ניתן להורדה מאתר כיוונים). לא תתקבלנה בקשות בע"פ, או בקשות שנמסרו למנהלת המעון.

13.2 בקשה לביטול לפני פתיחת שנת הלימודים תתקבל לא יאוחר מיום 14/08/2026, כולל. לאחר מועד זה יבוצע חיוב בגובה מחצית חודש.

13.3 בקשה לביטול שתתקבל עד 30/04/2027, החיוב יבוצע על פי החישוב הבא:

13.3.1 עזיבה מיום 1 בחודש ועד 15 בחודש – חיוב בסך 50% משכ"ל חודשי, על פי דרגת הזכאות.

13.3.2 עזיבה מיום 16 בחודש ואילך – חיוב בסך חודש מלא, בהתאם לדרגת הזכאות.

13.4 החיוב היחסי בגין חודש אוגוסט לא יוחזר, בכל מקרה, בחישוב ההחזרים.

13.5 בקשה לביטול שתתקבל מיום 1/5/2027 ואילך – תחויב בשכ"ל מלא עד סוף שנת הלימודים.

14. החזר שכ"ל בגין היעדרות:

14.1 ילד הנעדר מהמעון מפאת מחלה לתקופה העולה על 14 יום ברציפות, יחויב, בגין תקופת מחלתו בלבד, בתשלום בגובה 90% משכר הלימוד החודשי, לפי דרגת הזכאות ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרותו. בגין יתרת הימים בהם ביקר במעון במהלך החודש, ישולם שכר לימוד מלא על פי דרגת הזכאות שנקבעה.

14.2 בכל מקרה אחר של היעדרות (או מחלה לתקופה הקצרה מ- 14 יום) – ישולם מלוא שכר הלימוד החודשי לפי דרגת הזכאות ולא יבוצע זיכוי או החזר כספים,

14.3 במקרה של ילד הנעדר מהמעון מפאת מחלה לתקופה העולה על 45 ימים רצופים יידרשו ההורים להגיש בקשה מחודשת לקביעת דרגה במשרד העבודה. ככל שלא יעשו כן, תמשיך חברת כיוונים לגבות את שכר הלימוד על פי הדרגה הידועה טרם המחלה. במידה ומדובר בהיעדרות מסיבה אחרת, (שאינה מחלה) יידרשו ההורים להגיש בקשה מחודשת לקביעת דרגה לאחר 21 ימים.

14.4 ימי הסתגלות במעון נועדו לאפשר קליטתו של הילד בהדרגה והתשלום בגינם הינו חלק משכר הלימוד.

14.5 במקרה של סגירת המעון באופן יזום על ידי חברת כיוונים, יבוצע שיפוי להורים, למעט במקרים שפורטו בסעיף 2 בתקנון.

15. הקשר בין הצוות להורים:

15.1 ההורים מתחייבים לקיים שיח מכבד בכל פניה לצוות המעון.

15.2 אין לפנות בשאלות לצוותים במהלך שעות הפעילות.

15.3 מנהלת המעון עומדת לרשות ההורים, בכל שאלה ותשמח לתת מענה להורים, במהלך שעות המנוחה של הילדים.

15.4 בכל מקרה של בירור תלונה, יש לפנות למנהלת המעון. במידת הצורך, ניתן לפנות למנהלת פניות הציבור.

15.5 יובהר כי לתקנון זה מצורפים נהלים וטפסים המפורסמים באתר כיוונים. הנהלים מחייבים את כלל ההורים.

16. מסירת מידע:

16.1 יובהר, כי חברת כיוונים רשאית למסור מידע אודות פרטי הרישום או כל מידע אחר הנוגע להתקשרות עמה ו/או למשתתף בחוג, **<u>למשלם</u>** ו/או להורי הילד ו/או לאפוטרופוס החוקי בלבד. בקשת מידע כנ"ל על ידי גורם אחר מחייבת אישור בכתב של המשלם, בהתאם לנוסח ייפוי כוח המופיע באתר החברה. **לנוסח ייפוי כוח, לחץ כאן.**

שם הילד: _____ מספר זהות: _____

שם ההורה: _____ חתימה: _____ תאריך: _____